

Germany-Illingen: Architectural services for buildings

OJ S 55/2017 18/03/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeinde Illingen

Postal address: Hauptstraße 86

Town: Illingen

NUTS code: DEC03 Neunkirchen

Postal code: 66557

Country: Germany

Contact person: Freizeit-, Hallen- und Bäderbetrieb

E-mail: thorsten.feiss@illingen.de

Internet address(es):

Main address: www.illingen.de

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.illingen.de/rathaus-und-service/ausschreibungen/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Sanierung der Illtalhalle im Rahmen des ZIP-Programms des Bundes.

II.1.2. Main CPV code

71221000 Architectural services for buildings

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Kernsanierung einer Mehrzweckhalle.

II.1.5.

Estimated total value

Value excluding VAT: 360 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

71251000 Architectural and building-surveying services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEC03 Neunkirchen

Main site or place of performance: Verzy-Platz 1; 66557 Illingen-Hüttigweiler.

II.2.4. Description of the procurement

Planungsleistungen zur Kernsanierung einer Mehrzweckhalle entsprechend HOAI, § 34
Leistungsbild Gebäude und Innenräume, Leistungsphasen 5 – 9.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 20

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Bei der Auswahl der Bewerber, die die Mindestanforderungen erfüllen, werden folgende objektive Kriterien zu Beurteilung der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit zugrunde gelegt:

(1) Referenzen (60 Punkte)

Es sind bis zu 5 Referenzobjekte aus dem Bereich des öffentlichen Hochbaus mit Fertigstellungszeitpunkt in den Jahren 2008 bis 2017 nachzuweisen, in denen der Bewerber mit den Leistungsphasen 5 bis 9 gemäß Anlage 10 zu § 34 HOAI beauftragt war. Die Punkte werden wie folgt vergeben:

— 30 Punkte, wenn aus den Referenzen ersichtlich wird, dass der Bewerber den Bau oder die Sanierung von mindestens 2 Veranstaltungs-, Sport- oder Mehrzweckhallen oder sonstiger Versammlungsstätten betreut hat;

— 15 Punkte, wenn aus den Referenzen ersichtlich wird, dass der Bewerber den Bau oder die Sanierung von mindestens 3 Projekten mit Gesamtbaukosten nach DIN 276 (Kostengruppen 200 bis 600) von mindestens 1 500 000 EUR brutto betreut hat;

— 15 Punkte, wenn aus den Referenzen ersichtlich wird, dass der Bewerber jeweils bei mindestens drei Projekten die Planungsleistungen (Leistungsphase 5), die Vergabe (Leistungsphasen 6 und 7) und die Objektüberwachung und Objektbetreuung (Leistungsphasen 8 und 9) erbracht hat.

Die Punkte werden bei jedem Kriterium zu gleichen Teilen auf die vom Teilnehmer geforderte Anzahl an Referenzen verteilt. Soweit eine der Referenzen die Anforderungen nur teilweise erfüllt, wird ein Bruchteil der auf sie entfallenden Punktzahl vergeben werden.

(2) Projektteam (40 Punkte)

— Bis zu 20 Punkte für die Qualifikation und Erfahrung des Projektleiters und seines Stellvertreters in vergleichbaren Projekten

— Bis 10 Punkte für die Anzahl der für das Projekt verfügbaren Architekten und Bauingenieuren oder Personen mit vergleichbarer Qualifikation, wobei die maximale Punktzahl bei insgesamt 4 Berufsträgern erreicht wird

— Bis zu 10 Punkte für die Qualifikation und Erfahrung des Projektleiters und seines Stellvertreters im Bereich des nachhaltigen Bauens.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Gefordert wird ein Nachweis der Befähigung und Erlaubnis, des Bewerbers oder des für das Projekt benannten Hauptsachbearbeiters und eines Stellvertreters, den Beruf des Architekten auszuüben. Der Nachweis darf zum Zeitpunkt des Schlusstermins für die Einreichung des Teilnahmeantrages nicht älter als sechs Monate sein.

Die Bildung einer Bewerbergemeinschaft wird zugelassen. Die Bewerber müssen sich bereiterklären, sich im Falle der Auftragserteilung zu einer Arbeitsgemeinschaft zusammen zu schließen und eines ihrer Mitglieder als bevollmächtigten Vertreter zu benennen.

Die Befähigung zur und Erlaubnis zur Berufsausübung als Architekt kann auch durch Vorlage einer Einheitlichen Europäischen Eigenerklärung nachgewiesen werden.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. Gefordert wird die Angabe des jährlichen Gesamtumsatzes für vergleichbare Leistungen in den Kalenderjahren 2014, 2015 und 2016 getrennt nach den einzelnen Jahren. Der jährliche Gesamtumsatz für vergleichbare Leistungen muss im Mittel mindestens 500 000 EUR netto betragen haben.

2. Eine Berufshaftpflichtversicherung mit dem Mindesthöhe von 2 000 000 EUR für Personenschäden je Schadensereignis und 1 500 000 EUR für Sach- und Vermögensschäden je Schadensereignis ist nachzuweisen. Ausreichend ist der Nachweis einer unwiderruflichen Erklärung einer Versicherung, dass im Falle der Auftragsvergabe mit dem Versicherungsnehmer eine Versicherung mit den geforderten Mindestdeckungssummen abgeschlossen wird. Mit Erteilung des Auftrags muss ein entsprechender Versicherungsschein im Original nachgereicht werden. Im Falle einer Bewerbergemeinschaft ist dieser Nachweis von jedem Mitglied zu erbringen.

3. Eigenerklärung (im Original) über die Vermeidung von Interessenkonflikten nach § 6 VGV.
 4. Eigenerklärung (im Original), dass bei dem Bewerber keine zwingenden Ausschlussgründe nach § 123 GWB und keine fakultativen Ausschlussgründe nach § 124 GWB vorliegen.
 5. Eigenerklärung (im Original), dass der Bewerber seine Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern, Krankenversicherungsbeiträgen und Sozialabgaben erfüllt hat und erfüllt.
 6. Eigenerklärung zu Mindestlohn und Tariftreue.
- Die Mindestanforderungen nach Ziff. 1 und 3-5 können auch durch Vorlage einer Einheitlichen Europäischen Eigenerklärung nachgewiesen werden.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zu den Anforderungen an die technische und berufliche Leistungsfähigkeit siehe Punkt II.2.9.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:

Der Bewerber oder der für das Projekt benannte Hauptsachbearbeiter und ggf. sein Stellvertreter müssen die Berechtigung besitzen, die Berufsbezeichnung des „Architekten“ oder der „Architektin“ nach Maßgabe des Saarländischen Architekten- und Ingenieurkammergesetzes (SAIG) zu führen.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 13/04/2017 Local time: 10:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 28/04/2017

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer des Saarlandes C/o Ministerium für Wirtschaft, Arbeit, Energie und Verkehr

Postal address: Franz-Josef-Röder-Straße 17

Town: Saarbrücken

Postal code: 66119

Country: Germany

E-mail: vergabekammer@wirtschaft.saarland.de

Telephone: +49 681501-4994

Fax: +49 681501-3506

VI.5. Date of dispatch of this notice

13/03/2017