

Germany-Wasserburg am Inn: Refuse and waste related services

OJ S 65/2017 01/04/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Stadt Wasserburg am Inn

Postal address: Marienplatz 2

Town: Wasserburg am Inn

NUTS code: DE21K Rosenheim, Landkreis

Postal code: 83506

Country: Germany

Contact person: Herr Schachner

E-mail: bernhard.schachner@stadt.wasserburg.de

Fax: +49 8071-10570

Internet address(es):Main address: <http://www.wasserburg.de/de/>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://wasserburg.de/de/buerger/abfallentsorgung/ausschreibungen/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Environment

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Sammlung von Haushaltsabfällen im Holsystem und Vermarktung von Altpapier in der Stadt Wasserburg am Inn.

Reference number: 20861-3 WS HA 2017

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Für die Sammlung von Haushaltsabfällen im Holsystem und Vermarktung von Altpapier in der Stadt Wasserburg am Inn ist folgendes Leistungsbild erforderlich:

Los 1:

Sammlung, Transport und Übergabe von Restabfall in der Stadt Wasserburg am Inn

Los 2:

Sammlung, Transport und Übergabe von Bioabfall in der Stadt Wasserburg am Inn

Los 3:

Sammlung und Umschlag von Altpapier in der Stadt Wasserburg am Inn

Los 4:

Übernahme und Vermarktung von Altpapier in der Stadt Wasserburg am Inn

Weiteres siehe Auftragsunterlagen.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 326 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

The contracting authority reserves the right to award contracts combining the following lots or groups of lots:

Gemäß § 58 VgV Zuschlag nach Maßgabe des § 127 GWB auf das wirtschaftlichste Angebot. Entscheidend sind die dem AG voraussichtlich auf Grundlage der Angebote entstehenden Gesamtbruttokosten der Lose 1, 2, 3 und 4 für die Vertragslaufzeit unter Berücksichtigung des derzeit für den AN geltenden Umsatzsteuersatzes, sowie evtl. ausgewiesenen Preisnachlässen.

Weiteres siehe Auftragsunterlagen.

II.2. Description

II.2.1. Title

Los 1: Sammlung, Transport und Übergabe von Restabfall in der Stadt Wasserburg am Inn

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90500000 Refuse and waste related services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE213 Rosenheim, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Stadt Wasserburg am Inn.

II.2.4. Description of the procurement

Los 1: Sammlung, Transport und Übergabe von Restabfall in der Stadt Wasserburg am Inn

Sammlung, Beförderung und Übergabe von Restabfall im Holsystem – ca. 1 463 Mg/a sowie ca. 4 644 Sammelbehältnisse

Ausrüstung aller benötigten Sammelfahrzeuge des AN mit einem Identifikationssystem für die Restabfallabfuhr inkl. elektronischer Verwiegeeinrichtung.

Vorhalten einer Niederlassung / eines Betriebshofs in einer maximalen Entfernung von 60 km (Luftlinie) vom Rathaus der Stadt Wasserburg am Inn.

Die angegebenen Mengen können sich in den Folgejahren ändern. Es wird darauf hingewiesen, dass die angegebenen Mengen unverbindlich sind, hieraus keine Umsatzgarantie abgeleitet werden kann und Änderungen in den Mengen in den vorgegebenen Grenzen zu keinen Veränderungen der Angebotspreise führen.

Weiteres siehe Auftragsunterlagen.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 276 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2018 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Der Vertrag verlängert sich automatisch um jeweils ein Jahr, wenn das Vertragsverhältnis nicht spätestens 12 Monate vor Vertragsablauf von einem der beiden Vertragspartner gekündigt wird.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Der Vertrag verlängert sich automatisch um jeweils ein Jahr, wenn das Vertragsverhältnis nicht spätestens 12 Monate vor Vertragsablauf von einem der beiden Vertragspartner gekündigt wird.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Der unter Ziffer II.1.5 angegebene geschätzte Gesamtwert bzw. unter Ziffer II.2.6 angegebene geschätzte Wert stellt die Summe der geschätzten Kosten über die Vertragslaufzeit (Lose 1 bis 4: je 4 Jahre) sowie die Summe der geschätzten Kosten und Erlöse (Zahlung Auftragnehmer an Auftraggeber) dar. Weiteres siehe Auftragsunterlagen.

