

France-Saint-Étienne-du-Rouvray: Office equipment except furniture

OJ S 67/2015 04/04/2015

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Institut national des sciences appliquées

Postal address: avenue de l'Université

Town: Saint-Étienne-du-Rouvray

Postal code: 76800

Country: France

For the attention of: M. le responsable de la cellule des marchés publics

Internet address(es):

Address of the buyer profile: <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>

Electronic access to information: <http://www.insa-rouen.fr/entreprises/marches-publics/liste-des-marches-en-cours>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Institut national des sciences appliquées de Rouen (INSA Rouen)

Postal address: avenue de l'Université

Town: Saint-Etienne-du-Rouvray

Postal code: 76800

For the attention of: M. Ciron Mickael

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Fournitures de bureau et papeterie.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: INSA de Rouen, 76800 Saint-Etienne-du-Rouvray.

NUTS code FR232 Seine-Maritime

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Estimated total value of purchases for the entire duration of the framework agreement

Estimated value excluding VAT: 130 000 EUR

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Fournitures de bureau et papeterie.

II.1.6. CPV code(s)

30191000 Office equipment except furniture, 30197000 Small office equipment

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Le présent marché est passé selon la procédure de l'appel d'offres ouvert conformément aux dispositions des articles 33 alinéa 3, 57 à 59 du code des marchés publics.

Le présent marché public est mono-attributaire et fractionné à bons de commande sans montant minimum et sans montant maximum pour toute la durée du marché au sens de l'article 77-1 du Code des Marchés Publics.

Le marché est conclu à prix unitaires tels que précisés au bordereau des prix unitaires (Bpu) du lot concerné,

le marché est d'une durée initiale de 1 an à compter de sa notification.

Il pourra ensuite être reconduit 3 fois par période successive de 1 an sans que sa durée de validité ne puisse excéder 4 ans.

La description des fournitures pouvant être commandées se trouve dans le cahier des clauses particulières (Ccp).

Les quantités estimatives annuelles sont indiquées au Devis Quantitatif Estimatif (Dqe) du lot concerné.

La date de début d'exécution des prestations est le 1.6.2015.

Les variantes ne sont pas autorisées.

Le candidat est engagé contractuellement par le délai d'exécution ou de livraison qu'il a indiqué dans son mémoire technique.

Le délai d'exécution ou de livraison commence à courir à compter de la date de réception du bon de commande par le titulaire.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Au sens communautaire, le pouvoir adjudicateur se réserve expressément la faculté de conclure des avenants et/ou des marchés complémentaires conformément aux dispositions des articles 20 et 35 II du code des marchés publics.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Papiers

1) Short description

Fourniture de plusieurs type de papier.

2) CPV code(s)

30190000 Various office equipment and supplies, 30197600 Processed paper and paperboard

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Fournitures de bureau hors papiers et lot 3

1) Short description

Fournitures de bureau hors papiers et lot 3.

2) CPV code(s)

30190000 Various office equipment and supplies, 30191000 Office equipment except furniture

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Sélection de fournitures de bureau - réservé article 15 CMP

1) Short description

Sélection de fournitures de bureau - réservé aux entreprises visées par l'article 15 CMP.

2) CPV code(s)

30190000 Various office equipment and supplies, 30191000 Office equipment except furniture

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 4

Lot title: Fournitures de bureau avec logo " insa de Rouen "

1)

Short description

Fournitures de bureau imprimées spécialement avec logo " insa de Rouen ".

2) CPV code(s)

30190000 Various office equipment and supplies, 30191000 Office equipment except furniture , 30197600 Processed paper and paperboard

3) Quantity or scope**4) Indication about different time frame or duration****5) Additional information about lots****Section III: Legal, economic, financial and technical information**

III.1. Conditions related to the contract**III.1.1. Deposits and guarantees required**

Pas de cautionnement ni de garanties exigés.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Les dépenses relatives au présent marché sont financées par imputation au budget propre de l'insa de Rouen.

