

106406-2026 - Competition

Belgium – Office furniture – RAAMOVEREENKOMST VOOR HET LEVEREN EN PLAATSEN VAN LES- EN KANTOORMEUBILAIR

OJ S 31/2026 13/02/2026

Contract or concession notice – standard regime

Supplies

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Vrije Universiteit Brussel

Email: marco.visser@vub.be

Legal type of the buyer: Public undertaking

Activity of the contracting authority: Education

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: RAAMOVEREENKOMST VOOR HET LEVEREN EN PLAATSEN VAN LES- EN KANTOORMEUBILAIR

Description: Deze raamovereenkomst heeft betrekking op de levering, plaatsing en installatie van los meubilair voor de gebouwen en campussen van de Vrije Universiteit Brussel (VUB). De opdracht omvat onder meer het leveren, monteren, plaatsen, aansluiten en gebruiksklaar opleveren van meubilair en aanverwante accessoires, alsook het verstrekken van technische ondersteuning en documentatie waar vereist. De raamovereenkomst kan gebruikt worden voor zowel kleinschalige leveringen (zoals individuele stoelen, bureaus of kasten) als grootschalige inrichtingsprojecten waarbij volledige ruimtes, kantooromgevingen, lesruimtes of gemeenschappelijke zones worden ingericht met nieuw meubilair. De raamovereenkomst staat ter beschikking van alle diensten, faculteiten en onderzoeksafdelingen van de Vrije Universiteit Brussel, ongeacht hun campuslocatie. Zowel de campus Etterbeek als de campus Jette, evenals externe vestigingen verbonden aan de VUB, kunnen gebruikmaken van deze raamovereenkomst. De Dienst Infrastructuur van de VUB treedt op als centrale beheerder van de raamovereenkomst. Deze dienst verzorgt de algemene coördinatie, de opvolging van de deelopdrachten en de controle op de naleving van de contractuele bepalingen. De meeste bestellingen zullen via deze dienst worden geplaatst, al kunnen andere interne diensten eveneens rechtstreeks beroep doen op de raamovereenkomst binnen de vastgelegde procedures

Procedure identifier: 6441272c-0baf-41e7-ab23-8f0c78e80ae0

Internal identifier: PPP0NS-901/6050/VUB/2026/DI/01000-25186

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 39130000 Office furniture

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

2.1.3. Value

Maximum value of the framework agreement: 2 000 000,00 EUR

2.1.4. General information

Additional information: Vragen kunnen uitsluitend per email worden gesteld tot uiterlijk vrijdag 27 februari 2026 en dit via astrid.vanlessen@vub.be en tania.de.schepper@vub.be in cc.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

2.1.5. Terms of procurement

Terms of submission:

Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders: 4

Terms of contract:

Maximum number of lots for which contracts can be awarded to one tenderer: 4

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: PERCEEL 1: ERGONOMISCH MEUBILAIR

Description: Dit perceel omvat bureaustoelen die voldoen aan de huidige ergonomische vereisten. Doelgroep zijn nieuwe medewerkers of medewerkers waarvan het bestaande meubilair niet langer voldoet aan de ergonomische normen. De nadruk ligt op snelle bestel- en levertermijnen, zodat elke medewerker tijdig kan worden voorzien van een ergonomische werkplek. Indicatieve raming totaalprijs: €60.000 (Excl. btw)

