

Germany-Munich: Office cleaning services

OJ S 43/2023 01/03/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: SBK Siemens-Betriebskrankenkasse

Postal address: Heimeranstr. 31

Town: München

NUTS code: DE212 München, Kreisfreie Stadt

Postal code: 80339

Country: Germany

E-mail: vergabemanagement@sbk.org

Fax: +49 8962700607000

Internet address(es):

Main address: <http://sbk.deutsche-evergabe.de>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/external/deeplink/subproject/b43336f1-9697-4762-b8f2-ce61d742ea57>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/external/deeplink/subproject/b43336f1-9697-4762-b8f2-ce61d742ea57>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Unterhaltsreinigung sowie die Erbringung von optionalen Sonderreinigungen SBK-Standorte in Baden-Württemberg

Reference number: 2022006644

II.1.2. Main CPV code

90919200 Office cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Gegenstand der Vergabe ist die regelmäßige Unterhaltsreinigung an 4 SBK-Standorten in Baden-Württemberg, sowie die Erbringung von optionalen Sonderreinigungen an den untenstehenden Standorten.

Los 1 Unterhaltsreinigung:

- 89522 Heidenheim, St.-Pöltener-Str. 37

Unterhaltsreinigung: 3.038,62 m²

- 73430 Aalen, Löwenstr. 10

Unterhaltsreinigung: 518,83 m²

- 73527 Schwäbisch Gmünd – Herlikofen, Gmünder Str. 2

Unterhaltsreinigung: 103,40 m²

Los 2 Unterhaltsreinigung:

- 76646 Bruchsal, Werner-von-Siemens-Str. 2-6

Unterhaltsreinigung: 417,76 m²

Ziel dieser Vergabe ist die Vereinheitlichung der Reinigungsverträge an den SBK-Standorten und die qualitative Steigerung bzw. Vereinheitlichung der Reinigungsqualität, sowie die Erbringung von Sonderleistungen.

Die aufgeführten Bedingungen gelten für Los 1 und Los 2.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 264 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

Maximum number of lots that may be awarded to one tenderer: 2

II.2. Description

II.2.1. Title

Unterhaltsreinigung an 3 SBK-Standorten in Baden-Württemberg Heidenheim, Aalen, Schwäbisch-Gmünd, sowie die Erbringung von optionalen Sonderreinigungen an den untenstehenden Standorten.

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90911200 Building-cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE11C Heidenheim

II.2.4. Description of the procurement

Gegenstand der Vergabe ist die regelmäßige Unterhaltsreinigung an 3 SBK-Standorten in Baden-Württemberg, sowie die Erbringung von optionalen Sonderreinigungen an den untenstehenden Standorten.

Los 1 Unterhaltsreinigung:

- 89522 Heidenheim, St.-Pöltener-Str. 37

Unterhaltsreinigung: 3.038,62 m²

- 73430 Aalen, Löwenstr. 10

Unterhaltsreinigung: 518,83 m²

- 73527 Schwäbisch Gmünd – Herlikofen, Gmünder Str. 2

Unterhaltsreinigung: 103,40 m²

Die Detailangaben zu den Standorten sind dem Punkt 1.4.2. Auftragsvolumen zu entnehmen. Ziel dieser Vergabe ist die Vereinheitlichung der Reinigungsverträge an den SBK-Standorten und die qualitative Steigerung bzw. Vereinheitlichung der Reinigungsqualität, sowie die Erbringung von Sonderleistungen.

Die aufgeführten Bedingungen dieser Leistungsbeschreibung gelten für Los 1 und Los 2.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Leistung / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Preis / Weighting: 80

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 232 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/06/2023 End: 31/12/2030

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Der Vertrag wird mit Zuschlag geschlossen. Der Leistungsbeginn ist der 01.06.2023. Die Laufzeit des Vertrages ist grundsätzlich vom 01.06.2023 bis zum 31.12.2030. Sie kann von beiden Parteien mit einer Frist von 9 Monaten zum Ende eines Kalenderjahres ordentlich gekündigt werden.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Die Beschreibung der optionalen Preise ist der Leistungsbeschreibung Ziffer 4.3 bis Ziffer 4.3.7 zu entnehmen.

Für die Reinigung (Mo-Sa) wird nur der vereinbarte Stundenverrechnungssatz akzeptiert.

1.

Die Einzelheiten zur "Mehrarbeit" entnehmen Sie dem Punkt 4.3.1 der Leistungsbeschreibung.