II.2. Description

II.2.1. Title

Los 2: Sammlung, Transport und Übergabe von Bioabfall in der Stadt Wasserburg am Inn
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90500000 Refuse and waste related services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE213 Rosenheim, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Stadt Wasserburg am Inn.

II.2.4. Description of the procurement

Los 2: Sammlung, Transport und Übergabe von Bioabfall in der Stadt Wasserburg am Inn
Sammlung, Beförderung und Übergabe von Bioabfall im Holsystem – ca. 550 Mg/a sowie ca. 2 320 Sammelbehälter

Ausrüstung aller benötigten Sammelfahrzeuge des AN mit einem Identifikationssystem für die Bioabfallabfuhr inkl. elektronischer Verwiegeeinrichtung.

Vorhalten einer Niederlassung / eines Betriebshofs in einer maximalen Entfernung von 60 km (Luftlinie) vom Rathaus der Stadt Wasserburg am Inn

Die angegebenen Mengen können sich in den Folgejahren ändern. Es wird darauf hingewiesen, dass die angegebenen Mengen unverbindlich sind, hieraus keine Umsatzgarantie abgeleitet werden kann und Änderungen in den Mengen in den vorgegebenen Grenzen zu keinen Veränderungen der Angebotspreise führen.
Weiteres siehe Auftragsunterlagen.

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 340 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2018 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Der Vertrag verlängert sich automatisch um jeweils ein Jahr, wenn das Vertragsverhältnis nicht spätestens 12 Monate vor Vertragsablauf von einem der beiden Vertragspartner gekündigt wird.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Der Vertrag verlängert sich automatisch um jeweils ein Jahr, wenn das Vertragsverhältnis nicht spätestens 12 Monate vor Vertragsablauf von einem der beiden Vertragspartner gekündigt wird.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Der unter Ziffer II.1.5 angegebene geschätzte Gesamtwert bzw. unter Ziffer II.2.6 angegebene geschätzte Wert stellt die Summe der geschätzten Kosten über die Vertragslaufzeit (Lose 1 bis 4: je 4 Jahre) sowie die Summe der geschätzten Kosten und Erlöse (Zahlung Auftragnehmer an Auftraggeber) dar. Weiteres siehe Auftragsunterlagen.

II.2. Description

II.2.1. Title

Los 3: Sammlung und Umschlag von Altpapier in der Stadt Wasserburg am Inn
Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

90500000 Refuse and waste related services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE213 Rosenheim, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Stadt Wasserburg am Inn.

II.2.4. Description of the procurement

Los 3: Sammlung und Umschlag von Altpapier in der Stadt Wasserburg am Inn

Sammlung, Beförderung und Übergabe von Altpapier im Holsystem – ca. 723 Mg/a sowie ca. 2 900 Sammelbehälter

Ausrüstung aller benötigten Sammelfahrzeuge des AN mit einem Identifikationssystem für die Altpapierabfuhr inkl. elektronischer Verwiegeeinrichtung.

Vorhalten einer Niederlassung / eines Betriebshofs in einer maximalen Entfernung von 60 km (Luftlinie) vom Rathaus der Stadt Wasserburg am Inn.

Gestellung einer Umschlagstelle für die über das Hol- und Bringsystem erfassten Altpapiermengen innerhalb eines Umkreises (Radius) von maximal 35 km um das Rathaus der Stadt Wasserburg am Inn – ca. 915 Mg/a

Umschlag von Altpapier aus dem Bring- und Holsystem – ca. 915 Mg/a

Die angegebenen Mengen können sich in den Folgejahren ändern. Es wird darauf hingewiesen, dass die angegebenen Mengen unverbindlich sind, hieraus keine Umsatzgarantie abgeleitet werden kann und Änderungen in den Mengen in den vorgegebenen Grenzen zu keinen Veränderungen der Angebotspreise führen.

