

Poland-Poznań: Security services

OJ S 66/2015 03/04/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zakład Ubezpieczeń Społecznych II Oddział w Poznaniu

Postal address: ul. Starołęcka 31

Town: Poznań

Postal code: 61-361

Country: Poland

For the attention of: Marek Żurek lub Barbara Ostrowska

E-mail: barbara.ostrowska@zus.pl

Telephone: +48 618745478

Fax: +48 618772850

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.zus.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Other: ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Wykonanie usługi w zakresie dozoru i ochrony fizycznej osób i mienia w obiektach Oddziału ZUS w Ostrowie Wielkopolskim - 2 części.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 23: Investigation and security services, except armoured car services

Main site or place of performance: Usługa będzie świadczona w poniższych lokalizacjach:

Część I -

—Oddział ZUS w Ostrowie Wielkopolskim, przy ul. Wysockiej 1b,

—Oddział ZUS w Ostrowie Wielkopolskim, przy ul. Kościelnej 18,
—Inspektorat ZUS w Kaliszu, przy ul. Konopnickiej 31,
—Inspektorat ZUS w Kępnie, przy ul. Solidarności 8,
—Inspektorat ZUS w Jarocinie, przy ul. Kościuszki 16a,
—Biuro Terenowe w Pleszewie, przy ul. Ogrodowej 3a.
—Biuro Terenowe ZUS w Krotoszynie, przy ul. Kobierskiej 5,

Część II

—Inspektorat ZUS w Rawiczu, przy ul. Mikołajewicza 18,
—Inspektorat ZUS w Lesznie, przy Al. Krasińskiego 36,
—Inspektorat ZUS w Kościanie, przy ul. Kaźmierczaka 31,
—Inspektorat ZUS w Wolsztynie, przy ul. Poznańskiej 1.
—Biuro Terenowe w Gostyniu, przy ul. Nowe Wrota 10,
NUTS code PL416 Kaliski, PL417 Leszczyński

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiot zamówienia: wykonanie usługi, w zakresie dozoru oraz ochrony fizycznej osób i mienia, w obiektach Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Ostrowie Wielkopolskim. W ramach ochrony realizowane są zadania w zakresie:

1.1. zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracownikom, klientom, pracownikom firm zewnętrznych wykonującym zadania na podstawie umowy z Zakładem oraz gościom Zakładu przebywającym na terenie obiektów.

1.2. zapewnienia bezpieczeństwa mienia i zasobów informacyjnych Zakładu.

1.3. kontroli ruchu osobowo-towarowego na terenie obiektów Zakładu.

1.4. utrzymania porządku publicznego w obiektach Zakładu.

2. Zakres zamówienia: wykonanie usługi, w zakresie dozoru oraz ochrony fizycznej osób i mienia, w obiektach Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Ostrowie Wielkopolskim, zlokalizowanych w: Ostrowie Wielkopolskim, przy ul. Wysockiej 1b, Ostrowie Wielkopolskim, przy ul. Kościelnej 18, Kaliszu, przy ul. Konopnickiej 31, Jarocinie, przy ul. Kościuszki 16a, Kępnie, przy ul. Solidarności 8, Krotoszynie, przy ul. Kobierskiej 5, Pleszewie, przy ul. Ogrodowej 3a, Rawiczu, przy ul. Mikołajewicza 18, Lesznie, przy Al. Krasińskiego 36, Gostyniu, przy ul. Nowe Wrota 10, Kościanie, przy ul. Kaźmierczaka 31, Wolsztynie, przy ul. Poznańskiej 1.

3. Informacja dodatkowa - obiekty, nie zostały ujęte w ewidencji, o której mowa w art. 5, ust. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity - Dz. U. z 2014r., poz. 1099).

II.1.6. CPV code(s)

79710000 Security services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

1. Przedmiot zamówienia: wykonanie usługi, w zakresie dozoru oraz ochrony fizycznej osób i mienia, w obiektach Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Ostrowie Wielkopolskim. W ramach ochrony realizowane są zadania w zakresie:

1.1. zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracownikom, klientom, pracownikom firm zewnętrznych wykonującym zadania na podstawie umowy z Zakładem oraz gościom Zakładu przebywającym na terenie obiektów.

1.2. zapewnienia bezpieczeństwa mienia i zasobów informacyjnych Zakładu.

