

F-Marseille: Construction work
OJ S 68/2013 06/04/2013
Contract notice – utilities
Works

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: SNCF - CAI Méditerranée
Postal address: 4 rue Gozlan - CS 70014
Town: Marseille Cedex 03
Postal code: 13331
Country: France
Contact person: Pôle travaux
For the attention of: Julie Coquemont
E-mail: julie.coquemont@sncf.fr
Telephone: +33 413251423
Fax: +33 413251482

Internet address(es):

General address of the contracting entity: <http://www.sncf.com/fournisseurs/achats-sncf>
Address of the buyer profile: <http://www.sncf.com/fournisseurs/achats-sncf>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Main activity

Railway services

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity

Gares Entraigues, Montoux et Sorgues – lot F (VRD, espaces extérieurs).

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Execution

Main site or place of performance: Gares d'Entraigues, Montoux et Sorgues.

NUTS code FR826 Vaucluse

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Les travaux s'inscrivent dans le projet de la réouverture aux voyageurs de la ligne ferroviaire Avignon * Sorgues * Carpentras.

Le présent avis JOUE concerne les travaux de réhabilitation visant à favoriser l'intermodalité des sites, à moderniser les gares et enfin à en favoriser l'accès.

Les gares concernées sont les suivantes :

- Entraigues-sur-la-Sorgue,
- Monteux.
- Sorgues * Châteauneuf-du-Pape.

Ce dossier vise à la conclusion du lot F : VRD et aménagements des espaces extérieurs.

Les quantités indiquées ci-dessous sont données simplement à titre indicatif.

Gare d'Entraigues:

- des travaux préparatoires : démolition (cuve à démanteler, réseaux non conservés, revêtement de sol, seuil d'entrée du bâtiment), débroussaillage, abattage de 2 arbres,
- des terrassements : pour massifs de fondation du mobilier, terrassement en excavation (23 m³), terrassement remblais avec terre des déblais (40 m³), terrassement en rigole pour semelles de fondation, déblais pour fondation du sas, terrassement pour recevoir revêtement en béton désactivé,
- des massifs (socle de pose),
- réseaux humides : tranchées (35 ml), canalisations DN200 (20 ml) DN100 (15 ml), lit de sable, raccordement au réseau,
- réseaux secs (tranchées (10 ml), fourreaux, chambre de tirage),
- la pose de mobilier : poubelles, totem, mobilier urbain, banquettes 2 places
- la création d'une façade de vente.

Gare de Sorgues

- parvis en béton désactivé : 740 m² (y compris cheminement piéton),
- travaux préparatoires : nettoyage, dépose, démolition (murets, rampe, escalier, enrobé, etc), débroussaillage,
- ouvrages divers (massifs, potelets...),
- terrassement (décapage terre végétale (40 m²), déblais (53 m³), amenée de terre (55 m³),
- traitement de surface : remblais en grave non traitée 0/20 (15 m³), bordure pierre reconstituée (210 ml), béton bitumineux (110 ml),
- réseaux humides : tranchées (160 ml), canalisations, regards, branchement,
- réseaux secs : tranchées (200 ml), fourreaux, chambre de tirages, raccordement,
- plantations : fosse de plantation (9 unités), touffes horticoles (9 unités),

Gare de Monteux:

- des travaux préparatoires : démolition (réseaux non conservés, revêtement de sol), débroussaillage, abattage de 2 arbres, démolition revêtement sol (100 m²), dépose bordure (15 ml),
- des terrassements : pour massifs de fondation du mobilier, terrassement (150 m²), remblais avec terre déblais (30 m³), grave traitée épaisseur 14 cm (66 m³), terrassement en rigole pour semelles de fondation, déblais pour fondation du sas, terrassement pour recevoir revêtement en béton désactivé,
- des massifs (socle de pose),
- réseaux humides : tranchées (63 ml), canalisations DN200 (32 ml), canalisations DN100 (25 ml), fourreaux DN63 (75 ml), lit de sable, raccordement au réseau,
- réseaux secs : tranchées (60 ml), fourreaux, chambre de tirage),
- parvis en béton désactivé : 580 m²,
- la pose de mobilier : 7 banquettes 2 places, 4 poubelles, totem, 12 arceaux vélo.

II.1.6. CPV code(s)

45000000 Construction work

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement**II.2.1. Total quantity or scope**

Les quantités indiquées ci-dessus sont donnée simplement à titre indicatif.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in days: 240 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract**III.1.1. Deposits and guarantees required**

Retenue de garantie de 2 % du montant du marché, pouvant être remplacée par une garantie à première demande.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Les offres doivent être exprimées en euros.

Les prix sont fermes.

Paieement net par virement à échéance fixé à 60 jours de l'émission de la facture, émis après acceptation qualitative et quantitative des fournitures, prestations ou travaux et vérifications de la facture.

Le financement est partenarial : Conseil général, Conseil Régional, CA Grand Avignon, CC Sorgues du Comtat.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Les candidats ne sont pas autorisés à faire acte de candidature en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements, ou en qualité de membres de plusieurs groupements.

Que le groupement soit solidaire ou conjoint, le mandataire est toujours solidaire de chacun des membres du groupement pour leurs obligations contractuelles.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies : les candidats doivent joindre à leur acte de candidature les documents et les renseignements suivants (en cas de candidature groupée, chacune des pièces exigées ci-après doit être transmise par chacun des membres du groupement) :

- les pièces justifiant de l'existence légale de l'entreprise, avec le numéro d'immatriculation au registre du commerce et des sociétés (ou équivalent),
- l'imprimé DC1 intitulé "Lettre de candidature - habilitation du mandataire par ses cotraitants" dûment complété et signé,
- l'imprimé DC2 intitulé "Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement" dûment complété.

