

Denmark-Copenhagen: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 70/2014 09/04/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Rigsadvokaten

Postal address: Frederiksholms Kanal 16

Town: København K

Postal code: 1220

Country: Denmark

For the attention of: Martin Larsen

E-mail: udbud@ankl.dk

Telephone: +45 72689000

Fax: +45 72689004

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.anklagemyndigheden.dk>

Electronic access to information: <http://www.anklagemyndigheden.dk/Sider/udbud.aspx>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Public order and safety

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Kontrakt om levering, support og vedligeholdelse samt drift af Vidensbasen.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

NUTS code DK011 Byen København

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

I 2008 etablerede anklagemyndigheden en intern vidensbase, der siden er vokset og løbende blevet videreudviklet. Vidensbasen er placeret på anklagemyndighedens intranet, AnklagerNet, og anvendes af medarbejdere i anklagemyndigheden på tværs af embeder og fagområder.

Vidensbasen indeholder relevant viden på strafferetsområdet: Vejledninger, instrukser, praksisoversigter, redegørelser samt retspraksis. De faglige dokumenter fra Rigsadvokaten udgør sammen med de øvrige retskilder og litteraturen på området en del af det vidensmæssige fundament for anklagemyndighedens juridiske sagsbehandling.

Dokumenterne indeholder bindende tjenestebefalinger og er med til at sikre, at samtlige anklagere i hele landet har adgang til ensartede retningslinjer for sagsbehandlingen, retslige fortolkningsbidrag og straffpåstande. Endvidere sikrer dokumenternes offentliggørelse i Vidensbasen, at samtlige anklagere løbende orienteres om ny lovgivning og øvrigt juridisk relevant materiale.

Anklagemyndighedens formidling af faglig viden i Vidensbasen bygger i dag primært på forskellige dokumenttyper i papir og er søgbare i Vidensbasen som pdf-dokumenter. Den eksisterende formidlingsmodel er ikke tilstrækkelig systematisk, målrettet, anvendelig og tidssvarende.

Vidensbasen er baseret på Sharepoint 2007/2013.

Anklagemyndigheden ønsker at samle den eksisterende viden i en ny, dynamisk webbaseret løsning, som udnytter de nye teknologiske muligheder inden for søgning, usability og interaktionsdesign.

Målet med at etablere en ny digital vidensbase er at modernisere anklagemyndighedens faglige kommunikation og videndeling ved i højere grad at udnytte de teknologiske muligheder, der er til rådighed. Målet er, at kommunikationen bliver fokuseret, målrettet og brugerorienteret, så det bliver endnu lettere for anklagere og øvrige medarbejdere at levere høj faglig kvalitet i straffesagsbehandlingen.

Formålet med anklagemyndighedens nye digitale vidensbase for faglig kommunikation er:

- at skabe overblik ved at strukturere den samlede viden
- at skabe sammenhængskraft i de forskellige emner og dokumenter, eksempelvis gennem links og henvisninger til relateret viden
- at sikre forudsigelighed og gennemskuelighed i den tilgængelige viden
- at samle dele af den faglige viden i en webbaseret løsning, der afløser det nuværende Rigsadvokaten Meddelelser (RM) og Rigsadvokaten Informerer.
- at fremtidssikre anklagemyndighedens vidensformidling og -deling mest muligt ved at etablere en dynamisk og fremtidssikret web-løsning.

Den nye digital vidensbase skal sikre et overblik over, hvad der eksisterer af viden inden for de enkelte faglige emneområder og sikre en struktureret, tilgængelig adgang til opdateret viden i alle relevante arbejdssituationer. Det er samtidig et stort ønske, at søgefunktionaliteter samt brugervenlighed forbedres i forhold til den eksisterende vidensbase.

Nærværende udbud omhandler følgende ydelser:

- Design af ny digital vidensbase i et agilt forløb,
- Levering og implementering af ny digital vidensbase,
- Support og vedligeholdelse, herunder løbende videreudvikling, og
- Drift.

Anklagemyndigheden ser gerne, at den nye digitale vidensbase leveres som en samlet hosted løsning.

