

Poland-Libiąż: Credit granting services

OJ S 45/2022 04/03/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Libiąż, Urząd Miejski w Libiążu

National registration number: 276257989

Postal address: ul. Działkowa 1

Town: Libiąż

NUTS code: PL21 Małopolskie

Postal code: 32-590

Country: Poland

Contact person: W kwestiach merytorycznych: Magdalena Fil, Karolina Bassara. W kwestiach formalnych: Gabriela Bury

E-mail: ezamowienia@libiaz.pl

Telephone: +48 326249200

Internet address(es):

Main address: <https://libiaz.pl/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 7 000 000,00 zł

Reference number: ZP.271.5.1.2022

II.1.2. Main CPV code

66113000 Credit granting services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest: Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 7 000 000,00 zł, na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Libiąż oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczki na warunkach i zasadach określonych w SWZ oraz dokumentach zamówienia.

1) Kredyt będzie udzielony i rozliczany w złotych polskich (PLN).

2) Kwota kredytu wynosi 7 000 000,00 zł. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w całości przyznanego kredytu bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat z tego tytułu.

3) Planowany okres kredytowania: do 31 grudnia 2035 r.

4) Kredyt z dniem zawarcia umowy postawiony zostanie do dyspozycji Zamawiającego w terminach i transzach określonych przez Zamawiającego.

c.d. opisu w sekcji 2.4)

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

66110000 Banking services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL21 Małopolskie

Main site or place of performance: LIBIĄŻ, POLSKA

II.2.4. Description of the procurement

c.d. opisu

5) Uruchomienie i wypłata transz kredytu nastąpi – na podstawie pisemnych dyspozycji Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od daty ich przekazania Wykonawcy w formie elektronicznej, na wskazany przez Wykonawcę w umowie adres poczty elektronicznej email – na numer rachunku bankowego wskazanego przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy – załącznik nr 7 do SWZ.

6) Do obliczenia ceny ofertowej brutto należy założyć, iż kredyt zostanie uruchomiony w dwóch transzach: I transza w dniu 30 czerwca 2022 r. w wysokości 3 500 000,00 zł, II transza w dniu 31 października 2022 r. w wysokości 3 500 000,00 zł. Wskazane terminy uruchomienia transz kredytu oraz wysokości transz nie są wiążące i mogą ulec zmianie. Podane powyżej terminy oraz wysokości transz służą tylko do obliczenia ceny ofertowej brutto.

7) Spłata kredytu (kapitału) od 2024 roku. Spłata kapitału w latach 2024–2035, kwartalna, w terminach do 31 marca, do 30 czerwca, do 30 września i do 31 grudnia każdego roku.

Raty w latach 2024 - 2027 w wysokości po 18 750,00 zł, w roku 2028 w wysokości po 68 750,00 zł, w roku 2029 w wysokości po 125 000,00 zł, w roku 2030 w wysokości po 150 000,00 zł, w roku 2031 w wysokości po 200 000,00 zł, w latach 2032 – 2033 w wysokości po 250 000,00 zł, w roku 2034 w wysokości po 300 000,00 zł, w roku 2035 w wysokości po 331 250,00 zł.

8) Wysokość kwartalnych spłat kapitału może ulec zmianie w zależności od faktycznego wykorzystania kredytu. W przypadku niewykorzystania w całości przyznanego kredytu,

obniżenie rat nastąpi proporcjonalnie do wysokości kredytu, przy jednoczesnym uwzględnieniu zaokrągleń nowych wielkości rat do tysiąca złotych.

9) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w trakcie obowiązywania umowy, dokonania zmian w zakresie wydłużenia okresu spłaty kredytu. Wszystkie zmiany będą dokonywane po uprzednim uzgodnieniu nowego harmonogramu spłaty kredytu pomiędzy stronami umowy. Przestanką do zmiany harmonogramu spłaty kredytu będą uwarunkowania wynikające z obowiązku zachowania przez zamawiającego wymogów zawartych w art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) lub zaistnienia innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożnością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ, powodujących zmianę istotnych postanowień umowy.

10) Odsetki naliczane będą w oparciu o rzeczywiste saldo zadłużenia. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni, a rok 365 dni.

11) Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane będą kwartalnie od kwoty aktualnego zadłużenia i będą podlegać spłacie na podstawie zawiadomienia wystawionego przez Wykonawcę najwcześniej w ostatnim dniu kwartału, za który naliczane będą odsetki, przesyłanego Zamawiającemu bez naliczania dodatkowych opłat. Spłata odsetek nastąpi w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia w miesiącu następnym po upływie kwartału, za który są naliczane. Ostatnie odsetki płatne będą do dnia 31.12.2035 r.

