

France-L'Isle-sur-la-Sorgue: Video-surveillance system

OJ S 45/2022 04/03/2022

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: commune de l'isle sur la sorgue

National registration number: 21840054700012

Postal address: hôtel de Ville, service de la commande publique, rue Carnot

Town: L'Isle-sur-La Sorgue

NUTS code: FRL06 Vaucluse

Postal code: 84800

Country: France

E-mail: n.driot@islesurlasorgue.fr

Telephone: +33 490387972

Internet address(es):Main address: <http://www.islesurlasorgue.fr/>Address of the buyer profile: <https://www.marches-publics.info>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.marches-publics.info>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.marches-publics.info>**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

maintenance du système et des caméras de vidéoprotection existant et déploiement de futures installations de vidéoprotection et de fibre optique de la ville de L'Isle sur la Sorgue

Reference number: A022-03

II.1.2. Main CPV code

32323500 Video-surveillance system

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

la procédure de passation est l'appel d'offres ouvert. Elle est soumise aux dispositions des articles L. 2124-2, R. 2124-2 1° et R. 2161-2 à R. 2161-5 du Code de la commande publique. Il s'agit d'un accord-cadre mono attributaire exécuté dans les conditions fixées par l'article en application des articles L2125-1 1°, R. 2162-1 à R. 2162-6, R. 2162-13 et R. 2162-14 du Code de la commande publique, sans montant minimum et avec un montant maximum annuel et sans remise en compétition lors de l'attribution des bons de commande. L'accord-cadre a une durée initiale de 12 mois à compter de sa date de notification. Il est renouvelable 3 fois par reconduction tacite pour une période de 12 mois selon les modalités détaillées dans le Ccap. La durée totale maximale de l'accord-cadre est fixée à 48 mois (4 ans). Le montant maximum de commandes pour la durée de la période initiale et pour chaque période de reconduction est de 100 000.00 euros Ht annuel

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

32562200 Optical telecommunication cables

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRL06 Vaucluse

Main site or place of performance: rue Carnot 84800 - isle sur la Sorgue

II.2.4. Description of the procurement

la procédure de passation est l'appel d'offres ouvert. Elle est soumise aux dispositions des articles L. 2124-2, R. 2124-2 1° et R. 2161-2 à R. 2161-5 du Code de la commande publique. Il s'agit d'un accord-cadre mono attributaire exécuté dans les conditions fixées par l'article en application des articles L2125-1 1°, R. 2162-1 à R. 2162-6, R. 2162-13 et R. 2162-14 du Code de la commande publique, sans montant minimum et avec un montant maximum annuel et sans remise en compétition lors de l'attribution des bons de commande. L'accord-cadre a une durée initiale de 12 mois à compter de sa date de notification. Il est renouvelable 3 fois par reconduction tacite pour une période de 12 mois selon les modalités détaillées dans le Ccap. La durée totale maximale de l'accord-cadre est fixée à 48 mois (4 ans). Le montant maximum de commandes pour la durée de la période initiale et pour chaque période de reconduction est de 100 000.00 euros Ht annuel

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

L'Accord-Cadre a une durée initiale de 12 mois à compter de sa date de notification. Il est renouvelable 3 fois par reconduction tacite pour une période de 12 mois selon les modalités détaillées dans le Ccap. La durée totale maximale de l'accord-cadre est fixée à 48 mois (4 ans)

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de confier ultérieurement au titulaire du marché, en application de la procédure négociée Articles L. 2122-1 et R. 2122-7 du Code de la commande publique, un ou plusieurs nouveaux marchés ayant pour objet la réalisation de prestations similaires. Ce nouveau marché devra être conclu dans les trois ans à compter de la notification du présent marché

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.-
Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212-5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés- formulaire Dc1, Lettre de candidature _ Habilitation du mandataire par ses co-traitants.(disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)- formulaire Dc2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement.(disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)- les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail- si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays- si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus- si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail)- si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents- si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté- si les documents fournis par le candidat ne sont pas

établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté. Les documents à produire relatifs à la candidature sont détaillés à l'article 12 du règlement de consultation (Rc)