2.

Die Einzelheiten zur Sonderreinigung "Innenliegender Glaselemente, Acrylscheiben, PET-Wänden und Plexiglasscheiben" entnehmen Sie dem Punkt 4.3.2 der Leistungsbeschreibung.

3.

Die Einzelheiten zur Sonderreinigung "Desinfizierende Reinigung aufgrund eines Pandemiefalles" entnehmen Sie dem Punkt 4.3.3 der Leistungsbeschreibung.

4.

Die Einzelheiten zur Sonderreinigung "Teppichbodenreinigung" entnehmen Sie dem Punkt 4.3.4 der Leistungsbeschreibung.

5.

Die Einzelheiten zur Sonderreinigung "Küchengrundreinigung" entnehmen Sie dem Punkt 4.3.5 der Leistungsbeschreibung.

6.

Die Einzelheiten zur Sonderreinigung "Grundreinigung Sanitärräume" entnehmen Sie dem Punkt 4.3.6 der Leistungsbeschreibung.

7.

Die Einzelheiten zu "Optional Hygiene- und Verbrauchsmaterialien" entnehmen Sie dem Punkt 4.3.7 der Leistungsbeschreibung.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Unterhaltsreinigung an SBK-Standort Bruchsal sowie die Erbringung von optionalen Sonderreinigungen an den untenstehenden Standort
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90911200 Building-cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE11C Heidenheim

II.2.4. Description of the procurement

Gegenstand der Vergabe ist die regelmäßige Unterhaltsreinigung am SBK-Standort Bruchsal sowie die Erbringung von optionalen Sonderreinigungen.

Los 2 Unterhaltsreinigung:

- 76646 Bruchsal, Werner-von-Siemens-Str. 2-6

Unterhaltsreinigung: 417,76 m²

Die Detailangaben zum Standort sind dem Punkt 1.4.2. Auftragsvolumen zu entnehmen.

Ziel dieser Vergabe ist die Vereinheitlichung der Reinigungsverträge an den SBK-Standorten und die qualitative Steigerung bzw. Vereinheitlichung der Reinigungsqualität, sowie die Erbringung von Sonderleistungen.

Die aufgeführten Bedingungen dieser Leistungsbeschreibung gelten für Los 1 und Los 2.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Leistung / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Preis / Weighting: 80

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 32 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2024 End: 31/12/2030

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Der Vertrag wird mit Zuschlag geschlossen. Der Leistungsbeginn ist der 01.01.2024. Die Laufzeit des Vertrages ist grundsätzlich vom 01.01.2024 bis zum 31.12.2030. Sie kann von beiden Parteien mit einer Frist von 9 Monaten zum Ende eines Kalenderjahres ordentlich gekündigt werden.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Die Beschreibung der optionalen Preise ist der Leistungsbeschreibung Ziffer 4.3 bis Ziffer 4.3.7 zu entnehmen.

Für die Reinigung (Mo-Sa) wird nur der vereinbarte Stundenverrechnungssatz akzeptiert.

1.

Die Einzelheiten zur "Mehrarbeit" entnehmen Sie dem Punkt 4.3.1 der Leistungsbeschreibung.

2.

Die Einzelheiten zur Sonderreinigung "Innenliegender Glaselemente, Acrylscheiben, PET-Wänden und Plexiglasscheiben" entnehmen Sie dem Punkt 4.3.2 der Leistungsbeschreibung.

3.

Die Einzelheiten zur Sonderreinigung "Desinfizierende Reinigung aufgrund eines Pandemiefalles" entnehmen Sie dem Punkt 4.3.3 der Leistungsbeschreibung.

4.

Die Einzelheiten zur Sonderreinigung "Teppichbodenreinigung" entnehmen Sie dem Punkt 4.3.4 der Leistungsbeschreibung.

5.

Die Einzelheiten zur Sonderreinigung "Küchengrundreinigung" entnehmen Sie dem Punkt 4.3.5 der Leistungsbeschreibung.

6.

Die Einzelheiten zur Sonderreinigung "Grundreinigung Sanitärräume" entnehmen Sie dem Punkt 4.3.6 der Leistungsbeschreibung.

7.

