

Netherlands-Tilburg: Solar panels
OJ S 67/2015 04/04/2015
Contract notice
Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Stichting Midden-Brabantse Ontwikkelingsmaatschappij voor Energie en Duurzaamheid

National registration number: 59809972

Postal address: Reitseplein 1

Town: Tilburg

Postal code: 5037 AA

Country: Netherlands

For the attention of: K. de Weers

E-mail: koendeweers@eversheds.nl

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.midpointbrabant.nl

Electronic access to information: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=54960>

Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=54960>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

Environment

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Aanbesteding PV Installaties Stichting MOED.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Hire purchase

Main site or place of performance: Nederland, Midden-Noord-Brabant.
NUTS code NL Nederland,NL412 Midden-Noord-Brabant

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

In deze aanbesteding is de aanbestedende dienst op zoek naar een opdrachtnemer die:

- (i) voor eigen rekening en risico zorg draagt voor de aanschaf, financiering en plaatsing van volledig functionerende PV installaties op daken van gebouwen, waarmee zonnestroom kan worden opgewekt ten behoeve van het verbruik in deze gebouwen;
- (ii) voor eigen rekening en risico zorg draagt voor het in bedrijf stellen en houden van PV installaties gedurende een periode van 15 jaar, welke periode ingaat op de datum waarop het fysiek en operationeel ter beschikking stellen van de PV installatie op het betreffende gebouw aanvangt en eindigt 15 jaar nadien.

II.1.6. CPV code(s)

09331000 Solar panels

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Zie aanbestedingsdocumenten.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Stichting Tangent

1) Short description

De Scholen:

Basisschool Den Bijstere

Basisschool De Cocon

Basisschool Prins Bernhard

Basisschool d'n Hazennest

Jenaplanbasisschool De Kleine Akkers

Basisschool De Lochtenbergh

Basisschool De Vlashof
Zie Bijlage B-2 van het Aanbestedingsdocument voor de details.

- 2) CPV code(s)**
09331000 Solar panels
- 3) Quantity or scope**
- 4) Indication about different time frame or duration**
- 5) Additional information about lots**

Lot No: 2

Lot title: Stichting OPMAAT

- 1) Short description**
De scholen:
Panta Rhei
Koolhoven
De Vuurvogel
Zie Bijlage B-2 van het Aanbestedingsdocument voor de details.
- 2) CPV code(s)**
09331000 Solar panels
- 3) Quantity or scope**
- 4) Indication about different time frame or duration**
- 5) Additional information about lots**

Lot No: 3

Lot title: Stichting Jan Ligthartgroep Tilburg

- 1) Short description**
De scholen:
Jan Ligthartschool Huibeven
Jan Ligthartschool Rendierhof
Zie Bijlage B-2 van het Aanbestedingsdocument voor details.
- 2) CPV code(s)**
09331000 Solar panels
- 3) Quantity or scope**
- 4) Indication about different time frame or duration**
- 5) Additional information about lots**

Lot No: 4

Lot title: Stichting Vrije School Tilburg

- 1) Short description**
Scholen:
Basisschool Tiliander
Zie Bijlage B-2 van het Aanbestedingsdocument voor meer details.
- 2) CPV code(s)**
09331000 Solar panels

- 3) Quantity or scope**
- 4) Indication about different time frame or duration**
- 5) Additional information about lots**

Lot No: 5

Lot title: Stichting Xpect Primair

1) Short description

De scholen:

Basisschool De Zuidwester

Basisschool De Petteflet

Basisschool Meander

Montessoribasisschool De Elzen

Basisschool De Sporckt

Basisschool Klinkers

Zie Bijlage B-2 van het Aanbestedingsdocument voor meer details.

2) CPV code(s)

09331000 Solar panels

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 6

Lot title: MFA De Dirigent

1) Short description

School:

Basisschool De Regenboog

Zie Bijlage B-2 van het Aanbestedingsdocument voor meer details.

2) CPV code(s)

09331000 Solar panels

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 7

Lot title: MFA De Symfonie

1) Short description

De scholen:

Basisschool Stelaertshoeve

De Sleutel

Zie Bijlage B-2 van het Aanbestedingsdocument voor meer details.

