

Belgium-Haeren: Guard services

OJ S 40/2022 25/02/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ecole Régionale et Intercommunale de Police

National registration number: 0252.113.985_607014

Postal address: Rue du Planeur 10

Town: Haeren (Bru.)

NUTS code: BE100 Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad

Postal code: 1130

Country: Belgium

Contact person: Philippe Huart

E-mail: philippe.huart@brusafe.brussels

Internet address(es):

Main address: <http://www.brusafe.brussels>

Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=437829>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=437829>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=ERIP-22-005-F02>

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/displayForum.do?forumId=42170>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Désignation d'une entreprise de gardiennage

Reference number: ERIP-22-005-F02_0

II.1.2. Main CPV code

79713000 Guard services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Le marché porte sur la désignation d'une entreprise pour le gardiennage du bâtiment occupé par Brusafe.

L'adjudicataire preste donc une mission de gardiennage par la mise à disposition permanente d'un personnel qualifié devant assurer la protection des installations visées ci-devant, des biens qu'elles contiennent, des personnes qui y travaillent ainsi que celle des personnes qui y circulent en tant qu'utilisateurs.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE10 Région de Bruxelles-Capitale/ Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Main site or place of performance: Rue du Planeur 6-10 à 1130 Haren

II.2.4. Description of the procurement

3.5.1 GARDIENNAGE

Ses tâches :

- Ouverture et la fermeture des accès du bâtiment ;
- Accueil des visiteurs, des livreurs, des coursiers, ... (Procédure d'inscription et contrôle de la circulation, registre d'entrées et sorties, communications d'informations utiles...) ;
- Permanence téléphonique ;
- Gestion des clés et badges d'accès ;
- Utilisation et maîtrise du logiciel d'accès GENETEC ;
- Réception des courriers et colis entrants ;
- Gestion des accès aux différents parkings ;
- Intervention en cas d'intrusions et avertissement des services compétents ;
- Service aux occupants ;
- Actualisation de l'affichage et de la documentation disponible au comptoir d'accueil ;
- Gardiennage statique du bâtiment (en ce compris les surveillance et contrôles des et via les installations techniques de sécurité) ;
- Contrôle via les caméras et visionnage des enregistrements au besoin ;
- Aide/assistance ponctuelle lors des événements sur le site ;
- Gardiennage en ce compris les rondes de jour, en semaine et en week-end ;
- Vérifier l'accès des membres du personnel ;
- Ouvrir, fermer et contrôler la fermeture des issues du bâtiment et des parkings ;
- Prévention, de manière générale, des risques ;
- Reporting des activités ;

Les missions s'opéreront principalement depuis le poste d'accueil.

Le gardien doit être joignable à tout moment durant les heures de prestations et doit pouvoir joindre les représentants du pouvoir adjudicateur.

Pour ce faire, l'adjudicataire met à disposition tous les jours de prestations des émetteurs-récepteurs et un poste de téléphonie fixe.

Les prestations s'exécuteront 24h/24, 7 jours sur 7.

Il est considéré à ce jour qu'il y aura lieu d'effectuer 2 rondes/jour, ce nombre pouvant potentiellement être revu à la baisse ou à la hausse. Seul le fonctionnaire dirigeant ou le Facility manager auront la possibilité de fixer la fréquence, les paramètres et les règles de ces rondes.

3.5.2 GARDIENNAGE COMPLÉMENTAIRE

Le pouvoir Adjudicateur se réserve la possibilité de rappeler et/ou prévoir des prestations complémentaires pendant et/ou en dehors des heures de prestations prévues au poste ci-avant pour des prestations complémentaires par rapport aux prestations ci-avant, des rondes complémentaires (jour ou nuit) ou des permanences en complément (intérieures ou extérieures, jour ou nuit), à la demande.

Ces interventions seront dès lors planifiées et seront comptabilisées également selon la grille tarifaire annexée.

Le gardiennage sera rétribué comme tel s'il a été planifié au plus tard dans les 8h00 précédant l'intervention.

3.5.3 GARDIENNAGE EXTRA – PRESTATIONS SUR APPEL DISPATCHING

Il s'agit ici de prestations qui seraient à effectuer dans le cadre d'appel du service dispatching pour effectuer des rondes/contrôles et/ou levées de doutes. Dans ce cadre, le Prestataire s'engage à être présent sur site endéans au maximum les 30 minutes suivant l'appel.

Ces prestations sont donc à chiffrer en fonction des heures des prestations réalisées.

La prestation de base forfaitaire est comptabilisée sur base d'une intervention de 30' sur site. Elle comprend le déplacement associé.

S'il s'avérait que la prestation devait durer plus qu'une demi-heure, la prestation complémentaire serait comptabilisée au taux horaire de la période de prestation.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Le marché prend cours le premier jour calendrier qui suit le jour où l'adjudicataire a reçu la notification de la conclusion du marché et est conclu pour une période de 1 an, renouvelable 3 fois pour une période d'un an, à la demande expresse du pouvoir adjudicateur. Le pouvoir adjudicateur adresse à l'adjudicataire une notification à cet effet.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Voir bordereau en annexe au cahier des charges.

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Le soumissionnaire doit être titulaire du certificat/des certificats suivant(s) :

- Agrément d'entreprise de gardiennage délivré par le Ministre de l'Intérieur.

Il joint à son offre une photocopie de l'agrément.

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:

Agrément d'entreprise de gardiennage délivré par le Ministre de l'Intérieur

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 29/03/2022 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4.

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
French, Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in months: 5 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders
Date: 29/03/2022 Local time: 10:30

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence
This is a recurrent procurement: yes

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body
Official name: Conseil d'Etat
Postal address: Rue de la Science 33
Town: Etterbeek
Postal code: 1040
Country: Belgium

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures
Official name: Conseil d'Etat
Postal address: Rue de la Science 33
Town: Etterbeek
Postal code: 1040
Country: Belgium

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained
Official name: Conseil d'Etat
Postal address: Rue de la Science 33
Town: Etterbeek
Postal code: 1040
Country: Belgium

VI.5. Date of dispatch of this notice
21/02/2022