Die Einzelheiten zu "Optional Hygiene- und Verbrauchsmaterialien" entnehmen Sie dem Punkt 4.3.7 der Leistungsbeschreibung.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Allgemeine Angaben des Bewerbers (jeweils als Eigenerklärung):

Angabe zur Bewerber-/Bieterstruktur; Angaben zum Unternehmen; Unternehmensform;

Inanspruchnahme der Kapazitäten anderer Unternehmen (falls zutreffend);

Verpflichtungserklärung des jeweils zur Eignungsleihe eingesetzten Unterauftragnehmer (falls zutreffend).

Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach §§ 123, 124 GWB.
(auch von Unterauftragnehmer/Eignungsleihgeber & jedem Mitglied der Bewerber-Bietergemeinschaft auszufüllen)

Präqualifizierung:

Der Bieter hat bei Angebotsabgabe Angaben zu einer möglichen Präqualifizierung zu machen. Dies ist direkt in den Vergabeunterlagen einzutragen. Die Eintragung des Bieters dort stellt seine Eigenerklärung dar. Das Vorliegen einer Präqualifizierung ist nicht erforderlich für die Eignung des Bieters. Ein Hinweis auf eine Präqualifizierung des Bieters kann die Einreichung

der bezeichneten Nachweise und Eigenerklärungen für die Eignung des Bieters nur dann ersetzen, wenn die für die Präqualifizierung geforderten Angaben und Eigenerklärungen mit den hier vorgegebenen Erklärungen und Nachweisen inhaltlich übereinstimmen.

Erklärung der SBK über Datenschutz:

Angaben zur Datenübertragung außerhalb des europäischen Wirtschaftsraumes, Fernwartung, Vertragsverhältnis zu Unterauftragnehmern, Datenschutzrechtliche Kontrolle im Unternehmen, Sicherheitsaudits, Abschottung speichernder Stellen, Datenschutzbeauftragten, Datenschutz- und Datensicherheitskontrollen, Schulungen des Datenschutzbeauftragten). (auch von Unterauftragnehmer/Eignungsleihgeber & jedem Mitglied der Bewerber-Bietergemeinschaft auszufüllen)

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Umsatz (Leistung) der letzten 3 Geschäftsjahre

Bitte geben Sie den Umsatz (Leistung) netto in Euro bezogen auf den Leistungsgegenstand der letzten drei Geschäftsjahre an. Sofern das Geschäftsjahr noch nicht abgeschlossen wurde, ist eine Prognose abzugeben, sofern das Geschäftsjahr unterjährig läuft gilt z.B. 2020 /2021.

Besteht Ihr Unternehmen noch keine 3 Jahre, geben Sie bei den entsprechenden Jahreszahlen als Wert "0" ein.

Geben Sie den durchschnittlichen Umsatz (Leistung) der letzten 3 Jahre bezogen auf den Leistungsgegenstand in Euro (netto) an.

Der durchschnittliche Umsatz (Leistung) netto bezogen auf den Leistungsgegenstand der letzten drei Jahre fließt in die Bewertung ein.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Projektreferenzen

Beschreiben Sie die wesentlichen Inhalte von mindestens 3 Projektreferenzen bezüglich der geforderten Leistung in einem separaten Dokument und laden Sie dieses als PDF-Dokument mit der Bezeichnung „Projektreferenzen“ im Bereich "Eigene Anlagen" hoch.

Verwenden Sie dazu die Wordvorlage "Projektreferenzen", die im Bereich „Vergabeunterlagen /Anlagen“ zur Verfügung gestellt ist.

Machen Sie bei den Projektreferenzen Angaben zu:

- Firmenname
- Kontaktperson und Kontaktdaten
- Zeitraum der Zusammenarbeit
- Auftragsvolumen (brutto und €) sowie Angabe zu Reinigungsfläche (m²)
- Betreuung durch Objektleiter (ja / nein)
- Art bzw. Typ des gereinigten Objektes (z.B. Verwaltungsgebäude)
- Beschreibung der fachlichen und inhaltlichen Vergleichbarkeit des Reinigungsobjektes bezogen auf den Ausschreibungsgegenstand (Unterhaltsreinigung, Fensterglasreinigung)

Hinweis:

Projektreferenzen, die vor mehr als 3 Jahren beendet wurden, werden nicht berücksichtigt.

Mitarbeiterzahl (Leistung) im Bereich Gebäudereinigung

Bitte geben Sie die Mitarbeiterzahl (Leistung) im Bereich der Gebäudereinigung der vergangenen drei Geschäftsjahre an.

Bei Bewerbergemeinschaften und beim Einsatz von Nachunternehmern werden Einzelwerte der Teilnehmer addiert.

