

NL-Utrecht: repair and maintenance services of building installations

OJ S 72/2012 13/04/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ministerie van Defensie, Divisie Vastgoed & Beveiliging

Postal address: Herculeslaan 1, Postbus 90004, 3509 AA, MPC 55A 1

Town: Utrecht

Postal code: 3509 AA

Country: Netherlands

For the attention of: Loes Asselt van

E-mail: bcmdw@mindef.nl

Telephone: +31 302185525

Fax: +31 302185531

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.defensie.nl/cdc/divisie_vastgoed_en_beveiliging**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Het niet planbaar onderhoud (NPO) in de Dienstkring Utrecht (Werktuigbouwkundige werkzaamheden van 1 juli 2012 t/m 31 december 2013).

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 1: Maintenance and repair services

Main site or place of performance: Regio Utrecht.

NUTS code NL3 West-Nederland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De dienst omvat het verrichten van onderhoudswerkzaamheden met betrekking tot:

- werktuigbouwkundige werken en,
- elektrotechnische werkzaamheden in WTB-installaties op een of meerdere Defensie-objecten.

II.1.6. CPV code(s)

50700000 Repair and maintenance services of building installations

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

De dienst omvat het verrichten van onderhoudswerkzaamheden met betrekking tot:

- werktuigbouwkundige werken en,
- elektrotechnische werkzaamheden in WTB-installaties op een of meerdere Defensie-objecten.

De aannemer stelt hiertoe de in de besteksposten genoemde werknemers ter beschikking.

De verrekenbaar gestelde hoeveelheden zijn:

- hulpmonteur, ca. 720 uur,
- allround monteur, ca. 4 770 uur,
- meet- en regeltechnicus, ca. 1 440 uur,
- werkverantwoordelijke WEB, ca. 180 uur.

De benodigde bouwstoffen worden door middel van een stelpost verrekend (omvang stelpost 207 000,- EUR excl. BTW).

De werkopdrachten vloeien voort uit storingsmeldingen en inspectierapporten.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Optie tot verlenging van 1x 1 jaar. De aannemer kan aan deze optie geen rechten ontlenen.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 1

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 12 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.7.2012. Completion 31.12.2013

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: 10 Toegangsregeling Op de defensie terreinen is een toegangsregeling van toepassing. Bezoekers moeten zich legitimeren met een geldig identiteitsbewijs (geen rijbewijs). Voor overige toegangsbepalingen zie het bestek.

13 Social Return De aanbestedende dienst neemt in deze procedure voor inschrijvers de verplichting op bij te dragen aan SR bij gunning van de opdracht. De minimumeisen met betrekking tot de gewenste bijdrage staan in de bijlage van deze aankondiging "Social Return" in het hoofdstuk 1.1. " minimumeisen voor het programma van eisen" (A tot en met G). Bij inschrijving verklaart de inschrijver middels de "Verklaring Social Return" (bijlage van de inschrijvingsleidraad) of hij wel dan niet akkoord gaat met de genoemde eisen (A t/m G). Inschrijvers die niet akkoord gaan met de genoemde eisen komen niet in aanmerking voor gunning van de opdracht.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1 Geen crimineel verleden De onderneming of een bestuurder ervan is in de afgelopen vier jaar niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van de volgende artikelen van het Wetboek van Strafrecht: 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 416, 417, 417bis, 420bis, 420ter of 420quater. De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (verder: COVOG).

2 Geen faillissement De onderneming of een bestuurder ervan verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie; de werkzaamheden van de onderneming zijn niet gestaakt; de onderneming verkeert niet in surseance van betaling, er is geen (faillissements-)akkoord gesloten noch verkeert de onderneming in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie. De onderneming of een bestuurder overlegt een non-faillissementsverklaring waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver niet verkeert in één van die omstandigheden. Aanvragen bij de Griffier van de Rechtbank van het arrondissement waarin de onderneming gevestigd is.