II.1.6. CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support, 75250000 Fire-brigade and rescue services, 72260000 Software-related services, 72263000 Software implementation services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT:

Range: between 2 500 000 and 3 500 000 DKK

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Integration til den digitale vidensbase, således at udvalgte dele kan gøres tilgængelig for almindelige internetbrugere via anklagemyndighedens hjemmeside.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Forudbetalinger kan kun finde sted mod fuld anfordringsgaranti fra en anerkendt garant. Eventuelle krav til sikkerhedsstillelse og garantier i øvrigt vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Finansierings- og betalingsvilkår vil fremgå af udbudsmaterialet.

Der henvises endvidere til påkrævet elektronisk fakturering og mulighed for elektronisk ordre i henhold til lovbekendtgørelse nr. 798 af 28.6.2007 om offentlige betalinger m.v. med senere ændringer. Lovbekendtgørelsen kan hentes på www.retsinformation.dk

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Der kræves ingen særlig retlig form. Såfremt ordren tildeles en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

Skabelon til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger kan hentes, jf. punkt VI.3).

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Følgende dokumentation skal indgå i anmodningen:

- Enten en tro og love-erklæring om, hvorvidt leverandøren har ubetalt forfalden gæld til det offentlige i henhold til lov om begrænsning af skyldneres muligheder for at deltage i offentlige udbudsforretninger og om ændringer af visse andre love. Loven kan hentes på www.retsinformation.dk
 - Eller en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen indeholdende samme oplysninger.
 - Eller en serviceattest fra en tilsvarende udenlandsk myndighed indeholdende samme oplysninger. Bemærk, at det kan være nødvendigt at supplere den udenlandske attest med en tro og love-erklæring om forhold, der ikke måtte være omfattet af attesten (f.eks. om virksomhedens opfyldelse af sine forpligtelser i Danmark).
- Det er vigtigt, at tro og love-erklæringen/serviceattesten vedrører netop den juridiske enhed (f. eks. selskab), der afgiver anmodningen.
- Ved sammenslutninger af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen.
- Skabelon til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger kan hentes, jf. punkt VI.3).

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Følgende dokumentation skal indgå i anmodningen:

En erklæring om ansøgerens soliditetsgrad i det seneste disponible regnskabsår, afhængigt af hvornår ansøgeren blev etableret eller startede sin virksomhed. Soliditetsgraden beregnes som ansøgerens samlede egenkapitalsværdi i forhold til ansøgerens samlede aktiver, udregnet i procent. Dvs. at soliditetsgrad = (samlede egenkapitals værdi/samlede aktivers værdi) x 100. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes ansøgerens soliditetsgrad som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapitals værdi i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. konsortier) beregnes soliditetsgraden som sammenslutningens samlede egenkapitals værdi i forhold til sammenslutningens samlede aktiver, udregnet i procent.

Erklæring om virksomhedens samlede omsætning i de tre seneste disponible regnskabsår, afhængigt af hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen.

Skabelon til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger kan hentes, jf. punkt VI.3).

Minimum level(s) of standards possibly required: Som mindstekrav kræves en soliditetsgrad på mindst 10 % i det seneste disponible regnskabsår.

Som mindstekrav kræves en samlet årlig omsætning på mindst 6 mio. DKK i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår. Såfremt virksomheden baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som virksomhedens og disse andre enheders samlede omsætning i hvert af de tre seneste disponible regnskabsår. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i hvert af de tre seneste disponible regnskabsår.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Følgende dokumentation skal indgå i anmodningen:

Fremlæggelse af en liste over leverancer (referencer), som ansøger har udført i løbet af de sidste tre år, afhængigt af hvornår ansøger blev etableret eller startede sin virksomhed.

Der kan maksimalt angives 5 leverancer (referencer), uanset om der er tale om en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium).

Såfremt der angives et antal leverancer (referencer), der overstiger dette maksimum, vil der alene blive lagt vægt på de 5 første leverancer (referencer). Leveranceangivelser, der ligger herudover, vil der blive set bort fra.

Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen.

Skabelon til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger kan hentes, jf. punkt VI.3).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, sker efter en vurdering af, hvilke ansøgere der med sine referencer har dokumenteret den bedste erfaring med arbejde med og systematisering af viden, der er leveret via en digital løsning.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3.

Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

6.5.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

I relation til punkt I.1) og punkt IV.3.3) bemærkes, at der på nuværende tidspunkt ikke er yderligere oplysninger, specifikationer og dokumenter at få. Udbudsmaterialet vil alene blive udsendt til de leverandører, der udvælges til at deltage med tilbudsafgivelse.

I relation til punkt II.2.1) bemærkes, at beløbet udgør et skøn over den forventede kontraktsum for kontraktens fulde løbetid, inklusive prisen for alle optioner.

I relation til punkt II.3) bemærkes, at kontrakten vil omfatte en tidsubegrænset brugsret til den digitale vidensbase. Rigsadvokaten forventer, at kontrakten vil indeholde en uopsigelsesperiode efter bestået overtagelsesprøve for den digitale vidensbase. I forbindelse med kontraktens ophør kan der være behov for en tidsmæssigt fleksibel udløbsfase med henblik på et eventuelt overdragelsesforløb i forbindelse med evt. genudbud.

Eventuelle spørgsmål og svar i forbindelse med afgivelse af anmodninger om prækvalifikation vil blive offentliggjort på: <http://www.anklagemyndigheden.dk/Sider/udbud.aspx> Interesserede opfordres til løbende at holde sig orienteret på hjemmesiden.

Skabelon til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger, jf. punkt III.1) og punkt III.2), kan ligeledes hentes på hjemmesiden.

I relation til punkt III.2.1) og III.2.2) bemærkes det, at virksomheden kan basere sig på andre enheders formåen (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem virksomheden og disse andre.

Virksomheden skal i givet fald godtgøre fuldt ud at kunne råde over de ressourcer, der er nødvendige til opfyldelse af kontrakten, f.eks. ved at fremlægge en erklæring eller anden dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed i kontraktperioden. I modsat fald har ordregiver ikke mulighed for at lægge vægt på andre enheders formåen. Ordregiver har udarbejdet en skabelon for erklæringen, som kan hentes på <http://www.anklagemyndigheden.dk/Sider/udbud.aspx>

I relation til punkt III.3.2) bemærkes det, at navne og faglige kvalifikationer for de medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen, først skal oplyse i forbindelse med afgivelse af

tilbud.

I relation til punkt IV.1.2) bemærkes, at hver ansøger alene kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Såfremt samme juridiske enhed er del af eller på anden måde deltager i flere ansøgninger, f.eks. selv indgiver egen ansøgning, men samtidig indgår som deltager i et konsortium, der ansøger, skal ansøgerne sikre, at samme juridiske enheds deltagelse ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud. Ordregiver forbeholder sig ret til at anmode ansøgere om at godtgøre, at samme juridiske enheds deltagelse ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud, herunder at der ikke følges en praksis, som kan true gennemsigtigheden og fordreje konkurrencen mellem de bydende.

Ordregiver ser gerne, at ansøgningen om prækvalifikation fremsendes i 3 papireksemplarer og i en elektronisk version (f.eks. på USB-stik eller tilsvarende). Ansøgningen om prækvalifikation kan ikke afgives pr. e-mail. Ved eventuelle uoverensstemmelser mellem papirversionen og den elektroniske version har papirversionen forrang. Kuerten bedes mærket »Kontrakt om levering, support og vedligeholdelse samt drift af Vidensbasen. - MÅ IKKE ÅBNES AF POSTFUNKTIONEN«.

Ordregiver forbeholder sig muligheden for at anvende fremgangsmåden i § 12 i bekendtgørelse nr. 712 af 15.6.2011 om fremgangsmåderne ved indgåelse af offentlige vareindkøbskontrakter, offentlige tjenesteydelseskontrakter og offentlige bygge- og anlægskontrakter, hvis ansøgninger eller tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk

Telephone: +45 35291000

Internet address: <http://www.klfu.dk>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: I henhold til lov om håndhævelse af udbudsreglerne m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.

I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en

kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.

3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 3, stk. 1. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mail-adresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på www.klfu.dk

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

4.4.2014