Besteht Ihr Unternehmen noch keine 3 Jahre, geben Sie bei den entsprechenden Jahreszahlen als Wert "0" ein.

Die durchschnittliche Mitarbeiterzahl (Leistung) der vergangenen drei Geschäftsjahre im Bereich der Gebäudereinigung wird bewertet.

Mitarbeiterprofil Objektleiter

Bitte beschreiben Sie im Konzept "Objektleiter" das Profil des Mitarbeiters, der zur Erbringung der geforderten Leistungen vorgesehen ist.

Bei Bietergemeinschaften gilt das für alle Mitglieder.

Eine namentliche Benennung des Mitarbeiters ist nicht notwendig.

Bitte gehen Sie insbesondere auf folgende Themen im Rahmen der Dienstleistung vorgesehenen Aufgabe/ Position ein:

- Deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- Qualifikation: Gebäudereinigungsgeselle, innungsgeprüfter Objektleiter (oder vergleichbar), Gebäudereinigungsmeister
- Kenntnisse: Berufserfahrung (Anzahl der Jahre)

Mitarbeiterprofil "Staatlich geprüfter Desinfektor"

Hinweis zum Ausschlusskriterium (A):

Hiermit wird bestätigt, dass zur Leistungserbringung die Qualifikation eines Mitarbeiterprofils "Staatlich geprüfter Desinfektors" vorhanden und nachgewiesen ist.

Hinweis:

Eine Kopie des staatlichen Nachweises des Mitarbeiterprofils ist im Bereich "Eigene Anlagen" hochzuladen.

Organisatorische Qualitätssicherung

Bitte beschreiben Sie im Konzept „Organisatorische Qualitätssicherung“, welche Ausrüstungen und Maßnahmen zur Qualitätssicherung verwendet werden und über welche Untersuchungs-und Forschungsmöglichkeiten Sie verfügen.

Gehen Sie insbesondere auf folgende Themen ein:

- Vorgehen bei Meldung einer mangelnden Reinigungsdienstleistung
- Beschreibung der organisatorischen Sicherstellung der Reinigungsdurchführung, z.B. 4-Farbensystem
- Unternehmerische Maßnahmen zur Einhaltung der Reaktionszeit der Mängelbehebung

Technische Ausrüstung

Beschreiben Sie im Konzept „Technische Ausrüstung“ die Ihnen zur Verfügung stehende relevante technische Ausstattung, die für die Erbringung der geforderten Leistungen hinsichtlich des Ausschreibungsgegenstands benötigt wird.

Gehen Sie dabei auf folgende Faktoren, die im Zusammenhang mit der technischen Ausrüstung stehen, ein:

- Herstellertyp
- Gerät
- Versionen
- Nutzungsdauer
- Baujahr
- Anzahl
- Qualität
- Etc.

Versicherungsbestätigung

Der Auftragnehmer verpflichtet sich, um einen Teil seines Risikos abzudecken, für die Dauer der Vertragslaufzeit eine Haftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen pro Schadensereignis abzuschließen und der SBK vor Auftragserbringung nachzuweisen:

- Personen- und Sachschäden: 5.000.000,00 €

- Umweltschaden: 5.000.000,00 €
- Schlüsselverlust einschließlich Codekarten: 1.000.000,00 €.

Können Sie dies zum Vertragsbeginn und während der gesamten Vertragslaufzeit erfüllen? Sofern Sie bereits über die geforderte Vermögensschadenhaftpflichtversicherung verfügen, fügen Sie Ihrem Angebot eine einfache Kopie der Versicherungspolice bei.

Bei der Einreichung von Unterlagen zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit kann durch Vorlage anderer, vom öffentlichen Auftraggeber als geeignet angesehener Unterlagen belegt werden. Das bedeutet, dass Sie mit Abgabe eines Angebots sich verpflichten, spätestens vor Auftragserteilung eine im Vertrag und den Vergabeunterlagen entsprechende Versicherungsdeckungssumme nachzuweisen.

Wenn Sie von dieser Möglichkeit Gebrauch machen wollen, bitten wir Sie um Einreichung einer entsprechenden geeigneten und rechtsverbindlich unterzeichneten Eigenerklärung, aus der hervorgeht, dass Sie sich bei Abgabe eines Angebots dazu verpflichten, vor Auftragserteilung den entsprechenden Nachweis zu erbringen.

