

Poland-Warsaw: Overhaul and refurbishment work

OJ S 73/2015 15/04/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

## Section I: Contracting authority

---

### I.1. Name and addresses

Official name: Jednostka Wojskowa 4198

Postal address: ul. Żwirki i Wigury 1C

Town: Warszawa

Postal code: 00-909

Country: Poland

For the attention of: Lidia Łukasiak

E-mail: [zampubl@sp.mil.pl](mailto:zampubl@sp.mil.pl)

Telephone: +48 261821316

Fax: +48 261821316

#### Internet address(es):

General address of the contracting authority: [www.1bltr.wp.mil.pl](http://www.1bltr.wp.mil.pl)

#### Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address

### I.2. Type of the contracting authority

Other: Jednostka Wojskowa 4198

### I.3. Main activity

### I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

## Section II: Object of the contract

---

### II.1. Description

#### II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Wykonanie remontu budynku nr 12 w kompleksie K – 6077, Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 1 C.

#### II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

NUTS code PL127 Miasto Warszawa

#### II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

#### II.1.4. Information about framework agreement

### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Przedmiotem zamówienia jest – Wykonanie Remontu budynku nr 12 w kompleksie K – 6077, Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 1 C -, określone poniżej:

#### **1. OPIS ZAKRESU ROBÓT**

##### **1) ROBOTY OGÓLNOBUDOWLANE ZEWNĘTRZNE**

##### **DEKARSKIE - REMONT DACHU – DEMONTAŻ**

Zakres robót demontażowych dotyczących remontu dachu obejmuje:

- demontaż rynien i rur spustowych
- demontaż obróbek blacharskich murków ogniowych, gzymsów, pasów nad podrynnowych
- demontaż obróbek blacharskich podokienników
- demontaż instalacji odgromowej
- demontaż pokrycia z papy
- demontaż izolacji dachu z płyt pilśniowych miękkich
- demontaż szlichty betonowej o gr. do 5 cm

##### **2) ROBOTY IZOLACYJNE I POKRYWCZE DACHU**

Zakres robót izolacyjnych obejmuje:

- wykonanie warstwy wyrównawczej po usunięciu szlichty o gr do 5 cm
- montaż wzmocnienia zabezpieczającego brzegi izolacji termicznej poprzez zamontowanie drewna kantowego grubości izolacji termicznej na obrzeżach dachu
- montaż izolacji termicznej z wełny mineralnej
- naprawa i uzupełnienie murków ogniowych
- zabezpieczenie izolacji termicznej ze styropianu sklejką wodoodporną
- montaż wywietrzaków dachowych
- wykonanie hydroizolacji z papy termozgrzewalnej – warstwa podkładowa
- montaż obróbek blacharskich pasów podrynnowych, nadrynnowych
- montaż mocowań rynien do powierzchni dachu,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowej z papy termozgrzewalnej – warstwa wierzchnia
- wykonanie instalacji odgromowej na zasadzie odtworzeniowym
- montaż obróbek blacharskich podokienników
- montaż rynien blaszanych
- montaż rur spustowych na elewacji budynku

##### **3) ROBOTY IZOLACYJNE I OGÓLNOBUDOWLANE ELEWACJI**

Zakres robót elewacji budynku obejmuje:

- demontaż drabiny wylazowej na dach
- demontaż stolarki okiennej
- demontaż wrót garażowych wraz z futrynami
- usunięcie odspojonego tynku
- demontaż krętek wentylacyjnych nawiewu powietrza
- oczyszczenie, zmycie i zastosowanie preparatów niszczących glony i grzyby
- zagruntowanie powierzchni tynków
- montaż stolarki okiennej
- montaż obróbki blacharskich parapetów zewnętrznych
- wykonanie i montaż wrót garażowych
- wykonanie i montaż krat okiennych
- montaż izolacji termicznej metodą lekką – moką płytami styropianowymi gr. 15 cm na powierzchni ścian
- montaż czerpni powietrza po zainstalowaniu izolacji termicznej
- montaż taśm dylatacyjnych
- montaż izolacji termicznej metodą lekką – moką płytami styropianowymi gr. 2 cm na ościeżach

