

Poland-Dobrzyń nad Wisłą: Credit granting services

OJ S 52/2020 13/03/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Dobrzyń nad Wisłą

Postal address: ul. Szkolna 1

Town: Dobrzyń nad Wisłą

NUTS code: PL61 Kujawsko-pomorskie

Postal code: 87-610

Country: Poland

Contact person: Agnieszka Ziółkowska

E-mail: dobrzyn@dobrzyn.pl

Telephone: +48 542530567

Fax: +48 542530510

Internet address(es):Main address: www.dobrzyn.pl**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.bip.dobrzyn.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Udzielenie długoterminowego kredytu w wysokości do 6 277 192,36 PLN z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań

Reference number: F.ZP.AZ.271.01.20

II.1.2. Main CPV code

66113000 Credit granting services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Udzielenie długoterminowego kredytu w wysokości do 6 277 192,36 PLN z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL619 Włocławski

Main site or place of performance: gmina Dobrzyń nad Wisłą, POLSKA

II.2.4. Description of the procurement

Kredyt przeznaczony będzie na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

Spłata kredytu przebiegać będzie w następujący sposób:

- 1) I rata w wysokości 2 500,00 PLN (słownie: dwa tysiące pięćset złotych) płatna do 31.12.2024;
- 2) II rata w wysokości 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych) płatna do 31.12.2025;
- 3) III rata w wysokości 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych) płatna do 31.12.2026;
- 4) IV rata w wysokości 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych) płatna do 31.12.2027;
- 5) V rata w wysokości 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych) płatna do 31.12.2028;
- 6) VI rata w wysokości 2 500,00 PLN (słownie: dwa tysiące pięćset złotych) płatna do 31.12.2029;
- 7) VII rata w wysokości 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) płatna do 31.12.2030;
- 8) VIII rata w wysokości 780 000,00 PLN (słownie: siedemset osiemdziesiąt tysięcy złotych) płatna do 31.12.2031;
- 9) IX rata w wysokości 780 000,00 PLN (słownie: siedemset osiemdziesiąt tysięcy złotych) płatna do 31.12.2032;
- 10) X rata w wysokości 780 000,00 PLN (słownie: siedemset osiemdziesiąt tysięcy złotych) płatna do 31.12.2033;
- 11) XI rata w wysokości 780 000,00 PLN (słownie: siedemset osiemdziesiąt tysięcy złotych) płatna do 31.12.2034;
- 12) XII rata w wysokości 780 000,00 PLN (słownie: siedemset osiemdziesiąt tysięcy złotych) płatna do 31.12.2035;
- 13) XIII rata w wysokości 780 000,00 PLN (słownie: siedemset osiemdziesiąt tysięcy złotych) płatna do 31.12.2036;
- 14) XIV rata w wysokości 780 000,00 PLN (słownie: siedemset osiemdziesiąt tysięcy złotych) płatna do 31.12.2037;
- 15) XV rata w wysokości 742 192,36 PLN (słownie: siedemset czterdzieści dwa tysiące sto dziewięćdziesiąt dwa złote trzydzieści sześć groszy) płatna do 31.12.2038.

4.1 Odsetki od wykorzystanego kredytu będą naliczane w okresach kwartalnych, zwanych okresami obrachunkowymi.

- 4.2 Odsetki od wykorzystanego kredytu są płatne w następnym dniu po zakończeniu każdego okresu obrachunkowego, przy czym:
- 4.2.1 pierwszy okres obrachunkowy liczony jest od dnia pierwszej wypłaty kredytu;
- 4.2.2 kolejne okresy obrachunkowe liczone są od następnego dnia po zakończeniu poprzedniego okresu obrachunkowego i kończą się odpowiednio: 31 grudnia, 31 marca i 30 czerwca;
- 4.2.3 ostatni okres obrachunkowy kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu.
- 4.3 Zamawiający zastrzega, że może dokonać wcześniejszej płaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
- 4.4 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu spłat kapitału.
5. Karencja spłaty pierwszej raty kapitałowej do dnia 31 grudnia 2023 r.
6. Zabezpieczenie spłaty kredytu weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową. Zamawiający nie wyraża zgody na zastosowanie oświadczeń o poddaniu się egzekucji.
7. Wypłata kredytu nastąpi w 2 transzach:
- I transza 3 277 192,36 PLN – w terminie min. 2 dnia, maks. 5 dni roboczych od podpisania umowy,
 - II transza 3 000 000,00 PLN – w terminie min. 2 dnia, maks. 5 dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania.
8. Rozliczanie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie dokonywane wyłącznie w PLN.
9. W ofercie należy podać wskaźnik zastosowanych obliczeń Zamawiający dopuszcza podanie oprocentowania tylko w oparciu o WIBOR 3 M. Oferty zostaną porównane przy uwzględnieniu ww., podanych w ofertach przez Wykonawców, wskaźników aktualnych na dzień 10 marca 2020 r. na potrzeby badania ofert. Do naliczania odsetek od kredytu należy przyjąć kalendarz rzeczywisty oraz przyjąć, że rok liczy 365 dni.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2038

