

Germany-Mannheim: Furniture (incl. office furniture), furnishings, domestic appliances (excl. lighting) and cleaning products

OJ S 47/2021 09/03/2021

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Stadt Mannheim Fachbereich Bau- und Immobilienmanagement

Postal address: Collinstr. 1

Town: Mannheim

NUTS code: DE126 Mannheim, Stadtkreis

Postal code: 68161

Country: Germany

Contact person: Servicestelle Ausschreibungsverfahren

E-mail: 60.ausschreibung@mannheim.de

Internet address(es):

Main address: www.mannheim.de

Address of the buyer profile: www.auftragsboerse.de

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://vergabe.vmstart.de/NetServer/TenderingProcedureDetails?function=_Details&TenderOID=54321-Tender-177ed6efeb4-6fab0254b5e5fbba

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: www.auftragsboerse.de

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Konferenzmöblierung für das Neue Technische Rathaus Mannheim

Reference number: 25-41-441668600-113

II.1.2. Main CPV code

39000000 Furniture (incl. office furniture), furnishings, domestic appliances (excl. lighting) and cleaning products

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Beschaffung der Möblierung der Konferenz- und öffentlichen Besprechungsräume – 2 Lose.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for maximum number of lots: 2

II.2. Description

II.2.1. Title

Stühle

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

39000000 Furniture (incl. office furniture), furnishings, domestic appliances (excl. lighting) and cleaning products

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE126 Mannheim, Stadtkreis

Main site or place of performance: Mannheim

II.2.4. Description of the procurement

Die Ausschreibung der Stadt Mannheim umfasst die Ausstattung der Sitzungssäle, Konferenz – und öffentlichen Besprechungsräume im neuen Dienstgebäude „Technisches Rathaus“ in Mannheim, Stadtteil Lindenhof und umfasst die Lieferung und Montage von Objektmöbeln (Stühle + Tische).

Los 1/Stühle:

- 120 Stapelstühle mit Reihenverbindung und Armlehnen (Sitzungssaal Haifa),
- 115 Stapelstühle mit Reihenverbindung ohne Armlehnen (Sitzungssaal Haifa),
- 132 Stapelstühle mit Armlehnen (Hartboden),
- 90 Stapelstühle mit Armlehnen (Softboden),
- 4 Transportwagen für Stapelstühle,
- 52 Reihenummerierung (Sitzungssaal Haifa),
- 235 Sitzplatznummerierung (Sitzungssaal Haifa).

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/07/2021 End: 16/08/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Konferenz- und Besprechungstische
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

39000000 Furniture (incl. office furniture), furnishings, domestic appliances (excl. lighting) and cleaning products

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE126 Mannheim, Stadtkreis
Main site or place of performance: Mannheim

II.2.4. Description of the procurement

Die Ausschreibung der Stadt Mannheim umfasst die Ausstattung der Sitzungssäle, Konferenz – und öffentlichen Besprechungsräume im neuen Dienstgebäude „Technisches Rathaus“ in Mannheim, Stadtteil Lindenhof und umfasst die Lieferung und Montage von Objektmöbeln (Stühle + Tische).

Los 2/Konferenz- und Besprechungstische:

- 3 Staffeltische mit integriertem Master-Tischanschlussfeld (Hartboden),
- 30 Staffeltische mit integriertem Tischanschlussfeld (Hartboden),
- 29 Staffeltische (Hartboden),
- 13 Staffeltische mit integriertem Tischanschlussfeld (Softboden),
- 12 Staffeltische (Softboden),
- 10 Beinraumbliquen für Staffeltische,
- 2 Konferenztische 300/100/72-74cm inkl. Tischanschlussfeld – 1.OG,
- 2 Konferenztische 400/160/72-74cm inkl. Tischanschlussfeld – 2./3.OG,
- 9 Konferenztische 90/260/72-74cm inkl. Tischanschlussfeld – 5.-13.OG,
- 69 Kabelführung vertikal – Gewebeschlauch,
- 45 Kabelclipse,
- 24 Service Caddy,
- 7 Technik-Caddy.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/07/2021 End: 16/08/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11.

Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Mit dem Angebot ist abzugeben

1. Eigenerklärung über die Eintragung in das Berufsregister des Sitzes oder Wohnsitzes.
2. Eigenerklärung, dass ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzlich geregeltes Verfahren weder beantragt noch eröffnet wurde, ein Antrag auf Eröffnung nicht mangels Masse abgelehnt wurde und sich das Unternehmen nicht in Liquidation befindet oder ein Insolvenzplan rechtskräftig bestätigt wurde.
3. Angabe, dass nachweislich keine schwere Verfehlung begangen wurde die die Zuverlässigkeit als Bewerber in Frage stellt.
4. Angabe zur Zahlung von Steuern, Abgaben und Beiträgen zur gesetzlichen Sozialversicherung.
5. Angabe zur Mitgliedschaft bei der Berufsgenossenschaft.

