

121547-2026 - Competition

Romania – Financial analysis software development services – Dezvoltare aplicații software la cerere pentru sistemul informatic de taxe si impozite existent în Primăria Sectorului 3

OJ S 36/2026 20/02/2026

Contract or concession notice – standard regime - Change notice
Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Email: mihai.ionescu@primarie3.ro

Legal type of the buyer: Local authority

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Dezvoltare aplicații software la cerere pentru sistemul informatic de taxe si impozite existent în Primăria Sectorului 3

Description: Obiectivul principal al contractului îl constituie încheierea unui acord cadru de prestare servicii de dezvoltare aplicații software la cerere pentru sistemul informatic de taxe si impozite existent în Primăria Sectorului 3 a Municipiului București pentru o perioadă de 48 luni. Astfel, prin prezenta procedura de achiziție se dorește dezvoltarea suplimentară la cerere, în funcție de necesități, a mai multor module. Obiectul Acordului-cadru: Dezvoltare aplicații software la cerere pentru sistemul informatic de taxe si impozite existent în Primăria Sectorului 3, conform caietului de sarcini anexat la prezenta documentație de atribuire. Durata totală a acordului cadru este de 48 luni. În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea 98/2016, termenul limită până la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achiziție publică are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este de 18 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/ informațiilor suplimentare în a 11-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. Legenda: - Autoritatea contractantă - AC; - Ofertant - OF; - Operator economic - OE; - Ofertant asociat - OA; - Ofertant individual - OI; - Asociat - AS; - Terț susținător - TS; - Subcontractant - SUBC.; - Subantreprenor - SA; - Persoana juridică - PJ; - Persoana fizică - PF; - Garanție de participare - GP; - Garanție de bună execuție - GBE; - Certificat de atestare fiscală - CAF; - Cazier judiciar - CJ; - Certificat constatator - CC; - Oficiul Național al Registrului Comerțului - ONRC; - Agenția Națională pentru Achiziții Publice - ANAP; Procedure identifier: ff989f8f-9df4-4476-b07b-82cb08ffb63a
Internal identifier: 4420465_2025_PAAPD1571622

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 72212441 Financial analysis software development services

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): București (RO321)

Country: Romania

Additional information: SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

2.1.3. Value

Maximum value of the framework agreement: 4 964 500,00 RON

2.1.4. General information

Additional information: Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt următoarele: ROBERT SORIN NEGOIȚĂ - Primar; ROXANA MARIANA CIRSTEA - Director Executiv; GEORGIANA LILIANA PREDILA - Șef Serviciu; GEORGETA VIȘAN - Șef Serviciu; AURELIA COCIAȘ - Consilier juridic; ANA MARIA DIANA VĂRZARU - Consilier juridic; CRISTINA IACOB - Consilier juridic; LOREDANA DIACONU - Consilier juridic; MELISSA MĂDĂLINA SEDEF - Consilier juridic, IONUȚ BOGDAN ALEXANDRESCU - Consilier juridic; ALEXANDRU GABRIEL SÎRBU - Director Executiv; GHEORGHE ȘERBAN - Director Executiv Adjunct; LEONARD CRISTACHE - Șef Serviciu; RĂZVAN PÂRVU - Șef Serviciu; CĂTĂLINA TOMA - Expert; MIRELA CLAUDIA ALDEA - Expert; MARIA CRISTINA ȘERBAN - Expert; CORALIA GEORGIANA FILIP – Șef Serviciu; NICOLETA PLĂCINTE - Consilier Achiziții Publice; OLIMPIA VASILICA STANCA - Consilier Achiziții Publice; DANIELA DINUTI – Expert; CRISTINA TĂNASE - Consilier Achiziții Publice; CORINA ELENA JUDELE - Expert; LIGIA MARINA OLESCU - Inspector; ELENA GABRIELA OBLEMENCO - Expert; GHENEA NICOLETA – Director Executiv; ANA DORINA PAVEL - Expert; GABRIELA FLORICICA RADU – Expert; LUMINITA FLORICA CALIN – Referent, MIHAI SORIN IONESCU - INSPECTOR; RADU ALEXANDRU MUNTEANU - Director Executiv; OANA MARIA MEHEDINȚEANU - Director Executiv Adjunct; CARMEN MARIA BORCAN - Expert; IUSTINIAN PATRICIU STOIAN - Șef Serviciu; CĂTĂLIN IONUȚ TUDOR - Expert; ANDRA ȘERBAN - Expert; FLORINA ALEXANDRA ONCIOIU - Expert; ALEXANDRU-VASILE NEDELCU - Expert; VALENTIN MIHAI TOMA – Expert, CRISTINA IONESCU – Inspector Superior. Pentru indeplinirea obligatiei referitoare la modul de transmitere a DUAE de catre operatorii economici participanti la procedurile de atribuire, prevazuta la art. 60 alin. (1) si (4), art. 69 alin. (1) si (3), art. 123 alin. (2) si (3) din H.G. nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, acestia vor completa direct in SEAP, in sectiunea dedicata a procedurii, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractanta. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat si analizat de catre autoritatea contractanta in sectiunea dedicata acestuia. De asemenea, raspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participa la procedura vor fi completate in SEAP in mod direct, dupa autentificare, de catre fiecare participant. Pentru cazurile in care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile in care ofertantul are subcontractanti sau terti sustinatori, fiecare operator economic se va autentifica in sistem si va accesa procedura de atribuire in vederea completarii DUAE in calitatea in care a fost inclus in respectiva procedura (asociat, subcontractant, tert sustinator). Este necesar ca toti cei care trebuie sa raspunda la DUAE sa fie inregistrati ca utilizatori ai sistemului. Detalii cu privire la intocmirea DUAE veti regasi, dupa autentificarea in sistem, in sectiunea „Informatii DUAE” – Ghid de completare DUAE. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in

SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro. Autoritatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare. Autoritatea contractanta nu este obligata sa dea curs solicitarilor depuse dupa data limita de solicitare clarificari. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. Punctajul se va acorda de comisia de evaluare prin aplicarea algoritmului de calcul stabilit. Autoritatea contractanta va incheia acordul cadru cu primul ofertant clasat in ordinea punctajului alocat. În cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare, in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, AC are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si de a desemna, ca oferta castigatoare, oferta care va inregistra propunerea financiara cea mai mica. Noile propuneri financiare se vor solicita prin intermediul SEAP, la sectiunea Intrebari /Clarificari. A se lua in considerare acordul-cadru si contractul subsecvent, incarcate de autoritatea contractanta in sectiunea „Documente de atribuire”. Atribuirea contractelor subsecvente se va face fara reluarea competitiei, astfel: (ii) se pot atribui mai multe contracte subsecvente in paralel (respectiv derularea lor sa se suprapuna), Contractele subsecvente se atribuie fara reluarea competitiei si se pot atribui mai multe contracte subsecvente in paralel (respectiv derularea lor sa se suprapuna).

INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI

Daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui /unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea C "Informatii privind utilizarea capacitatilor altor entitati". De asemenea, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate în: - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" - sectiunea A "Informatii privind operatorul economic" si B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic", - partea III "Motive de excludere" - partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si sau profesionala. Operatorul economic va depune o data cu oferta si DUAE, Formularul si Anexa nr. 1 - „Angajament privind susținerea acordată de terțul susținător”. Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar (care beneficiaza de sustinere din partea unui tert) în urma aplicarii criteriului de atribuire.

INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar (care beneficiaza de sustinere din partea unui tert) în urma aplicarii criteriului de atribuire. Operatorul economic va depune o data cu oferta si DUAE si Acordul de asociere. Acesta va fi prezentat într-un singur exemplar si va fi semnat si stampilat, in cazul unei asocieri, de reprezentantul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie).

Legal basis:

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice, European Single Procurement Document (ESPD)
Participation in a criminal organisation: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Corruption: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Fraud: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Terrorist offences or offences linked to terrorist activities: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Money laundering or terrorist financing: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Child labour and including other forms of trafficking in human beings: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Breaching obligation relating to payment of taxes: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Breaching obligation relating to payment of social security contributions: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Business activities are suspended: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Grave professional misconduct: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Agreements with other economic operators aimed at distorting competition: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Early termination, damages, or other comparable sanctions: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Misrepresentation, withheld information, unable to provide required documents or obtained confidential information of this procedure: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Breaching of obligations in the fields of environmental law: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Breaching of obligations in the fields of social law: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Breaching of obligations in the fields of labour law: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Bankruptcy: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Insolvency: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Arrangement with creditors: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Analogous situation like bankruptcy, insolvency or arrangement with creditors under national law: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Assets being administered by liquidator: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Grounds relating to the situation of the economic operator: Cerința 1 - Motive de excludere; Ofertanții, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Operatorii economici au obligația completării și prezentării inițiale a DUAЕ de către ofertanți/candidați (inclusiv pentru asociați / subcontractanți / subantreprenori / terți susținători) ca prima dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate. Documentele justificative care fac dovada neîncadrării în situațiile de excludere prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De regula aceste documente pot fi: 1) Certificate de atestare fiscale din care să reiasă că operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor, (Buget Local - taxe și impozite locale, Buget de Stat, etc.) cu informații actualizate la momentul prezentării. NOTĂ: Operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea nr. 98 /2016 privind achizițiile publice, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 2) Cazierul Judiciar așa cum rezulta din Certificatul Constatator emis de ONRC / actul constitutiv, pentru: • Operatorul Economic; • Membrii Organului de Administrare; • Membrii de Conducere sau de Supraveghere al respectivului operator economic; • Si in cazul in care exista, a celor care au putere de Reprezentare, de Decizie sau de Control (auditori, cenzori) în cadrul acestuia, așa cum sunt identificate aceste persoane în Certificatul Constatator al Operatorului Economic eliberat de registrul profesional sau registrul comerțului din țara în care este stabilit Operatorul Economic. • alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic. 3) După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; 4) Alte documente edificatoare, după caz (declarație pe propria răspundere a operatorului economic cu privire la informațiile solicitate conform art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016); Cerința 2 - Inexistența unui conflict de interese OE participanți la procedura (OI/OA/SUBC/TS și SA nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 Legea nr. 98/2016. OE participanți la procedură (OI/OA/SUBC /TS) vor completa Formularul pus la dispoziție de AC. Pentru a evita excluderea din procedură, OE/OI/OA/SUBC/TS și SA nu trebuie să se afle într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză cf. art.167 alin 1, lit e coroborat cu art. 60 din Legea 98/2016, Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante se regăsesc menționate la secțiunea VI.3 Informații suplimentare. Cerința 2.1. - Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina. OE, OI, OA, SUBC, TS, precum și furnizorii acestora nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576. OE participanți (OI/OA, SUBC, TS) la procedura de atribuire vor completa Formularul pus la dispoziție de AC. Declarația fiecărui participant va viza și situația furnizorilor. Nedepunerea DUAЕ-urilor odată cu oferta (inclusiv pentru AS/SA, TS) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Se vor depune, odată cu DUAЕ, următoarele doc.: angajamentul ferm al TS din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de SUBC și/sau a acordului de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAЕ, constituie temei pentru sol. de

cl. pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAЕ, atât ale OF/candidatului, cât și ale SUBC/TS, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire, conform Notificării ANAP nr. 258 /2017. Documentele justificative vor fi transmise doar de OF și, dacă este cazul, pentru TS /SUBC ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar rezultat după aplicarea criteriului de atribuire, în termen de valabilitate la data prezentării, ca urmare a sol. AC.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Title: Default lot

Description: Dezvoltare aplicații software la cerere pentru sistemul informatic de taxe si impozite existent în Primăria Sectorului 3,, conform caiet de sarcini anexat la prezenta documentație de atribuire. Pe durata acordului cadru, autoritatea contractantă estimează că se vor încheia 10 contracte subsecvente, adica maxim 2 subsecvent/an, dar autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a încheia mai multe sau mai puține contracte subsecvente, în funcție de necesități: Valoarea celui mai mic contract subsecvent, estimat: 621.000,00 lei fără TVA; - Valoarea celui mai mare contract subsecvent, estimat: 1.242.250,00 lei fără TVA; - Valoare minimă acord cadru, estimat: 1.863.250,00 lei fără TVA; - Valoare maximă acord cadru, estimat: 4.964.500,00 lei fără TVA. Cantitățile minime și maxime care au stat la baza estimării valorii estimate pentru procedura de atribuire a acordului cadru sunt anexate la prezenta strategie de contractare. Atribuirea contractelor subsecvente se va realiza fără reluarea competiției, în baza acordului-cadru încheiat, prin aplicarea condițiilor și termenilor stabiliți în cadrul acestuia, către operatorul economic clasat pe primul loc în urma evaluării ofertelor, conform criteriului de atribuire prevăzut în documentația de atribuire. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a incheia mai multe sau mai putine contracte subsecvente în funcție de necesitățile și bugetul alocat acordului cadru. Anexat la prezenta documentație de atribuire se regăsesc toate informațiile și documentele necesare pentru elaborarea ofertei corespunzătoare în conformitate cu legislația incidentă în materie de achiziții publice.