- mocowanie płyt styropianowych łącznikami mechanicznymi
- montaż warstwy zbrojącej elewacji z włókna szklanego
- zagruntowanie przygotowanego podłoża
- wykonanie tynku zewnętrznego elewacyjnego
- zagruntowanie przygotowanego podłoża tynku
- malowanie elewacyjne
- wykonanie uszczelnienia ścian cokołu preparatem hydrolizującym
- wykonanie gruntowania ścian cokołu preparatem gruntującym
- wykonanie tynku cokołu dekoracyjnego
- demontaż opaski budynku z płyt chodnikowych
- demontaż wtopionych, granicznych obrzeży betonowych opaski budynku
- montaż opaski budynku z płyt chodnikowych
- montaż wtopionych, granicznych obrzeży betonowych opaski budynku
- montaż drabiny wyłazowej na dach

#### 4) ROBOTY BRUKARSKIE PODJAZDÓW W OBRĘBIE WRÓT GARAŻOWYCH

- rozebranie nawierzchni podjazdów z trylinki
- rozdrobnienie i usunięcie podbudowy z kruszywa kamiennego
- wyrównanie i zagęszczenie podłoża
- wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego
- wykonanie nawierzchni podjazdów do wrót garażowych z kostki brukowej betonowej

#### 5) ROBOTY OGÓLNOBUDOWLANE WEWNĘTRZNE

##### ROBOTY POSADZKARSKIE

Zakres robót obejmuje:

- skucie i usunięcie istniejącej posadzki o gr. ok. 12 cm wszystkich segmentów
- wyrównanie podłoża po demontażu posadzki
- wykonanie podkładu betonowego pod wierzchnią posadzkę
- wykonanie wierzchniej posadzki z zastosowaniem zbrojenia i powierzchniowego utwardzacza, wzmocnienia i uodpornienia
- wykonanie szczelin dylatacyjnych
- wykonanie izolacji i wypełnienia szczelin dylatacyjnych

#### 6) ROBOTY TYNKARSKIE I MALARSKIE

Zakres robót obejmuje:

- zeszkrobanie i zmycie istniejącej powłoki malarskiej sufitów, słupów i ścian
- przetrzanie istniejących tynków wewnętrznych sufitów, słupów i ścian
- uzupełnienie istniejących tynków wewnętrznych sufitów, słupów i ścian
- dwukrotne odgrzybienie istniejących tynków wewnętrznych sufitów, słupów i ścian
- zagruntowanie istniejących tynków wewnętrznych sufitów, słupów i ścian
- dwukrotne naniesienie powłoki malarskiej farbami emulsyjnymi na istniejące tynki wewnętrzne sufitów, słupów i ścian
- wykonanie lamperii poprzez dwukrotne naniesienie powłoki malarskiej farbami olejnymi lub ftalowymi na istniejące tynki wewnętrzne fragmentów słupów i ścian
- wykonanie prac malarskich posadzki naniesienia linii wyznaczających stanowiska garażowe

#### 7) ROBOTY MALARSKIE WRÓT GARAŻOWYCH

- oczyszczenie miejsc korozji i ubytków powłoki malarskiej
- jednokrotne szpachlowanie ubytków
- jednokrotne naniesienie powłoki malarskiej farbą antykorozyjną olejną lub ftalową
- dwukrotne naniesienie wierzchniej powłoki malarskiej farbami olejnymi lub ftalowymi

#### 8) ROBOTY ELEKTRYCZNE

Roboty elektryczne to kompleksowa wymiana instalacji elektrycznej oświetleniowej zewnętrznej i wewnętrznej wraz z wysięgnikami i oprawami oświetleniowymi.

Wymiana instalacji elektrycznej na zasadzie odtworzeniowej istniejącej instalacji.