3 Geen surseance van betaling Voor de onderneming of een bestuurder ervan is geen faillissement of liquidatie aangevraagd; tegen de onderneming is geen procedure van vereffening of surseance van betaling aangevraagd. tegen de onderneming is geen akkoord, dan wel een andere soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde

wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie aanhangig gemaakt. De onderneming of een bestuurder overlegt een non-faillissementsverklaring waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver niet verkeert in één van die omstandigheden. Aanvragen bij de Griffie van de Rechtbank in het arrondissement de plaats waarin de onderneming gevestigd is.

4 Geen ernstige beroepsfout De onderneming of een bestuurder ervan heeft in de afgelopen vier jaar in de uitoefening van zijn beroep geen een ernstige fout begaan. De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (verder: COVOG).

5 Geen gerechtelijke uitspraak Tegen de onderneming of een bestuurder ervan is in de afgelopen 4 jaar niet een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gedaan op grond van overtreding van op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel. De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (verder: COVOG).

6 Betalingen premies De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies. De onderneming of een bestuurder overlegt een verklaring omtrent betalingsgedrag werknemersverzekering, volksverzekering en belastingen waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver heeft voldaan aan zijn verplichtingen. Aanvragen bij de belastingdienst.

7 Betalingen belastingen De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van belastingen. De onderneming of een bestuurder overlegt een verklaring omtrent betalingsgedrag werknemersverzekering, volksverzekering en belastingen waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver heeft voldaan aan zijn verplichtingen. Aanvragen bij de belastingdienst.

8 Geen valse verklaringen De onderneming of zijn bestuurder heeft bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbestedende dienst van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingsprocedures zich niet in ernstige mate schuldig gemaakt aan het verstrekken van valse verklaringen of zijn onderneming heeft deze inlichtingen niet, of niet volledig verstrekt. De onderneming of een bestuurder verklaart dat hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of dat hij geen informatie of onvolledige informatie heeft verstrekt.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 11 Economische en financiële draagkracht Ten bewijze dient de laagste inschrijver na een hiertoe gedaan verzoek van de aanbestedder, binnen twee werkdagen, deze economische en financiële draagkracht aan te tonen.

Minimum level(s) of standards possibly required: 11 De inschrijver dient aan te kunnen tonen dat zijn omzet minimaal gemiddeld 1 150 000,- EUR (excl. BTW) per jaar is over de laatste 3 jaren.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

9 VCA*-certificaat Ten bewijze dient de laagste inschrijver na een hiertoe gedaan verzoek van de aanbestedder, binnen 2 werkdagen een kopie van het VCA*-certificaat te overleggen.

12 Vakbekwaamheid Ten bewijze dient de laagste inschrijver na een hiertoe gedaan verzoek van de aanbesteder, binnen 2 werkdagen deze referenties en tevredenheidsverklaringen te overleggen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

9 De inschrijver dient op het moment van de inschrijving in het bezit te zijn van een geldig VCA*-certificaat (of gelijkwaardig).

12 De inschrijver moet in de laatste 3 jaren op vakkundige en regelmatige wijze hebben uitgevoerd en tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daaronder inbegrepen, 2 diensten inhoudende werktuigbouwkundige onderhoudswerkzaamheden met een minimale aanneemsom of gefactureerd bedrag van 345 000,- EUR (excl. BTW) op jaarbasis. Deze werktuigbouwkundige onderhoudswerkzaamheden dient u voor 1 opdrachtgever gedurende minimaal 1 jaar te hebben uitgevoerd.

Per referentie dient u een tevredenheidsverklaring van uw opdrachtgever te kunnen overleggen. In deze verklaringen dient vermeld te worden: opdrachtgever, periode waarin de activiteiten zijn uitgevoerd, contactpersoon en telefoonnummer, gefactureerd bedrag op jaarbasis en plaats waar de activiteiten zijn uitgevoerd.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

P-1001798-P-010-60

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 22.5.2012 - 12:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

22.5.2012 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 22.5.2012 - 13:00

Place: Town: Utrecht

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Aanbesteding conform: BAO.

BAO.

Op onderhavige Europese aanbesteding volgens de openbare procedure is "Het Besluit Aanbestedingsregels voor Overheidsopdrachten (BAO)" van toepassing. De te sluiten overeenkomst zal onderworpen zijn aan het Nederlands Recht.

