

Poland-Środa Wielkopolska: Credit granting services

OJ S 63/2015 31/03/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Środa Wielkopolska

Postal address: ul. Daszyńskiego 5

Town: Środa Wielkopolska

Postal code: 63-000

Country: Poland

Contact person: Urząd Miejski w Środzie Wielkopolskiej, ul. Daszyńskiego 5

For the attention of: Maria Olejniczak, Katarzyna Florczyk, Wiesława Nowak, Lubomiła Zandrowicz

E-mail: zp@sroda.wlkp.pl

Telephone: +48 612867700

Fax: +48 612867702

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.sroda.wlkp.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

Environment

Housing and community amenities

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 8 448 875 PLN na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w 2015 roku.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 6: Financial services a) Insurances services b) Banking and investment services

Main site or place of performance: Środa Wielkopolska.

NUTS code PL41 Wielkopolskie

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 8 448 875 PLN na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w 2015 roku.

II.1.6. CPV code(s)

66113000 Credit granting services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Wartość niniejszego zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (Dz.U. z 2013 poz. 907 ze zmianami).

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 29.5.2015. Completion 30.6.2025

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 20 000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z

9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. nr 42, poz.275).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Gmina Środa Wielkopolska Spółdzielczy Bank Ludowy 93 9084 0003 2211 0000 5975 0008 z adnotacją: „Wadium – przetarg na: Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 8 448 875 PLN na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w 2015 roku”.

4. Wadium wnoszone w formie: poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych, poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w pok. nr 220 tut. Urzędu.

Uwaga: Z treści dokumentu wadium składanego w formie niepieniężnej musi wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, na pisemne (pierwsze) żądanie Zamawiającego, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a i 5 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp. Dokument ten musi również zawierać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji, przy czym termin ten nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

5. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

7. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

13. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i 46 ustawy Pzp.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 8 448 875 PLN na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w 2015 roku zgodnie z uchwałą nr III/14/2014 Rady

Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z 19.12.2014 w sprawie uchwały budżetowej Gminy Środa Wielkopolska na rok 2015.

Uruchomienie środków planuje się w 2 transzach:

a) pierwsza transza do 30.6.2015 – 4 000 000 PLN;

b) druga transza do 30.9.2015 - 4 448 875 PLN.

1. Ustala się okres kredytowania do 30.6.2025.
 2. Zakłada się możliwość przesunięcia terminu i wielkości uruchomienia transzy kredytu.
 3. Zamawiający przewiduje karencję w spłacie kredytu do 30.3.2016.
 4. Spłata rat kredytu będzie następować zgodnie z załączonym do wniosku harmonogramem.
 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu spłaty rat kredytu zgodnie z uchwałą budżetową oraz Wieloletnią Prognozą Finansową, bez ponoszenia dodatkowych opłat.
 6. Zamawiający nie przewiduje żadnych opłat i prowizji za realizację przedmiotu umowy.
 7. Zmiana terminów i wysokości poszczególnych rat i związana z tym zmiana harmonogramu nie pociąga za sobą dodatkowych opłat.
 8. Do przygotowania oferty zakłada się WIBOR 3M na 16.3.2015.
 9. Odsetki miesięczne będą płatne do 15 następnego miesiąca.
 10. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
 11. Marża Wykonawcy jest stała w okresie trwania umowy.
 12. Odsetki za ostatnią ratę kredytu zostaną uiszczone w dniu spłaty tej raty.
 13. W trakcie realizacji umowy zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia okresu kredytowania bez ponoszenia dodatkowych opłat.
 14. Zamawiający podpisze oświadczenie o poddaniu się egzekucji.
 15. Umowa kredytowa, deklaracja wekslowa wraz z wekslem oraz oświadczenie o poddaniu się egzekucji będą kontrasygnowane przez Skarbnika Miasta.
 16. Wszystkie dokumenty będą podpisywane przez Burmistrza oraz kontrasygnowane przez Skarbnika Miasta.
 17. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że miesiąc i rok ma rzeczywista liczbę dni.
- Na potrzeby ustalenia ceny oferty należy przyjąć:
- Oprocentowanie kredytu będzie zmienne, obliczone w oparciu o stawkę WIBOR dla trzymiesięcznych depozytów międzybankowych powiększonej o marżę wykonawcy, stałą w okresie kredytowania (obowiązywania umowy). Informacja o zmianach stawki jest publicznie dostępna, w tym w szczególności w internetowych serwisach informacyjnych Reutersa, w oddziałach Banku lub w prasie.
- Dla celów porównawczych ofert należy przyjąć WIBOR 3M z 16.3.2015 zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
18. Przewidywany termin podpisania umowy 29.5.2015. Jest to data orientacyjna i może ulec zmianie. Faktyczny termin podpisania umowy uzależniony będzie od zakończenia procedury przetargowej.
 19. Spłata kredytu nastąpi w 38 ratach, począwszy od 31.3.2016, zgodnie z załączonym harmonogramem.
 20. Harmonogram spłat rat kredytu w wysokości 8 448 875 PLN.