Ich/Wir bestätige(n), dass ich/wir in Besitz des Zertifikates DIN ISO 9001:2015 (Qualitätsmanagement) oder gleichwertiger Art sind.

Als Nachweis ist eine Kopie des Zertifikats oder gleichwertiger Art im Bereich "Eigene Anlagen" hochzuladen.

Wir bestätigen, dass wir im Besitz einer Innungsbescheinigung sind und diese im Bereich "Eigene Anlagen" hochgeladen wurde.

Wenn mit „ja“ beantwortet wurde, ist die Bescheinigung als PDF-Dokument „Innungsbescheinigung“ im Bereich „Eigene Anlagen“ hochzuladen.

Hiermit wird bestätigt, dass eine Kopie der Ausbildung/Zertifizierung des Mitarbeiterprofils "Staatlich geprüfter Desinfektor" im Bereich "Eigene Anlagen" hochgeladen wurde.

Umweltmanagement

Beschreiben Sie im Konzept Umweltmanagement, welche Arten von Umweltmanagement-Maßnahmen Sie im Zuge der Leistungserbringung durchführen.

Gehen Sie bei der Beschreibung auf folgenden Aspekt ein z.B.:

- Durchführung und Arten von Umweltmanagementmaßnahmen
- Verwendung von umweltfreundlichen Putzutensilien

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 27/03/2023 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4.

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/07/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 27/03/2023 Local time: 11:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Es werden ausschließlich elektronisch übermittelte Angebote via Vergabepattform akzeptiert. Die Angebotserstellung erfolgt komplett über die Vergabepattform. Die Ausschreibung wird auf dem SBK Vergabeportal <https://sbk.deutsche-evergabe.de> veröffentlicht. Hier können Interessenten nach einmaliger, kostenloser Registrierung die Unterlagen elektronisch bearbeiten.
2. Es gilt Deutsches Recht.
3. Die komplette Kommunikation zu dieser Bekanntmachung (Teilnahmeantrag, Ausschreibung, Verhandlung, Vertragswerk, Projektabwicklung, Dokumentation usw.) erfolgt ausschließlich in der EU-Amtssprache Deutsch (in Wort und Schrift).
4. Fragen zum Vergabeverfahren könnten maximal bis zum 17.03.2023 eingereicht werden. Die Antworten werden allen Bewerbern in anonymisierter Form auf der eVergabepattform zur Verfügung gestellt.
5. Angebote, die nicht die geforderten Erklärungen und Nachweise enthalten, können ausgeschlossen werden. Der Auftraggeber behält sich vor, von den ausgewählten Bietern Unterlagen zur Validierung der gemachten Erklärungen anzufordern.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Bundeskartellamt - Vergabekammern des Bundes

Postal address: Villemombler Straße 76

Town: Bonn

Postal code: 53123

Country: Germany

E-mail: vk@bundeskartellamt.bund.de

Telephone: +49 22894990

Fax: +49 2289499163

Internet address: <http://www.bundeskartellamt.de>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen:

Gemäß § 160 Absatz 3 Satz 1 GWB ist der Antrag auf Einleitung eines

Nachprüfungsverfahrens unzulässig, soweit:

- 1) der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt,
- 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
- 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
- 4) mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

Ein Nachprüfungsantrag ist unzulässig, soweit mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind, § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 4 GWB.

Der Antrag ist zulässig, solange die Vergabestelle noch keinen wirksamen Zuschlag erteilt hat. Ein wirksamer Zuschlag kann erst erteilt werden, nachdem die Vergabestelle die unterlegenen Bieter über die beabsichtigte Zuschlagserteilung mit den nach § 134 GWB erforderlichen Angaben informiert hat und 15 Kalendertage bzw. bei der Versendung der Information per Fax oder auf elektronischem Weg 10 Kalendertage vergangen sind (§§ 134, 135 GWB).

Ein Nachprüfungsantrag ist unzulässig, wenn der Antragsteller die geltend gemachten Verstöße gegen Vergabevorschriften bereits vor Einreichen des Nachprüfungsantrages erkannt und gegenüber der Vergabestelle nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat bzw. wenn der Antragsteller Vergabeverstöße, die bereits aufgrund der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen erkennbar waren, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung bzw. zur Angebotsabgabe gerügt hat. Ferner ist ein Nachprüfungsantrag unzulässig, wenn mehr als 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind (§ 160 Abs. 3 GWB).

VI.5. Date of dispatch of this notice

24/02/2023