12) Odsetki nie mogą podlegać kapitalizacji.

13) Oprocentowanie kredytu od faktycznego zadłużenia będzie zmienne, uzależnione od stawki WIBOR trzymiesięcznej, wyliczonej jako średnia arytmetyczna notowań pomiędzy pierwszym a ostatnim dniem kwartału poprzedzającego kwartał, za który naliczane są odsetki, skorygowanej o stałą w całym okresie kredytowania marżę Wykonawcy określoną w formularzu ofertowym.

14) W przypadku, gdy stawka bazowa WIBOR trzymiesięczna będzie ujemna, to do czasu osiągnięcia przez nią wartości dodatnich, przyjmuje się do wyliczenia odsetek stawkę bazową równą zero.

15) Do obliczenia ceny ofertowej brutto należy przyjąć stawkę WIBOR 3M z dnia 10.02.2022 r., tj. 3,28%.

16) Koszt kredytu stanowią odsetki od przyznanego kredytu. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych kosztów i opłat związanych z przygotowaniem udzieleniem, ubezpieczeniem i obsługą kredytu, niż wskazane w formularzu ofertowym.

C.D. OPISU W SECKCJI: III.1.2)

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2035

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Termin realizacji: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2035 r.
2. Termin uruchomienia kredytu przez Wykonawcę: Zamawiający wymaga, by Wykonawca postawił do dyspozycji środki finansowe na podstawie pisemnych dyspozycji Zamawiającego o uruchomieniu transz kredytu od dnia zawarcia umowy, nie później niż do dnia 30.12.2022 r.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny, czyli najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

A.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie wprowadza przesłanek fakultatywnego wykluczenia Wykonawców z postępowania wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej), żaden ze wspólników spółki cywilnej, ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w rozdziale XII pkt 1 SWZ.

B.

1. Zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca musi wykazać, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności wskazanej w zamówieniu tj. posiadać aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2439 ze zm.) lub inny dokument równoważny potwierdzający prawo do prowadzenia na terenie Polski działalności bankowej w zakresie udzielania kredytów (w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe), a w przypadku banków państwowych pisemne oświadczenie, że bank prowadzi działalność na podstawie stosownego rozporządzenia Rady Ministrów z podaniem rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

2. Wspólne ubieganie się wykonawców o udzielenie zamówienia.

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 58 ust. 1 ustawy Pzp).

2) W przypadku o którym mowa powyżej, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz załączają do oferty odpowiednie pełnomocnictwo.

3) Zamawiający informuje, iż nie określa warunków realizacji zamówienia przez Wykonawców, wspólnie ubiegających się o zamówienie, w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców.

4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o którym mowa w pkt 1 ppkt 2) rozdziału XIII SWZ, będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

5) W przypadku, o którym mowa w ppkt. 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (załącznik nr 4 do SWZ).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

c.d. opisu przedmiotu zamówienia

17) Kredytowanie odbywać się będzie bez konieczności otwarcia rachunku pomocniczego.

18) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu lub jego wybranych części bez doliczania jakichkolwiek opłat, kar, etc.

19) Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie weksel „in blanco”.

2. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp

1) Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wszelkie czynności związane z obsługą administracyjno – księgową kredytu w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1320 ze zm.).

2) Zatrudnianie pracowników na podstawie stosunku pracy powinno trwać przez cały okres realizacji usługi.

3) W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 2 ust. 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzania spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania w/w wymogów,

c) przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.

4) Postanowienia dotyczące sposobu dokumentowania zatrudnienia oraz kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz postanowienia dotyczące sankcji z tytułu niespełnienia wymagań o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp i w dokumentach zamówienia, zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy – załącznik nr 7 do SWZ.

INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

A. Wykaz dokumentów składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą:

1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie wskazanym w dokumentach zamówienia, sporządzone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

Wzór JEDZ stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp i dokumentach zamówienia, dotyczące wykonania zamówienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia sporządzone wg wzoru stanowiący załącznik nr 4 do SWZ w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – jeżeli dotyczy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

JEDZ -załącznik nr 3 do SWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/om zamieszcza informację o Podwykonawcy/ach w części II sekcji D w JEDZ.

Zamawiający nie wymaga składania odrębnych JEDZ dla Podwykonawcy/ów, któremu/ym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, niebędącego/ych jednocześnie podmiotem/ami, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp.

Minimum level(s) of standards possibly required:

INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH c.d.