Le mode de règlement choisi par la personne publique est le virement, dans le délai global de paiement de 30 jours et dans les conditions fixées au CCP.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Le pouvoir adjudicateur ne souhaite imposer aucune forme de groupement à l'attributaire du marché.

Les candidats pourront présenter plusieurs offres en agissant à la fois:

- en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements;
- en qualité de membres de plusieurs groupements.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation**III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies:

La lettre de candidature modèle Dc1 ou équivalent;

La déclaration du candidat dûment signée modèle Dc2 ou forme libre reprenant les éléments ci-dessous:

- une attestation prouvant la capacité juridique de la personne à engager la société;
- copie du jugement si le candidat est en redressement judiciaire;
- déclaration sur l'honneur justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du CMP;
- déclaration sur l'honneur datée et signée que le candidat a satisfait à ses obligations fiscales

et sociales au 31 décembre de l'année qui précède le lancement de la consultation.
Pour les structures candidatant au lot 3, les documents attestant du statut de l'entreprise adaptée, ESAT ou CAT (contrat d'objectif triennal, agrément, arrêté préfectoral...).

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Le chiffre d'affaire global réalisé aux cours des trois derniers exercices disponibles.

Minimum level(s) of standards possibly required: Aucune exigence spécifique.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Présentation d'une liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date, les coordonnées du destinataire public ou privé;.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Aucune exigence spécifique.

III.2.4. Information about reserved contracts

The contract is reserved to sheltered workshops and economic operators aiming at the social and professional integration of disabled or disadvantaged persons

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

dpat-2015-01-fournitures

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

19.5.2015 - 16:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 180 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Le dossier de consultation des entreprises est remis gratuitement à chaque opérateur économique qui en fait la demande.

Le candidat peut obtenir le DCE en adressant sa demande à:

M. Le Responsable de la cellule des marchés publics
insa de Rouen

Cellule des marchés publics
avenue de l'université - BP 8

76 800 Saint Etienne du Rouvray

Ou en adressant sa demande par fax au +33 232959860

les candidats ont la possibilité de télécharger le Dossier de Consultation des Entreprises (DCE) dans son

intégralité aux adresses Internet suivantes:

-<https://www.achatpublic.com>

-<http://www.insa-rouen.fr/entreprises/marches-publics/liste-des-marches-en-cours>

Le mode de retrait du dossier de consultation ne conditionne pas le choix du mode de transmission de l'offre.

Les candidats doivent impérativement choisir, pour leur réponse entre:

- soit la transmission par voie dématérialisée (électronique),
- soit la transmission par voie postale,
- soit la transmission en main propre.

Ces divers modes d'envois ne devront pas être utilisés conjointement (sauf dispositions relatives à la copie de sauvegarde).

Les candidats pourront remettre une copie de sauvegarde à l'aide d'un pli avec identification de la procédure et

de la société scellé pour la date limite de remise des offres (cf règlement de consultation).
Chaque candidat doit remettre des échantillons à titre gracieux dans les conditions du
Règlement de
consultation (Rc).
Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 2.4.2015.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Rouen
Postal address: 53 avenue Gustave Flaubert
Town: Rouen
Postal code: 76000
E-mail: greffe.ta-rouen@juradm.fr
Telephone: +33 232081270
Fax: +33 232081271

Body responsible for mediation procedures

Official name: Comité consultatif interrégional de règlement amiable des litiges relatifs aux
marchés publics de Nantes
Postal address: 6 quai Ceineray, BP 33515
Town: Nantes Cedex 1
Postal code: 44035
Telephone: +33 240086433

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Greffe du tribunal administratif de Rouen
Postal address: 53 avenue Gustave Flaubert
Town: Rouen
Postal code: 76000
E-mail: greffe.ta-rouen@juradm.fr
Telephone: +33 232081270
Fax: +33 232081271

VI.5. Date of dispatch of this notice

2.4.2015