

Poland-Biskupiec: Software implementation services

OJ S 45/2020 04/03/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Biskupiec

Postal address: ul. Rynek 1

Town: Biskupiec

NUTS code: PL621 Elbląski

Postal code: 13-340

Country: Poland

Contact person: Grzegorz Witkowski, Wojciech Rusak, Julia Baranowska

E-mail: sekretarz@gminabiskupiec.pl

Internet address(es):

Main address: www.biskupiecbiuletyn.net

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.biskupiecbiuletyn.net

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Uruchomienie e-usług, zakup niezbędnej infrastruktury IT oraz wartości niematerialnych i prawnych

Reference number: ZP 271.1.2020

II.1.2. Main CPV code

72263000 Software implementation services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiot zamówienia obejmuje udzielenie zamówienia publicznego pn. Uruchomienie e-usług, zakup niezbędnej infrastruktury IT oraz wartości niematerialnych i prawnych w ramach projektu pn. „Cyfrowy Biskupiec – zwiększenie dostępu mieszkańców do wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych” współfinansowanego regionalnego programu operacyjnego województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2014–2020. Zamówienie obejmuje:
część 1 – modernizacja, dostawa i wdrożenie systemów informatycznych oraz uruchomienie e-usług publicznych wraz z dostawą niezbędnego sprzętu;
część 2 – dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z określeniem minimalnych wymagań został przedstawiony w Załączniku nr 1 do SIWZ.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 218 419,88 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Modernizacja, dostawa i wdrożenie systemów informatycznych oraz uruchomienie e-usług publicznych wraz z dostawą niezbędnego sprzętu
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

48600000 Database and operating software package, 48710000 Backup or recovery software package, 48613000 Electronic data management (EDM), 48612000 Database-management system, 48517000 IT software package, 48442000 Financial systems software package, 48422000 Software package suites, 48900000 Miscellaneous software package and computer systems, 72266000 Software consultancy services, 72265000 Software configuration services, 72263000 Software implementation services, 72262000 Software development services, 72261000 Software support services, 72322000 Data management services, 72220000 Systems and technical consultancy services, 79417000 Safety consultancy services, 30233000 Media storage and reader devices, 48170000 Compliance software package, 32420000 Network equipment, 48822000 Computer servers, 31214100 Switches, 31682530 Emergency power supplies

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL621 Elbląski
Main site or place of performance: Gmina Biskupiec

II.2.4. Description of the procurement

Modernizacja, dostawa i wdrożenie systemów informatycznych oraz uruchomienie e-usług publicznych wraz z dostawą niezbędnego sprzętu:

- a) zakup licencji centralnej platformy e-usług mieszkańca;
- b) wdrożenie centralnej platformy e-usług mieszkańca;
- c) modernizacja systemu dziedziczonego;
- d) zakup licencji elektronicznego systemu obiegu dokumentów;
- e) wdrożenie elektronicznego systemu obiegu dokumentów;
- f) opracowanie i wdrożenie e-usług na platformie ePUAP – 5PD;
- g) opracowanie i wdrożenie e-usług na platformie ePUAP – 3PD;

h) zakup licencji systemu informacji przestrzennej;
i) wdrożenie systemu informacji przestrzennej;
j) przeprowadzenie digitalizacji zasobów;
k) opracowanie API zasobu informacji przestrzennej;
l) opracowanie i wdrożenie e-usług na platformie ePUAP – 5PD w zakresie systemu informacji przestrzennej;
m) zakup licencji systemu e-rekrutacji;
n) wdrożenie systemu e-rekrutacji;
o) opracowanie i wdrożenie e-usług – 5PD w zakresie usług e-rekrutacji;
p) zakup licencji systemu e-zamówienia;
q) wdrożenie systemu e-zamówienia;
r) opracowanie i wdrożenie e-usługi – 5PD w zakresie systemu e-zamówienia;
s) wyposażenie serwerowni – zakup klastra serwerowego – 1 szt.;
t) wyposażenie serwerowni – zakup macierzy NAS – 1 szt.;
u) wyposażenie serwerowni – zakup UPS – 1 szt.;
v) wyposażenie serwerowni – zakup przełącznika sieciowego – 1 szt.;
w) wyposażenie serwerowni – zakup urządzenia UTM – 1 szt.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z określeniem minimalnych wymagań został przedstawiony w Załączniku nr 1 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Okres gwarancji na system / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Skrócenie terminu usunięcia awarii, błędu lub wady w okresie gwarancji / Weighting: 10

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 211 392,97 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 16/11/2020

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: RPWM.03.01.00-28-0007/19

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania

Lot No: 2

II.2.2.

