

Poland-Katowice: Support services for railway transport

OJ S 73/2016 14/04/2016

Contract notice – utilities

Services

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Kompania Węglowa S. A.

Postal address: ul. Powstańców 30

Town: Katowice

Postal code: 40-039

Country: Poland

Contact person: Kompania Węglowa S. A. Oddział KWK „Bolesław Śmiały” 43-173 Łaziska

Górne, ul. Pstrowskiego 12, Dział Zamówień i Przetargów

For the attention of: Adrianna Miler

E-mail: a.miler@kwsa.pl

Telephone: +48 327175568

Fax: +48 327175351

Internet address(es):General address of the contracting entity: www.kwsa.pl**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Main activity**

Exploration and extraction of coal and other solid fuels

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity**

Obsługa bocznicy kolejowej KW S.A. Oddział KWK „Bolesław Śmiały” w okresie 24 miesięcy.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: Kompania Węglowa S.A. Oddział KWK „Bolesław Śmiały” 43-173 Łaziska Górne, ul. Pstrowskiego 12.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Obsługa bocznic kolejowej KW S.A., Oddział KWK „Bolesław Śmiały” w okresie 24 miesięcy.

II.1.6. CPV code(s)

63711000 Support services for railway transport, 50225000 Railway-track maintenance services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Obsługa bocznic kolejowej KW S.A., Oddział KWK „Bolesław Śmiały” w okresie 24 miesięcy.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Zamawiający zażąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 150 000 PLN.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Wymagany termin płatności wynosi 120 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego wystawionej na podstawie dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

2. W przypadku, o którym mowa w ust 1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.

3. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dodatkowo należy przedłożyć:
 - a) pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie,
 - b) dokumenty wymienione w punkcie III.2.1 ogłoszenia wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców (w tym oświadczenia zgodnie z Załącznikiem nr 4 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców).
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki określone w punkcie III.2.2. i III.2.3. spełniają łącznie i na tę okoliczność załączyć dokumenty wymienione w tych punktach.
5. Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Dokumenty należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, zgodnie z przepisami § 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Zamawiający żąda przedłożenia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia złożonego na druku Formularza wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu..
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1

pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

7. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5)-8) ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5)-8) wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2, 3, 4, i 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4)-8).

10. Dokumenty, o których mowa w pkt 8) lit. a) i c) oraz w pkt 9), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a dokument, o którym mowa w pkt 8) lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

11. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8 i 9 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Terminy określone w pkt 10 stosuje się odpowiednio.

12. Oświadczenia złożonego na druku Formularza wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.) W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, zobowiązany jest załączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 5 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

13. Dokumenty należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami § 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U.z 2013 r., poz. 231).

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 500 000 PLN. W przypadku Wykonawców, którzy wykażą środki finansowe lub zdolność kredytową w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP z dnia poprzedzającego dzień w którym upływa termin składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Zamawiający żąda przedłożenia wraz z wnioskiem o dopuszczenia do udziału w postępowaniu:

Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności za dowód przyjmuje się pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia to znaczy: Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują co najmniej jedną usługę polegającą na przewozach kolejowych rzeczy na liniach kolejowych i/lub przewozach w obrębie stacji lub bocznicy kolejowych/ej oraz budowie lub utrzymaniu infrastruktury kolejowej na liniach, stacji lub bocznicach kolejowych o łącznej wartości nie mniejszej niż 3 300 000 brutto, przy czym usługi mogą być realizowane w ramach różnych kontraktów.

W przypadku Wykonawców, przedstawiających wartości wykonanych usług w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP ogłoszonego ostatniego dnia roku, w którym usługi wykonano, a w przypadku usług wykonanych w bieżącym roku według średniego kursu NBP ogłoszonego dnia poprzedzającego dzień w którym upływa termin składania ofert.

W związku z powyższym wartości wykonanych usług określone w walutach obcych należy wyszczególnić oddzielnie dla każdego roku kalendarzowego.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Zamawiający żąda przedłożenia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

1) Wykazu wykonanych / wykonywanych głównych usług oraz załączenia poświadczeń, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Dowodami są:

a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie

usług zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów. Wykonawca może w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie usług.

2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, to znaczy:

— dysponują lub będą dysponować lokomotywą spalinową do prac manewrowych o minimalnej mocy znamionowej 580 kW, jednokabinową, czteroosiową w ilości minimum 1 szt. Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Zamawiający żąda przedłożenia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykazu sprzętu dostępnego Wykonawcy w celu realizacji zamówienia, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z podaniem numerów aktualnych świadectw dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu kolejowego dla pojazdów wymienionych w tym załączniku.

4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to znaczy:

— dysponują lub będą dysponować pracownikami spełniającymi warunki określone w ustawie z 28.3.2003 o transporcie kolejowym (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 1594 z późn. zm.) oraz przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie w zakresie warunków jakie powinny spełniać osoby zatrudnione na stanowiskach bezpośrednio związanych z prowadzeniem i bezpieczeństwem ruchu kolejowego oraz prowadzący pojazdy kolejowe.