2) CPV code(s)

09331000 Solar panels

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 8

Lot title: MFA Groote Beemd

1) Short description

School:

Basisschool De Bloemaert

Zie Bijlage B-2 van het Aanbestedingsdocument voor meer details.

2) CPV code(s)

09331000 Solar panels

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 9

Lot title: MFA Zuiderkwartier

1) Short description

School:

Basisschool De Triangel

Zie Bijlage B-2 van het Aanbestedingsdocument voor meer details.

2) CPV code(s)

09331000 Solar panels

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 10

Lot title: Stichting Tangent 2

1) Short description

De scholen:

Basisschool de Kring

Basisschool Cecilia

Zie Bijlage B-2 van het Aanbestedingsdocument voor meer details.

2) CPV code(s)

09331000 Solar panels

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Eisen Beroepsbekwaamheid De Inschrijver dient (indien wettelijk voorgeschreven) ingeschreven te zijn in het beroeps- of handelsregister volgens de eisen van de wetgeving van het land waar hij is gevestigd. Uittreksel uit het handelsregister (niet ouder dan zes maanden, te rekenen vanaf uiterste datum voor inschrijving). Dit uittreksel hoeft nog niet bij de inschrijving te worden ingediend.

Van toepassing op: Perceel nr 1, Perceel nr 2, Perceel nr 3, Perceel nr 4, Perceel nr 5, Perceel nr 6, Perceel nr 7, Perceel nr 8, Perceel nr 9, Perceel nr 10

VCA-certificaat De Inschrijver dient in het bezit te zijn van een geldig VCA-certificaat (één ster). Operationeel leidinggevenden dienen in het bezit te zijn van een VOL-VCA. Op verzoek van de Aanbestedende Dienst levert de Inschrijver het bewijs hiervan aan. Het certificaat hoeft dus nog niet bij inschrijving ingediend te worden. Daarnaast zal de Aanbestedende Dienst tijdens de uitvoering van de Overeenkomst door middel van steekproeven controle uitvoeren op het bezit van een geldig VCA-certificaat tijdens de installatie.

Van toepassing op: Perceel nr 1, Perceel nr 2, Perceel nr 3, Perceel nr 4, Perceel nr 5, Perceel nr 6, Perceel nr 7, Perceel nr 8, Perceel nr 9, Perceel nr 10.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Geen crimineel verleden

De inschrijver of gegadigde is niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van:

- a. deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/733/JBZ van de Raad, (PbEG 1998, L 351);
- b. omkoping in de zin van artikel 3 van het besluit van de Raad van 26.5.1997 (PbEG 1997, L 195) respectievelijk artikel 3, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/742/JBZ van de Raad (PbEG 1998, L 358);
- c. fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316);
- d. witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10.6.1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344).

Als veroordelingen als bedoeld onder a, b, c, of d worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht. Geen crimineel verleden Gedragsverklaring aanbesteden Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet

van toepassing is. De gedragsverklaring hoeft nog niet bij de inschrijving te worden ingediend.
 Van toepassing op: Perceel nr 1, Perceel nr 2, Perceel nr 3, Perceel nr 4, Perceel nr 5, Perceel nr 6, Perceel nr 7, Perceel nr 8, Perceel nr 9, Perceel nr 10

Geen faillissement of surseance van betaling
 De inschrijver of gegadigde verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn niet gestaakt, jegens hem geldt geen surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord, en de gegadigde of inschrijver verkeert niet in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving. Geen faillissement of surseance van betaling
 Handelsregister Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is. Dit uittreksel hoeft nog niet bij de inschrijving te worden ingediend.
 Van toepassing op: Perceel nr 1, Perceel nr 2, Perceel nr 3, Perceel nr 4, Perceel nr 5, Perceel nr 6, Perceel nr 7, Perceel nr 8, Perceel nr 9, Perceel nr 10

Geen gerechtelijke uitspraak
 Tegen de onderneming of een bestuurder ervan is in de afgelopen 4 jaar niet een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gedaan op grond van overtreding van op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel. Geen gerechtelijke uitspraak
 Gedragsverklaring aanbesteden Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is. De gedragsverklaring hoeft nog niet bij de inschrijving te worden ingediend.
 Van toepassing op: Perceel nr 1, Perceel nr 2, Perceel nr 3, Perceel nr 4, Perceel nr 5, Perceel nr 6, Perceel nr 7, Perceel nr 8, Perceel nr 9, Perceel nr 10