Internal identifier: 1

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 72212441 Financial analysis software development services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): București (RO321)

Country: Romania

Additional information: SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

5.1.3. Estimated duration

Duration: 48 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 0

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice, European Single Procurement Document (ESPD)

Criterion: Average yearly turnover

Description of selection criterion: Ofertantul trebuie sa dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală pentru cel mult ultimele trei exerciții financiare disponibile, în funcție de data înființării sau începerii activității operatorului economic, în măsura în care informațiile privind cifrele de afaceri sunt disponibile, aferente anilor 2022, 2023 și 2024, în valoare de 1.200.000,00 lei (2022 + 2023 + 2024) MODALITATEA DE ÎNDEPLINIRE Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie sa dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală pentru cel mult ultimele trei exerciții financiare disponibile, în funcție de data înființării sau începerii activității operatorului economic, în măsura în care informațiile privind cifrele de afaceri sunt disponibile, aferente anilor 2022, 2023 și 2024. Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare, rapoarte de audit, precum și orice alte documente relevante, aferente anilor 2022, 2023 și 2024. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței. Pentru situațiile financiare exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalenței se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. De asemenea, împreună cu DUAE și cu ofertă, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor terț/ terți, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395 /2016. Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar); 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea Acordului cadru. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă). Terțul susținător al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea Acordului cadru, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către terț a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În măsura în care se invoca susținerea mai multor terți pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre terții susținători va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/sectorial. Acest lucru înseamnă că autoritatea/entitatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei execuția contractului de achiziție publică/sectorial ori daune-interese, după caz.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Experiența similară Operatorul economic participant cu oferta la procedura de atribuire trebuie să facă dovada ca a prestat și a dus la bun sfârșit în ultimii 3 ani, raportați la termenul limită de depunere a ofertelor, servicii similare cu cele care fac obiectul prezentei achiziții, în valoare cumulată de minim 1.200.000.00 lei exclusiv TVA, rezultată din unul sau maxim 3 proiecte/contracte. Prin servicii similare se înțelege dezvoltarea sau furnizarea oricărui tipuri de software, fie as-built sau on demand. În cazul în care autoritatea contractantă decalază termenul de depunere al ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se va prelungea corespunzător cu perioada de timp aferentă decalării.

MODALITATEA DE ÎNDEPLINIRE Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și depune DUAE cu următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea contractului (exprimată în lei fără TVA), beneficiarul, obiectul detaliat, data și numărul documentului de recepție/ certificatului constatator, calitatea ofertantului în contract, ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale și, dacă este cazul, eventualele prejudicii, precum și orice alte informații relevante care fac dovada preliminară a îndeplinirii cerinței;

- Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile doar de către ofertantul clasat pe primul loc, până la încheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art. 196 alin. (2) din Legea nr.98/2016.
- Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt: Certificate sau documente emise de beneficiar / procese verbale de recepție emise în conformitate cu prevederile legale / părți relevante ale contractului, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară.
- Autoritatea contractantă va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant;
- În cazul în care contractul / contractele prezentate ca experiență similară au fost executate în asociere, valoarea ce va fi luată în considerare pentru îndeplinirea cerinței minime se va calcula în conformitate cu procentul prevăzut în contractul de asociere.
- În cazul în care contractul / contractele prezentate ca experiență similară au fost executate ca subcontractant, valoarea ce va fi luată în considerare pentru îndeplinirea cerinței minime se va calcula în conformitate cu valoarea contractului de subcontractare;

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor terț/ terți, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Terțul susținător va completa în acest caz DUAE - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. C "Capacitatea tehnică și profesională".

Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare /declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea Acordului cadru; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea Acordului cadru.

II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare.

III. Documente care se vor depune la semnarea Acordului cadru: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă). Pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, pentru calculul echivalenței se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valută comunicat de BNR pentru anul finalizării serviciilor. Pentru anul 2025 cursul de referință se va raporta la cursul mediu lunar BNR aferent lunii anterioare celei în care este prevăzută data limită pentru depunere a ofertelor.

