

Belgium-Roosdaal: Hire of buses and coaches with driver

OJ S 61/2016 26/03/2016

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Roosdaal

Postal address: Brusselstraat 15

Town: Roosdaal

Postal code: 1760

Country: Belgium

For the attention of: De heer Tom Timmermans

E-mail: tom.timmermans@roosdaal.be

Telephone: +32 54891363

Fax: +32 54891301

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.roosdaal.be**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Busvervoer gemeentelijke basisschool Triangel en gemeentelijke diensten.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 2: Land transport services [2], including armoured car services, and courier services, except transport of mail

Main site or place of performance: Verschillende locaties.

NUTS code BE241 Arr. Halle-Vilvoorde

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in years: 1

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Busvervoer gemeentelijke basisschool Triangel en gemeentelijke diensten.

II.1.6. CPV code(s)

60172000 Hire of buses and coaches with driver

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 36 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Jaar 1: dagelijks leerlingenvervoer

1) Short description

Jaar 1: dagelijks leerlingenvervoer.

2) CPV code(s)

60172000 Hire of buses and coaches with driver

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Dit perceel omvat het dagelijks leerlingenvervoer (ochtendrit + avondrit + woensdag-namiddagrit) uitgezonderd de schoolvakanties, de wettelijke feestdagen en pedagogische

studiedagen. Voor dit gedeelte dient de inschrijver een dagprijs voor het dagelijks leerlingenvervoer op te geven.

Lot No: 5

Lot title: Jaar 1: leerlingenvervoer voor turnen en zwemmen

1) Short description

Jaar 1: leerlingenvervoer voor turnen en zwemmen.

2) CPV code(s)

60172000 Hire of buses and coaches with driver

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Dit perceel omvat het leerlingenvervoer van en naar de turnlessen en zwemlessen uitgezonderd de schoolvakanties, de wettelijke feestdagen en pedagogische studiedagen. Voor dit gedeelte dient de inschrijver een ritprijs (heen en terug) op te geven voor het leerlingenvervoer van en naar de turnlessen en zwemlessen.

Lot No: 9

Lot title: Jaar 1: occasioneel busvervoer gemeentelijke basisschool Triangel en gemeentelijke diensten

1) Short description

Jaar 1: occasioneel busvervoer gemeentelijke basisschool Triangel en gemeentelijke diensten.

2) CPV code(s)

60172000 Hire of buses and coaches with driver

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Dit perceel omvat het occasioneel busvervoer op afroep voor schooluitstappen en andere uitstappen georganiseerd door de gemeentelijke diensten.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Perceel 1 (jaar 1: dagelijks leerlingenvervoer): borgtocht (5 % van het oorspronkelijk bedrag van het perceel (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental).

Perceel 2 (jaar 1: leerlingenvervoer voor turnen en zwemmen): geen.

Perceel 3 (jaar 1: occasioneel busvervoer gemeentelijke basisschool Triangel en gemeentelijke diensten): geen.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: * Overeenkomstig de Belgische overheidsopdrachtenreglementering heeft de aanbestedende overheid, in elke fase van de gunningsprocedure, de mogelijkheid om de kandidaat/inschrijver uit te sluiten die, bij wijze van een in kracht van gewijsde gegane strafrechtelijke uitspraak veroordeeld werd voor een misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast.

De niet-naleving van strafrechtelijk sanctioneerbare milieu- en sociale wetgeving kan worden geacht een misdrijf te zijn dat de professionele integriteit aantast. Van zodra deze wordt vastgelegd in een in kracht van gewijsde gegaan vonnis of arrest kan deze worden aangewend als uitsluitingsgrond, ongeacht de stand van de procedure.

Onder sociale wetgeving wordt onder meer verstaan:

- het decreet van 10.7.2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijkheids- en gelijkebehandelingsbeleid; de wet van 10.5.2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie, de wet van 10.5.2007 tot wijziging van de wet van 30.7.1981 tot bestraffing van bepaalde, door racisme of xenofobie ingegeven daden en de wet van 10.5.2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen;
- de wet van 4.8.1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, meer bepaald hoofdstuk Vbis. Bijzondere bepalingen betreffende geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.

* Bevoegdheidsbewijs voor ondertekening offerte: de persoon die de offerte ondertekent, levert het bewijs dat hij bevoegd is om alle nodige documenten van de offerte te ondertekenen. Indien de offerte ondertekend wordt door een gemachtigde via een volmacht moet het bevoegdheidsbewijs om een volmacht te verlenen (door de volmachtgever) ook worden aangetoond. Men kan zich hiervoor beperken tot een uittreksel uit het Belgisch Staatsblad waarin de bevoegdheden zijn bekendgemaakt.

* De offerte die door gemachtigden wordt ingediend vermeldt duidelijk de volmachtgever of de volmachtgevers voor wie wordt gehandeld. De gemachtigden voegen bij hun offerte de authentieke of onderhandse akte waaruit hun bevoegdheid blijkt, of een gewaarmerkt afschrift van hun volmacht. Zij kunnen zich ook beperken tot een verwijzing naar het nr. van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin hun bevoegdheden zijn bekendgemaakt.

