

Poland-Wrocław: Real estate services with own property

OJ S 70/2015 10/04/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Agencja Nieruchomości Rolnych Oddział Terenowy we Wrocławiu

National registration number: WR.SOP.0160.29.2015

Postal address: Mińska 60

Town: Wrocław

Postal code: 54-610

Country: Poland

For the attention of: Katarzyna Mróz

E-mail: kmroz@anr.gov.pl

Telephone: +48 713563919

Fax: +48 713579097

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.anr.gov.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.3. Main activity

Other: wykonywanie prawa własności do nieruchomości Skarbu Państwa

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Usługi lustracji, monitorowania oraz obsługi nieruchomości wchodzących w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa, przeznaczonych do zagospodarowania.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: Województwo dolnośląskie.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia są usługi lustracji, monitorowania oraz obsługi nieruchomości wchodzących w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa, przeznaczonych do zagospodarowania.

1.1. W ramach realizacji usług lustracji nieruchomości Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) przeprowadzania lustracji gruntów, przewidzianych przez Zamawiającego do sprzedaży;
- b) przeprowadzania lustracji gruntów, przewidzianych przez Zamawiającego do oddania w dzierżawę;
- c) przeprowadzania lustracji gruntów, wchodzących w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa na podstawie art. 3 ust. 4 i art. 4 ustawy z 11.4.2003 o kształtowaniu ustroju rolnego (tekst jednolity: Dz.U. z 2012 r. poz. 803);
- d) przeprowadzania lustracji nieruchomości w celu przygotowania dokumentów niezbędnych dla ich nieodpłatnego przekazania;
- e) przeprowadzanie lustracji nieruchomości w celu przygotowania dokumentów niezbędnych dla ich przekazania w trwały zarząd;
- f) sporządzania protokołu z przeprowadzonych czynności w terenie wraz z dokumentacją fotograficzną;
- g) ustalania danych osobowych bezumownych użytkowników nieruchomości stanowiących Zasób Własności Rolnej Skarbu Państwa.

1.2. W ramach realizacji usług związanych z obsługą nieruchomości Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) dokonywania odbiorów i wydawania nieruchomości na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego;
- b) sporządzania protokołów zdawczo-odbiorczych;
- c) doręczania wykazów i ogłoszeń dotyczących zagospodarowania nieruchomości do odpowiednich Urzędów Gmin, Sołectw i innych właściwych jednostek;
- d) sporządzania sprawozdań z czynności wykonanych w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
- e) prawidłowej eksploatacji mienia udostępnionego przez Zamawiającego Wykonawcy dla celów należytego wykonania przedmiotu umowy:
 - samochodu służbowego, w tym rozliczenia zużytego paliwa oraz kart drogowych,
 - komputera,
 - telefonu służbowego,
 - odbiornika GPS.

II.1.6. CPV code(s)

70100000 Real estate services with own property

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one lot only

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Usługi lustracji wykonywane dla Sekcji Zamiejscowej Gospodarowania Zasobem w Świdnicy na terenach powiatów: jaworskiego, wałbrzyskiego, świdnickiego, dzierzoniowskiego

1) Short description

2) CPV code(s)

70100000 Real estate services with own property

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Usługi lustracji wykonywane dla Sekcji Zamiejscowej Gospodarowania Zasobem we Wrocławiu na terenach powiatów: oławskiego, strzelińskiego, wrocławskiego i m. Wrocław

1) Short description

2) CPV code(s)

70100000 Real estate services with own property

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Usługi lustracji wykonywane dla Sekcji Zamiejscowej Gospodarowania Zasobem we Wrocławiu na terenach powiatów: milickiego, oleśnickiego oraz gmin powiatu trzebnickiego: Wisznia Mała, Żmigród, Zawonia

1) Short description

2) CPV code(s)

70100000 Real estate services with own property

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 4

Lot title: Usługi lustracji wykonywane dla Sekcji Zamiejscowej Gospodarowania Zasobem we Wrocławiu na terenach powiatów: wołowskiego, średzkiego oraz gmin powiatu trzebnickiego: Prusice, Trzebnica, Oborniki Śląskie

1) Short description

2) CPV code(s)

70100000 Real estate services with own property

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 50 PLN na każdą z części zamówienia.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Wadium należy wnieść na etapie składania ofert.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział Wrocław 85 1130 1033 0018 8159 8620 0003 z dopiskiem w tytule wpłaty „wadium – Usługi lustracji WR.SOP.0160.29.2015”. Nie należy wpłacać wadium w formie pieniężnej do KASY OT ANR. Uwaga wpłata gotówkowa na konto uznana będzie za niezgodną z art. 45 pkt 7 ustawy i skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 pkt 1.;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

3. Oryginał wadium w formie nie pieniężnej należy złożyć do kasy Zamawiającego. Kserokopię dowodu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.

4. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty w jednej z wyżej wymienionych form wadium, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego (art. 24 ust. 2 pkt 2 prawa ZP).

5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a.

6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca

wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1.1. posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.2. posiadanie wiedzy i doświadczenia;

1.3. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.4. sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniająca wykonanie zamówienia;

1.5. nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

Niespełnienie chociażby jednego warunku postawionego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o uzyskanie zamówienia publicznego.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzony na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów:

a) na potwierdzenie, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania usług objętych zamówieniem Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

2.0 oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru formularza ofertowego;

b) na potwierdzenie, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

2.1 oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru formularza ofertowego;

c) na potwierdzenie, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

- 2.2 oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru formularza ofertowego;
- d) na potwierdzenie, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:
- 2.3 oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru formularza ofertowego;
- e) na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:
- 2.4 oświadczenia z art.24 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru formularza ofertowego;
- 2.5 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada w ofercie dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2.6 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, zawierające potwierdzenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2.7 aktualne zaświadczenie z właściwego Oddziału ZUS lub KRUS, zawierające potwierdzenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2.8 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 i 10 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2.9 dla podmiotów zbiorowych - aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 i dla spółek jawnych, spółek partnerskich, spółek komandytowych, spółek komandytowo akcyjnych lub osób prawnych – w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2.10 listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, tj. w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informację, o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – (wg wzoru formularza ofertowego).
- Zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- a) ust. 2 pkt e) ppkt 2.6., 2.7., 2.8., 2.9. (KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9) instrukcji – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6

miesiący przed upływem terminu składania ofert – wy stawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiący przed upływem terminu składania ofert,
— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
b) ust. 2 pkt e) ppkt 2.8., 2.9. (KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 11) instrukcji – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyżej opisanych w pkt a i b dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Na potwierdzenie, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru formularza ofertowego.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Na potwierdzenie, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru formularza ofertowego.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Najniższa cena. Weighting 95
2. Ilość godzin pełnionego dyżuru. Weighting 5

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

WR.SOP.0160.29.2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

19.5.2015 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 19.5.2015 - 10:15

Place:

Wrocław.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Town: Warszawa

Country: Poland

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

8.4.2015