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles. Les documents à produire relatifs à la candidature sont détaillés à l'article 12 du règlement de consultation (Rc)

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.- En matière de fournitures et services, une description de l'équipement technique, des mesures employées par l'opérateur économique pour s'assurer de la qualité et des moyens d'étude et de recherche de son entreprise.- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les documents à produire relatifs à la candidature sont détaillés à l'article 12 du règlement de consultation (Rc). Les documents et renseignements demandés par l'acheteur aux fins de vérification de l'aptitude à exercer l'activité professionnelle, de la capacité économique et financière et des capacités techniques et professionnelles du candidat notamment en ce qui concerne les différentes certifications requises l'autorisant à maintenir nos installations Bosch déjà existantes. Il existe plusieurs certifications habilitantes délivrées par Bosch. La Commune demande à minima que le candidat dispose au sein de son personnel une personne dédiée pour intervenir sur nos installations certifié Bosch Bvms Expert. Pour les personnes réalisant du développement ou intervenant en support technique niveau 2 et 3, le niveau de certification Bvms niveau Master est souhaité. Pour l'ihm le logiciel de vidéo utilisé est Axxon Next une certification professionnelle Axxonsoft fourni par l'éditeur est à minima demandée pour les personnels intervenant sur le système. De plus dans l'hypothèse où le candidat souhaite fournir un autre matériel 100% compatible à l'existant, il devra fournir l'attestation du constructeur ainsi que les certifications l'autorisant à intervenir sur le système proposé et ceci en plus de la certification Bosch. Les qualifications professionnelles liées aux logiciels et matériels utilisés. Indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestation de même nature que celle du marché toute entreprise ne présentant pas la(les) qualification(s) nécessaires ou références similaires ne pourra être retenue

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement
Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 05/04/2022 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 05/04/2022 Local time: 14:00

Place:

mairie de l'isle sur la Sorgue

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée. Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur <https://www.marches-publics.info> - L'accès aux documents de la consultation (Dce) est gratuit, complet, direct et sans restriction sur le site : <https://www.marches-publics.info> Aucune demande d'envoi du DCE sur support physique électronique n'est autorisée l'ensemble des documents à fournir est détaillé à l'article 12 du Rc. Transmission électronique obligatoire. La transmission dématérialisée est effectuée via le profil d'acheteur suivant : <https://www.marches-publics.info/seront> recevables, les candidatures présentant des garanties techniques et financières suffisantes. Afin de pouvoir apprécier le périmètre de la prestation et ainsi connaître les installations existantes, tous les logiciels, matériels et caméras utilisés il est recommandé aux candidats de procéder à une visite sur site, les modalités sont détaillées à l'article 24 du Rc. Les prestations seront financées selon les modalités suivantes : Financement sur le budget de fonctionnement de la commune sur les recettes réelles de fonctionnement de l'exercice les sommes dues au titulaire de l'accord-cadre seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes. Le pouvoir adjudicateur n'impose aucune forme de groupement à l'attributaire du marché. Il est interdit aux candidats de présenter plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements ou en qualité de membres de plusieurs groupements

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: tribunal administratif de Nîmes
Postal address: 16 avenue Feuchères, Cs 88010
Town: Nîmes
Postal code: 30941
Country: France
E-mail: greffe.ta-nimes@juradm.fr
Telephone: +33 466273700
Fax: +33 466362786

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

précisions concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours :L'Introduction des recours se fait en application du décret 2009-1456 du 27 novembre 2009 relatif aux procédures de recours applicables aux contrats de la commande publique et en référence aux articles du code de justice administrative :Référé pré contractuel : à introduire dès la connaissance de l'attributaire du marché et avant la signature du marchéréféré suspension : à introduire avant la signature du marchéréféré contractuel : au plus tard le 31ème jour suivant la date de publication de l'avis d'attributionrecours de pleine juridiction (Arrêt Tarn et Garonne) : à introduire 2 mois à compter des mesures de publicité appropriées (parution de l'avis d'attribution du marché)recours en excès de pouvoir : à introduire 2 mois à compter de la date de notification de la décision ou de l'acte attaqué

VI.5. Date of dispatch of this notice

01/03/2022