

**Poland-Poznań: Cleaning services**

OJ S 73/2016 14/04/2016

**Contract notice****Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Sąd Okręgowy w Poznaniu

Postal address: ul. Hejmowskiego 2

Town: Poznań

Postal code: 61-736

Country: Poland

Contact person: Sekretariat Dyrektora Sądu, pok. 3171

For the attention of: Dorota Woźniak

E-mail: [sekr.dyr@poznan.so.gov.pl](mailto:sekr.dyr@poznan.so.gov.pl)

Telephone: +48 616283004

Fax: +48 616283035

**Internet address(es):**General address of the contracting authority: <http://poznan.so.gov.pl>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other: sąd

**I.3. Main activity**

Other: sądownictwo

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

**Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description****II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Świadczenie usług utrzymania czystości w Sądach Rejonowych.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

NUTS code

**II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

#### **II.1.4. Information about framework agreement**

#### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi utrzymania czystości w obiektach Sądów Rejonowych, z podziałem na części tj.:

— Część I obejmuje obiekty:

Sąd Rejonowy w Złotowie, Sąd Rejonowy w Obornikach.

— Część II obejmuje obiekty:

Sąd Rejonowy w Grodzisku Wlkp., Sąd Rejonowy w Wolsztynie, Sąd Rejonowy w Nowym Tomyślu.

— Część III obejmuje obiekty:

Sąd Rejonowy w Gostyniu, Sąd Rejonowy w Kościanie, Sąd Rejonowy w Rawiczu

— Część IV obejmuje obiekty:

Sąd Rejonowy Śremie, Sąd Rejonowy w Środzie Wlkp, Sąd Rejonowy we Wrześni.

— Część V obejmuje obiekty:

Sąd Rejonowy Śremie, Sąd Rejonowy w Środzie Wlkp, Sąd Rejonowy we Wrześni.

2. Wymagania związane z realizacją zamówienia dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

Wykonawca zapewni wykonie usługi przy pomocy własnego personelu zatrudnionego na umowę o pracę lub personelu podwykonawcy zatrudnionego na umowę o pracę, jednakże pod własnym nadzorem. Imienny wykaz pracowników wyznaczonych do realizacji zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu po podpisaniu umowy.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami.

#### **II.1.6. CPV code(s)**

90910000 Cleaning services

#### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

#### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

#### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2. Scope of the procurement**

#### **II.2.1. Total quantity or scope**

Lp. Nazwa jednostki Adres siedziby Planowany okres obowiązywania umowy

Część I

1 Sąd Rejonowy w Złotowie ul. M. Konopnickiej 15, Złotów 1.1.2017 – 31.12.2017.

2 Sąd Rejonowy w Obornikach ul. Piłsudskiego 47, Oborniki 1.1.2017 – 31.12.2017.

ul. Piłsudskiego 57, Oborniki

Część II

1 Sąd Rejonowy w Grodzisku Wlkp. ul. Żwirki i Wigury 3, Grodzisk Wlkp. 1.1.2017 – 30.6.2017.

2 Sąd Rejonowy w Wolsztynie ul. A. Mickiewicza 2, Wolsztyn

ul. Poniatowskiego 5, Wolsztyn 1.1.2017 – 30.6.2017.