Betalingen premies
 De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies. Betalingen belastingen en premies Verklaring belastinginspecteur De onderneming of een bestuurder overlegt een verklaring omtrent betalingsgedrag werknemersverzekering en volksverzekering waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver heeft voldaan aan zijn verplichtingen. Aanvragen bij de belastingdienst
 Van toepassing op: Perceel nr 1, Perceel nr 2, Perceel nr 3, Perceel nr 4, Perceel nr 5, Perceel nr 6, Perceel nr 7, Perceel nr 8, Perceel nr 9, Perceel nr 10

Geen valse verklaringen
 De gegadigde of inschrijver heeft zich niet in ernstige mate schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen die door een aanbestedende dienst van hem waren verlangd of hij heeft die inlichtingen niet verstrekt. Geen valse verklaringen Eigen Verklaring Een gegadigde of inschrijver verklaart door middel van een eigen verklaring dat hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of dat hij geen informatie of onvolledige informatie heeft verstrekt.
 Van toepassing op: Perceel nr 1, Perceel nr 2, Perceel nr 3, Perceel nr 4, Perceel nr 5, Perceel nr 6, Perceel nr 7, Perceel nr 8, Perceel nr 9, Perceel nr 10.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Eisen inzake financiële en economische draagkracht
 Verklaring betreffende omzet Verklaring omzet De Inschrijver aan wie de Aanbestedende Dienst voornemens is de Opdracht te gunnen, dient na de Gunningsbeslissing door een

externe accountant opgestelde accountantsverklaring te overleggen die de overgelegde gegevens van de omzeteis, liquiditeit en solvabiliteit bevestigt. De accountantsverklaring hoeft dus nog niet bij de inschrijving te worden ingediend.

Van toepassing op: Perceel nr 1, Perceel nr 2, Perceel nr 3, Perceel nr 4, Perceel nr 5, Perceel nr 6, Perceel nr 7, Perceel nr 8, Perceel nr 9, Perceel nr 10

Eisen inzake financiële en economische draagkracht De Inschrijver aan wie de Aanbestedende Dienst voornemens is de Opdracht te gunnen, dient na de Gunningsbeslissing door een externe accountant opgestelde accountantsverklaring te overleggen die de overgelegde gegevens van de omzeteis, liquiditeit en solvabiliteit bevestigt. De accountantsverklaring hoeft dus nog niet bij de inschrijving te worden ingediend.

Van toepassing op: Perceel nr 1, Perceel nr 2, Perceel nr 3, Perceel nr 4, Perceel nr 5, Perceel nr 6, Perceel nr 7, Perceel nr 8, Perceel nr 9, Perceel nr 10

Verzekering Verzekering tegen beroepsrisico's Verzekering beroepsrisico's De Inschrijver dient na voorlopige gunning aan hem een kopie van de polis of een verklaring van de verzekeringsmaatschappij als bewijsstuk in te dienen. De kopie van de polis of de verklaring hoeft dus nog niet bij de inschrijving te worden ingediend.

Van toepassing op: Perceel nr 1, Perceel nr 2, Perceel nr 3, Perceel nr 4, Perceel nr 5, Perceel nr 6, Perceel nr 7, Perceel nr 8, Perceel nr 9, Perceel nr 10.

Minimum level(s) of standards possibly required: De Inschrijver dient zich in een dusdanig stabiele financiële situatie te bevinden dat het nakomen van de overeengekomen verplichting (en) verbonden aan (de uitvoering van) de Opdracht kunnen worden gegarandeerd.