Bestek.

Het bestek is een Stabu-bestek en kan worden gedownload via www.tenderned.nl.

Bezichtiging.

Er is geen gelegenheid om de objecten te bezichtigen.

Inlichtingen.

— vragen dienen schriftelijk per e-mail bcmdw@mindef.nl te worden ingediend o.v.v. het referentienummer (P-1001798-P-010-60) en titel (omschrijving) van de dienst, tot uiterlijk 2.5.2012 om 10:00 uur,

— van de schriftelijk gestelde vragen zal een Nota van Inlichtingen worden opgemaakt. De Nota van Inlichtingen zal uiterlijk 8 mei 2012 worden gepubliceerd op www.tenderned.nl en kan kosteloos worden gedownload. De Nota van Inlichtingen ligt eveneens ter inzage bij Afdeling Verwerving.

Inschrijving.

— U dient een inschrijvingsbiljet, de Eigen Verklaring, document Social Return en een open begroting in te dienen bij inschrijving. Deze dient u in een gesloten enveloppe te doen waarop

duidelijk het referentienummer en de titel (omschrijving) is vermeld,

— bij het versturen van uw inschrijving per post wordt u dringend verzocht tevens de Militaire Post Code (MPC 55A) te vermelden. Verzending per reguliere post kan vertraging opleveren. Om uw inschrijving (persoonlijk) op het bezoekersadres (Herculeslaan 1 te Utrecht) aan te bieden dient u zich te melden bij de Expeditie/postkamer (Gebouw V03, links van de ingang /hoofdwacht). Hier kunt u aanbellen. Indien er niet wordt gereageerd dient u de daar vermelde telefoonnummers te vermelden om alsnog in contact te komen met een medewerker die uw poststuk/inschrijving in ontvangst zal nemen. De inschrijver blijft niettemin te allen tijde verantwoordelijk voor de tijdige aanwezigheid van zijn inschrijving,

— inschrijvingen per fax en/of e-mail zijn niet toegestaan,

— de inschrijver kan de in artikel 27.1 van het BAO bedoelde informatie verkrijgen bij het Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu, gevestigd te Den Haag, Ministerie van Sociale Zaken, gevestigd te Den Haag en het Centrum voor Werk en Inkomen, gevestigd te Zoetermeer.

Eigen Verklaring.

Ten behoeve van de beantwoording van de vraag of er uitsluitingsgronden op de inschrijver van toepassing zijn en of de inschrijver voldoet aan de gestelde minimumeisen ten aanzien van economische en financiële draagkracht en vakbekwaamheid, kan in eerste instantie volstaan worden met de indiening van een volledig ingevulde en juist ondertekende "Uniforme eigen verklaring Rijksoverheid". Deze eigen verklaring is bijgevoegd bij deze aankondiging. Op verzoek van de aanbestedende dienst dient de inschrijver binnen 5 werkdagen na het hiertoe gedaan verzoek, de gestelde bewijsmiddelen zoals genoemd onder "vereisten" in artikel III 2.1 tot en met III 2.3 aan te leveren.

In beginsel zal alleen van de voor gunning in aanmerking komende inschrijver de bewijsmiddelen worden opgevraagd.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank 's Gravenhage

Postal address: Postbus 20302

Town: Den Haag

Postal code: 2500 EH

Country: Netherlands

E-mail: voorlichting.rb.den.haag@rechtspraak.nl

Telephone: +31 703813131

Fax: +31 7038111511

Internet address: www.rechtspraak.nl

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Een kort geding binnen 15 dagen (Alcatelprocedure) na dagtekening van het voornemen tot gunning. Indien u zich niet kunt verenigen met de gunningsbeslissing, dient u binnen 15 dagen na dagtekening van deze brief, een kort geding aanhangig te maken bij de burgerlijke rechter te 's-Gravenhage en mij hiervan binnen deze 15 dagen in kennis te stellen. Het betreft hier een fatale termijn.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Rechtbank 's-Gravenhage

Country: Netherlands

Internet address: www.rechtspraak.nl

VI.5.

Date of dispatch of this notice

10.4.2012