Internal identifier: VUB/2025/DI/16000-*****_1

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 39130000 Office furniture

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

5.1.3. Estimated duration

Start date: 02/09/2026

Duration end date: 02/09/2030

5.1.5. Value

Maximum value of the framework agreement: 280 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 11 van het KB van 18 april 2017. Minimumeisen: De kandidaat dient een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model in Bijlage B aan zijn offerte toe te voegen.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: Een lijst van de voornaamste leveringen die gedurende de laatste drie jaar werden verricht, met vermelding van het bedrag, de datum en de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren Minimumeisen: De kandidaat illustreert per perceel zijn beroepsbekwaamheid aan de hand van 3 referentieopdrachten die gedurende de afgelopen 3 jaar werden verricht en die gelijkaardige leveringen betreffen qua type meubilair en type werkomgeving. Deze referentieopdrachten mogen niet op de VUB, noch op het UZ Brussel uitgevoerd zijn. Elke opdracht heeft een omvang zoals hieronder bepaald. De gevraagde omvang geldt per klant per jaar waarbij bestellingen verspreid mogen zijn over het desbetreffende jaar. Enkel leveringen die werden verricht gedurende de afgelopen periode van maximaal drie jaar voorafgaand aan de limietdatum worden hierbij in aanmerking genomen. • Perceel 1: 3 opdrachten van elk minstens 25.000€ excl. btw; • Perceel 2: 3 opdrachten van elk minstens 80.000€ excl. btw; • Perceel 3: 3 opdrachten van elk minstens 20.000€ excl. btw; • Perceel 4: 3 opdrachten van elk minstens 50.000€ excl. btw; De inschrijver bewijst zijn technische en beroepsbekwaamheid aan de hand van: 1. Een lijst van de bovenvermelde referentieopdrachten; met vermelding van het bedrag, de datum en van de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren, Tevens geeft de kandidaat een omschrijving van de levering met bijhorend beeldmateriaal. 2. Teneinde zijn technische bekwaamheid aan te tonen zal de kandidaat van 2 van de 3 door hem opgegeven referentieprojecten een tevredenheidsattest bijvoegen. De 2 attesten zijn afkomstig van 2

verschillende opdrachtgevers. Uit de attesten moet blijken dat de inschrijver in de loop van de laatste 3 jaar voorafgaand aan de datum van indiening van de offertes gelijkaardige leveringen, heeft uitgevoerd tot tevredenheid van een opdrachtgevend bestuur dat geen deel uitmaakt van de VUB, noch van het UZ Brussel. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de bezorgde informatie te controleren via contactopname met de opgegeven opdrachtgevers. Evaluaties door de klant worden tevens als tevredenheidsattest aanvaard als die worden aangevuld met het bedrag van desbetreffende opdracht en de contactgegevens van de opdrachtgever. Bovenstaande wordt aangetoond aan de hand van de ingevulde projectfiche: referenties (bijlage F) en maximaal 4 A4-pagina's met beeldmateriaal en eventuele bijkomende toelichtingen (technische specificaties, geïnstalleerde technieken, bijkomende diensten,...) per referentie.

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Een verklaring betreffende de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is, over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de ondernemer met zijn bedrijvigheid is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn. Minimumeisen: De kandidaat dient in elk van de laatste 3 beschikbare boekjaren een omzet van de bedrijfsactiviteit gerealiseerd te hebben van: Perceel 1: minstens 140.000€ excl. btw; Perceel 2: minstens 460.000€ excl. btw; Perceel 3: minstens 100.000€ excl. btw; Perceel 4: minstens 300.000€ excl. btw;

Criterion: Certificates by quality control institutes

Description of selection criterion: Een geldig ISO 9001 (versie 2015) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking. Minimumeisen: De kandidaat dient een geldig ISO 9001 (versie 2015) certificaat of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking toe te voegen.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Cost

Description: Prijs

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Description: Duurzaamheid

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Description: Kortere leveringstermijn

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Access to certain procurement documents is restricted

Information about restricted documents is available at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/901/NS/2025>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Dutch

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 03/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 180 Days

Information about public opening:

Opening date: 03/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Rechtbank van Eerste Aanleg

Information about review deadlines: Organisatie die informatie verstrekt over

beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Rechtbank van Eerste Aanleg

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Vrije Universiteit Brussel - Directie Infrastructuur en Patrimonium

Organisation providing more information on the review procedures: Rechtbank van Eerste Aanleg

Organisation receiving requests to participate: Vrije Universiteit Brussel - Aankoop

5.1. Lot: LOT-0002

Title: PERCEEL 2: BASIS KANTOORMEUBILAIR

Description: Perceel 2 betreft alle elementen die nodig zijn voor de inrichting van een standaard kantooromgeving. Dit perceel heeft als doel volledig functionele werk- en vergaderruimtes te realiseren voor diensten en faculteiten. Indicatieve raming totaalprijs: €200.000 (Excl. btw)