Criterion: Subcontracting proportion

Description of selection criterion: Ofertanții trebuie să precizeze partea/parțile din contract pe care intenționează să le subcontracteze. Ofertanții vor prezenta acordul de subcontractare odată cu oferta și DUAE până la data limită a depunerii ofertelor. MODALITATEA DE ÎNDEPLINIRE Autoritatea contractanta va verifica inexistenta unei situatii de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 in legatura cu subcontractantii propusi. In situatia in care ofertantul indeplineste cerinta de capacitate tehnica si profesionala utilizand resursele subcontractantilor, ofertantul va completa in DUAE si partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea C "Informatii privind utilizarea capacității altor entități". Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. Fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în: - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" - sectiunea A "Informatii privind operatorul economic" si B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic", - partea III "Motive de excludere". - partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor"; - partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala", in situatia in care resursele sale sunt utilizate pentru indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala. Ofertantii vor incarca in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, acordul/ acordurile de subcontractare incheiate intre ofertant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat / nominalizati in oferta, astfel incat sa reiasa activitatile ce revin acestuia/ acestora, precum si procentul aferent serviciilor prestate. Se va tine cont de catre toti operatorii economici de CAPITOLUL IV Executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru SECȚIUNEA 1 Subcontractarea - Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Criterion: Certificates by independent bodies about quality assurance standards

Description of selection criterion: Operatorii economici care depun oferta trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru serviciile ce fac obiectul acordului cadru prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii pentru cazurile in care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine in termenul stabilit. Note: - Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru al asocierii în parte - Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător). - În cazul în care operatorul economic demonstrează că nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul solicitării, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/ dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire. MODALITATEA DE ÎNDEPLINIRE Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calității emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, dacă prin aceste probe sau dovezi se confirmă autorității contractante asigurarea unui nivel corespunzător al calității. - Documentul justificativ (spre ex. certificatul)

trebuie să fie în termen de valabilitate la data prezentării acestuia. - În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Ofertanții trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență (vor depune Certificatul Constatator emis de ONRC sau echivalent) din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, pentru confirmarea că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului-cadru. Ofertanții trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență (vor depune Certificatul Constatator emis de ONRC sau echivalent) din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, pentru confirmarea că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului-cadru. Cerința se aplică inclusiv pentru documentația care trebuie prezentată de subcontractanții care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Completare DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanții care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Persoanele juridice străine pot prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență (acolo unde este aplicabil). Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Se va urmări corespondența dintre capacitatea de exercitare profesională și toate activitățile din obiectul acordului-cadru. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Pretul ofertei

Description: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

Criterion:

Type: Quality

Name: Factorul F2 – Experiența experților cheie F2.1 Experiența managerului de proiect

Description: - pentru experiență profesională specifică de cel puțin 5 proiecte și până la maxim 9 proiecte de dezvoltare soft se acordă 5 puncte; - pentru experiență profesională specifică de minim 10 proiecte de dezvoltare soft se acordă 10 puncte; Nota: pentru experienta similara de peste 10 proiecte nu se acorda punctaj suplimentar. Cerintele din prezentul Caiet de Saricini sunt minimale, neindeplinirea lor atrage declararea ofertei ca neconforma.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 10

Criterion:

Type: Quality

Name: Factorul F2 – Experiența experților cheie F2.2 Experiența analiștilor

Description: - pentru experiență profesională specifică de cel puțin 5 și până la maxim 6 proiecte de dezvoltare soft a persoanei propuse se acordă 2,50 puncte; - pentru experiență profesională specifică de minim 7 proiecte proiecte de dezvoltare soft a persoanei propuse se acordă 5 puncte; Nota: pentru experienta similara de peste 7 proiecte nu se acorda punctaj suplimentar. Cerintele din prezentul Caiet de Saricini sunt minimale, neindeplinirea lor atrage declararea ofertei ca neconforma.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 10

Criterion:

Type: Quality

Name: Factorul F2 – Experiența experților cheie F2.3 Experiența consultanților

Description: - pentru experiență profesională specifică de cel puțin 5 și până la maxim 7 proiecte de dezvoltare soft a persoanei propuse se acordă 1,25 puncte; - pentru experiență profesională specifică de minim 8 proiecte proiecte de dezvoltare soft a persoanei propuse se acordă 2,5 puncte; Nota: pentru experienta similara de peste 8 proiecte nu se acorda punctaj suplimentar. Cerintele din prezentul Caiet de Saricini sunt minimale, neindeplinirea lor atrage declararea ofertei ca neconforma.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 10

