

## France-Villeparisis: Meal delivery service

OJ S 52/2018 15/03/2018

Contract notice

Supplies

### Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

## Section I: Contracting authority

---

### I.1. Name and addresses

Official name: Ville de Villeparisis

Postal address: 32 rue de Ruzé, CS 50105

Town: Villeparisis

NUTS code: FR102 Seine-et-Marne

Postal code: 77273

Country: France

Contact person: Service des marchés publics

E-mail: [marches@mairie-villeparisis.fr](mailto:marches@mairie-villeparisis.fr)

Telephone: +33 164675273

Fax: +33 164675088

#### Internet address(es):

Main address: <http://www.villeparisis.fr>

Address of the buyer profile: <http://www.e-marchespublics.com>

### I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.e-marchespublics.com>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.e-marchespublics.com>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

### I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

### I.5. Main activity

General public services

## Section II: Object

---

### II.1. Scope of the procurement

#### II.1.1. Title

Fourniture de repas en liaison froide

Reference number: 2018/03

#### II.1.2. Main CPV code

55521200 Meal delivery service

#### II.1.3.

## **Type of contract**

Supplies

### **II.1.4. Short description**

Marché passé dans le cadre d'un groupement de commande entre la ville de Villeparisis et son CCAS. Le coordonnateur de ce groupement est la ville de Villeparisis.

Il s'agit d'un accord-cadre mono-attributaire à bons de commande, conformément aux dispositions des articles 78 et 80 du décret n° 216-360 du 25.3.2016 relatif aux marchés publics.

Marché sans montant minimum et sans montant maximum annuel.

Il n'est pas prévue de décomposition en lots. La ville a décidé de ne pas allouer ce marché dans la mesure où la dévolution en lots séparés est de nature à rendre financièrement plus coûteuse l'exécution des prestations.

Procédure adaptée en application de l'article 28 du décret n° 2016-360 du 25.3.2016 (procédure allégée).

Le présent accord-cadre prendra effet à compter du 1.9.2018 pour une durée de 1 an. Il est renouvelable 3 fois par tacite reconduction.

### **II.1.5. Estimated total value**

Value excluding VAT: 4 000 000,00 EUR

### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

## **II.2. Description**

### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

55521200 Meal delivery service

### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: FR102 Seine-et-Marne

Main site or place of performance: Sur le territoire de la commune de Villeparisis

### **II.2.4. Description of the procurement**

Fourniture de repas en liaison froide

### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 60

Cost criterion - Name: Prix des prestations / Weighting: 40

### **II.2.6. Estimated value**

Value excluding VAT: 4 000 000,00 EUR

### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Le présent accord-cadre prendra effet à compter du 1.9.2018 pour une durée d'une année et sera renouvelable 3 fois par tacite reconduction.

### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: yes

### **II.2.11. Information about options**

Options: yes

Description of options:

Options au sens du droit communautaire

### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

### **II.2.14. Additional information**

Le pouvoir adjudicateur autorise la présentation de variante dans le cadre du présent marché.

Détail complet des critères d'attribution à l'article 6 du règlement de la consultation.

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions for participation**

#### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Conformément à l'article 55 du décret n° 2016-360 du 25.3.2016 relatif aux marchés publics, ne sont pas admis à participer à la suite de la procédure de passation du marché les candidats ou soumissionnaires:

Qui ne peuvent soumissionner à un marché en application des dispositions de l'article 48 du décret n° 2016-360 du 25.3.2016 relatif aux marchés publics.

Qui produisent des dossiers de candidatures ne comportant pas les pièces mentionnées aux articles 44 et 48 du décret n° 2016-360 du 25.3.2016 relatif aux marchés publics.

Qui produisent des dossiers de candidatures ne présentant pas les niveaux de capacités professionnelles, techniques et financières satisfaisants.

#### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

— une lettre de candidature et habilitation du mandataire par ses co-traitants — DC1 (téléchargeable sur <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires>).

— une déclaration du candidat DC2 (téléchargeable sur <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires>). Ce formulaire apporte des précisions sur le statut du candidat individuel ou membre du groupement. Il permet également de s'assurer que le candidat individuel ou chacun des membres du groupement dispose des capacités professionnelles, techniques et financières suffisantes pour l'exécution du marché.

#### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Présentation d'une liste des principaux services fournis au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat.

— déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public),

— déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles.

Si le candidat s'appuie sur les capacités d'autres opérateurs économiques, il justifie des capacités de ce ou ces opérateurs économiques et apporte la preuve qu'il en disposera pour l'exécution du marché. Cette preuve peut être apportée par tout moyen approprié.

### **III.2. Conditions related to the contract**

#### **III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 06/04/2018 Local time: 16:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

French

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

#### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 11/04/2018 Local time: 14:00

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Le présent accord-cadre prendra effet au 1.9.2018 pour une année et se renouvellera 3 fois tacitement par période de 1 an, sans que sa durée totale ne puisse dépasser 4 ans.