Additional CPV code(s)

30213000 Personal computers, 30236000 Miscellaneous computer equipment

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL621 Elbląski

Main site or place of performance: Gmina Biskupiec

II.2.4. Description of the procurement

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania:

a) wyposażenie stanowisk pracowniczych – zakup zestawu komputerowego – 5 szt.;

b) wyposażenie stanowiska kancelaryjnego – zakup skanera –1 szt.

Dostawa powyższego sprzętu informatycznego obejmuje jego dostawę, instalację i konfigurację.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z określeniem minimalnych wymagań został przedstawiony w Załączniku nr 1 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Okres gwarancji na sprzęt informatyczny / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Termin dostawy / Weighting: 10

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 7 026,91 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 60

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: RPWM.03.01.00-28-0007/17 – Cyfrowy Biskupiec – zwiększenie dostępu mieszkańców do wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych

II.2.14. Additional information**Section III: Legal, economic, financial and technical information**

III.1. Conditions for participation**III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie określa szczegółowych wymogów dotyczących przedmiotowego warunku.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Część 1

- a. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych);
- b. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych).

Część 2

- a. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 20 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ze względu na brak miejsca w ogłoszeniu w tej części zamieszczono informacje o składanych na wezwanie Zamawiającego dokumentach lub oświadczeniach potwierdzających spełnianie opisanych wyżej warunków udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

1. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert w zakresie określonym przez Zamawiającego dla poszczególnych części zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę;
2. dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego – w przypadku Wykonawców składających ofertę na część 1 zamówienia.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Część 1

- a. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej trzy usługi polegające na dostawie i wdrożeniu systemów informatycznych (w tym co najmniej jeden zintegrowany z ePUAP i systemem dziedzicowym obsługującym podatki, portal udostępniony w sieci Internet prezentujący stan zobowiązań wraz z mechanizmem płatności elektronicznych) o wartości nie mniejszej niż 500 000 PLN brutto każda;
- b. dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym:
 - co najmniej jedną osobą na stanowisku kierownika projektu – posiadającą niezbędną wiedzę i doświadczenie w kierowaniu projektami wdrażania systemów informatycznych, tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert kierowała wykonaniem co najmniej dwóch projektów informatycznych (od rozpoczęcia do zakończenia wdrożenia systemów informatycznych) pełniąc funkcję kierownika lub równoważną (tj. osoba kierowała pracą zespołu projektowego i była odpowiedzialna za prawidłowość wykonania projektu), o wartości nie mniejszej niż 400 000 PLN brutto każdego z projektów,
 - co najmniej jedną osobą na stanowisku szefa programistów – posiadającą niezbędną wiedzę i doświadczenie w kierowaniu zespołem programistów w projektach informatycznych, tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert kierowała wykonaniem co najmniej dwóch projektów informatycznych w zakresie koordynacji prac programistycznych zespołu programistów (od rozpoczęcia do zakończenia wdrożenia systemów informatycznych) pełniąc funkcję kierownika lub równoważną (tj. osoba kierowała pracą zespołu programistów i była odpowiedzialna za prawidłowość wykonania obowiązków programistycznych), o wartości nie mniejszej niż 400 000 PLN brutto każdego z projektów,

— co najmniej dwiema osobami na stanowisku wdrożeniowca systemów informatycznych posiadającymi niezbędną wiedzę i doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych każda z osób, tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wykonywała prace wdrożeniowe, w co najmniej dwóch projektach informatycznych obejmujących wdrożenie systemu podatkowego lub księgowego oraz systemu elektronicznego obiegu dokumentów o wartości nie mniejszej niż 300 000 PLN brutto każdego z projektów,

— co najmniej jedną osobą na stanowisku specjalisty ds. wdrożeń, która posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wykonywała prace wdrożeniowe w co najmniej dwóch projektach informatycznych obejmujących wdrożenie systemu informacji przestrzennej lub digitalizację zasobów informacji przestrzennej, o wartości nie mniejszej niż 80 000 PLN brutto wartość wdrożenia systemu informacji przestrzennej lub digitalizację zasobów informacji przestrzennej w każdym projekcie,

— co najmniej dwiema osobami na stanowisku programisty systemów informatycznych posiadającymi niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie programowania systemów informatycznych każda z osób, tj. posiadająca wykształcenie wyższe informatyczne lub pokrewne (np. teleinformatyka, itp.) i w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wykonywała prace programistyczne i/lub integracyjne, w co najmniej dwóch projektach informatycznych obejmujących prace programistyczne i/lub integracyjne w zakresie systemu podatkowego lub księgowego oraz systemu elektronicznego obiegu dokumentów o wartości nie mniejszej niż 300 000 PLN brutto każdego z projektów.