* De persoon die de offerte ondertekent voegt bij zijn offerte een kopie van zijn identiteitskaart (enkel voorzijde) bij waarbij de handtekening op de identiteitskaart duidelijk zichtbaar is. Indien er een volmacht verleend wordt om offertes te ondertekenen voegen de volmachtgevers eveneens een kopie van hun identiteitskaart bij de offerte.

* Uittreksel uit het strafregister (van de onderneming — digitaal op te vragen via de site van de FOD Justitie) of evenwaardig document waaruit blijkt dat de inschrijver:

- niet veroordeeld is geweest voor deelname aan criminele organisaties, omkoping, fraude of witwassen;
- niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast (ter controle van de verklaring op eer).

Dit document mag niet ouder zijn niet ouder dan 3 maanden op de uiterste datum van indiening van de offertes.

* In toepassing van artikel 62 §4 van het koninklijk besluit van 15.7.2011 dient de Belgische inschrijver geen RSZ-atteest bij zijn offerte te voegen. De aanbestedende overheid zal deze informatie zelf opvragen.

- * In navolging van art. 63 van het KB van 15.7.2011 dient de Belgische inschrijver geen attest toe te voegen waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan zijn beroepsmatige fiscale verplichtingen. De aanbestedende overheid zal deze informatie zelf opvragen.
- * De Belgische inschrijver dient geen attest van niet-faillissement of soortgelijke toestanden bij zijn offerte te voegen. De aanbestedende overheid zal deze informatie zelf opvragen.
- * De aanbestedende overheid zal de juistheid van deze impliciete verklaring op erewoord onderzoeken in hoofde van de inschrijver wiens offerte het beste gerangschikt is.
- * Alle nodige en bijkomende info en attesten kunnen na opening van de offertes bijkomend via e-mail opgevraagd worden. De inschrijvers kunnen dan ook via e-mail antwoorden binnen de door het bestuur gestelde termijn. Indien de inschrijvers niet antwoorden op de bijkomende opgevraagde info binnen de door het bestuur gestelde termijn, kan de inschrijver zonder meer uitgesloten worden van de opdracht. De inschrijvers vermelden duidelijk het e-mailadres op het inschrijvingsformulier.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: De inschrijver toont op voldoende wijze aan dat de vereiste verzekeringen gesloten zijn inzake arbeidsongevallen alsook zijn burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van derden bij de uitvoering van de opdracht.

Minimum level(s) of standards possibly required: Vereiste bewijsstukken inzake arbeidsongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

- De inschrijver voegt aan zijn inschrijving een document toe waarin hij verklaart dat de bussen waarmee het vervoer wordt uitgevoerd voldoen aan alle wettelijke voorwaarden en dat de chauffeurs een ingeschreven personeelslid is dat beschikt over het geldige rijbewijs en rijgeschiktheidsattest en de Nederlandse taal machtig is.
- De inschrijver voegt een kopie bij zijn offerte van de meest recente vergunning voor personenvervoer over de weg voor rekening van derden met touringcars en autobussen geschikt voor uitvoering van de te leveren diensten.
- Een overzichtslijst van de bussen waarover de inschrijver beschikt voor de uitvoering van de opdracht. Op deze lijst moeten minimum volgende gegevens vermeld worden: merk van de bus, bouwjaar en aantal plaatsen. Het bestuur houdt zich het recht voor om het inschrijvingsformulier van de autobussen of elk ander document of bewijsstuk op te vragen teneinde de geschiktheid van de autobussen te kunnen controleren.
- Een referentielijst waarin minimaal 3 belangrijke klanten van de laatste 5 jaar van dezelfde grootorde als voorliggende opdracht, vermeld worden.
- Gedurende de volledig mogelijke duur van de opdracht (inclusief mogelijke verlengingen), kan het bestuur een uittreksel uit het strafregister opvragen van de chauffeur(s) belast met de uitvoering van de opdracht en dit binnen de door het bestuur gestelde termijn.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- Bijgevoegde ondertekende verklaring door inschrijver waaruit blijkt dat alle ingezette bussen voldoen aan alle wettelijke voorwaarden en dat ingezette chauffeurs ingeschreven personeelsleden zijn die beschikken over het geldig rijbewijs en de Nederlandse taal machtig zijn.
- Kopie van de meest recentste vergunning voor de te leveren diensten.
- Overzichtslijst van de bussen met minimum volgende gegevens: merk van de bus, bouwjaar en aantal plaatsen.
- Referentielijst met minimum 3 belangrijke klanten van de laatste 5 jaar van dezelfde grootorde.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2016009

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 12.5.2016 - 11:00
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

17.5.2016 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 17.5.2016 - 11:00

Place:

Collegezaal — 1e verdieping, Brusselstraat 15 te 1760 Roosdaal.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

23.3.2016