

Denmark-Copenhagen: Civil engineering consultancy services

OJ S 50/2021 12/03/2021

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Energistyrelsen

National registration number: 59 77 87 14

Postal address: Carsten Niebuhrs Gade 43

Town: København V

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 1577

Country: Denmark

Contact person: Sobia Waheed

E-mail: sow@ens.dk

Telephone: +45 33926636

Internet address(es):Main address: <https://ens.dk/>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=295559&B=KA

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=295559&B=KA

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Other activity: Ansvarlig for produktion, levering og forbrug af energi samt bestræbelser på at reducere emissioner af drivhusgasser

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Udbud af rammeaftale om teknisk rådgivning og bistand i relation til etablering af Energiøen

II.1.2. Main CPV code

71311000 Civil engineering consultancy services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Udbuddet angår indgåelsen af en rammeaftale med én virksomhed vedrørende teknisk rådgivning og bistand i relation til etableringen af en energiø i Nordsøen. Energistyrelsen ønsker at indgå en aftale med en højt specialiseret rådgivningsvirksomhed, der kan yde teknisk rådgivning til Energistyrelsen, således at Energistyrelsen (med øvrige rådgivere, evt. tilknyttede ministerier samt Energinet) kan opbygge en optimal viden om projektet.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 50 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71311000 Civil engineering consultancy services, 71335000 Engineering studies

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

II.2.4. Description of the procurement

Den 4. februar 2021 blev der truffet politisk beslutning om at etablere en energiø i Nordsøen. Etablering af Energiøen forventes at have en samlet anlægsværdi på ca. 5,6-10,9 mia. DKK. Det følger af den politiske beslutning, at Energiøen er en samfundsopgave, som bedst løses ved at aktivere relevante kompetencer på tværs af stat og marked via et delt ejerskab mellem staten og én eller flere private aktører. Staten skal til enhver tid være majoritetsejer, mens den eller de private medejere skal eje 49,9 % af øen, medmindre en kommende markedsdialog viser, at en lavere privat ejerandel er mere hensigtsmæssig.

Energiøen skal opføres som en inddæmmet ø, der i første fase kan håndtere minimum 3 GW og på sigt skal kunne rumme 10 GW. Energiøen er et udviklingsprojekt i en hidtil uset skala og med et langt tidsperspektiv. Der lægges derfor vægt på, at øen er fremtidssikret og har de rette egenskaber med tilstrækkeligt rum for innovation. Den valgte konstruktionstype og ejerskabsmodel vurderes at give de bedste muligheder her-for. Med aftalen af 4. februar 2021 tages der ikke nærmere stilling til, hvordan beslutningen om konstruktionstype og ejerskab udmøntes i konkrete udbudsrammer, herunder hvem der bygger øen, øens størrelse og funktionalitet, fordeling af råderet, økonomiske vilkår, forpligtelser og rettigheder. Forhold som disse skal tillige afklares på baggrund af kommende markedsdialog(er) samt tekniske, finansielle og juridiske analyser.

Den Tekniske Rådgiver skal i tæt samarbejde med Energistyrelsens øvrige rådgivere, herunder juridiske og finansielle rådgivere, bistå Energistyrelsen med teknisk rådgivning og bistand i tilknytning til gennemførelsen af markedsdialog, udarbejdelse af eventuelle tekniske analyser, teknisk bistand i tilknytning til fastlæggelse af udbudsdesign og udbudsform samt gennemførelse af det kommende udbud af medejerskab inden for rammerne af den politiske aftale om etablering af Energiøen.

Den Tekniske Rådgivers opgaver forventes bl.a. at omfatte teknisk rådgivning og bistand i tilknytning til fastlæggelse af funktionskrav til Energiøen, herunder fx i forhold til ø-layout, havn, infrastruktur, hjælpesystemer, bygninger samt i forhold til funderingsforhold, geoteknik, strukturer og udførelse af marine projekter herunder konstruktioner og konstruktionsarbejde på åbent hav samt belastninger på disse mv. Endvidere kan teknisk rådgivning og bistand omfatte afdækning af grænseflader mellem forskellige parter, (f.eks. bygherre og Energinet, samt havvindudviklere og eventuelle 3. parter i forhold til elektrolyse, energilagring,

kommercielle havneaktiviteter mv.) og sikre at Energinets krav i forhold til arealer, layout, adgangsforhold, kabeltilslutninger, samt funktionskrav til øens hjælpesystemer afspejles i kravspecifikationen til brug for udbud. Bistand vil også kunne omfatte udarbejdelse af tekniske analyser i relation til etablering af Energiøen, herunder i relation til gennemførte eller fremtidige markedsdialog(er).

