

Belgium-Liège: Printed books, brochures and leaflets

OJ S 69/2014 08/04/2014

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Province de Liège – Collège provincial

Postal address: Place Saint Lambert 18 A

Town: Liège

Postal code: 4000

Country: Belgium

Contact person: Direction générale transversale

For the attention of: Madame Ch. Puts

E-mail: chantal.puts@provincedeliege.be

Telephone: +32 42202100

Fax: +32 42202101

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.provincedeliege.be

Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=172055>

Additional information can be obtained from:

Official name: Haute École de la Province de Liège

Postal address: Avenue Montesquieu 16

Town: Seraing

Postal code: 4101

Country: Belgium

Contact person: Haute École de la Province de Liège

For the attention of: Madame S. Dodeigne

E-mail: stephanie.dodeigne@provincedeliege.be

Telephone: +32 42379671

Internet address: <http://www.provincedeliege.be>

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Province de Liège – Collège provincial

Postal address: Rue Georges Clémenceau 15

Town: LIEGE

Postal code: 4000

Country: Belgium

Contact person: Direction générale transversale

For the attention of: Monsieur C. Badou

E-mail: catherine.bylyna@provincedeliege.be

Telephone: +32 42202241

Fax: +32 42202101

Internet address: <http://www.provincedeliege.be>

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Province de Liège – Collège provincial
Postal address: Rue Georges Clémenceau 15
Town: Liège
Postal code: 4000
Country: Belgium
Contact person: Direction générale transversale
For the attention of: Madame Ch. Puts
E-mail: chantal.puts@provincedeliege.be
Telephone: +32 42202100
Fax: +32 42202101
Internet address: <http://www.provincedeliege.be>

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Acquisition de livres et manuels scolaires destinés aux étudiants de l'enseignement supérieur de la Province de Liège pour l'année académique 2014-2015 (marché subdivisé en 161 lots)

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

NUTS code BE33 Prov. Liège

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Acquisition de livres et manuels scolaires destinés aux étudiants de l'enseignement supérieur de la Province de Liège pour l'année académique 2014-2015 (marché subdivisé en 161 lots).

II.1.6. CPV code(s)

22100000 Printed books, brochures and leaflets

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Articles 25 à 33 de l'AR du 14.1.2013.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Articles 66 et 127 de l'AR du 14.1.2013.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Le soumissionnaire est tenu de joindre à son offre les documents suivants :

- s'il emploie du personnel assujetti à la Loi du 27 juin 1969 révisant l'arrêté-loi du 28 décembre 1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs, une attestation de l'Office National de Sécurité Sociale, avec cachet sec, portant sur l'avant-dernier trimestre civil écoulé précédent la date limite de réception des offres, dont il résulte qu'il est en règle en matière de paiement de ses cotisations de sécurité sociale ;
- s'il emploie du personnel relevant d'un autre État membre de l'Union Européenne qui n'est pas visé au point précédent, une attestation délivrée par l'autorité compétente certifiant que, suivant compte arrêté au plus tard à la date limite de réception des offres, il est en règle à cette date avec ses obligations relatives au paiement des cotisations de sécurité sociale selon les dispositions légales du pays où il est établi ;
- s'il emploie du personnel visé par les deux points précédents, les dispositions des deux paragraphes sont applicables ;
- s'il est assujetti à la sécurité des travailleurs indépendants, une attestation de l'organisme compétent, dont il résulte qu'il est en règle en matière de paiement de ses cotisations de sécurité sociale ;

* une attestation dont il résulte qu'il en est en règle par rapport à ses obligations fiscales selon les dispositions légales du pays où il est établi. Ainsi, le soumissionnaire belge doit fournir une attestation du SPF Finances dont il résulte qu'il est en règle à l'égard de ses obligations

relatives aux impôts directs (impôts sur les revenus, précomptes, taxes assimilées aux impôts sur les revenus, amendes administratives), à la TVA et aux amendes fiscales.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: une ou plusieurs déclaration(s) bancaire(s) récente(s) (moins de six mois) et appropriée(s) établie(s) conformément au modèle figurant à l'annexe 3 de l'Arrêté Royal du 15 juillet 2011.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

une liste des principales livraisons effectuées au cours des trois dernières années dans un domaine similaire, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé avec attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire était un acheteur privé, une attestation de l'acheteur ou à défaut une déclaration du fournisseur.

Cette liste comportera au minimum trois références dont :

- au moins une référence pour un marché d'un montant minimal de 25 000 EUR HTVA,
- au moins une référence pour un marché comportant au moins dix ouvrages différents.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Classe: N/A, Catégorie: N/A

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

Province de Liège - DGT-2014-04172-F02

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 23.5.2014 - 16:00
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

28.5.2014 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 28.5.2014 - 14:00

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: soumissionnaires

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

3.4.2014