Hinweis: in Bezug auf die Nr. 1-5 sind Eigenerklärungen durch die Abgabe des vollständig ausgefüllten Formblatts VHB 124_LD (Eigenerklärung zur Eignung Liefer-/Dienstleistungen) erforderlich. Das Formblatt ist abrufbar unter

[https://www.mannheim.de/sites/default/files/2020-03/VHB_124_LD_Eigenerklaerung_zur_Eignung%20\(Stand%202019\)_0.pdf](https://www.mannheim.de/sites/default/files/2020-03/VHB_124_LD_Eigenerklaerung_zur_Eignung%20(Stand%202019)_0.pdf)

Und liegt den Vergabeunterlagen bei.

Im Sinne einer nachhaltigen Beschaffung sind mit dem Angebot folgende Nachweise einzureichen:

- Verpflichtungserklärung zum Mindestentgelt,
- Erklärung zur Einhaltung der ILO-Kernarbeitsnormen,
- die Erklärung zur Verwendung von Holzprodukten.

Auf Verlangen der Vergabestelle sind vorzulegen:

1. Die Erklärungen gem. Nr. 1-5 für die anderen Unternehmen bzw. für jedes Mitglied einer Bietergemeinschaft,
2. Verpflichtungserklärung zum Mindestentgelt für andere Unternehmen.

Die im Formblatt VHB 124_LD (Eigenerklärung zur Eignung Liefer-/Dienstleistungen) jeweils genannten Bestätigungen/Nachweise sind auf besonderes Verlangen der Vergabestelle innerhalb der gesetzten Frist vorzulegen.

Alle auf gesondertes Verlangen einzureichende Erklärungen und Nachweise werden mit einer angemessenen Frist angefordert. Werden die Erklärungen und Nachweise nicht innerhalb dieser gesetzten Frist vorgelegt, wird das Angebot ausgeschlossen.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Mit dem Angebot abzugeben ist:

1. Eigenerklärung über den Umsatz des Bieters/Bewerbers in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren, soweit er Leistungen betrifft, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind unter Einschluss des Anteils bei gemeinsam mit anderen Unternehmen ausgeführten Leistungen.

Hinweis: In Bezug auf Nr. 1 sind Eigenerklärungen durch die Abgabe des vollständig ausgefüllten Formblatts VHB 124_LD (Eigenerklärung zur Eignung Liefer-/Dienstleistungen) erforderlich. Das Formblatt ist abrufbar unter

[https://www.mannheim.de/sites/default/files/2020-03/VHB_124_LD_Eigenerklaerung_zur_Eignung%20\(Stand%202019\)_0.pdf](https://www.mannheim.de/sites/default/files/2020-03/VHB_124_LD_Eigenerklaerung_zur_Eignung%20(Stand%202019)_0.pdf)

Und liegt den Vergabeunterlagen bei.

Auf Verlangen der Vergabestelle ist abzugeben:

1. Die Erklärungen gem. Nr. 1 für die anderen Unternehmen bzw. für jedes Mitglied einer Bietergemeinschaft.

Die im Formblatt VHB 124_LD (Eigenerklärung zur Eignung Liefer-/Dienstleistungen) jeweils genannten Bestätigungen/Nachweise sind auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle innerhalb der gesetzten Frist vorzulegen.

Alle auf gesondertes Verlangen einzureichende Erklärungen und Nachweise werden mit einer angemessenen Frist angefordert. Werden die Erklärungen und Nachweise nicht innerhalb dieser gesetzten Frist vorgelegt, wird das Angebot ausgeschlossen.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Mit dem Angebot ist abzugeben:

1. Eigenerklärung, dass in den letzten 3 Jahren vergleichbare Leistungen ausgeführt wurden.
2. Eigenerklärung, dass die für die Ausführung der Leistungen erforderlichen Beschäftigten zur Verfügung stehen.

Hinweis: In Bezug auf Nr. 1-2 sind Eigenerklärungen durch die Abgabe des vollständig ausgefüllten Formblatts VHB 124_LD (Eigenerklärung zur Eignung Liefer-/Dienstleistungen) erforderlich. Das Formblatt ist abrufbar unter

[https://www.mannheim.de/sites/default/files/2020-03/VHB_124_LD_Eigenerklaerung_zur_Eignung%20\(Stand%202019\)_0.pdf](https://www.mannheim.de/sites/default/files/2020-03/VHB_124_LD_Eigenerklaerung_zur_Eignung%20(Stand%202019)_0.pdf) und liegt den Vergabeunterlagen bei.

