

NL-Utrecht: occupational clothing, special workwear and accessories

OJ S 66/2012 04/04/2012

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Utrecht, Stadswerken

Postal address: Postbus 10080

Town: Utrecht

Postal code: 3505 AB

Country: Netherlands

Contact person: Gemeente Utrecht, Dienst Ondersteuning

For the attention of: Concerninkoop

E-mail: concerninkoop@utrecht.nl

Telephone: +31 302860555

Fax: +31 302860556

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.utrecht.nl/concerninkoop>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Country: Netherlands

Internet address: <http://www.aanbestedingskalender.nl>

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Offerteaanvraag Bedrijfskleding met kenmerk 55 SW 12.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

NUTS code NL310 Utrecht

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De levering van bedrijfskleding heeft betrekking op bedrijfskleding en veiligheidskleding resp. schoenen/ laarzen voor de medewerkers van Stadswerken die in de buitendienst werken (met uitzondering van Stadstoezicht). Daarnaast zal tevens de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling gebruik maken van de onderhavige raamovereenkomsten.

De veiligheidskleding dient geschikt te zijn voor het veilig werken langs of op de weg. Het kledingpakket zal onder meer bestaan uit dameskleding en afwijkende maten (buikmaten).

II.1.6. CPV code(s)

18100000 Occupational clothing, special workwear and accessories

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Bij Stadswerken (SW) wordt aan ongeveer 470 medewerkers Bedrijfskleding en/of Veiligheidskleding en/of Schoenen beschikbaar gesteld. Voor Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling (DMO) gaat het om circa 40 medewerkers. Deze medewerkers zijn, afhankelijk van hun functie, in 13 functiegroepen verdeeld. Per functiegroep zijn de soort artikelen en de aantallen per artikel waarover men moet kunnen beschikken in een kledingpakket vastgelegd. In het totaal zijn er voor de medewerkers van SW 6 kledingpakketten samengesteld.

Verschillende functiegroepen maken dus gebruik van hetzelfde kledingpakket.

De verwachte afname bedraagt circa 90 000 EUR per jaar.

Met betrekking tot de afname van bedrijfskleding 50 000 EUR en 40 000 EUR aan schoenen.

Het huidige kledingpakket van de Dienst Stadswerken bestaat uit circa 20 verschillende kledingstukken bedrijfskleding, circa 10 verschillende kledingstukken in de categorie veiligheidskleding en omvat 2 verschillende soorten schoenen en 1 soort leren laarzen. Het toekomstig kledingpakket zal bij de offerteaanvraag worden meegezonden.

Binnen het voor een functiegroep vastgestelde kledingpakket hebben de medewerkers uit die functiegroep een zekere keuzevrijheid om tegemoet te komen aan persoonlijke voorkeuren van de medewerkers. De indeling in functiegroepen is binnen de Dienst Stadswerken aan verandering onderhevig. De genoemde aantallen zijn indicatief. U kunt aan de raming van aantallen geen rechten ontleen.

Estimated value excluding VAT: 90 000 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Bedrijfs- en veiligheidskleding

1) Short description

De levering van bedrijfskleding heeft betrekking op bedrijfskleding en veiligheidskleding resp. schoenen/ laarzen voor de medewerkers van Stadswerken die in de buitendienst werken (met uitzondering van Stadstoezicht). Daarnaast zal tevens de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling gebruik maken van de onderhavige raamovereenkomsten.

2) CPV code(s)

18222000 Corporate clothing

3) Quantity or scope

Bij Stadswerken (SW) wordt aan ongeveer 470 medewerkers Bedrijfskleding en/of Veiligheidskleding en/of Schoenen beschikbaar gesteld. Voor Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling (DMO) gaat het om circa 40 medewerkers. Deze medewerkers zijn, afhankelijk van hun functie, in 13 functiegroepen verdeeld. Per functiegroep zijn de soort artikelen en de aantallen per artikel waarover men moet kunnen beschikken in een kledingpakket vastgelegd. In het totaal zijn er voor de medewerkers van SW 6 kledingpakketten samengesteld. Verschillende functiegroepen maken dus gebruik van hetzelfde kledingpakket.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Schoenen en laarzen

1) Short description

De levering van bedrijfskleding heeft betrekking op bedrijfskleding en veiligheidskleding resp. schoenen/ laarzen voor de medewerkers van Stadswerken die in de buitendienst werken (met uitzondering van Stadstoezicht). Daarnaast zal tevens de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling gebruik maken van de onderhavige raamovereenkomsten.