Część 2

a. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej dwie dostawy sprzętu komputerowego obejmujące dostawę, instalację i konfigurację o wartości nie mniejszej niż 20 000 PLN brutto każda.

Szczegółowy opis warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i kwalifikacji opisany w SIWZ rozdział V.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ze względu na brak miejsca w ogłoszeniu w tej części zamieszczono informacje o składanych na wezwanie Zamawiającego dokumentach lub oświadczeniach potwierdzających spełnianie opisanych wyżej warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i kwalifikacji zawodowych. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

1. wykaz dostaw i usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy i usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia;

2. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ – w przypadku Wykonawców składających ofertę na część 1 zamówienia.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Warunki realizacji umowy oraz istotne dla stron postanowienia umowy zostały zawarte są we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 7.1 i 7.2 do SIWZ, dostępnym na stronie internetowej Zamawiającego. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków w niniejszym ogłoszeniu Zamawiający nie ma możliwości zamieszczenia warunków realizacji umowy, w związku z tym informuje, że szczegółowe informacje w tym zakresie zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 7.1 i 7.2 do SIWZ.

2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 21/04/2020 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 21/04/2020 Local time: 10:30

Place:

Urząd Gminy, ul. Rynek 1, 13-340 Biskupiec, POLSKA, pokój nr 21

Information about authorised persons and opening procedure: 1. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. 2. Otwarcie ofert następuje po odszyfrowaniu ofert przy użyciu aplikacji do szyfrowania dedykowanej dla systemu miniPortal, za pomocą klucza prywatnego.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie to składa się w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwanego dalej JEDZ), o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z 5.1.2016 ustanawiającego standardowy formularz. Szczegółowe zasady składania JEDZ określone zostały w SIWZ, zamieszczonej wraz z niniejszym ogłoszeniem na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców:
 - a) którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu i SIWZ;
 - b) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 ustawy;
 - c) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1–2, 4–6 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz spełnienia przez oferowane dostawy i usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentów, o których mowa w § 5 pkt 1–7, 9–10 oraz § 13 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.). Szczegółowy opis oświadczeń i dokumentów oraz ich zakres został opisany w SIWZ rozdział VI.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także w przypadku gdy osoba, której dany dokument dotyczy ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie mają zasady określone w § 7 i 8 ww. Rozporządzenia Zamawiający informuje, że szczegółowy opis oświadczeń i dokumentów oraz ich zakres został opisany w SIWZ rozdział VI.
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia opublikowania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy na stronie internetowej, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ. Przedmiotowy dokument Wykonawca składa samodzielnie, bez wezwania Zamawiającego do jego złożenia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
5. Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. 1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium na kwotę:
 - a) część 1 – 20 000 PLN;
 - b) część 2 – 500 PLN.
7. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

11. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz udzielenia zamówień powtarzających się.

12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ze względu na ograniczoną liczbę znaków jaką można wprowadzić w ogłoszeniu, pozostałe informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zostały opisane przez Zamawiającego w SIWZ oraz załącznikach do SIWZ, które stanowią jej integralną część i zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

Osoby do kontaktu to:

Grzegorz Witkowski, Wojciech Rusak – e-mail: ugb@gminabiskupiec.pl; Julia Baranowska – e-mail: przetargi@gminabiskupiec.pl

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Środki te określone zostały w dziale VI Ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawy”).

W zakresie składania odwołań obowiązują następujące terminy:

1. Czynność Zamawiającego, jeżeli informacje o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy – 10 dni.

2. Czynność Zamawiającego, jeżeli informacje o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób inny niż określony w art. 180 ust. 5 ustawy – 15 dni.

3. Treść ogłoszenia o zamówieniu od dnia jego publikacji w Dzienniku Urzędowym UE, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ licząc od publikacji ogłoszenia w ww. Dzienniku lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej – 10 dni.

4. Wobec czynności innych niż określone w punktach od 1 do 3 odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – 10 dni.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

28/02/2020