3 Sąd Rejonowy w Nowym Tomyślu Pl. Niepodległości 31, Nowy Tomyśl 1.7.2016 – 30.6.2017.

### Część III

1 Sąd Rejonowy w Gostyniu ul. Sądowa 1, Gostyń 1.7.2016 – 30.6.2017.

2 Sąd Rejonowy w Kościanie Pl. Niezłomnych 2, Kościan 1.9.2016 – 30.6.2017.

3 Sąd Rejonowy w Rawiczu Ul. Ignacego Buszy 1, Rawicz 1.1.2017 – 30.6.2017.

### Część IV

1 Sąd Rejonowy w Śremie ul. Franciszkańska 4, Śrem 1.7.2016 – 30.6.2017.

ul. Mickiewicza 20, Śrem

ul. Matuszewskiego 36, Śrem

ul. Raclawicka 7b, Śrem

2 Sąd Rejonowy w Środzie Wlkp. ul. Stary Rynek 6, Środa Wlkp. 1.7.2016 – 30.6.2017.

3 Sąd Rejonowy we Wrześni ul. Jana Pawła II nr 10, Września 1.7.2016 – 30.6.2017.

## II.2.2. Information about options

Options: no

## II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

## II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Część I

### 1) Short description

— Część I obejmuje objekty:

Sąd Rejonowy w Złotowie, Sąd Rejonowy w Obornikach.

### 2) CPV code(s)

90910000 Cleaning services

### 3) Quantity or scope

### 4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

### 5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Część II

### 1) Short description

— Część II obejmuje objekty:

Sąd Rejonowy w Grodzisku Wlkp., Sąd Rejonowy w Wolsztynie, Sąd Rejonowy w Nowym Tomyśl.

### 2) CPV code(s)

90910000 Cleaning services

### 3) Quantity or scope

### 4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

### 5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Część III

**1) Short description**

— Część III obejmuje obiekty:

Sąd Rejonowy w Gostyniu, Sąd Rejonowy w Kościanie, Sąd Rejonowy w Rawiczu.

**2) CPV code(s)**

90910000 Cleaning services

**3) Quantity or scope**

**4) Indication about different time frame or duration**

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

**5) Additional information about lots**

Lot No: 4

Lot title: Część IV

**1) Short description**

**2) CPV code(s)**

90910000 Cleaning services

**3) Quantity or scope**

— Część IV obejmuje obiekty:

Sąd Rejonowy Śremie, Sąd Rejonowy w Środzie Wlkp, Sąd Rejonowy we Wrześni.

**4) Indication about different time frame or duration**

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

**5) Additional information about lots**

---

**Section III: Legal, economic, financial and technical information**

**III.1. Conditions related to the contract**

**III.1.1. Deposits and guarantees required**

Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

Dla części I 3 800 PLN (trzy tysiące osiemset złotych 00/100).

Dla części II 5 590 PLN (pięć tysięcy pięćset dziewięćdziesiąt złotych 00/100).

Dla części III 4 740 PLN (cztery tysiące siedemset czterdzieści złotych 00/100).

Dla części IV 5 700 PLN (pięć tysięcy siedemset złotych 00/100).

**III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

1. Zapłata należności za wykonanie usługi będzie następować w okresach miesięcznych po zakończeniu każdego miesiąca na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę na Sąd Okręgowy w Poznaniu i dostarczonych do Sądu Rejonowego, w którym usługa była świadczona. Faktury VAT należy dostarczyć do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

**III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

Zgodnie z art. 23 Prawo zamówień publicznych.

### III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

### III.2. Conditions for participation

#### III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

W tym zakresie Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku

b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

W tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawcy:

wykazali, że wykonali lub wykonują w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 3 (trzy) usługi sprzątania, w budynkach o powierzchni co najmniej 1000 m<sup>2</sup> w przypadku składania oferty na część I, II, III, IV.

Wykonawca może okazać się tym samym doświadczeniem w zakresie każdej części zamówienia.

Ocena spełnienia przez Wykonawców warunku udziału w postępowaniu dokonana będzie na podstawie złożonego przez Wykonawcę „Wykazu głównych usług”, zawierającego informacje niezbędne do oceny spełnienia przedmiotowego warunku.