Wymagana minimalna ilość osób dla poszczególnych stanowisk wynosi:

Lp. Nazwa stanowiska Ilość osób

1. Dyżurny ruchu – 3 osoby

2 Prowadzący pociągi lub pojazdy kolejowe wyłącznie w obrębie bocznicy kolejowej w zakresie spalinowych pojazdów trakcyjnych – 3 osoby

3 Ustawiacz – 3 osoby

4 Ustawiacz posiadający dodatkowo kwalifikacje zwrotniczego – 3 osoby

5 Manewrowy – 3 osoby

6 Manewrowy posiadający dodatkowo przeszkolenie (kurs)

w zakresie obsługi kołowrotów do przetaczania wagonów – 3 osoby

7 Maszynista przesuwniczy wagonowej posiadający dodatkowo przeszkolenie (kurs) w zakresie obsługi kołowrotów do przetaczania wagonów – 3 osoby

8 Automatyk (sterowania ruchem kolejowym) – 1 - osoba

9 Toromistrz – 1- osoba

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykazania się spełnianiem powyższego warunku poprzez jedną osobę posiadającą kilka wskazanych uprawnień.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Zamawiający żąda przedłożenia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

Some candidates have already been selected (if appropriate under certain types of negotiated procedures): no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: yes

Additional information about electronic auction: 1. Aukcja elektroniczna.

a) Po dokonaniu oceny złożonych ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzona zostanie aukcja/e elektroniczna/e, jeżeli w postępowaniu, złożone zostaną co najmniej trzy oferty nie podlegające odrzuceniu.

b) W toku aukcji elektronicznej stosowane będzie kryterium ceny.

c) Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postępów na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji.

2. Adres strony internetowej na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna:

<https://laip-kw.coig.biz>

3. Zgodnie z art. 91c ust. 1 i 2 ustawy w toku aukcji elektronicznej Wykonawcy za pomocą Formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia (poprawiające warunki złożonych przez nich ofert), podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji. Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców:

a) Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji i otrzymają od Zamawiającego wraz z zaproszeniem poufne identyfikatory, komplety login-hasło, umożliwiające im zalogowanie do Portalu Aukcji Publicznych (<https://laip-kw.coig.biz>).

b) Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające między innymi poufne identyfikatory, zostaną przekazane Wykonawcom przez Zamawiającego drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w formularzu ofertowym).

c) Wykonawca ma możliwość zalogowania do Portalu Aukcji Publicznych, przeprowadzenia testu podpisu kwalifikowanego oraz udziału w stałej aukcji testowej od momentu otrzymania wraz z zaproszeniem poufnego identyfikatora (komplet login-hasło).

d) Akceptacja regulaminu Portalu Aukcji Publicznych jest elementem wymaganym w trakcie pierwszego logowania oraz po każdorazowej zmianie regulaminu Portalu.

e) Fakt otrzymania drogą elektroniczną zaproszeń Wykonawcy potwierdzają

Zamawiającemu niezwłocznie na adres e-mail: (a.miler@kwsa.pl)

5. Zalecane wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie z Portalem Aukcji Publicznych:

- a) Szerokopasmowe łącze internetowe.
 - b) Komputer klasy PC z jednym z następujących systemów operacyjnych: Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8.
 - c) Stabilne wersje przeglądarki internetowej Internet Explorer w wersji co najmniej 8.0. Przeglądarka internetowa musi mieć włączoną obsługę JavaScript i Java.
 - d) Bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany ważnym kwalifikowanym certyfikatem.
 - e) Urządzenie techniczne służące do obsługi podpisu elektronicznego weryfikowanego ważnym kwalifikowanym certyfikatem.
- Minimalna rozdzielczość ekranu wymagana do poprawnego wyświetlania portalu to 1366x768.
- f) Wszelkie aktualne i szczegółowe informacje dotyczące w/w warunków Wykonawca znajdzie na stronie <https://laip-kw.coig.biz> w dziale „Pomoc” oraz instrukcji obsługi w dziale „Instrukcja obsługi” (dostępnej po zalogowaniu).
6. Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, zobowiązani są dołączyć do oferty wzór takiego podpisu. Zamawiający przekaże wzór ww. podpisu do administratora systemu.
7. W sytuacji, gdy Wykonawca zdecyduje się, aby w aukcji elektronicznej postąpienia składały inne osoby, niż wskazane w złożonej ofercie, zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu odpowiednie dokumenty (pełnomocnictwa lub oświadczenia o cofnięciu pełnomocnictw) przed otwarciem aukcji.
- Uwaga: dla Wykonawców nie posiadających bezpiecznego podpisu elektronicznego Posiadanie przez Wykonawcę ważnego bezpiecznego podpisu elektronicznego jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

051600155

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Periodic indicative notice

Notice number in the OJ S: [2015/S 193-350638](#) of 6.10.2015

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents

(except for a DPS)

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

9.5.2016 - 10:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

1. Zamawiający umożliwia przed złożeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu upoważnionym przedstawicielom Wykonawcy wizję lokalne bocznic, zapoznanie się jej stanem technicznym, oględziny miejsc wykonywania zamówienia i obowiązującym regulaminem oraz protokołami z kontroli stanu technicznego bocznic wykonanymi na podstawie art. 62 Ustawy Prawo Budowlane. Przedmiotowe wizje odbywać się będą na pisemny wniosek Wykonawcy. Termin i czas jej dokonania będzie uzgadniany i potwierdzany telefonicznie przez, Kierownika Działu Przeróbki Mechanicznej Oddziału KWK „Bolesław Śmiały”: – Zdzisław Klimek, nr telefonu +48 (32) 717 55 72.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.
3. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.p

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

13.4.2016