Internal identifier: VUB/2025/DI/16000-*****_2

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 39130000 Office furniture

Additional classification (cpv): 39160000 School furniture

5.1.2. Place of performance

5.1.3. Estimated duration

Start date: 02/09/2026

Duration end date: 02/09/2030

5.1.5. Value

Maximum value of the framework agreement: 920 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 11 van het KB van 18 april 2017. Minimumeisen: De kandidaat dient een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model in Bijlage B aan zijn offerte toe te voegen.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: Een lijst van de voornaamste leveringen die gedurende de laatste drie jaar werden verricht, met vermelding van het bedrag, de datum en de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren Minimumeisen: De kandidaat illustreert per perceel zijn beroepsbekwaamheid aan de hand van 3 referentieopdrachten die gedurende de afgelopen 3 jaar werden verricht en die gelijkaardige leveringen betreffen qua type meubilair en type werkomgeving. Deze referentieopdrachten mogen niet op de VUB, noch op het UZ Brussel uitgevoerd zijn. Elke opdracht heeft een omvang zoals hieronder bepaald. De gevraagde omvang geldt per klant per jaar waarbij bestellingen verspreid mogen zijn over het desbetreffende jaar. Enkel leveringen die werden verricht gedurende de afgelopen periode van maximaal drie jaar voorafgaand aan de limietdatum worden hierbij in aanmerking genomen. • Perceel 1: 3 opdrachten van elk minstens 25.000€ excl. btw; • Perceel 2: 3 opdrachten van elk minstens 80.000€ excl. btw; • Perceel 3: 3 opdrachten van elk minstens 20.000€ excl. btw; • Perceel 4: 3 opdrachten van elk minstens 50.000€ excl. btw; De inschrijver bewijst zijn technische en beroepsbekwaamheid aan de hand van: 1. Een lijst van de bovenvermelde referentieopdrachten; met vermelding van het bedrag, de datum en van de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren, Tevens geeft de

kandidaat een omschrijving van de levering met bijhorend beeldmateriaal. 2. Teneinde zijn technische bekwaamheid aan te tonen zal de kandidaat van 2 van de 3 door hem opgegeven referentieprojecten een tevredenheidsattest bijvoegen. De 2 attesten zijn afkomstig van 2 verschillende opdrachtgevers. Uit de attesten moet blijken dat de inschrijver in de loop van de laatste 3 jaar voorafgaand aan de datum van indiening van de offertes gelijkaardige leveringen, heeft uitgevoerd tot tevredenheid van een opdrachtgevend bestuur dat geen deel uitmaakt van de VUB, noch van het UZ Brussel. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de bezorgde informatie te controleren via contactopname met de opgegeven opdrachtgevers. Evaluaties door de klant worden tevens als tevredenheidsattest aanvaard als die worden aangevuld met het bedrag van desbetreffende opdracht en de contactgegevens van de opdrachtgever. Bovenstaande wordt aangetoond aan de hand van de ingevulde projectfiche: referenties (bijlage F) en maximaal 4 A4-pagina's met beeldmateriaal en eventuele bijkomende toelichtingen (technische specificaties, geïnstalleerde technieken, bijkomende diensten,...) per referentie.

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Een verklaring betreffende de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is, over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de ondernemer met zijn bedrijvigheid is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn. Minimumeisen: De kandidaat dient in elk van de laatste 3 beschikbare boekjaren een omzet van de bedrijfsactiviteit gerealiseerd te hebben van: Perceel 1: minstens 140.000€ excl. btw; Perceel 2: minstens 460.000€ excl. btw; Perceel 3: minstens 100.000€ excl. btw; Perceel 4: minstens 300.000€ excl. btw;

Criterion: Certificates by quality control institutes

Description of selection criterion: Een geldig ISO 9001 (versie 2015) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking. Minimumeisen: De kandidaat dient een geldig ISO 9001 (versie 2015) certificaat of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking toe te voegen.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Cost

Description: Prijs

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Description: Duurzaamheid

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Description: Esthetische waarde van het aangeboden meubilair

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 10

Criterion:

Type: Quality

Description: Niet-standaard assortiment
Category of award weight criterion: Weight (points, exact)
Award criterion number: 10

5.1.11. Procurement documents

Access to certain procurement documents is restricted
Information about restricted documents is available at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/901/NS/2025>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required
Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>
Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Dutch
Electronic catalogue: Not allowed
Variants: Not allowed
Deadline for receipt of tenders: 03/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time
Duration during which the tender must remain valid: 180 Days

Information about public opening:

Opening date: 03/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No
Electronic invoicing: Required
Electronic ordering will be used: no
Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition
Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Rechtbank van Eerste Aanleg
Information about review deadlines: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Rechtbank van Eerste Aanleg
Organisation providing additional information about the procurement procedure: Vrije Universiteit Brussel - Directie Infrastructuur en Patrimonium
Organisation providing more information on the review procedures: Rechtbank van Eerste Aanleg
Organisation receiving requests to participate: Vrije Universiteit Brussel - Aankoop