De Inschrijver moet kunnen aantonen dat hij over de jaren 2012 en 2013 gemiddeld ten minste 2 000 000 EUR omzet per jaar heeft behaald. Hiertoe dient, na de Gunningsbeslissing, een overzicht van de omzet over 2012 en 2013 te worden overgelegd. De Aanbestedende Dienst vindt deze omzeteis noodzakelijk om te borgen dat de financiële situatie voldoende stabiel is om voor uitvoering van de Opdracht in aanmerking te komen, vooral vanwege de risico's verbonden aan de lange uitvoeringsduur van de Opdracht. Verklaring betreffende omzet Verklaring omzet

De Inschrijver dient een verklaring te overleggen waarin gegevens zijn opgenomen met betrekking tot de liquiditeit en solvabiliteit over de jaren 2012 en 2013. De Aanbestedende Dienst vindt een solvabiliteitseis en liquiditeitseis noodzakelijk om te borgen dat de financiële situatie voldoende stabiel is om voor uitvoering van de Opdracht in aanmerking te komen, vooral vanwege de risico's verbonden aan de lange uitvoeringsduur van de Opdracht. De Aanbestedende Dienst wil de overlast met betrekking tot de primaire processen (bijv. onderwijs) in de Gebouwen tot een minimum beperken. Om die reden is het essentieel dat de Opdracht tijdig en correct wordt opgeleverd door de Inschrijver. Uit het voldoen aan de omzeteis, de solvabiliteitseis en liquiditeitseis blijkt naar het oordeel van de Aanbestedende Dienst dat de Opdrachtnemer over voldoende capaciteit in termen van draagkracht beschikt om de Opdracht deugdelijk uit te voeren.

Liquiditeit wordt hier gedefinieerd als het quotiënt van de vlottende activa en de schulden van maximaal 1 jaar (ook wel current ratio genoemd). Solvabiliteit wordt hier gedefinieerd als het quotiënt van het eigen vermogen en het totaal vermogen. De cijfers dienen gebaseerd te zijn op goedgekeurde en door een extern accountant gecontroleerde jaarrekeningen. Ten aanzien van de financiële ratio's gelden de volgende minimumeisen:

(i) Liquiditeit: ten minste 100 % (verhouding van 1,0).

(ii) Solvabiliteit: ten minste 25 % (verhouding van 0,25).

De Inschrijver dient te verklaren dat hij adequaat zal zijn verzekerd tegen bedrijfsaansprakelijkheid gedurende de looptijd van de Opdracht. Er is sprake van een adequate verzekering indien de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering een minimale dekking biedt van 2 500 000 EUR (zegge: tweeënhalf miljoen euro) per gebeurtenis en 2 500 000 EUR

(zegge: tweeënhalve miljoen euro) per jaar. De Inschrijver dient na voorlopige gunning aan hem een kopie van de polis of een verklaring van de verzekeringsmaatschappij als bewijsstuk in te dienen. Verzekering tegen beroepsrisico's Verzekering beroepsrisico's.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Eisen inzake technische en beroepsbekwaamheid Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar
Referenties Referentieprojecten stelt de Inschrijver in staat zijn ervaring aan te tonen voor de bovengenoemde kerncompetenties. De Inschrijver moet per kerncompetentie één (1) referentieproject naar keuze indienen of één (1) referentieproject waarin het voldoen aan alle drie de kerncompetenties wordt aangetoond. Aan de hand van eerder door hem uitgevoerde opdrachten worden de gestelde kerncompetenties aangetoond. Daarnaast wordt bij de referentieprojecten toegelicht welke werkzaamheden Inschrijver in verband met dat project heeft verricht.

De Inschrijver dient bij Inschrijving Bijlage C 'Modelformulier Referentieprojecten' in te dienen als bewijsstuk. In deze bijlage wordt een toelichting gevraagd op de drie hierboven genoemde kerncompetenties. Het niet kunnen verstrekken van dit invulformulier leidt tot onvoorwaardelijke uitsluiting.

Van toepassing op: Perceel nr 1, Perceel nr 2, Perceel nr 3, Perceel nr 4, Perceel nr 5, Perceel nr 6, Perceel nr 7, Perceel nr 8, Perceel nr 9, Perceel nr 10.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De Inschrijver moet de volgende kerncompetenties kunnen aantonen:

- (i) Het ter beschikking stellen en installeren van PV installaties op meerdere objecten in één (1) opdracht.
- (ii) Het exploiteren en beheren van PV installaties op meerdere objecten in één opdracht ten behoeve van derden.
- (iii) Het financieren van een duurzaam energieproject.