Weiteres siehe Auftragsunterlagen.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 243 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2018 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Der Vertrag verlängert sich automatisch um jeweils ein Jahr, wenn das Vertragsverhältnis nicht spätestens 12 Monate vor Vertragsablauf von einem der beiden Vertragspartner gekündigt wird.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Der Vertrag verlängert sich automatisch um jeweils ein Jahr, wenn das Vertragsverhältnis nicht spätestens 12 Monate vor Vertragsablauf von einem der beiden Vertragspartner gekündigt wird.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Der unter Ziffer II.1.5 angegebene geschätzte Gesamtwert bzw. unter Ziffer II.2.6 angegebene geschätzte Wert stellt die Summe der geschätzten Kosten über die Vertragslaufzeit (Lose 1 bis 4: je 4 Jahre) sowie die Summe der geschätzten Kosten und Erlöse (Zahlung Auftragnehmer an Auftraggeber) dar. Weiteres siehe Auftragsunterlagen.

II.2. Description

II.2.1. Title

Los 4: Übernahme und Vermarktung von Altpapier in der Stadt Wasserburg am Inn
Lot No: 4

II.2.2. Additional CPV code(s)

90500000 Refuse and waste related services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE213 Rosenheim, Kreisfreie Stadt
Main site or place of performance: Stadt Wasserburg am Inn.

II.2.4. Description of the procurement

Los 4: Übernahme und Vermarktung von Altpapier in der Stadt Wasserburg am Inn
Übernahme des im Vertragsgebiet über das Hol- und Bringsystem erfassten Altpapiers an der Umschlagstelle des AG bzw. beauftragten Dritten – ca. 915 Mg/a
Vermarktung des übernommenen Altpapiers (inkl. aller erforderlicher Aufwendungen wie z.B. Sortieren) – ca. 915 Mg/a
Die angegebenen Mengen können sich in den Folgejahren ändern. Es wird darauf hingewiesen, dass die angegebenen Mengen unverbindlich sind, hieraus keine Umsatzgarantie abgeleitet werden kann und Änderungen in den Mengen in den vorgegebenen Grenzen zu keinen Veränderungen der Angebotspreise führen.
Weiteres siehe Auftragsunterlagen.

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 467 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2018 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Der Vertrag verlängert sich automatisch um jeweils ein Jahr, wenn das Vertragsverhältnis nicht spätestens 12 Monate vor Vertragsablauf von einem der beiden Vertragspartner gekündigt wird.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Der Vertrag verlängert sich automatisch um jeweils ein Jahr, wenn das Vertragsverhältnis nicht spätestens 12 Monate vor Vertragsablauf von einem der beiden Vertragspartner gekündigt wird.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Der unter Ziffer II.1.5 angegebene geschätzte Gesamtwert bzw. unter Ziffer II.2.6 angegebene geschätzte Wert stellt die Summe der geschätzten Kosten über die Vertragslaufzeit (Lose 1 bis 4: je 4 Jahre) sowie die Summe der geschätzten Kosten und Erlöse (Zahlung Auftragnehmer an Auftraggeber) dar. Weiteres siehe Auftragsunterlagen.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zum Nachweis der Eignung des Unternehmens werden neben der Angebotserklärung die nachfolgend genannten Unterlagen vom Bieter / den Mitgliedern der Bietergemeinschaft verlangt (vgl. §122 GWB). Soweit Leistungen auf Nachunternehmer übertragen werden, sind vom Bieter für diese entsprechende Nachweise für die zu erbringenden Leistungen auf Anforderung der Vergabestelle vor der Auftragsvergabe vorzulegen.

Der Auftraggeber behält sich vor, vor Auftragsvergabe die Unternehmen zu besichtigen und die vorgelegten Nachweise zu prüfen. Weiter behält er sich die Nachforderung von Unterlagen vor.

Los 1 bis 4:

Für Unternehmen mit Sitz in der Bundesrepublik Deutschland, die gewerblich tätig sind:
Nachweis des Eintrages im Berufs- oder Handelsregister oder der Gewerbeanmeldung, für Unternehmen aus anderen Mitgliedsstaaten der Europäischen Gemeinschaft ein vergleichbarer Nachweis nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Landes (§ 44 (1) VgV, siehe Formblatt F05, Los 1 bis 4 – Teil E der Vergabeunterlagen).