Warunek wiedzy i doświadczenia nie podlega sumowaniu – oznacza to, że albo Wykonawca składający ofertę wykaże się realizacją trzech wymaganych usług, albo jeden z uczestników konsorcjum wykaże się realizacją trzech wymaganych usług, albo w sytuacji gdy Wykonawca, który nie ma wymaganego doświadczenia, polega na zasobach innego podmiotu – podmiot ten musi wykazać zrealizowanie trzech wymaganych usług. W sytuacji polegania na zasobach innego podmiotu – podmiot ten musi być wskazany jako podwykonawca, który będzie wykonywał zasadnicze usługi.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, jeżeli wykonawca dysponuje:

Lp. Urządzenia i Narzędzia Część I (minimalna ilość); Część II (minimalna ilość); Część III (minimalna ilość); Część IV (minimalna ilość).

SR Złotów SR Oborniki SR Grodzisk Wlkp. SR Wolsztyn SR Nowy Tomyśl SR Gostyń SR Kościan SR Rawicz SR Śrem SR Środa Wlkp. SR Września

1. zestawy serwisowe – zestaw typu Roll Mop lub równoważne, wyposażenie: prasa do wyciskania, 2 wiadra ( woda czysta/woda brudna ), typu jezdnego. Wyposażony w stelaż mopa płaskiego min. 40 cm, wkład mopa oraz kij stelaża lub zestaw zestawu serwisowego – zestaw typu Roll Mop lub równoważne, wyposażenie: prasa do wyciskania, wiadro 20 l, worek 120 l niebieski. Zestaw jezdny. Wyposażony w stelaż mopa płaskiego min. 40 cm, wkład mopa oraz kij stelaża 3 2 3 2 2 2 3 2 2 2 2

2. Profesjonalny odkurzacz do zbierania na sucho, elektryczny z odpowiednim oprzyrządowaniem 3 2 3 2 2 2 3 2 1 2 2

3. Profesjonalny odkurzacz piorący – do prania dywanów i tapicerek 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1

4. Ręczny sprzęt czyszczący ( miotły uliczne, grabie, wózki, taczki, miotły, szufelki, zmiotki, szczotki z twardym włosiem, ścierki z mikrofibry, wkłady mopów płaskich, mopy superłkowe, ściągaczki do mycia szyb, baranki do mycia szyb i inne oprzyrządowanie ręczne, niezbędne

do prawidłowego wykonywania umowy ) minimum jeden komplet na pracownika minimum jeden komplet na pracownika minimum jeden komplet na pracownika minimum jeden komplet na pracownika

Lp. Przedmiot:

Preparaty czyszczące Ilość

1.

Środek do czyszczenia posadzek zmywalnych ( pomieszczenia biurowe, pomieszczenia wspólne, garaże, korytarze Ilość niezbędna w ocenie Wykonawcy

2.

Środek do mycia i dezynfekcji urządzeń sanitarnych w toaletach i pomieszczeniach gospodarczych Ilość niezbędna w ocenie Wykonawcy

4.

Środek piorący do materiałów tapicerskich i wykładzin dywanowych Ilość niezbędna w ocenie Wykonawcy

5.

Środek do mycia, czyszczenia i pielęgnacji elementów ze stali nierdzewnej Ilość niezbędna w ocenie Wykonawcy

6.

Środki do mycia i czyszczenia elementów szklanych ( szyby, lustra, przeszklenia ) Ilość niezbędna w ocenie Wykonawcy

7. Środki do mycia, czyszczenia i pielęgnowania powierzchni drewnianych, z płyt laminowanych i melaminowanych

Ilość niezbędna w ocenie Wykonawcy

8. Środki do mycia i pielęgnacji powierzchni z tworzywa sztucznego. Ilość niezbędna w ocenie Wykonawcy

10. Zaopatrzenie w środki czystości i BHP ( ręczniki papierowe, papier toaletowy pasujący to pojemników zainstalowanych w budynkach Sądu, mydło glicerynowe w płynie lub pianie – w zależności od rodzaju dozownika, worki na odpady – wielkość worków zależna od pojemności koszy ) oraz pozostałe materiały czystości i BHP, określone w SIWZ i niezbędne do prawidłowego wykonywania umowy. Ilość niezbędna w ocenie Wykonawcy

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

W tym zakresie Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ustawy. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego musi wykazać, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodów o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Ocena tego warunku nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w rozdziale XI ust. 2 i 3.