Criterion:

Type: Quality

Name: Factorul F3 – Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului F3.1. Modul de înțelegere și de abordare a contractului F3.1.1 Detalierea activităților și a rezultatelor obținute în cadrul contractului

Description: - Ofertantul are o excelentă înțelegere a relației între obiectivele ce trebuie atinse – serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini, întrucât abordarea propusă și metodologia prezentată pentru realizarea activităților din Caietul de sarcini este adaptată la specificul Acordului Cadru, se bazează pe bune practici rezultate din experiența similară relevantă a ofertantului, este prezentată în detaliu și se bazează pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate/ recunoscute în domeniu, inclusiv exemple relevante detaliate. Aspectele cheie identificatoare în cadrul caietului de sarcini și propuse suplimentar de către ofertant sunt abordare într-un mod inovator și eficient, astfel că, în Propunerea tehnică ofertantul detaliază la Capitolul 9.Abordare și metodologie modalități de îmbunătățire a rezultatelor și a nivelului calitativ asociat prin utilizarea de modalități efective de realizare a activității profesionale și cunoștințe/ informații/ tehnici de dată recentă în domeniu. Calificativ - Foarte bine = 10 puncte - Ofertantul are un nivel adecvat al înțelegerii/relației dintre obiectivele ce trebuie atinse – serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de Sarcini, întrucât abordarea se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute în domeniu, ce include exemple scurte, nedetaliate. Aspectele cheie care pot afecta buna implementare a proiectului sunt parțial detaliate în cadrul ofertei și integrate în metodologia de implementare. Metodologia prezentată, conform Capitolul 9.Abordare și metodologie, nu include modalități de îmbunătățire a rezultatelor sau a activităților și nu utilizează tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul respectiv. Calificativ - bine = 5 puncte -

Ofertantul nu a înțeles pe deplin relația dintre obiectivele ce trebuie atinse – serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de Sarcini, întrucât abordarea este formulată de ofertant pe baza metodologiilor/ mecanismelor proprii și nu include metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute sau tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniu. Aspectele cheie care pot afecta buna implementare a proiectului, așa cum rezultă acestea din caietul de sarcini, sunt prezentate în cadrul proiectului doar la nivel enumerativ, fără a fi detaliate sau analizate. Abordarea propusă și metodologia conform Capitolul 9. Abordare și metodologie, nu includ detalii privind modul în care Ofertantul își propune să obțină rezultatele solicitate prin Caietul de Sarcini. Calificativ - Acceptabil = 2 puncte

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 10

Criterion:

Type: Quality

Name: Factorul F3 – Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului F3.1. Modul de înțelegere și de abordare a contractului F3.1.2 Riscuri și măsuri de prevenire/eliminare/diminuare

Description: - Sunt identificate riscurile care pot influența implementarea contractului de servicii, altele decât cele descrise în Caietul de Sarcini (vezi Tabelul 5 – Matricea riscurilor), detaliate în manieră extensivă (ce include exemple aferente fiecărui risc identificat suplimentar), care se pot materializa în perioada de implementare a Acordului Cadru, corelat cu obiectul acestuia. Este descris detaliat și explicit impactul tuturor riscurilor identificate la nivelul contractului de servicii și sunt stabilite acțiuni/măsuri de prevenire/atenuare/eliminare a riscurilor, acestea fiind corect identificate și relevante pentru contract/activitățile contractului.

Calificativ - Foarte bine = 10 puncte - Sunt identificate riscurile care pot influența implementarea contractului de servicii, altele decât cele descrise în Caietul de Sarcini (Tabelul 5 – Matricea riscurilor), dar nu sunt descrise detaliat și nu includ exemple detaliate aferente riscului identificat. Impactul tuturor riscurilor este descris la nivel de înțelegere, fără să includă exemple sau descriere detaliată a acțiunilor/măsurilor de prevenire/atenuare/eliminare a riscurilor, acestea fiind corect identificate și relevante pentru contract/activitățile contractului. Calificativ - Bine = 5 puncte - Sunt identificate aceleași riscuri care pot influența implementarea contractului de servicii precum cele deja descrise deja în Caietul de sarcini (Tabelul 5 – Matricea riscurilor). Impactul riscurilor este prezentat sub formă de enumerare, fără să includă exemple sau descriere detaliată a acțiunilor/măsurilor de prevenire/atenuare/eliminare a riscurilor. Calificativ - Acceptabil = 2 puncte