Schriftliche Erklärung des Bieters, ob ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzlich geregeltes Verfahren eröffnet oder die Eröffnung beantragt worden ist oder der Antrag mangels Masse abgelehnt wurde oder ein Insolvenzplan rechtskräftig bestätigt wurde (§ 124 (1) 2. GWB, siehe Formblatt F05, Los 1 bis 4 – Teil E der Vergabeunterlagen).

Schriftliche Erklärung des Bieters, ob sich das Unternehmen in Liquidation befindet (§ 124 (1) 2. GWB, siehe Formblatt F05, Los 1 bis 4 – Teil E der Vergabeunterlagen).

Schriftliche Erklärung des Bieters, dass keine Ausschlussgründe gemäß § 123 GWB vorliegen, die die Zuverlässigkeit als Bewerber in Frage stellt (siehe Formblatt F05, Los 1 bis 4 – Teil E der Vergabeunterlagen)

Schriftliche Erklärung des Bieters (siehe Formblatt F05, Los 1 bis 4 – Teil E der Vergabeunterlagen), dass er in den letzten zwei Jahren nicht

— – gem. § 21 Abs. 1 Satz 1 oder 2 Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetz oder

— – gem. § 21 Abs. 1 Arbeitnehmerentsendegesetz oder

— – gem. § 19 Abs. 1 Mindestlohngesetz

mit einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer Geldbuße von mehr als 2 500 EUR belegt worden ist.

Einer Verurteilung oder der Festsetzung einer Geldbuße im Sinne der vorgenannten Vorschriften stehen eine Verurteilung oder die Festsetzung einer Geldbuße nach den vergleichbaren Vorschriften anderer Staaten gleich. (siehe Formblatt F05, Los 1 bis 4 – Teil E der Vergabeunterlagen).

Ab einer Auftragssumme von 30.000 Euro wird der Auftraggeber für den Bieter, auf dessen Angebot der Zuschlag erteilt werden soll, einen Auszug aus dem Gewerbezentralregister gem. § 150a GewO beim Bundesamt für Justiz anfordern (siehe Formblatt F05, Los 1 bis 4 – Teil E der Vergabeunterlagen).

Schriftliche Erklärung des Bieters, dass er die Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung ordnungsgemäß erfüllt hat, soweit er der Pflicht zur Beitragszahlung unterliegt (§ 123 (4) GWB siehe Formblatt F05, Los 1 bis 4 – Teil E der Vergabeunterlagen).

Schriftliche Erklärung des Bieters zur Mitgliedschaft in einer Berufsgenossenschaft bzw. zum Abschluss eines ausreichenden Unfallversicherungsschutzes (für Unternehmen aus anderen Mitgliedsstaaten der Europäischen Gemeinschaft) (siehe Formblatt F06, Los 1 bis 4 – Teil E der Vergabeunterlagen).

Weiteres siehe Auftragsunterlagen.

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Siehe Auftragsunterlagen.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 04/05/2017 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 30/06/2017

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 04/05/2017 Local time: 11:00

Place:

Stadt Wasserburg am Inn

Rathaus

Zimmer 20

Marienplatz 2

83506 Wasserburg am Inn

Deutschland / Germany.

Information about authorised persons and opening procedure: Die Öffnung der Angebote erfolgt gemäß § 55 VgV. Die Bieter sind gemäß § 55 (2) VgV bei der Öffnung der Angebote nicht zugelassen. Verspätet eingehende Angebote können nicht berücksichtigt werden. Bis zum Ablauf der Angebotsfrist können Angebote schriftlich oder per Fax zurückgezogen werden. Weiteres siehe Auftragsunterlagen.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Die in Ziffer III.1.1 bis III.1.3 genannten Unterlagen sollen vollständig eingereicht werden. Stellt der Auftraggeber im Rahmen der Prüfung des Angebots fest, dass bestimmte Unterlagen fehlen, so kann er diese unter Setzung einer Nachfrist vom Bewerber anfordern. Reicht der Bewerber die geforderten Unterlagen nicht innerhalb der gesetzten Nachfrist ein, so wird das Angebot nicht berücksichtigt.

Die Vergabeunterlagen sind vom Interessenten unverzüglich nach Erhalt genau durchzusehen, insbesondere auf möglicherweise fehlende Seiten.