Zie het Aanbestedingsdocument voor meer details. Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar
Referenties.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Beoordeling prijs De beoordeling van het Subgunningscriterium 'Prijs' vindt als volgt plaats: De beoordeling van het Subgunningscriterium 'Prijs' vindt als volgt plaats: (i) (Hoeveelheid door Inschrijver gegarandeerde kWh per m² x het aantal te gebruiken m² dakoppervlak) x kWh-prijs Inschrijver = Bedrag 1 (ii) Resterende elektriciteitsbehoefte x kWh-prijs energieleverancier (Bijlage B-2) = Bedrag 2 Bedrag 1 + Bedrag 2 = Totaalprijs Het uitgangspunt voor deze berekening is 872 zonuren per jaar. Inschrijvers dienen Bijlage D 'Prijs' in te vullen. Inschrijvingen die niet ten minste 5 % lager zijn dan de prijs die een Opdrachtgever op dit moment betaalt voor zijn totale elektriciteitsbehoefte, zijn ongeldig. Vervolgens wordt het gemiddelde kortingspercentage over alle Opdrachtgevers berekend en beoordeeld op basis van de formule hieronder. ((Kortingspercentage Inschrijving) / (Hoogste procentuele korting) x (60 punten)) = totaal aantal behaalde punten Voorbeeld: Met de volgende prijzen per Inschrijver, worden de volgende punten behaald voor de beoordeling van het Subgunningscriterium 'Prijs': Inschrijver A: 8 % korting op jaarlijkse elektriciteitskosten, berekend als gemiddelde korting op alle Opdrachtgevers. Inschrijver B: 6 % korting op jaarlijkse elektriciteitskosten, berekend als gemiddelde korting op alle Opdrachtgevers. Inschrijver C: 5 % korting op jaarlijkse elektriciteitskosten, berekend als gemiddelde korting op alle Opdrachtgevers Puntenverdeling: Inschrijver A: (Kortingspercentage Inschrijving (8 %) / Hoogste procentuele korting (8 %)) x 60 punten = 60 punten Inschrijver B: (Kortingspercentage Inschrijving (6 %) / Hoogste procentuele korting (8 %)) x 60 punten = 45 punten Inschrijver C: (Kortingspercentage Inschrijving (5 %) / Hoogste procentuele korting (8 %)) x 60 punten = 37,5 punten Bij de Inschrijving dient Inschrijver een open begroting te voegen waarin de prijs per onderdeel (ten minste opgesplitst naar PV-panelen, omvormers, draagconstructie, DC-bekabeling, AC-gedeelte, overige werkzaamheden en opslag), per deelsysteem gespecificeerd is. Bij deze open begroting hoort ook een ontwerp per deelsysteem. De Aanbestedende Dienst wil inzicht hebben in het totaal van de investering inclusief de kosten voor O&M (Operations & Maintenance). De Inschrijver dient hiertoe Bijlage D 'Prijs' in te vullen. Van toepassing op: Perceel nr 10, Perceel nr 1, Perceel nr 7, Perceel nr 6, Perceel nr 2, Perceel nr 3, Perceel nr 4, Perceel nr 5, Perceel nr 9, Perceel nr 8. Weighting 60