Den Tekniske Rådgiver skal stille med et primært team, der maksimalt består af 10 kompetente medarbejdere, der kan varetage rådgivningsopgaverne i henhold til rammeaftalen. Den Tekniske Rådgiver skal endvidere varetage projektledelse af egne leverancer under rammeaftalen, ligesom der skal tilbydes øvrige ressourcer, der understøtter det primære team og medvirker til at sikre en høj kvalitet i opgaveløsningen. Såfremt Energistyrelsen ønsker dette, vil den Tekniske Rådgivers ydelser skulle leveres af medarbejdere, der arbejder fra Energistirelsens lokaler under umiddelbar instruktion af Energistyrelsen (in-sourcing).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Kvalitet / Weighting: 70 %

Quality criterion - Name: Delkriterium: Bemanding / Weighting: 60 %

Quality criterion - Name: Delkriterium: Projektorganisation og -styring / Weighting: 40 %

Price - Weighting: 30 %

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 50 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

ENS har ret til at forlænge rammeaftalens varighed på uændrede vilkår med 1 år, jf. rammeaftalens punkt 17.1.

Forlængelsesmuligheden er af hensyn til projektets karakter, herunder særligt Energiøens karakter som kritisk infrastruktur. Det er derfor afgørende, at samme rådgiver bistår med teknisk rådgivning under hele projektet, således afgørende viden ikke går tabt lige inden afslutning.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Hvis der er mere end 5 ansøgere, vil Energistyrelsen ved udvælgelsen lægge vægt på, hvem der har vedlagt de mest relevante referencer. Energistyrelsen vil ved vurderingen af referencerne tage udgangspunkt i opgaven, således som den er beskrevet i udbudsbekendtgørelsens pkt. II.1.4) og II.2.4) (og rammeaftalens bilag 1).

Relevansvurderingen foretages på baggrund af, i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med levering af indholdsmæssigt og volumenmæssigt sammenlignelige ydelser, herunder at rådgiver har løftet en stor rolle i projektet (dvs. dokumenterer et højt rådgiverhonorar for opgaven), jf. det følgende.

Ved vurderingen af, hvilke ansøgere, der har dokumenteret de mest relevante referencer vil der blive lagt særlig positiv vægt på i jo højere grad de anførte referencer dokumenterer følgende:

- Erfaring med teknisk rådgivning og bistand (bygherrerådgivning, teknisk bistand til udviklingsprojekter eller anden teknisk rådgivning – jo højere rådgiverhonorar på det enkelte projekt, desto bedre) til bygherrer, projektudviklere, entreprenører el. lign. i tilknytning til store

projekter (jo højere samlet budgetteret anlægssum på det enkelte projekt, desto bedre), der angår planlægning og/eller etablering af anlæg på eller ved havet (f.eks. kunstige øer, industrihavne, offshore boreplatforme, offshore substations, offshore vindparker, samt broer /tunneller (der krydser vandstrækninger) el. lign. projekter). Ved anlægssum forstås byggesum og diverse andre udgifter, inkl. rådgivning.

Samtlige ansøgers referencer (dog maksimalt 5) inddrages i ovennævnte vurdering. Det vil sige, at referencen, der dokumentere overholdelse af mindstekrav til tekniske og faglig kapacitet inddrages også i vurderingen i tilfælde af udvælgelse blandt ansøgere.

Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Til orientering har COWI i efteråret 2020 bistået Energistyrelsen med at vurdere omkostninger for og fordele/ulemper ved 2 alternative koncepter for en energiø, dels et energiø-koncept opbygget omkring en kunstig inddæmmet ø og dels et koncept opbygget omkring et antal offshore platforme, jf. a209704-001_cost_benefit_analyse_endelig_version.pdf (ens.dk)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger:

- Ansøgers soliditetsgrad i det seneste disponible regnskabsår
- Ansøgers samlede årsomsætning i de 3 seneste disponible regnskabsår.

Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af minimumskrav til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for rammeaftalens gennemførelse. Såfremt rammeaftalen tildeles en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele rammeaftalen til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte.

Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet:

Erklæring om ansøgers/tilbudsgivers egenkapital og aktiver i det seneste disponible regnskabsår, afhængig af hvornår ansøger/tilbudsgiver blev etableret, hvis tallene for egenkapital og aktiver foreligger. Er ansøger/tilbudsgiver en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i det seneste disponible regnskabsår afgives for hver

af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer ansøger/tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder.

Erklæring om ansøgers/tilbudsgivers samlede omsætning i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår, afhængig af hvornår ansøger/tilbudsgiver blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i de 3 seneste disponible regnskabsår afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer ansøger/tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne angives for hver af de deltagende virksomheder.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Som minimumskrav kræves en soliditetsgrad på mindst 18 % i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Soliditetsgraden beregnes som virksomhedens samlede egenkapital i forhold til virksomhedens samlede aktiver, udregnet i procent. Soliditetsgraden udregnes således som $(\text{samlede egenkapital} / \text{samlede aktiver}) \times 100 = \text{soliditetsgrad}$. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden som virksomhedernes samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.

Som minimumskrav kræves en samlet årlig omsætning på mindst 100 mio. DKK i hvert af de 3 seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som ansøgerens og disse andre enheders samlede omsætning i hvert af de 3 seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i hver af de 3 seneste disponible årsrapporter /årsregnskaber. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

ESPD'en udfyldes med en referenceliste med tilsvarende opgaver, som ansøger har afsluttet inden for de seneste 3 år. Ved tilsvarende opgaver forstås teknisk rådgivning og bistand, som beskrevet i punkt II.1.4) og II.2.4) (og rammeaftalens bilag 1).

Oversigten for hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af projektets art, beskrivelse af kunden (bygherrer, projektudviklere, entreprenører el. lign.), projektets budgetterede anlægssum (byggesum og diverse andre udgifter, inkl. rådgivning), ansøgerens rådgivningsydelser under den udførte rådgiverkontrakt (beskrivelse af rådgivningen udført til dato), størrelsen af rådgivningsopgaven (rådgivers honorar), udførelsesperiode (rådgivningens påbegyndelse og afslutning) samt navn og om muligt kontaktdata på kunden. Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, og ved vurderingen af, om minimumskravene til teknisk og faglig kapacitet er opfyldt. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen.

Der kan maksimalt angives 5 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Såfremt ansøgningen indeholder

mere end 5 referencer, vil alene de første 5 referencer blive taget i betragtning. De referencer, der fremgår af ansøgers eget ESPD, anses i denne henseende som de første referencer. Hvis ansøger er en sammenslutning, anses referencerne fra den virksomhed, som repræsenterer sammenslutningen, som værende de første. Hvor denne regel ikke fastlægger rækkefølgen af referencer, vil Energistyrelsen trække lod om, hvilke 5 referencer der vurderes på (ansøgere har ikke adgang til at overvære denne lodtrækning).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Mindst én reference, der dækker teknisk rådgivning og bistand (bygherrerådgivning, teknisk bistand til udviklingsprojekter eller anden teknisk rådgivning) til bygherrer, projektudviklere, entreprenører el.lign. i tilknytning til projekter, der angår planlægning og/eller etablering af anlæg på eller ved havet (f.eks. kunstige øer, industrihavne, offshore boreplatforme, offshore substations, offshore vindparker, samt broer/tunneller (der krydser vandstrækninger) el.lign. projekter). Rådgivers honorar for opgaven skal være mindst 10 mio. DKK ex. moms, og projektets budgetterede anlægssum (byggesum og diverse andre udgifter, inkl. rådgivning) skal være mindst 3 mia. DKK ex. moms.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

I rammeaftalen er hensynet til samfundsansvar, som formuleret i de konventioner, der ligger til grund for principperne i FN's Global Compact, og som formuleret i OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder, inddraget i relevant omfang. Der er desuden stillet kontraktmæssige krav i henhold til ILO-konvention 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014.