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego na wykonywanie działalności zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2187) ze zm. lub zezwolenie Prezesa NBP na wykonywanie czynności bankowych.

Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SIWZ oraz braku podstaw do wykluczenia złożone na standardowym formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”), którego wzór określa rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz.Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16).

JEDZ należy złożyć wraz z ofertą. JEDZ Wykonawca pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. JEDZ wypełniony przez Zamawiającego w zakresie części I zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wraz z SIWZ.

a) jednolity dokument europejski (tzw. JEDZ) składa:

— Wykonawca – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia JEDZ składa każdy z Wykonawców osobno,
— podmioty trzecie – JEDZ podmiotu trzeciego składa Wykonawca, jeżeli powołuje się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego, JEDZ powinien dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia, dotyczy także sytuacji, gdy podmiot trzeci nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji gdy takim podwykonawcą będzie;

b) Zamawiający nie będzie weryfikował podwykonawców pod kątem braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia. W związku z powyższym Wykonawca nie ma obowiązku składania odrębnych formularzy JEDZ dla wskazanych przez siebie podwykonawców;

c) w JEDZ należy podać następujące informacje:

— na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13–14 Pzp – informacje wymagane w części III lit. A, lit. C wiersz pierwszy oraz lit. D JEDZ,
— na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp – informacje wymagane w części III lit. B JEDZ,
— na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 16–18 Pzp – informacje wymagane w części III lit. C wiersz ósmy JEDZ,
— na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 19 Pzp – informacje wymagane w części III lit. C wiersz szósty JEDZ,
— na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 20 Pzp – informacje wymagane w części III lit. C wiersz czwarty JEDZ,
— na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 21–22 – informacje wymagane w części III lit. D JEDZ,
— na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp – informacje wymagane w części III lit. C wiersz drugi JEDZ,
— na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp – informacje wymagane w części III lit. B JEDZ,
— w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV formularza JEDZ, która stanowić będzie ogólne oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. W związku z tym Wykonawca nie ma obowiązku wypełniania żadnej z pozostałych sekcji części IV formularza JEDZ. W tym przypadku Zamawiający dokona właściwej (dowodowej) weryfikacji spełnienia konkretnych, określonych przez Zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej,

na wezwanie Zamawiającego (art. 26 ust. 1 ustawy Pzp) – zakres dokumentów został określony w SIWZ w rozdziale VIII ust. 4,
— w przypadku, gdy Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo, na których zdolnościach Wykonawca nie polega, Wykonawca ...

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 17/04/2020 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 17/04/2020 Local time: 10:30

Place:

Urząd Miasta i Gminy w Dobrzyniu nad Wisłą, ul. Szkolna 1, 87-610 Dobrzyń nad Wisłą, POLSKA – sala narad nr 23 (1 piętro budynku urzędu)

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie jest jawne i dokonane zostanie poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego – miniPortal.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje „procedurę odwróconą” na podstawie art. 24aa ustawy. W związku z tym Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert. Zamawiający po ocenie ofert dokonuje weryfikacji wyłącznie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, a także pozostałych dokumentów podmiotowych w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnienia na poziomie wymaganych przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w ust. 2 oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu: miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
4. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia TED lub ID postępowania. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w regulaminie korzystania z miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz regulaminie ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
8. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań na mini portalu (zakładka Szczegóły).
9. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy 00/100 zł).
10. Wadium można wnieść w jednej z niżej wymienionych form:
 - w pieniądzu przelewem na konto Banku KDBS o. Dobrzyń nad Wisłą: 70 9550 0003 2006 0040 0477 0004 z adnotacją „Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości do 6 277 192,36 PLN z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań” wyżej wymienione środki muszą być zaksięgowane na koncie Zamawiającego przed terminem otwarcia ofert,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

- 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
- 2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
- 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w przypadku zamówień, których wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 4) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 5) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 6) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5.

Date of dispatch of this notice

10/03/2020