Für Los 1:

Mit dem Angebot vorzulegen sind:

- GS-Zeichen oder gleichwertig,
- TÜV Ergonomie geprüft (bei den Stühlen),
- Umweltzertifikate wie Blauer Engel, ToxProof von TÜV Rheinland, LEVEL-Zertifikat oder gleichwertig,
- Produktdatenblätter,
- Technische Anleitungen und Pflegeanleitungen.

Auf Verlangen der Vergabestelle ist vorzulegen:

- Nach Ende der Angebotsfrist ist von den Bietern, deren Angebot nicht aus formalen Gründen ausgeschlossen werden mussten, eine Musteraufstellung für die Bestuhlung bereit zu stellen,
- Die Stellung der Muster-Möbelstücke umfasst 3 Stapelstühle, die mit den angebotenen Stühlen identisch sein müssen.

Ebenso müssen Stoff- und Materialmuster zu den Stühlen zur Musterstellung vorliegen.

Die Muster-Möbelstücke sind für 2 Wochen in einem angegebenen Zeitraum im neuen Dienstgebäude Technisches Rathaus Mannheim im Stadtbezirk Mannheim-Lindenhof bereit zu stellen.

Für Fragen und Erläuterungen ist dem Auftraggeber ein Ansprechpartner zu benennen, der für die Dauer der Teststellung telefonisch zur Verfügung steht. Mit der Abgabe des Angebots akzeptiert der Bieter diese Anforderung.

Die Kosten für die Bereitstellung der Stapelstühle sind einzukalkulieren.

Hinweis: Eine Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ist ausgeschlossen.

Für Los 2:

Mit dem Angebot vorzulegen sind:

- GS-Zeichen oder gleichwertig,
- Umweltzertifikate wie Blauer Engel, ToxProof von TÜV Rheinland, LEVEL-Zertifikat oder gleichwertig,
- Produktdatenblätter,
- Technische Anleitungen und Pflegeanleitungen.

Hinweis: Eine Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ist ausgeschlossen.

Für Los 1 und 2:

Auf Verlangen der Vergabestelle abzugeben sind:

- Die Erklärung gem. Nr. 1 und 2 für die anderen Unternehmen bzw. für jedes Mitglied einer Bietergemeinschaft,
- Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen.

Die im Formblatt VHB 124_LD (Eigenerklärung zur Eignung Liefer-/Dienstleistungen) jeweils genannten Bestätigungen/Nachweise sind auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle innerhalb der gesetzten Frist vorzulegen.

Alle auf gesondertes Verlangen einzureichende Erklärungen und Nachweise werden mit einer angemessenen Frist angefordert. Werden die Erklärungen und Nachweise nicht innerhalb dieser gesetzten Frist vorgelegt, wird das Angebot ausgeschlossen.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 07/04/2021 Local time: 10:45

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/05/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 07/04/2021 Local time: 10:45

Information about authorised persons and opening procedure: Entfällt

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass für die elektronische Angebotsabgabe die Bietersoftware AI Bietercockpit erforderlich ist. Die Nutzungsbedingungen und technischen Voraussetzungen sind abrufbar unter www.auftragsboerse.de. Bei der Installation hilft Ihnen der Bietersupport (Telefon: 0711/66601-476 oder per E-Mail: bietermrn@staatsanzeiger.de).

Bitte berücksichtigen Sie bei Ihrer Angebotsabgabe ebenso, dass aufgrund einer ggf. großen Datenmenge eine vollständige Übertragung Ihres Angebots längere Zeit in Anspruch nimmt! Bitte kalkulieren Sie daher ausreichend Zeit für das Hochladen des Angebots auf der Vergabepattform und/oder die Schaffung der technischen Voraussetzungen ein.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Baden-Württemberg beim RP Karlsruhe

Postal address: Durlacher Allee 100

Town: Karlsruhe

Postal code: 76137

Country: Germany

E-mail: vergabekammer@rpk.bwl.de

Telephone: +49 721926-8730

Fax: +49 72193340211

Internet address: www.rp.baden-wuerttemberg.de

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind spätestens zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabekammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)).

VI.4.4.

Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Stadt Mannheim Fachbereich Baurecht.Bauverwaltung.Denkmalenschutz.

Postal address: Collinistr. 1

Town: Mannheim

Postal code: 68161

Country: Germany

E-mail: 60.ausschreibung@mannheim.de

VI.5. Date of dispatch of this notice

04/03/2021