Zakres robót zewnętrznych obejmuje:

- demontaż rur winidurkowych instalacji wraz z przewodami wraz z mocowaniem uchwytów i puszek połączeniowych
- demontaż wysięgników do lamp oświetleniowych
- montaż uchwytów do rur winidurkowych instalacji wraz z mocowaniem odgałęźników w technologii montażu natynkowego
- montaż wysięgników wraz z lampami oświetleniowymi
- montaż skrzynki elektrycznej zabezpieczającej instalację oświetleniową
- montaż wyłącznika zmierzchowego
- montaż przewodów kabelkowych instalacji
- wykonanie pomiarów rezystancji izolacji instalacji elektrycznej – obwód 1 i 3 - fazowy
- sprawdzenie samoczynnego wyłączenia zasilenia - pomiar impedancji pętli zwarcia

Zakres robót wewnętrznych obejmuje:

- demontaż rur winidurkowych instalacji wraz z przewodami wraz z mocowaniem uchwytów i puszek połączeniowych
- demontaż opraw i lamp oświetleniowych
- montaż uchwytów do rur winidurkowych instalacji wraz z mocowaniem odgałęźników w technologii montażu natynkowego
- montaż opraw oświetleniowych
- montaż skrzynki elektrycznej zabezpieczającej instalację oświetleniową
- montaż przewodów kabelkowych instalacji
- wykonanie pomiarów rezystancji izolacji instalacji elektrycznej – obwód 1 i 3 - fazowy
- sprawdzenie samoczynnego wyłączenia zasilenia - pomiar impedancji pętli zwarcia

#### ROBOTY INSTALACYJNE - WYMIANY CENTRALNEGO OGRZEWANIA

Wymagania ogólne dotyczące robót

Roboty instalacyjne to kompleksowa wymiana instalacji centralnego ogrzewania wraz z grzejnikami. Wymiana instalacji c.o. na zasadzie odtworzeniowej.

Część budynku wyremontowana - użytkowana przez Stację Diagnostyki w której pozostanie bez zmian.

Prace remontowe dotyczą pozostałej części budynku – garaże, gdzie należy przeprowadzić remont instalacji c.o. na zasadzie odtworzeniowej, nowe rurociągi należy prowadzić po starej trasie zachowując istniejące średnice i miejsca podejść pod przybory i grzejniki.

Ewentualne zmiany w położeniu niektórych urządzeń powinny być uzgadniane z użytkownikiem na bieżąco na etapie wykonawstwa poszczególnych etapów robót. Ilość urządzeń nie ulegnie zmianie.

Prace remontowe powinny być realizowane w godzinach pracy tj. od 7.00 do 15.00. Istnieje możliwość wydłużonego czasu pracy po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

Zamawiający wskaże punkty poboru wody i prądu.

Zakres robót obejmuje:

- demontaż istniejących rurociągów o połączeniach spawanych – rur zasilania i powrotu wraz z gałkami przyłączeniowymi
- demontaż istniejących grzejników z rur stalowych ożebrowanych dwurzędowych typu Favier wraz z podejściami
- dostawa nowych materiałów i urządzeń.
- montaż rurociągów o połączeniach spawanych – rur zasilania i powrotu wraz z gałkami przyłączeniowymi
- montaż nowych grzejników z rur stalowych ożebrowanych dwurzędowych i trzyczęściowych typu Favier wraz z zaworami odpowietrzającymi i zaworami grzejnikowymi, kulowymi, odcinającymi i głowicami termostatacznymi

- włączenie nowego odcinka instalacji do całego zładu w budynku
- wykonanie prób ciśnieniowych i odbiorów technicznych, oraz uruchomienie instalacji.
- wykonanie prac malarskich antykorozyjnych i malowania wierzchniego rurociągu i grzejników
- montaż izolacji termicznej rurociągu – otuliny rurociągów
- wywóz materiałów z rozbiórki.

