

Poland-Poznań: Software-related services

OJ S 40/2023 24/02/2023

Contract notice – utilities

Services

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Spółka z o.o.

National registration number: 7770005132

Postal address: ul.Głogowska 131/133

Town: Poznań

NUTS code: PL415 Miasto Poznań

Postal code: 60-244

Country: Poland

Contact person: Dorota Nowak

E-mail: zamowienia_publiczne@mpk.poznan.pl

Telephone: +48 618396221

Fax: +48 618396009

Internet address(es):

Main address: www.mpk.poznan.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.mpk.poznan.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

I.6. Main activity

Recreation, culture and religion

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

ŚWIADCZENIE USŁUG SUPPORTOWYCH IFS App 7.5

Reference number: AL.0140.01.2023

II.1.2. Main CPV code

72260000 Software-related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług supportowych IFS App 7.5

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

II.2.4. Description of the procurement

Zakres usług obejmuje:

- 1.1. Usuwanie błędów oprogramowania aplikacyjnego IFS App 7.5 (w zakresie wersji standardowej oraz dokonanych modyfikacji oprogramowania),
- 1.2. Dokonywanie aktualizacji IFS App 7.5 do zmian przepisów prawa,
- 1.3. Wykonywanie prac dodatkowych (modyfikacji oprogramowania IFS App 7.5, wymagających zmian w kodzie źródłowym) na podstawie wytycznych Zamawiającego,
- 1.4. Korzystanie z konsultacji, obejmujących wsparcie merytoryczne oraz pomoc w diagnostyce problemów związanych z działaniem oprogramowania aplikacyjnego IFS App,
- 1.5. Świadczenie usług opieki technicznej dla oprogramowania JBOOS, stanowiącego integralną część IFS Foundation1,
- 1.6. Świadczenie usług utrzymania oprogramowania narzędziowego.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Obsługa w języku polskim / Weighting: 3

Quality criterion - Name: Spełnienie wymagań SLA / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Brak opłat supportowych dla oprogramowania firm trzecich / Weighting: 3

Quality criterion - Name: Brak opłat za utrzymanie oprogramowania narzędziowego / Weighting : 4

Price - Weighting: 80

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/03/2025

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zamawiający zastrzega uprawnienie do skorzystania z Prawa Opcji na świadczenia usług serwisowych w okresie od 01 kwietnia 2025 r. do 31 marca 2026 r., które może zostać wykonane przez Zamawiającego na minimum 14 dni przed zakończeniem trwania okresu podstawowego, w zakresie i na zasadach zapisanych w Umowie, wynikających dla okresu podstawowego.

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
 - 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie określonym przez Zamawiającego – Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi dokument poświadczający status certyfikowanego partnera firmy IFS na poziomie zdefiniowanym przez producenta oprogramowania IFS App., uprawniającego do świadczenia usług objętych zamówieniem.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:
 - 2.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem następujących zasad:
 - 2.1.1. JEDZ powinien być sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. Instrukcję wypełnienia formularza oraz edytowalną wersję formularza można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/> udostępnione zostało narzędzie umożliwiające wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej (eESPD).
 - 2.1.2. Zamawiający żąda uzupełnienia również Sekcji D, Część II JEDZ;
 - 2.1.3. JEDZ należy sporządzić w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności;
 - 2.1.4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców występujących wspólnie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji;
 - 2.1.5. w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;

2.1.6. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.

2.2. oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców);

2.3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp w celu wykazania braku istnienia wobec podmiotu udostępniającego zasoby podstaw wykluczenia, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 11 do SWZ (jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innego podmiotu);

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia - Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

2.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem następujących zasad:

2.1.1. JEDZ powinien być sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

a) przedstawi wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w wykonywaniu usług suportowych w poszczególnych obszarach wraz z informacjami na temat ich min. 2 letniego doświadczenia w serwisowaniu oprogramowania IFS App,

b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie minimum trzy usługi serwisowe systemu IFS App objęte przedmiotem umowy na kwotę min. 100.000,00 zł każda.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

3.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez

Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem następujących zasad:

3.1.1. JEDZ powinien być sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

4. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona jest zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualne na dzień ich złożenia niżej wymienione oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności wskazane w złożonym/złożonych JEDZ to jest:

4.1. wykaz usług, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.5. ppkt. 1.5.1. b) SWZ, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli-li okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ oraz dowody określające czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są:

4.1.1. referencje,

4.1.2. inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane,

4.1.3. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów.

III.1.6. Deposits and guarantees required

1. Przystępujący do przetargu Wykonawcy zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości 36.000,00 zł (słownie: trzydzieści sześć tysięcy złotych 00/100).

2. Zamawiający nie wymaga złożenia w tym postępowaniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Rozliczenia związane z wykonaniem umowy będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z warunkami zapłaty określonymi w umowie.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (np. konsorcjum, s.c.) powinni spełniać wspólnie warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszym ogłoszeniu. Ponadto, tacy Wykonawcy, ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający Pełnomocnika (pełnomocnictwo) winien być załączony do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Warunki realizacji umowy zostały określone w SWZ (załącznik nr 6 – Projektowane Postanowienia Umowy).

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na warunkach określonych w SWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 13/03/2023

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 10/06/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 14/03/2023 Local time: 10:30

Information about authorised persons and opening procedure: Dorota Nowak – adres poczty elektronicznej: zamowienia_publiczne@mpk.poznan.pl. Procedura otwarcia odbędzie się na platformie <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>, zgodnie z terminami określonymi w Sekcji IV pkt 2.2 oraz 2.7.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz pkt 4 ustawy Pzp (z wyjątkami określonymi w art. 393 ust. 4 ustawy Pzp), sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

1.2. oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub

informacjami potwierdzający-mi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ,

1.3. informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

1.4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawca-mi porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

1.5. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej.

2. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, a także w przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca składa wskazane wyżej dokumenty i oświadczenia również w odniesieniu do tego podmiotu lub podwykonawcy.

3. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotów udostępniających za-soby na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wska-zane w pkt 2.3 powyżej w zakresie ppkt. 2.3.1., 2.3.3. – 2.3.5. dotyczące każdego z tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 225487701

Fax: +48 225487700

Internet address: www.uzp.gov.pl/kio/

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 225487701

Fax: +48 225487700

Internet address: www.uzp.gov.pl/kio/

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/02/2023