B. Wykaz dokumentów, składanych na wezwanie Zamawiającego:

1. Przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1) Potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:

a) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1), pkt 2) i pkt 4) ustawy Pzp i określonym w SWZ, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

b) Oświadczenia Wykonawcy w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp i określonym w SWZ o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w niniejszym postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej w niniejszym postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

c) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1 części A rozdziału XIV SWZ, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 3) – pkt 6) ustawy Pzp i określonym w SWZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe (żądane od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona), o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1) części B rozdziału XIV SWZ (potwierdzające brak podstaw wykluczenia) należy przedłożyć odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2) Potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a) dotyczącym uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej Zamawiający żąda:

- aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2439 ze zm.) lub inny dokument równoważny potwierdzający prawo do prowadzenia na terenie Polski działalności bankowej w zakresie udzielania kredytów (w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe), a w przypadku banków państwowych pisemne oświadczenie, że bank prowadzi działalność na podstawie stosownego rozporządzenia Rady Ministrów z podaniem rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw.

2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH c.d.

4. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1, pkt 1), pkt 2) i pkt 4) ustawy Pzp i określonym w SWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1), pkt 2) i pkt 4) ustawy Pzp i określonym w SWZ.

Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1) niniejszego punktu, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1, pkt 1), pkt 2) i pkt 4) ustawy Pzp i określonym w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument/y zastępujący/e, o których mowa powyżej, powinien/ny być wystawiony/e:

- nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem w zakresie informacji określonej w ppkt 1) niniejszego punktu.

5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

Minimum level(s) of standards possibly required:

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DLA WSZYSTKICH WYKONAWCÓW UCZESTNICZĄCYCH W POSTĘPOWANIU

1. Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządź Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 /WE (ogólne rozporządź.o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miejski w Libiążu Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Libiąża. Adres Urzędu Miejskiego w Libiążu: ul. Działkowa 1, 32-590 Libiąż tel. 32 627 13 11.

2) Na mocy art.37 ust.1 lit. a RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD – można kontaktować się pod adresem mailowym: iod@libiaz.pl.

3) Pani/Pana dane osob.przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zam.publicznego, prowadzonym zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osob.będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art.74 ust.1 ustawy Pzp.

5) Pani/Pana dane osob.będą przechowywane, zgodnie z art.78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku zawarcia z Panią /Panem umowy w sprawie zamówienia publicznego przez okres 10 lat zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U.z 2011 r. Nr 14, poz. 67 ze zm.).

6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osob.bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osob.decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Posiada Pani/Pan:

–na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osob.Pani/Pana dotyczących;

–na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osob.(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

–na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osob.z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

–prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani /Pan, że przetwarzanie danych osob.Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osob., o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust.5 RODO.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Do treści zawieranej umowy zostaną wprowadzone Projektowane Postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego określone w załączniku nr 7 do SWZ oraz zobowiązania wynikające ze złożonej oferty Wykonawcy.
2. Zakres i warunki zmian zawartej umowy oraz pozostałe kwestie związane z umową zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy w sprawie zamówienia publicznego – załącznik nr 7 do SWZ.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SWZ, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SWZ oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy.
4. W przypadkach oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia projektu umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 06/04/2022 Local time: 08:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 30/06/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 06/04/2022 Local time: 09:00

Place:

1. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl/>

2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w SWZ, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

O zmianie terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje na stronie intern prowadz. postępów.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Oferta musi zawierać:

- a) wypełniony „Formularz oferta” sporządzony według wzoru stanowiący załącznik nr 1 do SWZ w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- b) wypełniony „Przewidywany koszt kredytu” sporządzony według wzoru stanowiący załącznik nr 2 do SWZ w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- c) odpowiednie oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale XIV część A. SWZ.
- d) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentu, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w oświadczeniu JEDZ.

Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

2. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy:

- „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”
- „Formularz do komunikacji”.

4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem: dedykowanego

formularza „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz udostępnionego przez miniPortal: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> lub poczty elektronicznej: ezamowienia@libiaz.pl

5. Zamawiający zaleca komunikację przy użyciu poczty elektronicznej (z zastrzeżeniem, że oferta musi zostać złożona zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale XI SWZ).

6. Wykonawca składa (wycofuje w razie konieczności) ofertę za pośrednictwem formularza elektronicznego: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP pod adresem: <https://moj.gov.pl/nforms/ezamowienia> oraz udostępnionego przez miniPortal: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, jak również wycofania (w razie konieczności) został szczegółowo opisany w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf

5. Aby zaszyfrować ofertę Wykonawca musi wejść na stronę: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> po czym wybrać przedmiotowe postępowanie. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty jest dostępna dla Wykonawców w szczegółach danego postępowania.

Zaleca się aby nazwa pliku oferty rozpoczynała się od nazwy Wykonawcy.

6. Sposób sporządzania i przekazywania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcy/om oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1).
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

28/02/2022