

France-Marseille: Guard services
OJ S 67/2016 06/04/2016
Contract notice
Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: CAF des Bouches-du-Rhône
Postal address: 215 chemin de Gibbes
Town: Marseille Cedex 20
Postal code: 13348
Country: France
For the attention of: M. Soureilat Jean-Pierre
E-mail: arnaud.munier@cafarseille.cnafmail.fr
Telephone: +33 491055341

Internet address(es):

Address of the buyer profile: <https://meoss.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: CAF DESBDR
Postal address: 215 chemin de Gibbes
Town: Marseille
Postal code: 13014
Internet address: https://meoss.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2016_UqE0g1BDUV

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other

I.3. Main activity

Social protection

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Gardiennage des locaux de la CAF des BDR.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: Bouches-du-Rhône.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Prestations de gardiennage pour la surveillance et la sécurité des locaux (personnes et biens) de la Caisse d'allocations familiales des Bouches-du-Rhône.

II.1.6. CPV code(s)

79713000 Guard services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Copie de l'arrêté d'autorisation de fonctionnement des entreprises de surveillance et de gardiennage délivré par la préfecture,
attestation sur l'honneur justifiant que le candidat dispose dans son effectif d'1 agent à minima qualifié SSIPA3, de 2 agents qualifiés SSIAP2 et que tous les agents susceptibles d'intervenir au titre du marché sont à minima SSIAP1 et titulaires de l'agrément préfectoral individuel.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Critère 1: la qualité des moyens humains. Weighting 20

2. Critère 2: les prix. Weighting 35

3. Critère 3: les moyens organisationnels et matériels mis à disposition pour l'exécution du marché. Weighting 45

IV.2.2. Information about electronic auction

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

MAPA 2016-02 DU 31 MARS 2016

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

28.4.2016 - 16:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Les pièces et documents suivants prévus aux articles 44 et 45 du code des marchés publics relatifs à la candidature:

1. Le DC1 complété, daté et signé (lettre de candidature et d'habilitations du mandataire par ses co-traitants, disponible à l'adresse suivante: <http://www.minefe.gouv.fr> , thème: marchés publics).
 2. Le DC2 Complété, daté et signé ou l'ensemble des éléments et attestations y figurant (déclaration des candidats, disponible à l'adresse suivante: <http://www.minefe.gouv.fr> , thème: marchés publics).
 3. Le pouvoir de la personne habilitée à engager le candidat.
 4. Liste de références significatives correspondant à l'objet du marché, sauf en cas de début d'activité.
 5. Si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés à cet effet.
 6. La déclaration de non interdiction de concourir,
 7. L'attestation de Responsabilité civile professionnelle,
 8. Une copie de l'arrêté d'autorisation de fonctionnement des entreprises de surveillance et de gardiennage délivré par la préfecture,
 9. Une attestation sur l'honneur justifiant que le candidat dispose dans son effectif d'1 agent à minima qualifié SSIPA3, de 2 agents qualifiés SSIAP2 et que tous les agents susceptibles d'intervenir au titre du marché sont à minima SSIAP1 et titulaires de l'agrément préfectoral individuel,
 10. L'effectif (hors administratif) au minimum 50 personnes, sachant que le candidat peut recourir à la sous-traitance, co-traitance ou toute forme qui lui permet de postuler.
- En cas de groupement, il devra être fourni un DC1 commun au groupement et par chacun des membres du groupement, les pièces mentionnées ci-avant.
- Seuls les candidats présentant un effectif (hors administratif) de 50 personnes minimum pourront être admis au stade de la candidature.

Les candidats peuvent présenter leurs capacités par tout moyen (groupement, sous-traitance, partenariat autre).

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 31.3.2016.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de grande instance de Marseille

Postal address: 6 rue Joseph Autran

Town: Marseille

Postal code: 13006

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

31.3.2016