## 2. SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1) Wykonawca ustala Kierownika Budowy posiadającego przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym.
- 2) Zamawiający wyznacza do kontaktów odnośnie realizacji zadania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Kierownika Zespołu Zabezpieczenia
- 3) Wykonawca zrealizuje roboty z własnych materiałów.
- 4) Ze względu na charakter budynku oraz kompleksu, w którym się obiekt znajduje materiały użyte do wykonania zadania mają być pierwszej jakości, a jakość robót najwyższa.
- 5) Termin realizacji - 120 dni od daty podpisania umowy.
- 6) Okres gwarancji na wykonane prace, usługi i roboty minimum 60 miesięcy, a rękojmi 36 miesięcy, licząc od daty podpisania Protokołu końcowego odbioru robót i Przekazania do Eksploatacji
- 7) Rozliczenie robót po całkowitym ich wykonaniu w sposób ryczałtowo-ilościowy.
- 8) Wszystkie materiały powinny posiadać dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie na podstawie – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady –UE- nr 305-2011, z dnia 09.03.2011 r. ustanawiające zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylające dyrektywę Rady 89-106-EWG -Dz. Urz. UE L 88- od dnia 01.07.2013 r. a więc musi być oznakowany znakiem CE -względnie jeszcze dopuszczalnie znakiem budowlanym B i deklaracją właściwości użytkowych oraz powinny być zgodne z obowiązującymi normami, powinny posiadać odpowiednie atesty i świadectwa dopuszczenia do użycia oraz akceptację Inspektora Nadzoru.
- 9) Odpowiedzialność za jakość wykonywania wszystkich rodzajów robót wchodzących w skład zadania w całości ponosi Wykonawca.
- 10) Materiały z demontażu tj. skrzydła okienne wraz z ościeżnicami, parapety wewnętrzne i zewnętrzne, skrzydła drzwiowe z ościeżnicami oraz gruz podlegają usunięciu poza teren JW. 4198 przez Wykonawcę

## 3. OPIS SPOSOBU WYKONYWANIA KONTROLI JAKOŚCI ROBÓT

- 1) Na etapie wykonawstwa na mocy kontroli robót zanikowych – kontrola jakości użytego materiału do izolacji cieplnej i jego zamontowania
- 2) kontrola jakości użytych materiałów oraz szczelności wykonania wierzchniej izolacji przeciwwilgociowej -szczelność połączeń
- 3) kontrola jakości wykonanych okien i wrót z opisem przedmiotu zamówienia,
- 4) kontrola prawidłowości ich zamontowania
- 5) kontrola jakości wykonanych rynien i rur spustowych z opisem przedmiotu zamówienia
- 6) kontrola montażu rynien i rur spustowych i szczelności -próba wodna
- 7) kontrola jakości robót - malowanie farbą fasadową zewnętrzną ścian wg PN- 69-B-10280 — o robotach malarskich budowlanych farbami wodnymi i rozcieńczalnymi farbami emulsyjnymi - warunki wykonywania i odbioru robót.

## 4. OPIS WYKONYWANIA ODBIORU ROBÓT

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o gotowości do końcowego odbioru prac najpóźniej w dniu zakończenia umowy.
- 2) Zamawiający zobowiązany jest dokonać odbioru prac najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia.
- 3) Przed odbiorem Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć atesty, zgodności i aprobaty na

wszystkie użyte do wykonania zadania materiały,

4) Papa z demontażu z dachu podlega utylizacji i warunkiem odbioru robót jest dostarczenie przez Wykonawcę najpóźniej w dniu odbioru robót, dowodu utylizacji zdemontowanej ilości papy przez zakład specjalistyczny,

5) Potwierdzeniem końcowego odbioru będzie -Protokół Odbioru Robót i Przekazania do Eksploatacji- sporządzony przez przedstawicieli obu stron i zatwierdzony przez Zamawiającego.

6) Odbioru wykonania robót dokonuje się komisyjnie z udziałem ze strony Zamawiającego - Inspektor Nadzoru wraz z przedstawicielem Administratora – Kierownika Zespołu Zabezpieczenia w obecności Użytkownika, przy współudziale Wykonawcy, na podstawie wizji lokalnej.