2) CPV code(s)

18800000 Footwear

3) Quantity or scope

Bij Stadswerken (SW) wordt aan ongeveer 470 medewerkers Bedrijfskleding en/of Veiligheidskleding en/of Schoenen beschikbaar gesteld. Voor Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling (DMO) gaat het om circa 40 medewerkers. Deze medewerkers zijn, afhankelijk van hun functie, in 13 functiegroepen verdeeld. Per functiegroep zijn de soort artikelen en de aantallen per artikel waarover men moet kunnen beschikken in een kledingpakket vastgelegd. In het totaal zijn er voor de medewerkers van SW 6 kledingpakketten samengesteld. Verschillende functiegroepen maken dus gebruik van hetzelfde kledingpakket.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

N.v.t.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

N.v.t.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: U overlegt een bewijs van inschrijving van de onderneming (als genoemd bij 1) in het nationale beroeps-/ handelsregister. Dit bewijs is niet ouder dan drie maanden vanaf de datum van publicatie van de aankondiging en bevat de actuele gegevens. U vult dit bewijs eventueel met documentatie aan waaruit de rechtsgeldigheid van de handtekening van de inschrijver blijkt (volmacht(en)). U overlegt een Eigen Verklaring (bijlage 2a, ingevuld en ondertekend door de rechtsgeldig vertegenwoordiger) dat aanmeldende onderneming niet verkeert in genoemde omstandigheden. De gemeente Utrecht kan bij de voorlopige selectie officiële bewijsstukken van de te selecteren partijen opvragen.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: U geeft inzage in de financiële situatie van de aanmeldende onderneming door middel van vermelding van de totale omzet van de onderneming over de laatste 3 afgesloten boekjaren in euro's.

Minimum level(s) of standards possibly required: Minimumvereiste:

Perceel 1: De totale omzet exclusief btw bedraagt gemiddeld minimaal 100 000 EUR per jaar over de laatste 3 afgesloten boekjaren.

Perceel 2: De totale omzet exclusief btw bedraagt gemiddeld minimaal 100 000 EUR per jaar over de laatste 3 afgesloten boekjaren.

Minimumvereiste:

Inschrijver beschikt over een positief eigen vermogen.

Combinaties dienen gezamenlijk aan de minimumvereisten te voldoen.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

U overlegt een beschrijving van drie referentieprojecten welke minimaal voldoen aan de hieronder gegeven beschrijving van een referentieproject en die de onderneming gedurende de afgelopen 3 jaar heeft uitgevoerd en conform afspraak heeft geleverd.

Hierbij vermeldt u:

— de publieke- of privaatrechtelijke instantie(s) waarvoor het project bestemd was en de contactpersoon,

— de naam en beschrijving van het project gebaseerd op de hieronder opgenomen minimumvereisten referentieprojecten,

— het bedrag aan omzet per jaar (exclusief btw),

- de data van aanvang en afronding,
- de naam en adres van samenwerkingspartner(s),
- een beschrijving van de inhoud en omvang van de uitgevoerde werkzaamheden inclusief de inhoud en de omvang van de in onderaanneming uitgevoerde werkzaamheden.

U maakt gebruik van het modelblad 'opgave referentieprojecten', welke toegevoegd is als bijlage 2c. Per referentieproject dient u één formulier in te vullen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Perceel 1:

Referentie heeft betrekking op de levering van bedrijfskleding en veiligheidskleding met een aan een organisatie die werkzaamheden verricht in de groen sector, GWW sector, nutssector of afvalophaaldienst met een minimale omvang van 200 medewerkers. Bestelling vond plaats door middel van een webportaal.

Perceel 2:

Referentie heeft betrekking op de levering van schoeisel met een aan een organisatie die werkzaamheden verricht in de groen sector, GWW sector, nutssector of afvalophaaldienst met een minimale omvang van 200 medewerkers. Bestelling vond plaats door middel van een webportaal.

Combinaties dienen gezamenlijk aan de minimumvereisten te voldoen.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

55 SW 12

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 10.5.2012

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

10.5.2012 - 15:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 10.5.2012 - 15:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

De inschrijvers hebben de mogelijkheid vragen en/of opmerkingen m.b.t. het bestek schriftelijk (bij voorkeur per e-mail) in te dienen. De sluitingsdatum voor het indienen van vragen is 26.4.2012, bij adres zie I.1.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank Utrecht

Postal address: Postbus 16005

Town: Utrecht

Postal code: 3500 DA

Country: Netherlands

Body responsible for mediation procedures

Country: Netherlands

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 15 dagen na versturen van de afwijzing voor deelneming aan het offertetraject, danwel 15 dagen na versturen van de voorlopige afwijzing van de offerte.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Concerninkoop

Postal address: Postbus 10080

Town: Utrecht

Postal code: 3505 AB

Country: Netherlands

E-mail: concerninkoop@utrecht.nl

Telephone: +31 302860555

Fax: +31 302860556

Internet address: <http://www.utrecht.nl/concerninkoop>

VI.5. Date of dispatch of this notice

30.3.2012