Lp. Data spłaty rat kredytów Rata kredytowa w PLN

- | Lp. | Data spłaty rat kredytów | Rata kredytowa w PLN |
|-----|--------------------------|----------------------|
| 1 | 31-03-2016 | 233 375,00 |
| 2 | 31-05-2016 | 231 500,00 |
| 3 | 29-07-2016 | 231 500,00 |
| 4 | 30-09-2016 | 231 500,00 |
| 5 | 31-03-2017 | 231 500,00 |
| 6 | 31-05-2017 | 231 500,00 |
| 7 | 31-07-2017 | 231 500,00 |

8 29-09-2017 231 500,00
9 30-03-2018 231.500,00
10 31-05-2018 231.500,00
11 31-07-2018 231.500,00
12 28-09-2018 231.500,00
13 29-03-2019 231.500,00
14 31-05-2019 231.500,00
15 31-07-2019 231.500,00
16 30-09-2019 231.500,00
17 31-03-2020 231.500,00
18 29-05-2020 231.500,00
19 31-07-2020 231.500,00
20 30-09-2020 231.500,00
21 31-03-2021 231.500,00
22 31-05-2021 231.500,00
23 30-07-2021 231.500,00
24 30-09-2021 231.500,00
25 31-03-2022 231.500,00
26 31-05-2022 231.500,00
27 29-07-2022 231.500,00
28 30-09-2022 231.500,00
29 29-03-2023 231.500,00
30 31-05-2023 231.500,00
31 31-07-2023 231.500,00
32 29-09-2023 231.500,00
33 29-03-2024 231.500,00
34 31-05-2024 231.500,00
35 30-07-2024 231.500,00
36 30-09-2024 113.000,00
37 29-03-2025 113.000,00
38 30-06-2025 118.500,00.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

W przypadku gdy wykonawcy będą ubiegać się o udzielenie zamówienia wspólnie (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp) winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) Stosowne pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. Spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca posiada zezwolenie na

rozpoczęcie działalności, o którym mowa w art. 36 ustawy z 29.8.1997 – Prawo bankowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 128 tekst jednolity), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy – Prawo bankowe, inny dokument, z którego wynika upoważnienie do wykonywania czynności bankowych na terenie Polski, ustalonych w statucie w zakresie, w jakim nie sprzeciwiają się temu przepisy ustawy;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonywania oceny spełniania został zamieszczony w dziale 5 SIWZ, pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ;

b) zezwolenie na rozpoczęcie działalności, o którym mowa w art. 36 ustawy z 29.8.1997 – Prawo bankowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 128 tekst jednolity), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy – Prawo bankowe, inny dokument, z którego wynika upoważnienie do wykonywania czynności bankowych na terenie Polski, ustalonych w statucie, w jakim nie sprzeciwiają się temu przepisy ustawy.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych do oferty dołączyć należy:

a) oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu– wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Informacja dotycząca oświadczeń i dokumentów dotyczących przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej:

1) W przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.), Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą – zgodnie z treścią art. 26 ust. 2d ustawy Pzp – listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

2) W przypadku braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.), Wykonawca składa informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

3) Zamawiający zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.

4) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

5) Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d.

6) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do składania negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinieniu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3.b),c),d) f) niniejszego ogłoszenia składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 e), g) niniejszego ogłoszenia składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy.

8. Stosownie do treści § 4 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 dokumenty, o których mowa w pkt 6 ppkt 1) i 3) i 7, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 6 ppkt 2) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9. Stosownie do treści § 4 ust 3 powołanego wyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6 i 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 8 stosuje się odpowiednio.

10. Jeśli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

12. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

13. Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

14. Dokumenty dołączone do oferty, sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

15. Oferta musi być zabezpieczona wadium.

16. Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust 1 ustawy Pzp. lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe

pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

17. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane przedstawione w walutach obcych, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 99

2. Czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji. Weighting 1

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

liZ.271.6.2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

7.5.2015 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 7.5.2015 - 11:00

Place:

Urząd Miejski w Środzie Wielkopolskiej, ul. Daszyńskiego 5, 63-000 Środa Wlkp., pok. 207.
Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

1. Dokumenty składające się na ofertę:

- a) wypełniony Formularz Ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ;
- b) dokumenty potwierdzające spełnienie przez wykonawców wymaganych warunków, określone w punkcie 6 SIWZ;
- c) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
- d) pełnomocnictwo w oryginale do podpisywania oferty lub kserokopia pełnomocnictwa poświadczona przez notariusza, z którego wynika prawo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów (pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w dokumencie rejestrowym).

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, zastosowania aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej oraz ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

5. Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.
 6. Istotne postanowienia umowy zostały określone w SIWZ w rozdziale 17 oraz pkt 3.2 szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
 7. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w walucie polskiej.
 8. Termin podpisania umowy jest terminem przypuszczalnym uzależnionym od toczącego się postępowania.
 9. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 1) Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
 - 2) Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem wymagań i warunków zamawiającego zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofercie.
 - 3) Wybrany Wykonawca po upływie terminu na wniesienie środka odwoławczego zobowiązany będzie przygotować i przedłożyć zamawiającemu parafowany projekt umowy kredytowej, który będzie zawierał szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wymieniony w pkt 3.2.SIWZ oraz harmonogram spłaty poszczególnych rat wraz z odsetkami.
 - 4) Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
 - 5) Zmiany do umowy będą mogły być dokonywane na zasadach określonych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 6) Dopuszcza się zmiany terminów płatności poszczególnych rat jak i ich wysokości, jak również zmianę harmonogramu spłat rat kredytu z tym związaną, zmiany będą następowały na wniosek zamawiającego.
 - 7) Oferta Wykonawcy oraz SIWZ stanowi integralną część umowy.
 - 8) Wykonawca nie ma prawa odmówić zmiany harmonogramu jeżeli nie ulegnie zmianie ostateczny termin spłaty kredytu.
 - 9) Umowa nie może być sprzeczna z ustawą prawo zamówień publicznych, istotnymi postanowieniami umowy zawartymi w SIWZ oraz prawem bankowym.
- Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do składania negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587700

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy z 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 poz. 907 ze zmianami) czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie cytowanej ustawy.

4. Odwołanie winno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynnościach Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego.

9. Odwołanie wobec innych czynności zamawiającego, wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10. Szczegółowe uregulowanie dotyczące wnoszenia środków odwoławczych zawarte jest w Dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

VI.5. Date of dispatch of this notice

26.3.2015