5.1. Lot: LOT-0003

Title: PERCEEL 3: LOUNGE MEUBILAIR
Description: Perceel 3 omvat informele zit- en overlegmogelijkheden, waaronder loungemeubilair voor bijvoorbeeld coffeecorners, ontmoetingszones of ontspanningsruimtes. Het doel is een comfortabele en flexibele omgeving te creëren die informele interactie en samenwerking bevordert. Indicatieve raming totaalprijs: €40.000 (Excl. btw)

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 39130000 Office furniture

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

5.1.3. Estimated duration

Start date: 02/09/2026

Duration end date: 02/09/2030

5.1.5. Value

Maximum value of the framework agreement: 200 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 11 van het KB van 18 april 2017. Minimumeisen: De kandidaat dient een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model in Bijlage B aan zijn offerte toe te voegen.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: Een lijst van de voornaamste leveringen die gedurende de laatste drie jaar werden verricht, met vermelding van het bedrag, de datum en de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren Minimumeisen: De kandidaat illustreert per perceel zijn beroepsbekwaamheid aan de hand van 3 referentieopdrachten die gedurende de afgelopen 3 jaar werden verricht en die gelijkaardige leveringen betreffen qua type meubilair en type werkomgeving. Deze referentieopdrachten mogen niet op de VUB, noch op het UZ Brussel uitgevoerd zijn. Elke opdracht heeft een omvang zoals hieronder bepaald. De gevraagde omvang geldt per klant per jaar waarbij bestellingen verspreid mogen zijn over het desbetreffende jaar. Enkel leveringen die werden verricht gedurende de afgelopen periode van maximaal drie jaar voorafgaand aan de limietdatum worden hierbij in

aanmerking genomen. • Perceel 1: 3 opdrachten van elk minstens 25.000€ excl. btw; • Perceel 2: 3 opdrachten van elk minstens 80.000€ excl. btw; • Perceel 3: 3 opdrachten van elk minstens 20.000€ excl. btw; • Perceel 4: 3 opdrachten van elk minstens 50.000€ excl. btw; De inschrijver bewijst zijn technische en beroepsbekwaamheid aan de hand van: 1. Een lijst van de bovenvermelde referentieopdrachten; met vermelding van het bedrag, de datum en van de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren, Tevens geeft de kandidaat een omschrijving van de levering met bijhorend beeldmateriaal. 2. Teneinde zijn technische bekwaamheid aan te tonen zal de kandidaat van 2 van de 3 door hem opgegeven referentieprojecten een tevredenheidsattest bijvoegen. De 2 attesten zijn afkomstig van 2 verschillende opdrachtgevers. Uit de attesten moet blijken dat de inschrijver in de loop van de laatste 3 jaar voorafgaand aan de datum van indiening van de offertes gelijkaardige leveringen, heeft uitgevoerd tot tevredenheid van een opdrachtgevend bestuur dat geen deel uitmaakt van de VUB, noch van het UZ Brussel. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de bezorgde informatie te controleren via contactopname met de opgegeven opdrachtgevers. Evaluaties door de klant worden tevens als tevredenheidsattest aanvaard als die worden aangevuld met het bedrag van desbetreffende opdracht en de contactgegevens van de opdrachtgever. Bovenstaande wordt aangetoond aan de hand van de ingevulde projectfiche: referenties (bijlage F) en maximaal 4 A4-pagina's met beeldmateriaal en eventuele bijkomende toelichtingen (technische specificaties, geïnstalleerde technieken, bijkomende diensten,...) per referentie.

