

DK-Odense: development consultancy services

OJ S 65/2012 03/04/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Væksthus Syddanmark

National registration number: DK

Postal address: Forskerparken 10C

Town: Odense M

Postal code: 5230

Country: Denmark

For the attention of: Jens Peter Bech

E-mail: jpb@vhsyd.dk

Internet address(es):

Electronic access to information: http://www.startvaekst.dk/vhsyddanmark.dk/eu_udbud

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.3. Main activity

Economic and financial affairs

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Lederudvikling i små - og mellemstore virksomheder. (5 – 50 ansatte).

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 11: Management consulting services [6] and related services

NUTS code DK Danmark

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

På lederudvikling i små - og mellemstore virksomheder. (5 – 50 ansatte).

II.1.6. CPV code(s)

73220000 Development consultancy services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement**II.2.1. Total quantity or scope**

Rammeaftalen har et budget på 1 000 000 DKK.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.6.2012. Completion 1.9.2012

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract**III.1.1. Deposits and guarantees required****III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them****III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded****III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation**III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: 1) En beskrivelse af tilbudsgivers virksomhedsprofil, herunder ejerforhold, organisationen, antal ansatte og forretningsområder.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Dokumentation for, at Tilbudsgiver ikke er udelukket fra at afgive tilbud i henhold til artikel 45 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv nr. 2004/18/EF af 31.3.2004. Doku-mentationen skal være gældende på tilbudsafgivningstidspunktet.

Fortrykt formular findes som bilag 5.

2) Udfyldt og underskrevet tro og love erklæring om, i hvilket omfang Tilbudsgiver har ube-talt, forfalden gæld til det offentlige (jf. Finansministeriets lovbekendtgørelse nr. 336 af 13.5.1997)

Fortrykt formular findes som Bilag 4 Tro - og love erklæring.

Tilbudsgiver vil ikke komme i betragtning ved skyldig gæld på 100 000 DKK eller mere til det offentlige.

3) Kopi af gyldig erhvervsansvarsforsikring jf. § 31 i udkast til kontrakt.

4) Det seneste års afsluttede regnskab, skal som minimum vise en positiv egenkapital.

Såfremt Tilbudsgiver ikke kan fremlægge årsregnskab for det seneste afsluttede regnskabsår på grund af tidspunktet for Tilbudsgivers etablering, kan Tilbudsgiver blot vedlægge de tilstedeværende årsregnskaber.

Minimum level(s) of standards possibly required: Alle krævede dokumenter skal medsendes tilbud ellers afvises dette som værende ikke prækvalificeret.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Erfaring, referencer og resultater:

A. Som tilbudsgiver på lederaflklaringsforløbet vil der blive lagt stor vægt på dokumenterbare erfaringer og resultater med målgruppen opnået ved gennemførelsen af relevante og sammenlignelige leder-, aflklarings- og assessmentforløb for virksomheder med mellem 5 og 250 ansatte.

B. Tilbudsgiver og eventuelle underleverandører skal have omfattende erfaring med leder-udvikling målrettet ejerledere og SMV virksomheder og skal have en indgående forstå-else for de markante forskelle der kendetegner forretnings- og lederudvikling i store in-ternationalt orienterede virksomheder og mindre ejerdrevne virksomheder.

Tilbudsgiver skal derfor medsende en referenceliste med udførte sammenlignelige opgaver over de seneste 3 år. (Bilag 7).

Følgende oplysninger skal være inkluderet i referencelisten:

— Beskrivelse af sammenlignelige opgaver med tilknyttet omsætningstal, herunder en pro-jektbeskrivelse, som tydeliggør, at tilbudsgiver kan leve op til punkt A og B.

— Vedlagt CV for flere af de gennemgående konsulenter.

— Navn på kunde.

— Kontaktperson + kontaktdata ved kunde.

— Årstal/tidspunkt/periode for levering af de sammenlignelige opgaver.

— Der skal for hver reference vedlægges en opgavebeskrivelse og rapport – notat om det opnåede resultat for hvert af de konkrete projekter – referencer.

Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver i alle de anførte referencer kan dokumentere resultater og erfaring med brugen af profilværktøjer. Navnet på den/de anvendte profilværktøjer skal angives.

Der skal om muligt angives minimum 3 tilsvarende referencer. Er det ikke muligt at angive 3 referencer – eller referencer overhovedet – skal årsagen hertil fremgå af tilbuddet.

Ordregiver forbeholder sig ret til at indhente referencer hos de angivne kontaktpersoner.

Såfremt de indhentede referencer sår tvivl om Tilbudsgivers egnethed i forhold til at løfte opgaven, forbeholder ordregiver sig ret til at afvise Tilbudsgiver.

Alle krævede dokumenter skal medsendes tilbud ellers afvises dette som værende ikke prækvalificeret.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Pris. Weighting 50

2. Kvalitet. Weighting 50

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

9.5.2012 - 09:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Udbudsmaterialet kan hentes på: www.startvaekst.dk/vhsyddanmark.dk/eu_udbud.

Alle henvendelser og spørgsmål vedrørende udbuddet skal være skriftlige og rettes til:
Væksthus Syddanmark.

Forskerparken 10C.

5230 Odense M

Att. Jens Peter Bech.

E-mail: jpb@vhsyd.dk

Tlf.: +45 41999813.

Med emnet: "Spørgsmål – udbud vækst via ledelse" senest den 23.4.2012 kl. 10:00.

Med betegnelsen ordregiver henvises i det følgende til ovenstående.

Spørgsmål fremsendt inden ovenstående tidsfrist kan påregnes besvaret. Spørgsmål, der fremsendes efter denne frist, vil blive besvaret, hvis det er muligt at besvare dem senest 6 dage inden tilbudsfristens udløb.

Svar på spørgsmål sendes ud senest den 2.5.2012.

Alle spørgsmål og besvarelser til projektet vil i anonymiseret form blive bekendtgjort på www.startvaekst.dk/vhsyddanmark.dk/eu_udbud.

Spørgsmål og svar kan ligeledes rekvireres hos Jens Peter Bech.

Spørgsmål kan stilles på dansk eller engelsk eller i en kombination heraf.

Den enkelte tilbudsgiver opfordres til, at eventuelle spørgsmål til udbudsmaterialet fremsendes til ordregiver samlet og af en gang.

Der gøres opmærksom på, at alle former for henvendelse vedrørende udbuddet til øvrige enheder hos ordregiver, under hensyn til EU-udbudsreglerne, kan medføre udelukkelse af tilbudsgiver fra deltagelse i udbuddet.

Foruden skriftlige svar, vil eventuelle rettelsesblade blive lagt på ovennævnte hjemmeside.

Såfremt tilbudsgiver ønsker at modtage eventuelle rettelsesblade pr. mail, kan tilbudsgiver efter at have hentet/downloadet udbudsmaterialet kontakte ordregivers kontaktperson. Det er tilbudsgivers eget ansvar løbende at downloade spørgsmål, svar og rettelsesblade fra ovennævnte hjemmeside.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Kampmannsgade 1

Town: København V

Postal code: 1780

Country: Denmark

Internet address: <http://www.klfu.dk>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Forbruger og Konkurrencestyrelsen
Postal address: Nyropsgade 30
Town: København V
Postal code: 1780
Country: Denmark

VI.5. Date of dispatch of this notice

30.3.2012