1.3. kontroli ruchu osobowo-towarowego na terenie obiektów Zakładu.

1.4. utrzymania porządku publicznego w obiektach Zakładu.

2. Zakres zamówienia: wykonanie usługi, w zakresie dozoru oraz ochrony fizycznej osób i mienia, w obiektach Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Ostrowie Wielkopolskim, zlokalizowanych w:

Część I - Ostrowie Wielkopolskim, przy ul. Wysockiej 1b, Ostrowie Wielkopolskim, przy ul. Kościelnej 18, Kaliszu, przy ul. Konopnickiej 31, Jarocinie, przy ul. Kościuszki 16a, Kępnie, przy ul. Solidarności 8, Krotoszynie, przy ul. Kobierskiej 5, Pleszewie, przy ul. Ogrodowej 3a, Część II - Rawiczu, przy ul. Mikołajewicza 18, Lesznie, przy Al. Krasińskiego 36, Gostyniu, przy ul. Nowe Wrota 10, Kościanie, przy ul. Kaźmierczaka 31, Wolsztynie, przy ul. Poznańskiej 1.

Estimated value excluding VAT: 926 881,37 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.9.2015. Completion 2.1.2017

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w zakresie dozoru i ochrony fizycznej osób mienia w obiektach Oddziału ZUS w Ostrowie Wielkopolskim

1) Short description

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w zakresie dozoru i ochrony fizycznej osób mienia w obiektach Oddziału ZUS w Ostrowie Wielkopolskim.

Usługa będzie świadczona w poniższych lokalizacjach:

Część I -

- Oddział ZUS w Ostrowie Wielkopolskim, przy ul. Wysockiej 1b,
- Oddział ZUS w Ostrowie Wielkopolskim, przy ul. Kościelnej 18,
- Inspektorat ZUS w Kaliszu, przy ul. Konopnickiej 31,
- Inspektorat ZUS w Kępnie, przy ul. Solidarności 8,
- Inspektorat ZUS w Jarocinie, przy ul. Kościuszki 16a,
- Biuro Terenowe w Pleszewie, przy ul. Ogrodowej 3a.
- Biuro Terenowe ZUS w Krotoszynie, przy ul. Kobierskiej 5,

2) CPV code(s)

3) Quantity or scope

Przedmiot zamówienia: wykonanie usługi, w zakresie dozoru oraz ochrony fizycznej osób i mienia, w obiektach Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Ostrowie Wielkopolskim. W ramach ochrony realizowane są zadania w zakresie:

- 1.1. zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracownikom, klientom, pracownikom firm zewnętrznych wykonującym zadania na podstawie umowy z Zakładem oraz gościom Zakładu przebywającym na terenie obiektów.
- 1.2. zapewnienia bezpieczeństwa mienia i zasobów informacyjnych Zakładu.
- 1.3. kontroli ruchu osobowo-towarowego na terenie obiektów Zakładu.
- 1.4. utrzymania porządku publicznego w obiektach Zakładu.

Estimated value excluding VAT: 532 140,88 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.9.2015. Completion 2.1.2017

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w zakresie dozoru i ochrony fizycznej osób mienia w obiektach Oddziału ZUS w Ostrowie Wielkopolskim -

1) Short description

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w zakresie dozoru i ochrony fizycznej osób mienia w obiektach Oddziału ZUS w Ostrowie Wielkopolskim.

Usługa będzie świadczona w poniższych lokalizacjach:

- Inspektorat ZUS w Rawiczu, przy ul. Mikołajewicza 18,
- Inspektorat ZUS w Lesznie, przy Al. Krasińskiego 36,
- Inspektorat ZUS w Kościanie, przy ul. Kaźmierczaka 31,
- Inspektorat ZUS w Wolsztynie, przy ul. Poznańskiej 1.
- Biuro Terenowe w Gostyniu, przy ul. Nowe Wrota 10,

2) CPV code(s)

79710000 Security services

3) Quantity or scope

Przedmiot zamówienia: wykonanie usługi, w zakresie dozoru oraz ochrony fizycznej osób i mienia, w obiektach Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Ostrowie Wielkopolskim. W ramach ochrony realizowane są zadania w zakresie:

- 1.1. zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracownikom, klientom, pracownikom firm zewnętrznych wykonującym zadania na podstawie umowy z Zakładem oraz gościom Zakładu przebywającym na terenie obiektów.
- 1.2. zapewnienia bezpieczeństwa mienia i zasobów informacyjnych Zakładu.
- 1.3. kontroli ruchu osobowo-towarowego na terenie obiektów Zakładu.
- 1.4. utrzymania porządku publicznego w obiektach Zakładu.

