

**Belgium-Ganshoren: Construction work**

**OJ S 43/2023 01/03/2023**

**Contract notice**

**Works**

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

**Section I: Contracting authority**

**I.1. Name and addresses**

Official name: LOJEGA

National registration number: 2410

Postal address: Avenue de Rusatira 6

Town: Ganshoren

NUTS code: BE1 Région de Bruxelles-Capitale/Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Postal code: 1083

Country: Belgium

Contact person: Monsieur Patrick de Le Hoye

E-mail: [p.delehoye@lojega.be](mailto:p.delehoye@lojega.be)

Telephone: +32 24329718

Fax: +32 24261314

**Internet address(es):**

Main address: [www.lojega.be](http://www.lojega.be)

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/205/Z4/2022>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: Sociétés immobilières de service public (SISP)

**I.5. Main activity**

Other activity: Gestion de patrimoine immobilier

---

**Section II: Object**

**II.1. Scope of the procurement**

**II.1.1. Title**

Remise en état de logements

Reference number: 2410/2022/04/01

**II.1.2. Main CPV code**

45000000 Construction work

**II.1.3. Type of contract**

Works

#### **II.1.4. Short description**

voir II.2.4

#### **II.1.5. Estimated total value**

Value excluding VAT: 11 599 845,68 EUR

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: BE1 Région de Bruxelles-Capitale/Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Main site or place of performance: Tout le patrimoine

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Remise en état de logements

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Price

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: yes

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

\* Les soumissionnaires ne peuvent se trouver dans un des motifs d'exclusion visés aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016.

Ils compléteront le DUME (Document Unique de Marchés Européens) et s'engagent à fournir, sur simple demande du pouvoir adjudicateur, dans un délai de 10 jours, les documents ci-dessous (ces documents seront demandés dans le cas où le soumissionnaire entre en considération pour l'attribution du marché et s'ils ne sont pas directement accessibles au pouvoir adjudicateur) :

- Attestation justifiant que le soumissionnaire satisfait à ses obligations de paiement de cotisations de sécurité sociale ;
- Attestation justifiant que le soumissionnaire satisfait à ses obligations de paiement des dettes fiscales ;
- Extrait du casier judiciaire ou document équivalent délivré par une autorité judiciaire ou administrative compétente du pays concerné.
- Les statuts et actes de société désignant tous les membres ayant un pouvoir de décision au sein de l'entreprise
- Les extraits de casier judiciaire ou document équivalent délivré par une autorité judiciaire ou administrative compétente du pays concerné de chaque personne physique ayant un pouvoir de décision désignés par les statuts et actes de sociétés devront être communiqués ».

### III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il satisfait aux critères de sélection suivants :

1. Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global de l'entreprise et le chiffre d'affaires du domaine d'activités

faisant l'objet du marché, portant sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de

l'entreprise ou du début d'activités de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Chiffre d'affaire sur les trois dernier exercice de minimum 250.000,00 EUR.

### III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il satisfait aux critères de sélection suivants :

1. Déclaration sur l'honneur

En application de l'article 39 de l'arrêté « passation » qui dispose que les documents du marchés peuvent élargir le

champ d'application de la déclaration sur l'honneur. En remettant son offre, le soumissionnaire: déclare sur l'honneur être en possession et s'engage à fournir, sur simple demande de l'adjudicateur, dans un délai de

10 jours, les documents ci-dessus (ces documents seront demandés dans le cas où le soumissionnaire entre en

considération pour l'attribution du marché).

2. REFERENCE

L'entrepreneur doit faire la preuve de sa capacité à la bonne exécution de la mission par la production d'une liste des 10 rénovations de logements exécutés au cours des cinq dernières années au maximum de la publication du présent avis.

Une mission complète de remise en état de logements inoccupés répondant à un montant total de travaux HTVA ,se situant entre 5.000 et 50.000 EUR par rénovation.

La recevabilité des références est soumise à la présentation des informations et/ou documents suivants :

1) une attestation de bonne exécution établie au nom de l'entrepreneur, signée par le maître de l'ouvrage, délivrée postérieurement à la date de réception provisoire des travaux mentionnant la date de réception provisoire des travaux qui doit avoir été accordée après le (date de publication moins 5 ans) et avant la date de réception des offres.

2) les documents contenant les informations suivantes :

- a. Le montant total des travaux HTVA
- b. Le lieu des travaux
- c. La date de réception
- d. Le Nom du maître d'ouvrage
- e. Le nom de l'auteur de projet ( facultatif)
- f. La nature des travaux

Minimum level(s) of standards possibly required:

2. voir plus haut

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with several operators Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 4

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 11/04/2023 Local time: 10:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

French, Dutch

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 08/10/2023

#### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 11/04/2023 Local time: 10:00

Place:

E-tendering, 1083 Ganshoren

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

## **VI.2. Information about electronic workflows**

Electronic invoicing will be accepted

## **VI.3. Additional information**

Un forum sera tenu sur e-procurement. Les soumissionnaires sont priés de poser leurs questions uniquement sur celui-ci, et il ne sera répondu à leurs questions que par son biais  
Visite du site requise:

L'entrepreneur est sensé avoir visité un appartement type et le patrimoine de Lojega par ses propres moyens. Il ne pourra à aucun moment faire valoir la non connaissance des lieux pour introduire un ou des suppléments.

Le gestionnaire de dossiers se tient à la disposition pour donner accès aux lieux; la demande devra parvenir via le forum 7 JC avant la remise des offres.

Les offres peuvent uniquement être introduites électroniquement sur le site internet de e-Tendering <https://eten.publicprocurement.be/>.

## **VI.4. Procedures for review**

### **VI.4.1. Review body**

Official name: TRIBUNAL DE PREMIERE INSTANCE DE BRUXELLES

Postal address: Rue des Quatre Bras 13

Town: Bruxelles

Postal code: 1000

Country: Belgium

E-mail: [info@just.fgov.be](mailto:info@just.fgov.be)

Internet address: <https://justice.belgium.be>

## **VI.5. Date of dispatch of this notice**

24/02/2023