2. Beoordeling kwaliteit De beoordeling van het Subgunningscriterium 'kwaliteit' geschiedt met de hoogst mogelijke objectiviteit. Een vaste beoordelingscommissie bestaande uit vier (4) personen zal de plannen van aanpak beoordelen. De gemiddelde score van alle beoordelaars tezamen (per plan van aanpak) vormt de eindscore van een Inschrijver. Het Subgunningscriterium 'Kwaliteit' zal absoluut beoordeeld worden op basis van de volgende onderdelen: Plan van aanpak uitvoering: 10 % Plan van aanpak onderhoud: 20 % Plan van aanpak exploitatie: 10 % Belangrijke uitgangspunten bij het opstellen van deze plannen van aanpak is dat de Opdrachtgever zoveel mogelijk wordt ontzorgd, dat er ten minste aan de voorwaarden van dit Aanbestedingsdocument wordt voldaan (liefst beter) en dat de overlast met betrekking tot de primaire processen (bijvoorbeeld onderwijs) tot een minimum wordt beperkt. De Aanbestedende Dienst verwacht realistische plannen van aanpak te ontvangen (max. 2 A4 per plan van aanpak). Indien het gestelde in een plan van aanpak uitgaat boven hetgeen voorgeschreven in dit Aanbestedingsdocument en de conceptovereenkomst, dan zal het plan van aanpak worden gehanteerd om (dat onderdeel van) de dienstverlening te implementeren. Zie het Aanbestedingsdocument voor meer informatie. Plan van aanpak uitvoering Plan van aanpak onderhoud Plan van aanpak exploitatie Maximaal 2 A4 per plan van aanpak (waarbij de planning per Opdrachtgever voor het plan van aanpak Uitvoering niet mee telt) Van toepassing op: Perceel nr 10, Perceel nr 1, Perceel nr 7, Perceel nr 6, Perceel nr 2, Perceel nr 3, Perceel nr 4, Perceel nr 5, Perceel nr 9, Perceel nr 8. Weighting 40

3. Subcriterium: Plan van aanpak uitvoering Plan van aanpak uitvoering De Inschrijver beschrijft in zijn plan van aanpak hoe hij de aanleg van de PV installaties zal implementeren bij de Aanbestedende Dienst. Hierbij dient Inschrijver in ieder geval in te gaan op de volgende punten: — Planning per Opdrachtgever — Voorbereidende werkzaamheden — Welke informatie, ondersteuning en afstemming verwacht Inschrijver van Opdrachtgever? — De veiligheid van de gebruikers van de gebouwen (denk aan de scholieren). Plan van Aanpak uitvoering indienen. De Aanbestedende Dienst verwacht realistische plannen van aanpak te ontvangen (max. 2 A4 per plan van aanpak). Indien het gestelde in een plan van aanpak uitgaat boven hetgeen voorgeschreven in dit Aanbestedingsdocument en de conceptovereenkomst, dan zal het plan van aanpak worden gehanteerd om (dat onderdeel van) de dienstverlening te implementeren.. Weighting 25

4. Subcriterium: Plan van aanpak onderhoud De Inschrijver beschrijft op welke manier hij onderhoud en beheer ten behoeve van de PV installaties concreet wil gaan uitvoeren. Hierbij wordt in ieder geval ingegaan op: — Preventief onderhoud; — Correctief onderhoud; — Grootonderhoud aan het dak van de Gebouwen; — Verplaatsen van PV installaties gedurende de looptijd van de Opdracht, bijv. als een schoolbestuur verhuist naar een nieuw gebouw of als een school moet sluiten. Hierbij kan gedacht worden aan een voorstel om een bepaalde hoeveelheid PV installaties wegens een sluiting of verbouwing kosteloos te verplaatsen. Indienen plan van aanpak onderhoud. De Aanbestedende Dienst verwacht realistische plannen van aanpak te ontvangen (max. 2 A4 per plan van aanpak). Indien het gestelde in een plan van aanpak uitgaat boven hetgeen voorgeschreven in dit Aanbestedingsdocument en de conceptovereenkomst, dan zal het plan van aanpak worden gehanteerd om (dat onderdeel van) de dienstverlening te implementeren.. Weighting 50

5. Subcriterium: Plan van aanpak exploitatie De Inschrijver beschrijft hoe hij zijn exploitatierol concreet zal vervullen. Hierbij gaat Inschrijver in ieder geval in op: — hoe hij omgaat met vragen, problemen, facturering, monitoring, rapportering en dergelijke; — de communicatie, bereikbaarheid en opvolging van klachten; Indienen van plan van aanpak exploitatie. De Aanbestedende Dienst verwacht realistische plannen van aanpak te ontvangen (max. 2 A4 per plan van aanpak). Indien het gestelde in een plan van aanpak uitgaat boven hetgeen voorgeschreven in dit Aanbestedingsdocument en de conceptovereenkomst, dan zal het plan van aanpak worden gehanteerd om (dat onderdeel van) de dienstverlening te implementeren.. Weighting 25

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

64438

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 24.4.2015 - 17:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

12.5.2015 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 12.5.2015 - 12:00

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

2.4.2015