7) Odbiór prac polega na stwierdzeniu, jakości użytych materiałów i jakości wykonania robót.

8) Kontrola jakości prac to prawidłowość wykonania okien i drzwi, jakość i prawidłowość montażu okien i drzwi, montażu obróbek blacharskich pasów podrynnowych i nadrynnowych, montaż rynien ze spadkiem w kierunkach rur spustowych, sztywność montażu rur spustowych. Badanie szczelności izolacji przeciwwilgociowej z papy to kontrola szczelności przylegania papy wierzchniej w miejscu połączeń, próba wodna szczelności połączeń papy oraz szczelności połączeń rynien i rur spustowych.

Niezbędnym elementem dokonania odbioru robót jest dostarczenie przez Wykonawcę stosownych certyfikatów oraz zgodności na użyte materiały.

Zakres robót uważa się za odebrany z chwilą wykonania -Protokołu Odbioru Robót i Przekazania do Eksploatacji - bez braków, niedoróbek i uwag i komisyjnego złożenia podpisów.

## 5. PRZEPISY ZWIĄZANE

Roboty blacharskie budowlane z blachy stalowej ocynkowanej, cynkowej. Wymagania i badania techniczne przy odbiorze.

Lepiki, masy i roztwory asfaltowe stosowane na zimno.

Malowanie farbą emulsyjną ścian wg PN- 69-B-10280 — o robotach malarskich budowlanych farbami wodnymi i rozcieńczalnymi farbami emulsyjnymi - warunki wykonywania i odbioru robót.

## 6. Uwagi końcowe

1) Wykonawstwo oraz odbiory robót należy wykonać zgodnie z „Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych – montażowych. Tom II. Instalacje sanitarne i przemysłowe”.

2) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji prac zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i p-poż, oraz do usunięcia na własny koszt szkód powstałych w wyniku źle wykonanej usługi. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia oraz Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót znajduje się w załącznik nr 1 do SIWZ oraz w przedmiarach – załączniki nr 2, 3, 4 do SIWZ

Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia i SIWZ, znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego [www.1bltr.wp.mil.pl](http://www.1bltr.wp.mil.pl)

### II.1.6. CPV code(s)

45453000 Overhaul and refurbishment work

### II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

#### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2. Scope of the procurement**

##### **II.2.1. Total quantity or scope**

##### **II.2.2. Information about options**

Options: no

##### **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

#### **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions related to the contract**

##### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 20 000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) do upływu składania ofert.

##### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Termin płatności faktur maksymalnie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury VAT.

##### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

##### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

#### **III.2. Conditions for participation**

##### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: — O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w szczególności dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji robót w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Zamawiający wymaga co najmniej trzech dowodów wykonania przedmiotu zamówienia. W wykazie wykonanych robót

Zamawiający żąda udokumentowania kompleksowych remontów budynków oraz referencje z kompleksowych robót remontowych -zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ

3) dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Wykonawcy winni udokumentować znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia poprzez dostarczenie dokumentu o ubezpieczeniu ich działalności gospodarczej od odpowiedzialności cywilnej.

Spełnianie warunków określonych powyżej w punktach 1) – 4) wykonawcy potwierdzą także stosownym oświadczeniem.

a także

5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i 2a u.p.z.p

Wykonawcy winni udokumentować brak przesłanek do ich wykluczenia z udziału w postępowaniu poprzez złożenie stosownych oświadczeń oraz dostarczenie dokumentów potwierdzających brak przesłanek wymienionych w art.24 ust. 1, 2 i 2a u.p.z.p

5) złożą ofertę zgodną ze wszystkimi wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz z zasadami u.p.z.p.;

Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń lub dokumentów złożonych przez Wykonawcę w systemie, spełnia - nie spełnia.

— Oświadczenia i dokumenty jakie wykonawcy mają dostarczyć wraz z ofertą:

A. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust 1 ustawy z 29.1.2004 - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) - według załącznika nr 7 do SIWZ.

2. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3. Wykaz wykonanych robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo wykonane Zamawiający wymaga co najmniej trzech dowodów wykonania robót.

W wykazie wykonanych robót Zamawiający żąda udokumentowania kompleksowych remontów budynków oraz referencje z kompleksowych robót remontowych - zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ

4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 11 do SIWZ

Uwaga:

a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą złożyć wspólne oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy.

b) W przypadku, gdy wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków – zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi



do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – według załącznika nr 8 do SIWZ.
2. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej (art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych) – według załącznika nr 9 do SIWZ.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt od 3 do 7 Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - 2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
9. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 ppkt 1) i 3), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 8 ppkt 2), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 10 stosuje się odpowiednio.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający

może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

C. Oprócz dokumentów wymienionych w § 11 pkt A i B należy załączyć niżej wymienione dokumenty:

1. Kosztorysy ofertowe na wykonanie roboty (na podstawie Przedmiarów robót).
2. Oświadczenie Wykonawcy o przeprowadzonej wizji lokalnej w miejscu planowanych robót i zapoznaniu się z warunkami w jakich przeprowadzone będą prace.

D. Oprócz dokumentów wymienionych w § 11 pkt A i pkt B i C należy załączyć oryginał lub kopię pełnomocnictwa:

1. Dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych (np. odpis z właściwego rejestru).
2. Dla ustanowionego pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub poświadczona notarialnie.
4. Zamawiający informuje, że jeżeli w wyniku postępowania zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, będą oni zobowiązani przed zawarciem umowy, przedłożyć zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (np. umowę spółki cywilnej wraz z kolejnymi aneksami lub umowę konsorcjum).
4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt od 3 do 7 Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - 2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

9. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 ppkt 1) i 3), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 8 ppkt 2), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 10 stosuje się odpowiednio.

12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

W przypadku wykonawców występujących wspólnie dokumenty o których mowa w pkt. B, składa każdy z nich.

C. Oprócz dokumentów wymienionych w § 11 pkt A i B należy załączyć niżej wymienione dokumenty:

1. Kosztorysy ofertowe na wykonanie roboty (na podstawie Przedmiarów robót).
2. Oświadczenie Wykonawcy o przeprowadzonej wizji lokalnej w miejscu planowanych robót i zapoznaniu się z warunkami w jakich przeprowadzone będą prace.

3. Potwierdzenie wpłaty wadium

D. Oprócz dokumentów wymienionych w § 11 pkt A i pkt B i C należy załączyć oryginał lub kopię pełnomocnictwa:

1. Dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych (np. odpis z właściwego rejestru).
2. Dla ustanowionego pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub poświadczona notarialnie.
4. Zamawiający informuje, że jeżeli w wyniku postępowania zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, będą oni zobowiązani przed zawarciem umowy, przedłożyć zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (np. umowę spółki cywilnej wraz z kolejnymi aneksami lub umowę konsorcjum).

### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: Wykonawcy winni udokumentować znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia poprzez dostarczenie dokumentu o ubezpieczeniu ich działalności gospodarczej od odpowiedzialności cywilnej.

### **III.2.3. Technical and professional ability**

### **III.2.4. Information about reserved contracts**

## **III.3. Conditions specific to services contracts**

### **III.3.1. Information about a particular profession**

### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

### **IV.2. Award criteria**

#### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 80

2. Okres gwarancji. Weighting 20

#### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

### **IV.3. Administrative information**

#### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

13/2015

#### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

#### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

#### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

21.5.2015 - 10:00

#### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

#### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

#### **IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

## Section VI: Complementary information

---

### VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

### VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### VI.3. Additional information

### VI.4. Procedures for review

#### VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587702

Fax: +48 224587700

#### VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Na czynności Zamawiającego związane z postępowaniem przysługuje prawo wniesienia odwołania do Prezesa Izby, zgodnie z art. 180 i 183 ustawy pzp.

#### VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

### VI.5. Date of dispatch of this notice

10.4.2015