

Poland-Zagórzany: Engineering design services for the construction of civil engineering works
OJ S 51/2020 12/03/2020

Contract notice
Services

Legal Basis:
Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Skarb Państwa, Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe,
Nadleśnictwo Gorlice z siedzibą w Zagórzanach
National registration number: 7380007525
Postal address: Zagórzany nr 343
Town: Zagórzany
NUTS code: PL218 Nowosądecki
Postal code: 38-333
Country: Poland
Contact person: Rafał Stolarski
E-mail: gorlice@krakow.lasy.gov.pl
Telephone: +48 183530395
Fax: +48 183511389
Internet address(es):
Main address: www.gorlice.krakow.lasy.gov.pl
Address of the buyer profile: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_gorlice

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_gorlice
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:
https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_gorlice
Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address
Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_gorlice

I.4. Type of the contracting authority

Other type: państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

I.5. Main activity

Other activity: gospodarka leśna

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Wykonanie monitoringu uproszczonego oraz dokumentacji technicznej wraz z uzyskaniem wszystkich decyzji administracyjnych niezbędnych do przeprowadzania robót budowlanych realizowanych w Nadleśnictwie
Reference number: S.270.1.7.2019

II.1.2. Main CPV code

71322000 Engineering design services for the construction of civil engineering works

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie monitoringu uproszczonego, dokumentacji technicznej wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i decyzji administracyjnych, oraz pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadań realizowanych przez Nadleśnictwo Gorlice w ramach projektu „Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich”.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL218 Nowosądecki

NUTS code: PL821 Krośnieński

Main site or place of performance: Zadania projektowe będą realizowane na terenie Nadleśnictwa Gorlice, POLSKA, (województwa małopolskie i podkarpackie).

II.2.4. Description of the procurement

3.2. W skład dokumentacji wchodzić będą:

3.2.1. Dokumentacja projektowa zawierająca:

3.2.1.1. projekt budowlany w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych;

3.2.1.2. projekt wykonawczy;

3.2.1.3. wykonanie monitoringu uproszczonego dotyczy budowy zbiorników realizowanych w ramach numerów rozliczeniowych: 03-05-1.1-01 oraz 03-05-1.1-02;

3.2.2. Dokumentacja kosztorysowa zawierająca:

3.2.2.1. kosztorys inwestorski;

3.2.2.2. Przedmiar robót, który powinien zawierać zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalający szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Do przedmiaru należy dołączyć w formie załączników wyliczenie i zestawienia ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych wskazujące sposób obliczeń pozycji przedmiarowych.

3.2.3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR), jako opracowanie szczegółowe dla danego zadania (obiektu budowlanego) i zawierające zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania roboty budowlanej, stosowania materiałów i technologii oraz zasad odbierania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. STWiOR winien zawierać jedynie elementy odnoszące się do konkretnego zadania z uwzględnieniem przebiegu procesu realizacji zadania (w tym: kolejność robót, wymagania dotyczące technologii i materiałów, sposób dokonywania kontroli i

odbiorów istotnych elementów obiektów czy robót zanikowych) a z całkowitym wyeliminowaniem ogólnych norm, przepisów i tabel, których znajomość nie jest potrzebna do realizacji i nadzorowania konkretnej roboty budowlanej.

3.2.4. Dokumentacja będzie przekazana w 4 egzemplarzach w wersji papierowej. Ponadto Wykonawca dostarczy dokumentację w wersji elektronicznej w formacie .pdf, formacie .dwg – dla części rysunkowej (zawierająca przynajmniej rysunki planu sytuacyjnego w układzie współrzędnych PUWG 1992) oraz .doc i .xls (dla części opisowej) na nośniku elektronicznym.

3.2.5. Niezwłocznie po podpisaniu umowy a przed przystąpieniem do wykonywania prac projektowych Zamawiający zorganizuje spotkanie z Wykonawcą, na którym przekaze: mapy gospodarcze z planowanymi lokalizacjami obiektów, oraz wskaże siedliska przyrodnicze, siedliska gatunków roślin, grzybów i zwierząt jak również innych obiektów, które nie mogą zostać naruszone przez budowy.

