

Denmark-Copenhagen: Auditing services

OJ S 69/2014 08/04/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miljøministeriet, Miljøstyrelsen

Postal address: Strandgade 29

Town: København K

Postal code: 1401

Country: Denmark

Contact person: Miljøstyrelsen

For the attention of: Fine Holten

E-mail: mst@mst.dk

Telephone: +45 72544000

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.mst.dk

Electronic access to information: <http://mst.dk/service/om-miljoestyrelsen/udbud-og-e-fakturering/aktuelle-udbud/>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Environment

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Revisorbistand til Miljøstyrelsens administration og kontrol efter pantbekendtgørelsen.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 9: Accounting, auditing and bookkeeping services

Main site or place of performance: København, Danmark.

NUTS code DK01 Hovedstaden

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Ekstern revisorbistand til opgaver, som Miljøstyrelsen varetager i forbindelse med tilsyn og administration efter pantbekendtgørelsen, herunder årlig godkendelse af driftsgebyrer, som Dansk Retursystem A/S fastsætter, årlig gennemgang af årsrapport, årsrapportering og halvårsrapportering.

Option: Evt. ad hoc-opgaver, som ikke er årligt tilbagevendende, jf. pkt. II.2.2).

Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialets beskrivelse af opgaven.

II.1.6. CPV code(s)

79212000 Auditing services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Årlig gennemgang af budget og andet grundlag for de driftsgebyrer, som Dansk Retursystem A/S har fastsat.

Årlig gennemgang af årsrapport, årsrapportering og halvårsrapportering.

Der afsættes maksimalt 375 000 DKK årligt til disse opgaver.

Optionen i form af evt. ad hoc-opgaver, som ikke er årligt tilbagevendende, hvortil der maksimalt afsættes 100 000 DKK årligt.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Efter konkret aftale forventes tilbudsgiver at bistå Miljøstyrelsen med løsning af ad hoc-opgaver inden for rammerne af den indgåede kontrakt. Der kan være tale om gennemgang og revision af revisionsinstruks for Dansk Retursystem A/S, gennemgang af grundlag for Miljøstyrelsens godkendelse af Dansk Retursystem A/S' lånoptagelse og ejendomserhvervelse og andre ikke årligt tilbagevendende opgaver. Der kan også være tale om andre mindre løbende opgaver, hvor tilbudsgivers særlige kvalifikationer anses for at være nødvendige for Miljøstyrelsens løsning.

Der afsættes maksimalt 100 000 DKK årligt til opgaver under optionen, jf. pkt. II.2.1).

Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialet.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 12 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Finansierings- og betalingsvilkår vil fremgå af udbudsmaterialet.

Der henvises endvidere til påkrævet elektronisk fakturering og mulighed for elektronisk ordre i henhold til lovbekendtgørelse nr. 798 af 28.6.2007 om offentlige betalinger m.v. med senere ændringer. Lovbekendtgørelsen kan hentes på www.retsinformation.dk

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Der kræves ingen særlig retlig form.

Såfremt et konsortium får tildelt kontrakten, skal hvert medlem af konsortiet afgive skriftlig erklæring om solidarisk hæftelse for kontraktens opfyldelse. Der skal angives en fælles befuldmægtiget, som ordregiver med bindende virkning for konsortiet kan indgå aftale med. Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialet.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Følgende dokumentation skal indgå:

- En tro og love-erklæring på endelig afsagt dom, hvormed det bekræftes, at tilbudsgivers virksomhed ikke har medvirket til én eller flere af de former for kriminalitet, der er nævnt i udbudsdirektivets art. 45, stk. 1, jf. bilag 1 til udbudsbetingelserne.
- En tro og love-erklæring på, at tilbudsgiver ikke har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige i form af skatter, afgifter og bidrag til sociale sikringsordninger jf. LBK nr. 336 af 13.5.1997 om begrænsning af skyldners muligheder for at deltage i offentlige udbudsforretninger, jf. bilag 2 til udbudsbetingelserne.

Det er vigtigt, at tro og love-erklæringerne vedrører netop den juridiske enhed, der afgiver tilbuddet. Ved konsortier skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder. Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialet.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Følgende dokumentation skal indgå:

1. Virksomhedens omsætning indenfor det aktivitetsområde (revision) som kontrakten vedrører indenfor de 3 seneste år.
2. Den tilbudsgiver, der vil blive tilbudt opgaven, skal inden kontrakten underskrives, fremsende dokumentation for, at tilbudsgiver har eller kan få den for aftalen relevante erhvervsansvarsforsikring. Dokumentationen skal være i form af enten kopi af forsikringspolice, forsikringsbevis indeholdende dækningsområde samt dækningssummer udstedt af forsikringsselskab eller tilsagn fra anerkendt forsikringsselskab om tegning af

erhvervsansvarsforsikring gældende fra underskrivelse af kontrakten.

Såfremt tilbudsgiver ikke kan fremlægge den krævede dokumentation, skal tilbudsgiver søge sin økonomiske og finansielle egnethed godtgjort på anden vis, ved at fremsende dertil egnede dokumenter. Tilbudsgiver skal i givet fald henvise til det forhold, som tilbudsgiver påberåber sig som gyldig grund for ikke at fremlægge det efterspurgte materiale.

Ved konsortier skal dokumentationen afgives for hver af de deltagende virksomheder.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Følgende dokumentation skal indgå:

1. Virksomhedens referencer. Der skal vedlægges min. 2 og maks. 5 referencer for opgaver som tilbudsgiver har udført indenfor det udbudte område de seneste 3 år. Referencelisten skal indeholde følgende oplysninger:

— Kort beskrivelse af opgaven, samt opgavens relevant i forhold til den udbudte opgave.

— Kontaktperson hos den virksomhed/offentlige institution som opgaven er udført for.

— Kontraktperiode.

— Kontraktværdi.

2. Oplysning om hvor stor del af opgaven tilbudsgiver vil give i underentreprise.

3. Beskrivelse af tilbudsgivers organisation, antal ansatte, faglige kvalifikationer for de ansatte.

4. Beskrivelse af hvilke foranstaltninger tilbudsgiver har truffet til sikring af kvaliteten.

Såfremt tilbudsgiver af gyldig grund, f.eks. at virksomheden er ny aktør på området, ikke kan fremlægge den krævede dokumentation for reference, skal tilbudsgiver søge sin tekniske kapacitet godtgjort på anden vis ved at fremsende dertil egnede dokumenter. I så fald skal tilbudsgiver også henvise til det forhold, som tilbudsgiver påberåber sig som gyldig grund for ikke at fremlægge det efterspurgte materiale.

Ved konsortier skal dokumentationen afgives for hver af de deltagende virksomheder. De deltagende virksomheder i konsortiet skal dog blot tilsammen opfylde mindstekravene.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Pris. Weighting 10
2. Løsningsbeskrivelse og planlægning. Weighting 40
3. Medarbejdernes faglige kvalifikationer. Weighting 40
4. Kvalitetssikring af den konkrete opgave. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

MST-7551-00038.

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

19.5.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 19.5.2014

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk
Telephone: +45 35291000
Internet address: <http://www.klfu.dk>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

Seneste samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klagen indgives til Klagenævnet for udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Postal address: Carl Jacobsens Vej 35
Town: Valby
Postal code: 2500
Country: Denmark
E-mail: kfst@kfst.dk
Telephone: +45 41715000
Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

3.4.2014