

Poland-Jeżów Sudecki: Refuse and waste related services**OJ S 50/2022 11/03/2022****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Jeżów Sudecki

National registration number: ZP.271.2.2022

Postal address: ul. Długa 63

Town: Jeżów Sudecki

NUTS code: PL515 Jeleniogórski

Postal code: 58-521

Country: Poland

Contact person: Małgorzata Poznańska

E-mail: inwestycje@jezowsudecki.pl

Telephone: +48 757132254

Fax: +48 757132254

Internet address(es):Main address: <http://www.jezowsudecki.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: administracja samorządowa

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Jeżów Sudecki”

Reference number: ZP.271.2.2022

II.1.2.

Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Jeżów Sudecki, w tym:

1) odbiór i zagospodarowanie odpadów z pojemników wystawionych przez właścicieli nieruchomości;

2) odbiór i zagospodarowanie zużytych baterii;

3) odbiór i zagospodarowanie leków przeterminowanych i zbędnych;

4) organizacja i obsługa mobilnej zbiórki odpadów wielkogabarytowych pochodzących z gospodarstw domowych dwa razy do roku;

oraz ich zagospodarowaniu w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowanie do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych, ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

90512000 Refuse transport services, 90511000 Refuse collection services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL515 Jeleniogórski

Main site or place of performance: Gmina Jeżów Sudecki

II.2.4. Description of the procurement

I. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

1. Systematyczny odbiór odpadów komunalnych zgromadzonych w workach, pojemnikach i kontenerach, bez względu na panujące warunki atmosferyczne, bezpośrednio z:

1) nieruchomości zamieszkałych,

2) nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,

3) nieruchomości "mieszanych" (w części na których zamieszkują mieszkańcy, a w części na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne),

4) nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno - wypoczynkowe,

5) ogrodów działkowych,

6) cmentarzy.

2. Zabezpieczenie (na koszt Wykonawcy w ramach oferty) worków do selektywnej zbiórki dla frakcji:

1) papier i tektura - worki w kolorze niebieskim,

2) szkło białe i kolorowe - worki w kolorze zielonym,

3) metal i tworzywa sztuczne - worki w kolorze żółtym,

4) odpady ulegające biodegradacji - worki w kolorze brązowym,

2a. Przewidywana ilość worków na okres umowy :

1) Worki na PAPIER 70 000 szt.,

2) Worki na SZKŁO 50 000 szt.,

3) Worki na METALE I TWORZYWA SZTUCZNE 150 000 szt.,

4) Worki na BIO 140 000 szt.,

Przewidywana ilość łącznie 410 000 sztuk. Wykonawca prowadzi ewidencję wydawanych worków

i podaje wydaną ilość poszczególnych frakcji w miesięcznym Protokole wykonania usług.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania nieodpłatnie (w ramach ceny podanej w ofercie) właścicielom nieruchomości objętych systemem, worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, tj. papier, szkło, tworzywa sztuczne/metal, bio, po odbiorze, poprzez pozostawienie przy wejściu na nieruchomość lub przy pojemniku na odpady komunalne zmieszane, nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków przy czym worki muszą spełniać następujące parametry :

- materiał : folia polietylenowa LDPE,

- kolory : niebieski z napisem „PAPIER”, zielone z napisem” SZKŁO”, żółte z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, brązowe – z napisem BIO.

Worki muszą być wyposażone w tasemkę do zawiązywania.

4. Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów (forma papierowa i elektroniczna) oraz propozycji trasy wywozu odpadów z terenu gminy Jeżów Sudecki wymaga uzyskania akceptacji Zamawiającego w terminie 3 dni od podpisania umowy. Harmonogram powinien uwzględniać cały okres obowiązywania umowy, tj.: od 01.05.2022 r. do 30.04.2024 r. oraz być dostosowany do harmonogramu z 2022 r. w taki sposób aby nie było przerw w odbiorze dłuższych niż ustalona częstotliwość odbioru odpadów. Ogłoszenia dot. harmonogramu powinny uwzględniać okresy:

- w 2022 roku od 01.05.2022 – 31.12.2022 r.,

- w 2023 roku od 01.01.2023 – 31.12.2023 r.,

-w 2024 roku od 01.01.2024 -30.04.2024 r.

Na odwrotnej stronie harmonogramu Wykonawca zamieści informację dot. systemu zbierania odpadów. Zamawiający przekaże treść informacji po podpisaniu umowy. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia harmonogramu do właścicieli wszystkich nieruchomości. oraz dostarczenia (ilość 300 sztuk) wydrukowanego harmonogramu w wersji skróconej do Urzędu Gminy Jeżów Sudecki, celem dystrybucji. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów komunalnych (z zachowaniem formy pisemnej zmian oraz częstotliwości). Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o zmianie terminu odbioru odpadów każdego właściciela objętego usługą. W harmonogramie Wykonawca wskaże nr telefonu i ad

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/05/2022 End: 30/04/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10.

Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- a) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Jeżów Sudecki o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888),
- b) posiada aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu i zbierania odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.),
- c) posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska. zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1893).

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.5. Information about reserved contracts

The contract is reserved to sheltered workshops and economic operators aiming at the social and professional integration of disabled or disadvantaged persons

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

zgodnie z zapisami SWZ

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2020/S 099-237814](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/04/2022 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 15/04/2022 Local time: 10:30

Place:

Miejscem składania ofert jest miniportal dostępny pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Kompletną ofertę, o której mowa w pkt 15.3 należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu

Information about authorised persons and opening procedure: Poznańska Małgorzata

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

zgodnie z zapisami SIWZ

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

08/03/2022