### **VI.2. Information about electronic workflows**

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

### **VI.3. Additional information**

Les dépenses du présent marché sont prévues aux budgets, ville et CCAS des exercices concernés.

Le paiement des sommes dues sera effectué dans un délais global de 30 jours maximum. Le défaut de paiement dans ce délai fait courir de plein droit et sans autre formalité, des intérêts moratoires au bénéfice du titulaire. Le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt appliqué par la banque centrale européenne à ses opérations principales de refinancement principal les plus récentes en vigueur au premier semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à concourir, majoré de 8 points 05 de pourcentage et de 40 EUR pour frais de recouvrement, montant forfaitaire dû dès le 1er jour de retard.

Le présent marché public comprend les PSE suivantes:

- PSE n° 1: la totalité des volailles servies aux convives seront de qualité label rouge ou équivalent,
- PSE n° 2: l'introduction de produits issus de l'agriculture biologique à hauteur de 20 % pour les convives scolaires,
- PSE n° 3: la prise en charge par le prestataire de la gestion de l'office sur la résidence des personnes âgées Octave Landry.

Les prestations supplémentaires éventuelles susvisées sont définies au cahier des clauses techniques particulières du présent marché public.

Le prestataire devra obligatoirement répondre aux prestations supplémentaires éventuelles susvisées.

Au vu des résultats d'une première analyse des offres, le pouvoir adjudicateur négociera, le cas échéant, avec les candidats présentant les meilleures propositions au regard des critères de jugement des offres.

Les candidats doivent choisir entre:

- la transmission dématérialisée de leurs candidatures et de leurs offres sur le profil acheteur,
- ou leur envoi sur un support papier.

Si une candidature ou une offre était remise à la fois sous forme électronique et sous forme papier, elle sera déclarée irrecevable (excepté s'il s'agit d'une copie de sauvegarde identifiée comme telle). La candidature et l'offre doivent faire l'objet d'un mode de transmission identique. Remise des plis sur support papier: les candidats transmettent leur proposition sous pli portant la mention suivante: «Procédure adaptée — fourniture de repas en liaison froide — ne pas ouvrir».

L'enveloppe contient les justificatifs de candidature visés à l'article 51 du décret n° 2016-360 du 25.3.2016 et au règlement de la consultation, ainsi que les éléments relatifs à l'offre.

Les plis d'offre sont transmis par tout moyen permettant de déterminer leur date & heure certaines de réception et d'en garantir la confidentialité, ou déposés contre récépissé, à l'adresse ci-dessous:

Hotel de ville de Villeparisis

M. le maire

Direction de la commande publique

32 rue de Ruzé

CS 50105

77273 Villeparisis Cedex

Ou remis contre récépissé à l'adresse suivante:

Direction de la commande publique

32 rue de Ruzé

7273 Villeparisis Cedex (lundi au vendredi 8:30-12:00 & 13:30-17:00).

Les dossiers qui parviendraient après la date et l'heure limites fixées au présent règlement de la consultation ainsi que ceux parvenus sous enveloppe non cachetée ne seront pas retenus.

Remise des plis par voie électronique: conformément aux dispositions de l'article 40 du décret n° 2016-360 du 25.3.2016, le pouvoir adjudicateur autorise la transmission des candidatures

et des offres des entreprises par voie électronique uniquement à l'adresse suivante:

<https://www.e-marchespublics.com>.

Il est rappelé, que les candidats ont la possibilité de télécharger un dossier de consultation et /ou de répondre par voie électronique pour les marchés dont les liens «Dossier» et «Dépôt» sont accessibles.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Tribunal administratif de Melun

Postal address: 43 rue du Général de Gaulle, case postale n° 8630-f

Town: Melun

Postal code: 77008

Country: France

Telephone: +33 160566630

Fax: +33 160566610

Internet address: <http://www.ta-melun.juradm.fr>

##### **VI.4.2. Body responsible for mediation procedures**

Official name: Comité consultatif interdépartemental de règlement amiable

Postal address: 29 rue Barbet de Jouy

Town: Paris

Postal code: 75700

Country: France

E-mail: [jean-louis.chavernac@ile-defrance.pref.gouv.fr](mailto:jean-louis.chavernac@ile-defrance.pref.gouv.fr)

Telephone: +33 144426343

Fax: +33 144426337

##### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

— référé pré-contractuel devant le tribunal administratif, depuis le lancement de la procédure jusqu'à la signature du contrat (art. L. 551-1 du code de justice administrative),

— référé contractuel devant le tribunal administratif dans le délai de 31 jours à compter de la publication de l'avis d'attribution ou à défaut dans le délai de 6 mois à compter du lendemain du jour de la signature du marché (art. R. 551-7 du code de justice administrative),

— recours gracieux auprès du maire de Vincennes dans un délai de 2 mois à compter de la notification de la décision de rejet,

— recours contentieux dans un délai de 2 mois à compter de la notification de la décision de rejet ou de la publication de la décision d'attribution (art. R. 421-1 du code de justice administrative).

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

14/03/2018