

Denmark-Aarhus: Solar installation
OJ S 65/2015 02/04/2015
Contract notice
Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Indkøbsafdelingen Teknik og Miljø, Aarhus Kommune

Postal address: Bautavej 1

Town: Aarhus V

Postal code: 8210

Country: Denmark

For the attention of: Frands Vidstein Petersen

E-mail: fvp@aarhus.dk

Telephone: +45 89401614

Fax: +45 89401605

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.aarhus.dk

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Levering af solenergianlæg.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Bakkegårds skolen og Viby Skole.

NUTS code DK042 Østjylland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Udbuddet omfatter Levering, montering og tilslutning af komplette solcelleanlæg på 2 skoler i Aarhus Kommune. Det enkelte solcelleanlæg skal etableres efter alle i Danmark gældende normer og standarder.

II.1.6. CPV code(s)

09332000 Solar installation, 09331200 Solar photovoltaic modules, 45260000 Roof works and other special trade construction works, 31712347 Power or solar diodes

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Udbuddet omfatter Levering, montering og tilslutning af komplette solcelleanlæg på 2 skoler i Aarhus Kommune. Det enkelte solcelleanlæg skal etableres efter alle i Danmark gældende normer og standarder. Det enkelte solcelleanlæg skal have en maksimumkapacitet på henholdsvis 72 og 80,1 kWp. Leverancen skal omfatte alle nødvendige ydelse til solcelleanlæggenes fuldstændige færdiggørelse (materialer, komponenter, monteringsarbejder, byggeplads, installationsarbejder, as built tegninger og dokumentation. Der stilles krav om ydelsesgarantier og produktgarantier. Begge solcelleanlæg skal være i drift senest den 1.10.2015.

Estimated value excluding VAT:

Range: between 1 800 000 and 2 500 000 DKK

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 6 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

I forbindelse med kontraktindgåelse skal der stilles anfordringsgaranti iht. ABT93 svarende til 15 % af leverancen.

ABT93 med Aarhus Kommunes tillæg og fravigelser vil være en del af udbudsmaterialet.

III.1.2.

Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

30 dage netto. Øvrige betingelser fremgår af udbudsmaterialet.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Såfremt tilbuddet afgives af en sammenslutning af virksomheder (konsortium), påtager de deltagende virksomheder sig solidarisk ansvar og hæfter solidarisk over for Aarhus Kommune. Endvidere skal de deltagende virksomheder udpege en befuldmægtiget, som Aarhus Kommune med bindende virkning for sammenslutningen kan indgå aftaler med. Såfremt tilbuddet afgives af en sammenslutning af virksomheder (konsortium) skal oplysningerne under III.2) Betingelser for deltagelse afgives for hver deltager i konsortiet. Det skal af tilbuddet fremgå, med hvilken tilbudsgiver Aarhus Kommune kan føre afklarende drøftelser med bindende virkning for de(n) øvrige tilbudsgiver(e).

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes
Description of particular conditions: De konkrete projekter skal udføres iht. ABT93 med Kommunes tillæg og fravigelser. I forbindelse med udførelsen af arbejdet vil der blive stillet krav om arbejdsklausul. Betingelser herfor fremgår af udbudsmaterialet.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Udfyldt og underskrevet tro og love erklæring om, i hvilket omfang tilbudsgiver har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige (jf. Finansministeriets lovbekendtgørelse nr. 336 af 13.5.1997). Fortrykt formular findes som bilag 2 i udbudsmaterialet.

Udfyldt og underskrevet tro og love erklæring vedr. udelukkelsesgrunde. Fortrykt formular findes som bilag 3 i udbudsmaterialet.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: I muligt omfang (dvs. afhængigt af hvornår tilbudsgiver startede sin virksomhed) årsrapporter for de seneste 2 afsluttede regnskabsår. Er tilbudsgiver etableret inden for de seneste 2 år vedlægges årsrapport for det regnskabsår, som tilbudsgiver måtte have afsluttet. Redegørelse for virksomhedens status p.t., eventuelle koncernforhold og uddybning af specielle forhold, der fremgår af de vedlagte årsrapporter, kan medsendes.

Hvis tilbudsgivers seneste årsregnskab er mere end 6 måneder gammelt skal der fremsendes ledelsesattesteret erklæring, om at der ikke er sket væsentlige ændringer i tilbudsgivers balance og egenkapital siden seneste årsregnskab.

Minimum level(s) of standards possibly required: Endvidere kræves følgende nøgletal oplyst: soliditetsgrad (minimum 15 i begge år) og nettoomsætning (minimum 4 000 000 DKK/år i begge år).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Referenceliste over de betydeligste lignende opgaver (minimum 50 kW Peak monteret på paptage både flade og med hældning), der er udført i løbet af de sidste tre år. Her skal angives tidspunkt, kunde samt kontaktperson og kontaktoplysninger hos den pågældende kunde.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 17.5.2015

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

26.5.2015 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 26.5.2015

Place:

Bautavej 1, 8210 Aarhus V.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Anmodning om udbudsmateriale fremsendes per email til Frands V. Petersen (fvp@aarhus.dk). Udbudsmateriale (uden bilag) fremsendes pr. email. Sammen med udbudsmaterialet gives der adgang til Administration og Ejendommens fildelingsystem »Kontainer«, hvorfra leverandøren efterfølgende kan downloade alle bilag knyttet til udbudsmaterialet.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Dahlerup Pakhus, Langelinie Allé 17
Town: København Ø
Postal code: 2100
Country: Denmark
E-mail: klfu@erst.dk
Telephone: +45 35291000
Internet address: <http://www.klfu.dk>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Klage skal indgives til Klagenævnet for Udbud senest 45 dage efter, at ordregiver har offentliggjort en bekendtgørelse i den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Dahlerup Pakhus, Langelinie Allé 17
Town: København Ø
Postal code: 2100
Country: Denmark
Telephone: +45 35291000
Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagevejledning-0>

VI.5. Date of dispatch of this notice

30.3.2015