Estimated value excluding VAT: 394 740,49 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.9.2015. Completion 2.1.2017

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Zamawiający wymaga zabezpieczenia oferty wadium.
2. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
Część I - 10 000,00 PLN, (dziesięć tysięcy PLN)
Część II - 7 000,00 PLN, (siedem tysięcy PLN).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług VAT w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 3. Zamawiający będzie uiszczał na rzecz Wykonawcy, po upływie każdego pełnego miesiąca kalendarzowego, którego dotyczy rozliczenie – wynagrodzenie, za wykonane przez niego czynności, stanowiące przedmiot umowy, w okresie tegoż miesiąca kalendarzowego, wyłącznie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę:
 4. Płatności każdego z wynagrodzeń, należnych Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest dokonać w terminie trzydziestu dni kalendarzowych, licząc od dnia otrzymania stosownej, prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z zatwierdzonym przez Zamawiającego Protokołem wykonania usługi ochrony.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

- Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.
- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. wspólnicy spółki cywilnej, uczestnicy konsorcjum). W takim przypadku, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

- List and brief description of conditions: I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1.1. spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania

zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
opisane przez Zamawiającego w pkt 2,

1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków:

Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w ppkt. 1.1., jeżeli Wykonawca wykaże, że dla Części I i Części II:

2.1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną i ważną koncesję udzieloną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity- Dz. U. z 2014 r. poz. 1099) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia na obszarze, którego dotyczy przedmiotowe zamówienie.

2.2. posiada wiedzę i doświadczenie

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje, co najmniej jedną usługę, trwającą nieprzerwanie przez okres minimum 12 kolejnych miesięcy, polegającą na całodobowej ochronie osób i/lub mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w budynkach użyteczności publicznej, o wartości umowy (przez okres 12 kolejnych miesięcy) nie mniejszej niż 300.000,00 złotych brutto.

Przez „budynki użyteczności publicznej” należy rozumieć obiekty według definicji zawartej w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r., Nr 75, poz. 690 z późn. zm.), tj. „budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

2.3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej:

Dla Części I – 1.000 000 PLN

Dla Części II – 600.000 PLN

W przypadku, gdy suma ubezpieczenia jest wyrażona w walucie innej niż złoty (PLN), przeliczenie wartości na PLN nastąpi według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu nie publikowano kursu tej waluty - według ostatniego średniego kursu NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

2.4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2.4.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest

w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych.

2.5. Zgodnie z art. 26 ust. 2 b ustawy – Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 2.5 odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2.7. Zamawiający oceni spełnienie ww. warunków przez Wykonawców na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń metodą spełnia / nie spełnia.

II. 1. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z Ofertą w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, opisanych w punkcie I, wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1, a także dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5:

1.1. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ;

1.2. koncesję udzieloną przez ministra do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia na obszarze, którego dotyczy przedmiotowe zamówienie, zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1099);

1.3. wykaz (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ) wykonanych lub wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Za główne usługi Zamawiający uzna usługi spełniające warunki wskazane w pkt 2.2. Punktu I. Dowodami są:

- poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów;

1.4. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej:

dla części I – 1.000 000 PLN

dla Części II – 600.000 PLN

1.5. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;

1.6. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

1.7. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że

Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

1.8.aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

1.9.aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

1.10.aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

1.11.aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

1.12.listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity - Dz.U. z 2015 r., poz. 184) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

2.Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy - Prawo zamówień publicznych mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

3.Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1) w pkt 1.6., 1.7., 1.8., 1.10. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) w pkt. 1.9., 1.11. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy – Prawo zamówień publicznych – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę

lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.3 ppkt.1) lit.a)-c) i ppkt. 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Terminy określone w pkt.3 ppkt.1 lit.a)-c) i ppkt.2 stosuje się odpowiednio.

5. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. wspólnicy spółki cywilnej, uczestnicy konsorcjum). W takim przypadku, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. W przypadku składania jednej oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. wspólników spółki cywilnej, uczestników konsorcjum) muszą zostać spełnione następujące wymagania:

a) określone w pkt 1. ppkt 1.1 lit. b)-d) i pkt.2 ppkt.2.2., 2.3. Rozdziału V SIWZ warunki udziału w postępowaniu muszą spełnić łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

b) określone w pkt 1. ppkt 1.1. lit. a), ppkt 1.2. i pkt 2 ppkt 2.1., 2.4. Rozdziału V SIWZ warunki udziału w postępowaniu musi spełnić oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

c) wymagane w pkt. 1.1., 1.3., 1.4 dokumenty muszą zostać złożone łącznie przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

d) wymagane w pkt 1.2., 1.5., 1.6., 1.7., 1.8., 1.9., 1.10., 1.11., 1.12. (oraz odpowiednio wymagane w pkt. 2., 3. ppkt 1) lit. a)-c), ppkt 2) i w pkt. 4.) oświadczenia i dokumenty muszą zostać złożone oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej:

Dla Części I – 1.000 000 PLN

Dla Części II – 600.000 PLN.

W przypadku, gdy suma ubezpieczenia jest wyrażona w walucie innej niż złoty (PLN), przeliczenie wartości na PLN nastąpi według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu nie publikowano kursu tej waluty - według ostatniego średniego kursu NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje, co najmniej jedną usługę, trwającą nieprzerwanie przez okres minimum 12 kolejnych miesięcy, polegającą na całodobowej ochronie osób i/lub mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w budynkach użyteczności publicznej, o wartości umowy (przez okres 12 kolejnych miesięcy) nie mniejszej niż 300.000 PLN brutto.

Przez „budynki użyteczności publicznej” należy rozumieć obiekty według definicji zawartej w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r., Nr 75, poz. 690 z późn. zm.), tj. „budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 95

2. Doświadczenie Wykonawcy. Weighting 5

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

540000/271/03/2015-CZP

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

24.4.2015 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

Other: Polski.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 24.4.2015 - 11:15

Place:

ZUS II Oddział w Poznaniu, 61-361 Poznań, ul. Starołęcka 31, budynek A, pok. 108 - sala konferencyjna.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: 2016.

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Zmiana umowy:

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w przypadku, gdy:

- 1) gdy, konieczność wprowadzenia tych zmian wynika ze zmiany przepisów prawa, w oparciu o które realizowana jest umowa, wystąpienia siły wyższej oraz zmian funkcjonalno-organizacyjnych w ZUS,
- 2) zmiana umowy wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
- 3) zmniejszenia ilości godzin ochrony fizycznej poszczególnych obiektów z tytułu czasowego wyłączenia budynków,
- 4) zmniejszeni zakresu umowy lub skrócenia terminu jej obowiązywania, w szczególności w przypadku zmian organizacyjnych w ZUS, wyłączenia obiektów z użytkowania z powodu prowadzonych robót budowlanych, zbycia nieruchomości lub rozwiązania umowy najmu powierzchni, jak również w przypadku wynajęcia powierzchni z własnych zasobów podmiotom trzecim. W takim przypadku należność za usługę ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu, a Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia z tego tytułu.
- 5) Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie, z zastrzeżeniem postanowień ppkt. 6 i 7, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2, ust. 3 - 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U., Nr 200,

poz. 1679, z 2004 r., Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r., Nr 157, poz. 1314).

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

6) W przypadku zmiany przepisów, o których mowa powyżej, skutkujących zmianą kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, każda ze stron Umowy, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, może wystąpić do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie dokonania odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.

7) Podstawą przeprowadzenia negocjacji, o których mowa powyżej, będzie przedstawiana każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy, uwzględniająca wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykonawca będzie zobowiązany po przedstawieniu stosownej kalkulacji na pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie 7 dni od otrzymania żądania.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Składanie odwołań:

Odwołanie wnosi się w terminie:

- 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

- odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

- 10 dni wobec czynności innych niż określone w punktach od 1 do 2 odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

- 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Zakład Ubezpieczeń Społecznych II Oddział w Poznaniu
Postal address: ul. Starołęcka 31
Town: Poznań
Postal code: 61-361
Country: Poland
E-mail: barbara.ostrowska@zus.pl
Telephone: +48 618745478
Fax: +48 618772850

VI.5. Date of dispatch of this notice

30.3.2015