3.3. Katalog decyzji administracyjnych i innych dokumentów koniecznych do uzyskania:

3.3.1. decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach inwestycji (łącznie z ewentualnym wykonaniem raportu oddziaływania na środowisko);

3.3.2. decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu;

3.3.3. zgłoszenie prowadzenia robót na obszarach form ochrony przyrody (nie wymagane w przypadku opracowywania raportu OOS);

3.3.4. decyzja wodno-prawna;

3.3.5. deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000;

3.3.6. deklaracja organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną;

3.3.7. pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę.

3.4. Nadzór autorski – Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski w zakresie zgodności robót budowlanych z dokumentacją od dnia rozpoczęcia robót budowlanych nieprzerwanie do momentu odbioru końcowego i uzyskania pozwolenia na użytkowanie włącznie – w wymiarze 3 pobyty (potwierdzonych wpisem do dziennika budowy) na każdym obiekcie. Pełnienie nadzoru autorskiego odbywać się będzie każdorazowo na wezwanie Zamawiającego wystosowane z przynajmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Pobyt Wykonawcy na budowie wynikający z błędów projektowych nie jest pobytem w ramach nadzoru autorskiego i Zamawiający nie ponosi kosztów tego pobytu. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca będzie wyjaśniał Wykonawcy robót budowlanych wszelkie wątpliwości powstałe w toku realizacji robót oraz będzie w związku z tym uzupełniał szczegóły dokumentacji projektowej.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin wykonania / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 20/04/2020 End: 31/12/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: POIS.02.01.00-00-0006/16

II.2.14. Additional information

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach II osi priorytetowej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko (działanie 2.1 Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska).

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

10.1.2.3.1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał co najmniej dwie dokumentacje na podstawie, których wydane zostało pozwolenie na budowę lub przebudowę przepustu lub zbiornika wodnego o wartości 50 000,00 PLN brutto każde (Wykonawca winien złożyć wykaz usług wg załącznika nr 9 do SIWZ);

10.1.2.3.2. dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą, z odpowiednimi uprawnieniami do projektowania w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, z tym że dopuszcza się również odpowiadające im uprawnienia, wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (Dz.U. 2016 r., poz. 290) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2016 r., poz. 65), (Wykonawca winien złożyć Wykaz osób którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca wg załącznika nr 10 do SIWZ).

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Istotne postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 14/04/2020 Local time: 08:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 12/06/2020

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 14/04/2020 Local time: 08:05

Place:

Otwarcie ofert nastąpi 14.4.2020 o godz. 08:05 w Nadleśnictwie Gorlice, POLSKA, pokój nr 2 – sala narad.

Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą platformazakupowa.pl/pn/lasy_gorlice

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 3 000,00 PLN. Termin i sposób wniesienia wadium i dalsze szczegóły dotyczące wadium zawarte zostały w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy platformazakupowa.pl/pn/lasy_gorlice, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu platformy zakupowej.

Zamawiający przewiduje podstawy wykluczenia określone w art 24 ust. 1 oraz ust. 5 Pzp. Wykonawca będzie obowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty (w terminach wskazanych w niniejszej SIWZ):

- oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SIWZ i braku podstaw do wykluczenia, złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”),
- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp,
- zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- oświadczenie Wykonawcy wg wzoru nr 3 w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 15 oraz 22 Pzp, w art. 24 ust. 5 pkt 5, 6 i 7 Pzp oraz o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).

Wykaz usług wg wzoru nr 9 do SIWZ

Wykaz osób wg wzoru nr 10 do SIWZ

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru nr 5 do SIWZ).

Ze względu na ograniczoną ilość miejsca informacja dotycząca podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmiotów trzecich na zasobach którego polega Wykonawca i podwykonawców oraz podmiotów zagranicznych jaki i precyzyjne określenie zasad składania JEDZ została zawarta w rozdziale 11 SIWZ.

Dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy złożyć przy użyciu platformy platformazakupowa.pl/pn/lasy_gorlice

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zd. drugie Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 16.2 i 16.3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

09/03/2020