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Een verklaring betreffende de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is, over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de ondernemer met zijn bedrijvigheid is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn. Minimumeisen: De kandidaat dient in elk van de laatste 3 beschikbare boekjaren een omzet van de bedrijfsactiviteit gerealiseerd te hebben van: Perceel 1: minstens 140.000€ excl. btw; Perceel 2: minstens 460.000€ excl. btw; Perceel 3: minstens 100.000€ excl. btw; Perceel 4: minstens 300.000€ excl. btw;

Criterion: Certificates by quality control institutes

Description of selection criterion: Een geldig ISO 9001 (versie 2015) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking. Minimumeisen: De kandidaat dient een geldig ISO 9001 (versie 2015) certificaat of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking toe te voegen.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Cost

Description: Prijs

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Description: Duurzaamheid

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality
Description: Esthetische waarde van het aangeboden meubilair
Category of award weight criterion: Weight (points, exact)
Award criterion number: 10

Criterion:

Type: Quality
Description: Niet-standaard assortiment
Category of award weight criterion: Weight (points, exact)
Award criterion number: 10

5.1.11. Procurement documents

Access to certain procurement documents is restricted
Information about restricted documents is available at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/901/NS/2025>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required
Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>
Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Dutch
Electronic catalogue: Not allowed
Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 03/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 180 Days

Information about public opening:

Opening date: 03/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No
Electronic invoicing: Required
Electronic ordering will be used: no
Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition
Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Rechtbank van Eerste Aanleg
Information about review deadlines: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Rechtbank van Eerste Aanleg
Organisation providing additional information about the procurement procedure: Vrije Universiteit Brussel - Directie Infrastructuur en Patrimonium
Organisation providing more information on the review procedures: Rechtbank van Eerste Aanleg
Organisation receiving requests to participate: Vrije Universiteit Brussel - Aankoop

5.1. Lot: LOT-0004

Title: PERCEEL 4: LES - EN ONDERWIJSMEUBILAIR

Description: Perceel 4 omvat los meubilair voor leslokalen en onderwijsruimtes, met aandacht voor verschillende onderwijsvormen. Het omvat naast standaard lesmeubilair ook modulair en multifunctioneel meubilair dat flexibel kan worden ingezet voor actieve leeromgevingen, groepswork of digitale lessen. Indicatieve raming totaalprijs: €100.000 (Excl. btw)

Internal identifier: VUB/2025/DI/16000-*****_4

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 39130000 Office furniture

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

5.1.3. Estimated duration

Start date: 02/09/2026

Duration end date: 02/09/2030

5.1.5. Value

Maximum value of the framework agreement: 600 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 11 van het KB van 18 april 2017. Minimumeisen: De kandidaat dient een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model in Bijlage B aan zijn offerte toe te voegen.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: Een lijst van de voornaamste leveringen die gedurende de laatste drie jaar werden verricht, met vermelding van het bedrag, de datum en de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren Minimumeisen: De kandidaat

illustreert per perceel zijn beroepsbekwaamheid aan de hand van 3 referentieopdrachten die gedurende de afgelopen 3 jaar werden verricht en die gelijkaardige leveringen betreffen qua type meubilair en type werkomgeving. Deze referentieopdrachten mogen niet op de VUB, noch op het UZ Brussel uitgevoerd zijn. Elke opdracht heeft een omvang zoals hieronder bepaald. De gevraagde omvang geldt per klant per jaar waarbij bestellingen verspreid mogen zijn over het desbetreffende jaar. Enkel leveringen die werden verricht gedurende de afgelopen periode van maximaal drie jaar voorafgaand aan de limietdatum worden hierbij in aanmerking genomen. • Perceel 1: 3 opdrachten van elk minstens 25.000€ excl. btw; • Perceel 2: 3 opdrachten van elk minstens 80.000€ excl. btw; • Perceel 3: 3 opdrachten van elk minstens 20.000€ excl. btw; • Perceel 4: 3 opdrachten van elk minstens 50.000€ excl. btw; De inschrijver bewijst zijn technische en beroepsbekwaamheid aan de hand van: 1. Een lijst van de bovenvermelde referentieopdrachten; met vermelding van het bedrag, de datum en van de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren, Tevens geeft de kandidaat een omschrijving van de levering met bijhorend beeldmateriaal. 2. Teneinde zijn technische bekwaamheid aan te tonen zal de kandidaat van 2 van de 3 door hem opgegeven referentieprojecten een tevredenheidsattest bijvoegen. De 2 attesten zijn afkomstig van 2 verschillende opdrachtgevers. Uit de attesten moet blijken dat de inschrijver in de loop van de laatste 3 jaar voorafgaand aan de datum van indiening van de offertes gelijkaardige leveringen, heeft uitgevoerd tot tevredenheid van een opdrachtgevend bestuur dat geen deel uitmaakt van de VUB, noch van het UZ Brussel. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de bezorgde informatie te controleren via contactopname met de opgegeven opdrachtgevers. Evaluaties door de klant worden tevens als tevredenheidsattest aanvaard als die worden aangevuld met het bedrag van desbetreffende opdracht en de contactgegevens van de opdrachtgever. Bovenstaande wordt aangetoond aan de hand van de ingevulde projectfiche: referenties (bijlage F) en maximaal 4 A4-pagina's met beeldmateriaal en eventuele bijkomende toelichtingen (technische specificaties, geïnstalleerde technieken, bijkomende diensten,...) per referentie.