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 10

Criterion:

Type: Quality

Name: Factorul F3 – Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului F3.2. Metodologia de prestare a serviciilor: Abordarea propusă privind prestarea serviciilor de mentenanță și suport

Description: - Ofertantul prezintă clar abordarea propusă privind prestarea serviciilor de mentenanță și suport care vor fi prestate pe toată durata perioadei de garanție a funcționalității nou dezvoltate, alocă personalul necesar pentru realizarea activităților de mentenanță corectivă (rezolvare incidente) descriind contribuția fiecărui membru al echipei de suport implicat precum și distribuția și interacțiunea sarcinilor și a responsabilităților între aceștia.

Calificativ - Foarte bine = 10 puncte - Ofertantul detaliază abordarea propusă privind prestarea serviciilor de mentenanță și suport care vor fi prestate pe toată durata perioadei de garanție a funcționalității nou dezvoltate, la nivel de enumerare, prezintă activități specifice pentru

prestarea serviciilor și alocă resursele umane necesare pentru prestarea serviciilor. Calificativ - Bine = 5 puncte - Ofertantul menționează cu titlu indicator serviciile de mentenanță și suport care vor fi prestate pe toată durata perioadei de garanție a funcționalității noi dezvoltate. Calificativ - Acceptabil = 2 puncte
Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)
Award criterion number: 10

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100202487>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.e-licitatie.ro>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Romanian

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 09/03/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 4 Months

Information about public opening:

Opening date: 09/03/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: In SEAP

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Information about review deadlines: Persoana care se consideră vătămată de un act al autorității contractante poate sesiza Consiliul, în termen de 10 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante, conform art. 8 alin. (1) lit. a din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Organisation providing more information on the review procedures: SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

8. Organisations

8.1. ORG-0004

Official name: SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Registration number: 4420465

Postal address: Strada: Dudești, nr. 191

Town: Bucuresti

Postcode: 031084

Country subdivision (NUTS): București (RO321)

Country: Romania

Contact point: Mihai Ionescu

Email: mihai.ionescu@primarie3.ro

Telephone: 0764479187

Fax: +40 213180336

Internet address: <https://www.primarie3.ro>

Buyer profile: <https://www.e-licitatie.ro>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

Organisation processing tenders

8.1. ORG-0002

Official name: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Registration number: 20329980

Postal address: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Town: Bucuresti

Postcode: 030084

Country subdivision (NUTS): București (RO321)

Country: Romania

Email: office@cnsr.ro

Telephone: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Internet address: <http://www.cnsr.ro>

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0005

Official name: SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Registration number: 4420465_3

Postal address: Strada: Dudești, nr. 191

Town: Bucuresti

Postcode: 031084

Country subdivision (NUTS): București (RO321)

Country: Romania

Contact point: Mihai Ionescu

Email: mihai.ionescu@primarie3.ro

Telephone: 0764479187
Fax: +40 213180336
Internet address: <https://www.primarie3.ro>

Roles of this organisation:

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0001

Official name: Operator SEAP
Registration number: RO42283735
Postal address: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -
Town: Bucuresti
Postcode: 020976
Country subdivision (NUTS): București (RO321)
Country: Romania
Contact point: Roxana Popescu
Email: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Telephone: +40 213032997
Internet address: <https://www.adr.gov.ro/>

Roles of this organisation:

TED eSender

10. Change

Version of the previous notice to be changed

:

ad94b423-128d-43c3-b34e-a02fefa9e545-01

Main reason for change

:

Buyer correction

Description

:

Implementare masuri aviz ANAP

10.1. Change

Section identifier: LOT-0000

Description of changes: IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor - data

10.1. Change

Section identifier: LOT-0000

Description of changes: Oferta trebuie sa fie valabila pana la data de

10.1. Change

Section identifier: LOT-0000

Description of changes: Data deschiderii

Notice information

Notice identifier/version: a5ef7d57-c944-4c9d-ba34-ba2b657d8326 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 17/11/2025 17:15:15 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Notice dispatch date (eSender): 19/02/2026 13:59:55 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: Romanian

Notice publication number: 121547-2026

OJ S issue number: 36/2026

Publication date: 20/02/2026