

Belgium-Le Roeulx: Building-cleaning services

OJ S 60/2016 25/03/2016

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Ville du Roeulx

Postal address: Grand Place 1

Town: Le Roeulx

Postal code: 7070

Country: Belgium

For the attention of: Monsieur Grégory Chéront

E-mail: gregory.cheront@leroeulx.be

Telephone: +32 64310743

Fax: +32 64310768

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.leroeulx.be>**Additional information can be obtained from:**

Official name: Service travaux

Postal address: Rue de la Station 137

Town: Le Roeulx

Postal code: 7070

Country: Belgium

For the attention of: Monsieur François Debatty

E-mail: francois.debatty@leroeulx.be

Telephone: +32 499521097

Fax: +32 64665120

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Vous pouvez télécharger les documents via l'URL suivant

Internet address: <http://cloud.3p.eu/Downloads/1/207/QH/2016>**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Nettoyage des bâtiments communaux.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

Main site or place of performance: Divers bâtiments communaux, 7070 Entité du Roeulx.

NUTS code BE32 Prov. Hainaut

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Le présent marché public porte sur des services de nettoyage journalier et périodique de bâtiments de la ville du Roeulx, conformément aux conditions du présent cahier spécial des charges.

Le service de nettoyage est une opération d'entretien et de maintenance des locaux et des équipements dont l'objectif principal est d'assurer un aspect agréable, une propreté visuelle et effective, et un niveau d'hygiène et de salubrité répondant aux exigences de l'établissement.

Lieu de la prestation du service: tous les bâtiments communaux repris en annexe.

II.1.6. CPV code(s)

90911200 Building-cleaning services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Cautionnement [5 % du montant initial du marché (hors TVA), arrondi à la dizaine supérieure].

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Par le seul fait de participer à la procédure de passation du marché, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés aux articles 20 §§1 et 1/1 de la loi du 15.6.2006 relative aux marchés publics et certains marchés de travaux, fournitures et de services et articles 61 à 66 de l'arrêté royal du 15.7.2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Une déclaration bancaire appropriée établie conformément au modèle figurant à l'annexe 3 de l'AR du 15.7.2011.

Minimum level(s) of standards possibly required: Utiliser uniquement le modèle de déclaration bancaire joint au cahier spécial des charges.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

* Le soumissionnaire transmettra une prévision du temps nécessaire pour nettoyer individuellement chaque type de local.

* Une liste des principaux services effectués au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les prestations de services sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou lorsque le destinataire a été un acheteur privé, par une attestation de l'acheteur ou, à défaut, simplement par une déclaration du prestataire de services.

* Le soumissionnaire fournira la liste des produits qui seront utilisés ainsi que leurs fiches techniques.

Minimum level(s) of standards possibly required:

* Une durée prévue par type de local.

* Au minimum 3 attestations de bonne exécution.

* Une fiche technique par produit utilisé.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2016-004

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 9.5.2016 - 10:00

Payable documents: yes

Price: 0,00 EUR

Terms and method of payment: Cahier spécial des charges.

Le fascicule d'adjudication peut être envoyé gratuitement par courriel sur simple demande auprès de M. Grégory Chéront, chef de service, Grand Place n° 1 à 7070 Le Roeulx — 064 /310.743 — gregory.cheront@leroeulx.be

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

10.5.2016 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 10.5.2016 - 10:00

Place:

Hôtel de Ville, Salle du Conseil, 2^{ème} étage.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Visite du site requise et ne pas participer à la visite du site engendre la nullité de l'offre:

Une visite préalable à la remise d'une soumission est obligatoire. Une attestation sera ainsi produite après la visite (contacter François Debatty au 0499/521.097 pour prendre rendez-vous).

Le soumissionnaire vérifiera lui-même le nombre et le type de locaux faisant l'objet du présent marché.

Vu le nombre de bâtiments concerné, deux dates de visite seront proposées pour tous les soumissionnaires:

— Le jeudi 14.4.2016 à 8:30;

— Le mardi 26 avril à 13:00.

Lieu de rendez-vous: Hôtel de Ville, Grand Place 1 — 7070 Le Roeulx.

VI.4. Procedures for review**VI.4.1. Review body****VI.4.2. Review procedure****VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained****VI.5. Date of dispatch of this notice**

22.3.2016