Enthalten die Vergabeunterlagen nach Auffassung des Interessenten Fehler, Unstimmigkeiten oder Unklarheiten, so hat er die Vergabestelle unverzüglich schriftlich per Telefax oder E-Mail unter genauer Benennung der Unklarheiten darauf hinzuweisen (siehe auch Ziffer 19 Teil A der Vergabeunterlagen).

Die vorliegenden Vergabeunterlagen können über die Homepage der Stadt Wasserburg am Inn unentgeltlich, uneingeschränkt, vollständig und direkt unter nachfolgendem Link abgerufen werden.

Link: <http://wasserburg.de/de/buerger/abfallentsorgung/ausschreibungen/>

Wir bitten die interessierten Unternehmer, sich freiwillig über nachfolgende E-Mail-Adresse (bernhard.schachner@stadt.wasserburg.de) zu registrieren. Nach der Registrierung werden dem Bewerber alle im Verfahren anfallenden Bieterinformationen automatisch übermittelt. Die Antworten der Vergabestelle auf Anfragen werden allen Bietern – soweit zweckdienlich – in Form von Bieterinformationen per Telefax übermittelt, bzw. stellt diese über die Homepage der Stadt Wasserburg am Inn (www.wasserburg.de) zur Verfügung. Sollten die Bieter bei Abforderung der Vergabeunterlagen noch keine freiwillige Registrierung über nachfolgende E-Mail-Adresse (bernhard.schachner@stadt.wasserburg.de) vorgenommen haben, sollte dies im eigenen Interesse unverzüglich nachgeholt werden. Den Bieterinformationen wird jeweils ein Empfangsbekenntnis beigefügt sein. Dieses ist unverzüglich vom Bieter zu unterzeichnen und an die angegebene Anschrift bzw. Telefax-Nr. zurückzusenden.

Sollte eine Registrierung nicht erfolgen, so liegt die Verantwortung alle relevanten Informationen des Verfahrens erhalten zu haben auf Seiten des Interessenten (Holschuld).

Der Auftragnehmer steht dafür ein, dass er vor Abgabe des Angebotes die örtlichen Verhältnisse genau überprüft und sich durch Einsicht in die Vergabeunterlagen über die Durchführung der Leistungen sowie Einhaltung der technischen und rechtlichen Vorschriften Klarheit verschafft hat.

Mehrkosten, die dem Auftragnehmer dadurch entstehen, dass er die Unterlagen sowie die örtlichen Gegebenheiten ggf. durch Befragung des Auftraggebers nicht ausreichend berücksichtigt hat, sind nicht erstattungsfähig.

Weiteres siehe Auftragsunterlagen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Regierung von Oberbayern, Vergabekammer Südbayern

Town: München

Postal code: 80534

Country: Germany

E-mail: vergabekammer.suedbayern@reg-ob.bayern.de

Telephone: +49 89-2176-2411

Fax: +49 89-2176-2847

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen:

Es gilt die Fassung der VgV (Vergabeverordnung vom 12.4.2016 (BGBl. I S. 624)), insbesondere:

§ 20 (3) VgV, Angemessene Fristsetzung; Pflicht zur Fristverlängerung

Enthalten die Vergabeunterlagen nach Auffassung des Interessenten Fehler, Unstimmigkeiten oder Unklarheiten, so hat er die Vergabestelle unverzüglich schriftlich per Telefax oder E-Mail unter genauer Benennung der Unklarheiten darauf hinzuweisen.

Als Termin für die „rechtzeitige Anforderung“ gemäß § 20 (3) VgV wird für dieses Vergabeverfahren festgelegt, dass Bieteranfragen bis spätestens 21.4.2017, 16:00 Uhr schriftlich per Fax oder E-Mail vorgelegt werden müssen.

Es gilt die Fassung des GWB (Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen in der Fassung der Bekanntmachung vom 26. Juni 2013 (BGBl. I S. 1750, 3245), das zuletzt durch Artikel 1 des Gesetzes vom 17.2.2016 (BGBl. I S. 203) geändert worden ist),

insbesondere:

— – § 134 (2) Informations- und Wartepflicht:

— – § 135 Unwirksamkeit;

— – § 160 Einleitung, Antrag:

VI.5. Date of dispatch of this notice

28/03/2017