

B-Louvain: Furniture
OJ S 70/2013 10/04/2013
Contract notice
Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: vzw Associatie KU Leuven, p.a. KU Leuven
Postal address: Krakenstraat 3 bus 5510
Town: Leuven
Postal code: 3000
Country: Belgium
For the attention of: Stephanie Peymen
E-mail: stephanie.peymen@aankoop.kuleuven.be
Telephone: +32 16324176
Fax: +32 16328422

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: Universiteit

I.3. Main activity

Other: Onderwijs en onderzoek

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

B13.469.Raamcontract voor levering en installatie van meubilair voor studentenkamers.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

NUTS code BE242 Arr. Leuven

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in years: 4

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Dossier B13.469 Raamcontract voor levering en installatie van houten meubilair voor studentenkamers (houten bedden, houten kasten, houten bureeltafel, houten ladeblok, houten stoel, houten boekenrek) voor diverse leden van de vzw Associatie KU Leuven. Leveringen gebeuren op basis van deelbestellingen en dienen te gebeuren op diverse locaties in Vlaanderen.

II.1.6. CPV code(s)

39100000 Furniture

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Zie bestek.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Overeenkomstig artikel 43 van het koninklijk besluit van 8.1.1996 zich niet bevinden in één van de mogelijke uitsluitingsgevallen. De inschrijver dient volgende getuigschriften en/of uittreksels voor te leggen teneinde het bewijs te leveren dat hij zich buiten de mogelijke uitsluitingsgevallen bevindt:

— indiening van een RSZ-attest,

— indiening van een attest van niet-faillissement van de Rechtbank van Koophandel,

— indiening van een verklaring op eer dat men zich niet in één van de uitsluitingsgevallen bevindt.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Voorlegging van een verklaring betreffende de totale omzet van de onderneming en haar omzet in producten waarvoor ingeschreven wordt. (houten bedden, houten kasten, houten bureeltafel, houten ladeblok, houten stoel, houten boekenrek) De inschrijver vermeldt de omzetten over de laatste 3 boekjaren.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

— een lijst van de voornaamste (gelijkaardige) leveringen die gedurende de afgelopen drie jaren werden verricht en waaruit de capaciteit van de inschrijver blijkt, met vermelding van hun bedrag, volume, data en van de publiek of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren. De inschrijver vermeldt enkel de belangrijkste leveringen die gelijkaardig zijn aan de huidige opdracht. (houten bedden, houten kasten, houten bureeltafel, houten ladeblok, houten stoel, houten boekenrek).

De gelijkaardigheid situeert zich ook op levering (op basis van deelleveringen, op diverse locaties in Vlaanderen) en de montage van het meubilair ter plaatse (het in dienst stellen, op punt stellen en controlen van het meubilair).

Bij deze lijst moeten getuigschriften van goede uitvoering worden gevoegd, of ze moet de gegevens bevatten van de persoon met wie contact kan worden opgenomen in verband met de vermelde referenties.

— een beschrijving van de technische uitrusting van de onderneming en van de maatregelen die zij treft om kwaliteit te waarborgen. De inschrijver geeft een volledig overzicht van het materiaal en de technische uitrusting waarover hij beschikt voor de uitvoering van de opdracht. De inschrijvers kunnen deze maatregelen aantonen door de voorlegging van een ISO 9001 certificaat of gelijkwaardig. Andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteit worden eveneens aanvaard.

— een beschrijving van het aantal personen verbonden aan de onderneming en toegewezen aan de aanbestedende overheid met een oplijsting van hun taken om de continuïteit van de opdrachten te garanderen. Hierbij is het belangrijk dat de contactpersoon de nederlandse taal machtig is.

— een beschrijving van de maatregelen die de inschrijver treft inzake milieubeleid. De inschrijvers kunnen deze maatregelen aantonen door de voorlegging van een ISO 14001 certificaat of gelijkwaardig. Andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van milieubeheer worden eveneens aanvaard.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number 3: and Maximum number 5

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

B13.469

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

17.5.2013 - 15:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

@Ref:00913152/2013008076 Aanbestedende overheden: vzw Associatie KU Leuven Schapenstraat 34 3000 Leuven Gelieve al de briefwisseling te richten tot: KU Leuven, Krakenstraat 3 bus 5510, 3000 Leuven Contactpersoon: Stéphanie Peymen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

5.4.2013

