

NL-Amsterdam: Planting and maintenance services of green areas

OJ S 65/2013 03/04/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Amsterdam, Stadsdeel Oost

Postal address: Postbus 94801

Town: Amsterdam

Postal code: 1090 GV

Country: Netherlands

Contact person: Cluster Fysieke Realisatie en Beheer

For the attention of: De heer A. Verduijn

E-mail: a.verduijn@oost.amsterdam.nl

Telephone: +31 14020

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.oost.amsterdam.nl>**Additional information can be obtained from:**

Official name: DG Groep BV

Postal address: Postbus 222

Town: Boskoop

Postal code: 2770 AE

Country: Netherlands

Contact person: DG Groep BV

For the attention of: de heer G. Geluk

E-mail: bestekservice@dggroep.nl

Telephone: +31 172-235601

Internet address: <http://www.dggroep.nl>**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1.**

Title attributed to the contract by the contracting authority

Omvorming groenvoorziening 2013.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: Stadsdeel Oost, Gemeente Amsterdam.

NUTS code NL326 Groot-Amsterdam

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

- a. Renovatie / omvormen bomen;
- b. Renovatie / omvormen beplanting;
- c. Renovatie / omvormen gras;
- d. Aanleg kunstgras;
- e. Aanleg drainage;
- f. Aanleg halfverharding.

II.1.6. CPV code(s)

77310000 Planting and maintenance services of green areas

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Bomen ca. 1800st.

Bosplantsoen ca. 31.000m²

Heesters, hagen, rozen ca. 30.000m²

Gazon, gras ca. 250 are

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 23.5.2013. Completion 31.12.2014

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1.

Deposits and guarantees required

Zekerheidsstelling, zie deel 0 bestek.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Conform de standaard RAW bepalingen 2010.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

In geval van een combinatie van inschrijvers dient de combinatie als geheel, respectievelijk dienen alle deelnemers in het bezit te zijn van de onder III.2. bedoelde certificaten.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Bij de inschrijving moet worden gevoegd de bij het bestek behorende door de inschrijver volledig naar waarheid ingevulde en ondertekende Eigen Verklaring, zoals deze door de aanbestedende dienst is verstrekt bij de aanbestedingsdocumenten.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: De te verstrekken gegevens worden getoetst aan de volgende criteria:

a)met betrekking tot de economische en financiële draagkracht:

in de laatste drie boekjaren (2010-2012) een gemiddelde omzet in de sector "Onderhoud en Renovatie openbaar groen" te hebben bereikt van minimaal EUR 1.700.000 per jaar exclusief omzetbelasting. Dit dient u met een accountantsverklaring aan te tonen.

b)met betrekking tot de technische bekwaamheid:

in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de dag van aanbesteding van dit bestek, tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daarin inbegrepen:

-Ten minste drie op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerde werken in de sector Onderhoud

en Renovatie openbaar groen, elk met een gefactureerd bedrag van minimaal EUR 350.000,-- exclusief omzetbelasting.

Bij elk werk dient een door de opdrachtgever ondertekende tevredenheidsverklaring te worden bijgevoegd. In de tevredenheidsverklaring dient de volgende informatie te worden opgenomen:

-contactgegevens van de referent met wie contact kan worden opgenomen

-verklaring dat de opdracht binnen de afgesproken tijd en conform de overeengekomen

voorwaarden en kwaliteit is afgerond zonder negatieve beoordelingen en opgelegde kortingen.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

- Veiligheidsbeheersysteem (VCA**) certificaat

De inschrijver moet in het bezit zijn van een geldig VCA** certificaat of OHSAS 18001 of gelijkwaardig, dat betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).

- Groenkeur-certificaat

De inschrijver moet in het bezit zijn van een geldig Groenkeur-certificaat op basis van de BRL Groenvoorzieningen.

Voor hoofdstuk 1 "bomen" van het bestek dient de inschrijver en/of een van de combinanten of in te zetten onderaannemer in het bezit te zijn van een Groenkeur-certificaat op basis van de BRL Boomverzorging.

De BRL (beoordelingsrichtlijnen) zijn vrij te downloaden op www.groenkeur.nl.

In geval van een combinatie van inschrijvers is, een gewaarmerkte kopie van het Groenkeur-certificaat van de combinatie of van de deelnemers afzonderlijk noodzakelijk. Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in de combinatie worden overlegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.

- Flora en faunawet

De inschrijver dient te voldoen aan de volgende eisen van certificering voor de gedragscode Flora- en faunawet (bestendig beheer):

- a) Certificering niveau 1: minimaal één certificaathouder per werkploeg;
- b) Certificering niveau 2: de betrokken uitvoerder dient in het bezit te zijn van een certificaat;
- c) Certificering niveau 3: de betrokken bedrijfsleider/werkvoorbereider dient in het bezit te zijn van een certificaat.

Om in aanmerking te kunnen komen voor de opdracht van het werk moet de inschrijver na een schriftelijk verzoek van de aanbestedende dienst daartoe, binnen 7 dagen een door hem gedateerde en gewaarmerkte kopie van de genoemde certificaten of, ingeval van een combinatie van inschrijvers, een gewaarmerkte kopie van de certificaten van de combinatie of van alle deelnemers afzonderlijk overleggen. Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in de combinatie worden overgelegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

OOSTD13-010.

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 8.5.2013 - 14:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

8.5.2013 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 8.5.2013 - 14:00

Place:

Stadsdeelwerf Rozenburglaan, Rozenburglaan 2 1097 HK Amsterdam.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

VI.3. Additional information

De aanbestedingsdocumentatie is met de grootst mogelijke zorgvuldigheid opgesteld. In het kader van de inschrijving kunnen er uiterlijk tot en met 19 april 2013 17.00 uur vragen worden gesteld over de aanbestedingsprocedure en/of de aanbestedingsdocumentatie. Ook eventueel gesignaleerde onduidelijkheden, dubbelzinnigheden en tegenstrijdigheden en dergelijke dienen uiterlijk voor genoemde datum aan de aanbestedende dienst te worden gemeld.

De vragen en/of opmerkingen dienen in het Nederlands en uitsluitend schriftelijk per e-mail, onder vermelding van 'Aanbesteding OOSTD13-010', aan de in de inleiding van de inschrijvingsleidraad vermelde contactpersoon (zie hoofdstuk 1) te worden gesteld. Bij het stellen van vragen en/of het maken van opmerkingen, dient duidelijk aangegeven te worden op welk onderdeel van de aanbestedingsdocumentatie de vraag betrekking heeft.

De aanbestedende dienst zal de vragen en/of opmerkingen en de beantwoording daarvan geanonimiseerd opnemen in de Nota's van Inlichtingen die gepubliceerd worden op www.aanbestedingskalender.nl.

De aanbestedende dienst bepaalt van geval tot geval de eventuele gevolgen van na 19 april 2013 gestelde vragen, gesignaleerde tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden.

De verantwoordelijkheid voor het op tijd en juist indienen van vragen en/of opmerkingen ligt bij de inschrijver.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Country: Netherlands

Body responsible for mediation procedures

Country: Netherlands

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Als u in algemene zin vragen of opmerkingen heeft over het aanbestedingsbeleid van de aanbesteder, of als u meent dat u tijdens enige aanbestedingsprocedure van de aanbesteding onjuist bent of wordt behandeld of als uw vragen niet naar behoren zijn beantwoord, neemt u dan contact op met de aanbesteder genoemd in afdeling I.1 van de aankondiging.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Country: Netherlands

VI.5. Date of dispatch of this notice

29.3.2013