Ces documents sont à se procurer :

- par courrier à : Imprimerie nationale BP 514 F-59505 Douai Cedex,
- par télécopie au : +33 327082751,
- par internet à : http://www.economie.gouv.fr/directions_services/daj/marches_publics/formulaires/index.htm
- le candidat fournit une attestation sur l'honneur par laquelle il s'engage à respecter et faire respecter par les opérateurs travaillant pour son compte, la déclaration de l'OIT (Organisation internationale du travail) de 1998 relative aux principes et droits fondamentaux au travail (Voir : <http://www.ilo.org/declaration/thedeclaration/lang--fr/index.htm>).
- le candidat précise la part du marché qu'il a l'intention de sous-traiter à des tiers ainsi que les sous-traitants proposés, ce qui ne diminue en rien la responsabilité de l'opérateur économique principal.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies : lorsque les candidats veulent faire valoir les capacités d'autres opérateurs économiques, ils doivent justifier des capacités de ces opérateurs ainsi que du fait qu'ils en disposeront pour l'exécution du marché.

Les candidats doivent joindre à leur acte de candidature les documents et les renseignements suivants (en cas de candidature groupée, chacune des pièces exigées ci-après doit être transmise par chacun des membres du groupement) :

- une déclaration indiquant, pour chacun des 3 derniers exercices disponibles, le chiffre d'affaires annuel global et le chiffre d'affaire relatif aux fournitures, prestations ou travaux faisant l'objet du marché,
- une copie du dernier bilan, ou extraits de bilans, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi,
- une déclaration indiquant, pour chacun des 3 derniers exercices, les effectifs moyens annuels de l'entreprise et l'importance du personnel d'encadrement,
- le cas échéant, une description de la consistance du lien financier qui lie la filiale à la maison-mère, la relation d'appartenance à tel groupe,
- une déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

Une enquête financière auprès d'un organisme extérieur spécialisé pourra être réalisée, pour vérifier la santé économique et financière ainsi que la pérennité des candidats.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies :

— la présentation d'une liste de travaux exécutés au cours des 3 dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, l'époque et le lieu d'exécution des travaux et précisent si ils ont été effectués dans les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin,

— une photocopie des certificats de qualifications professionnelles possédés, ou toute preuve de la capacité de l'opérateur économique, apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat.

Sachant que pour être sélectionnés, il est demandé que les candidats justifient de références probantes dans la réalisation de sols en béton désactivé dans la région PACA. La MOA se laisse le droit de visiter certains sites référencés pour s'assurer de la bonne réalisation des travaux décrits.

— l'indication des titres d'études et professionnels de l'encadrement technique de l'opérateur économique,

— le cas échéant une certification entreprise en matière d'environnement ; système de management environnemental par une norme internationale (ISO 14001) et/ou un règlement CE (EMAS), et/ou équivalents,

— le candidat précise s'il a engagé des démarches d'évaluation ou de certification entreprises en matière d'environnement,

— une déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique, dont le candidat dispose pour exécuter le marché.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

Some candidates have already been selected (if appropriate under certain types of negotiated procedures): no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of the criteria stated in the specifications or in the invitation to tender or to negotiate

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

10125 / T/13-04

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents

(except for a DPS)

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: ..

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

26.4.2013 - 12:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Les actes de candidatures doivent être transmis prioritairement par voie électronique via le site dont l'adresse est indiquée au point I.1.

Toute candidature doit être datée et envoyée dans le respect des procédures décrites dans les "Conditions générales de remise des candidatures en ligne sur le site fournisseurs SNCF" par un représentant du candidat dûment habilité. Aucun envoi par e-mail n'est autorisé. Le candidat doit être en mesure de justifier des pouvoirs de son représentant sur requête de la SNCF.

Toute candidature électronique ne respectant pas le formalisme pré cité ou envoyée à une autre adresse est rejetée sans être analysée.

Pour toute difficulté d'ordre technique (notamment au moment de la transmission de la candidature), le candidat doit contacter le support fournisseur à :

supportfournisseursncf@sncf.fr ou +33 426211601.

Pour toute autre question le candidat doit contacter l'acheteur dont les coordonnées sont reprises au point I.1 du présent avis.

La SNCF développe les consultations en ligne, par voie électronique. Les coordonnées e-mail du représentant habilité à soumissionner à la présente consultation sont à mentionner dans le dossier de candidature.

Si les actes de candidatures sont transmis sous format papier, ils doivent l'être à l'adresse indiquée au point I.1 , exclusivement dans une enveloppe reprenant impérativement les intitulés suivants :

"— appel à candidature 10125/T/13-04 relatif à : Gares Entraigues, Monteux et Sorgues : lot F,
— date limite de réception des candidatures : 26.4.2013,

— ne pas ouvrir avant date prescrite".

Après examen des documents, la SNCF évalue la capacité du candidat et sélectionne les candidats aptes à présenter une offre.

Le marché sera soumis aux dispositions du Cahier des clauses et conditions générales (CCCG Travaux) applicables aux marchés de travaux de la SNCF, disponible sur le site <http://www.sncf.com> – fournisseurs – rubrique cadre juridique.

La candidature ainsi que tout échange d'informations doivent être rédigées en français.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif

Postal address: 7 rue de Jouy

Town: Paris Cedex 04

Postal code: 75181

Country: France

Telephone: +33 144594400

Fax: +33 144594646

Internet address: <http://paris.tribunal-administratif.fr>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Greffe du tribunal administratif

Postal address: 7 rue de Jouy

Town: Paris Cedex 04

Postal code: 75181

Country: France

E-mail: greffe.ta.paris@juradm.fr

Telephone: +33 144594575

Fax: +33 144594646

VI.5. Date of dispatch of this notice

3.4.2013