Den Tekniske Rådgivers primære team skal bestå af medarbejdere der kan tale og skrive dansk på modersmålsniveau og medarbejdere, der kan tale og skrive engelsk på et professionelt niveau.

Energistyrelsen er berettiget til at overdrage rammeaftalen til en anden styrelse, et andet ministerium eller anden juridisk enhed, hvori den danske stat – direkte eller indirekte – har bestemmende indflydelse enten via ejerandele eller på andet grundlag, jf. rammeaftalens punkt 18.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 08/04/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

I relation til pkt II.1.5) og pkt II.2.6): Den anslåede værdi er 30-50 mio. DKK. Det anførte interval er begrundet i usikkerheden om rammeaftalens endelige værdi. Intervallets nedre grænse er således udtryk for ordregivers skøn over rammeaftalens forventede mindste værdi af samtlige bestillinger tildelt inden for rammeaftalens løbetid, mens intervallets øvre grænse udtrykker den forventede højeste anslåede værdi af samtlige bestillinger tildelt inden for rammeaftalens løbetid. Der er herved taget højde dels for ordregivers forventninger baseret på et mest sandsynligt træk på rammeaftalen, dels for den forventede usikkerhed, der er forbundet med dette skøn. Afgørende for den skønnede værdi af rammeaftalen vil være udfaldet af markedsdialog og analyser af projektet om etablering af Energiøen, herunder bevillingsmæssig hjemmel til etablering af Energiøen samt øvrige afhængigheder. Ordregivers skøn er baseret på et forventet estimat af, hvad ordregivers behov er i relation til teknisk rådgivning og bistand i forbindelse med etablering af Energiøen.

I forhold til den nedre grænse gøres der særligt opmærksom på, at tilbudsgiverne ikke er garanteret noget mindstetræk på rammeaftalen, og det anførte skøn indebærer ikke et tilsagn fra ordregiver om et mindstetræk på rammeaftalen.

Tilbudsgiver gøres særligt opmærksom på, at tilbudsgiver er bundet af de tilbudte priser, uanset hvilken omsætning, der konkret opnås under rammeaftalen, dvs. også i tilfælde af, at den konkrete omsætning afviger fra estimerterne i såvel opad- som nedadgående retning.

Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem jf. adressen i punkt I.3). For at få adgang til udbudsmaterialet, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger. Såfremt ansøgningen indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende.

Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. Spørgsmål, der modtages senest den 22. marts 2021, vil under alle omstændigheder blive besvaret. Spørgsmål stillet efter dette tidspunkt vil blive besvaret, såfremt de er modtaget så betids, at ordregiver kan nå at fremskaffe de nødvendige oplysninger og meddele svarene senest 6 dage inden ansøgningsfristens udløb. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage før fristens udløb, kan ikke forventes besvaret, medmindre fristen samtidig udskydes. Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem. Såfremt ansøger oplever problemer med systemet, kan support kontaktes på mail dksupport@eu-supply.com eller telefon +4570208014. Ansøger skal som sin ansøgning indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3, nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører. Såfremt ansøgeren baserer sig

på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på.

Ansøgeren kan i dette udbud basere sig på andre aktørers tekniske- og/eller økonomiske kapacitet for at opfylde de egnethedskrav, der er anført i punkt III.1.2) og III.1.3), herunder til brug for udvælgelsen, jf. punkt II.2.9). Den/de aktør(er), der stiller sin tekniske- og/eller økonomiske kapacitet til rådighed for ansøgeren, skal som dokumentation for denne støtte underskrive en støtteerklæring. Skabelon er vedlagt udbudsbetingelserne.

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøgeren er omfattet af de i udbudslovens § § 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, samt udelukkelsesgrundene anført i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2, medmindre ansøger har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig, jf. § 138. Dokumentation for oplysninger i ESPD kræves i henhold til udbudslovens § § 151-152, jf. § 153.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: <https://klfu.naevneneshus.dk/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2.

I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbuds-givere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen.
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.
- 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er

indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på

<https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

08/03/2021