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Een verklaring betreffende de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is, over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de ondernemer met zijn bedrijvigheid is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn. Minimumeisen: De kandidaat dient in elk van de laatste 3 beschikbare boekjaren een omzet van de bedrijfsactiviteit gerealiseerd te hebben van: Perceel 1: minstens 140.000€ excl. btw; Perceel 2: minstens 460.000€ excl. btw; Perceel 3: minstens 100.000€ excl. btw; Perceel 4: minstens 300.000€ excl. btw;

Criterion: Certificates by quality control institutes

Description of selection criterion: Een geldig ISO 9001 (versie 2015) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking. Minimumeisen: De kandidaat dient een geldig ISO 9001 (versie 2015) certificaat of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking toe te voegen.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Cost

Description: Prijs

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Description: Duurzaamheid

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Description: Esthetische waarde van het aangeboden meubilair

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 10

Criterion:

Type: Quality

Description: Niet-standaard assortiment

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 10

5.1.11. Procurement documents

Access to certain procurement documents is restricted

Information about restricted documents is available at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/901/NS/2025>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Dutch

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 03/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 180 Days

Information about public opening:

Opening date: 03/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Rechtbank van Eerste Aanleg

Information about review deadlines: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Rechtbank van Eerste Aanleg
Organisation providing additional information about the procurement procedure: Vrije Universiteit Brussel - Directie Infrastructuur en Patrimonium
Organisation providing more information on the review procedures: Rechtbank van Eerste Aanleg
Organisation receiving requests to participate: Vrije Universiteit Brussel - Aankoop

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Vrije Universiteit Brussel
Registration number: 0449.012.406-1
Postal address: Pleinlaan 2
Town: Brussel
Postcode: 1050
Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Country: Belgium
Contact point: Nic Van Craen, Algemeen Beheerder
Email: marco.visser@vub.be
Telephone: +32 26292096
Internet address: <http://www.vub.be/>
Roles of this organisation:
Buyer

8.1. ORG-0002

Official name: Vrije Universiteit Brussel - Directie Infrastructuur en Patrimonium
Registration number: DI
Postal address: Pleinlaan 2
Town: Brussel
Postcode: 1050
Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Country: Belgium
Contact point: Iwein Baeyens
Email: Directeur.infra@vub.be
Telephone: +32 26293018
Internet address: <http://www.vub.be/>
Roles of this organisation:
Organisation providing additional information about the procurement procedure

8.1. ORG-0003

Official name: Rechtbank van Eerste Aanleg
Registration number: BE0308.357.753
Postal address: Quatre Brasstraat 13
Town: Brussel
Postcode: 1000
Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Country: Belgium
Email: info@just.fgov.be
Telephone: +32 25087111

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0004

Official name: Vrije Universiteit Brussel - Aankoop

Registration number: 0449.012.406-3

Postal address: Pleinlaan 2

Town: Brussel

Postcode: 1050

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

Email: aankoop@vub.be

Telephone: +32 26292102

Internet address: <http://www.vub.be/>

Roles of this organisation:

Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0005

Official name: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Registration number: BE 0475.480.736

Town: Antwerpen / Anvers

Postcode: 2000

Country subdivision (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Country: Belgium

Email: info@3p.eu

Telephone: +32 3 294 30 51

Roles of this organisation:

Procurement service provider

8.1. ORG-0006

Official name: FPS Policy and Support

Registration number: BE 0671.516.647

Town: Brussels

Postcode: 1000

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

Email: e.proc@publicprocurement.be

Telephone: +32 2 740 80 00

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 340be3bb-716b-4210-bed4-be1922b713b0 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 11/02/2026 00:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Notice dispatch date (eSender): 11/02/2026 00:00:00 (UTC+01:00) Central European Time,
Western European Summer Time
Languages in which this notice is officially available: Dutch
Notice publication number: 106406-2026
OJ S issue number: 31/2026
Publication date: 13/02/2026