5. Zamawiający na mocy art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r. nr 50, poz. 331 z późn. zm.) złożą odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Przepisy art. 26 ust. 3 i 4 ustawy stosuje się odpowiednio.

6. Zamawiający na mocy art. 24 ust. 2a ustawy wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,

w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w części X SIWZ Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 uPzp z wykorzystaniem wzoru – według załącznika nr 3 do SIWZ;
- b) wykaz wykonanych, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów, czy zostały lub są wykonywane należycie – według załącznika nr 5 do SIWZ. W odniesieniu do nadal wykonywanych usług Zamawiający wymaga przedłożenia poświadczenia, które winno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- c) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

2. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 uPzp, do oferty należy dołączyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust.1 uPzp z wykorzystaniem wzoru – według załącznika nr 4 do SIWZ;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 –8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1

pkt. 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

3. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp do oferty należy załączyć:

a) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (zgodnie z treścią zawartą w zał. nr 7 do SIWZ).

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia pisemnego zobowiązania tych podmiotów (w formie oryginału) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia i określenia w jakim charakterze podmioty te będą brały udział w realizacji przedmiotowego zamówienia – sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ.

Uwaga!

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, przedkłada także wszystkie dokumenty określone w ust. 2 niniejszego rozdziału dotyczące tych podmiotów w takim samym zakresie jaki jest wymagany dla Wykonawcy, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Kopie dokumentów dotyczące każdego z tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. b) – d) i pkt. f) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt. e) i g) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 prawa

zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt. 1) i 2) – składa dokument zawierający oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem wystawione: odnośnie ust. 4 pkt. 1) lit. a) i c) nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, odnośnie ust. 4 pkt. 1) lit. b) nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: Zgodnie z treścią punktu III.2.1).

Minimum level(s) of standards possibly required: Zgodnie z treścią punktu III.2.1).

### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

Zgodnie z treścią punktu III.2.1).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zgodnie z treścią punktu III.2.1).

### **III.2.4. Information about reserved contracts**

## **III.3. Conditions specific to services contracts**

### **III.3.1. Information about a particular profession**

### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

### **IV.2. Award criteria**

#### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 97

2. Czas usunięcia wad i usterek porządkowych. Weighting 3

#### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

### **IV.3. Administrative information**

#### **IV.3.1.**

**IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

**IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

Payable documents: no

**IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

23.5.2016 - 11:30

**IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

**IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

**IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

**IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Date: 23.5.2016 - 12:00

Place:

Poznań

**Section VI: Complementary information**

---

**VI.1. Information about recurrence**

**VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

**VI.3. Additional information**

2. Przewidywane zmiany umowy:

1. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy (ceny) o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku od towarów i usług (VAT), obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w trakcie trwania umowy. W przypadku zmiany stawek VAT, Wykonawca wystawia fakturę VAT na kwotę brutto uwzględniającą tę zmianę, przy zachowaniu stałej ceny jednostkowej netto.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy.

Zmiany mogą dotyczyć:

- a) terminu wykonania umowy,
- b) zakresu zamówienia.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą nastąpić w następujących sytuacjach:

- a) zmiana terminu wykonania usług objętych umową może nastąpić w przypadku wystąpienia siły wyższej (np. klęski żywiołowe);
- b) na skutek zmian wprowadzonych przez Zamawiającego, które to zmiany są niezależne od Zamawiającego, a są efektem działania jednostki organizacyjnej udzielającej środki na realizację przedmiotu zamówienia.

**VI.4. Procedures for review**

**VI.4.1. Review body**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Town: Warszawa

**VI.4.2. Review procedure**

**VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

12.4.2016