

Poland-Słupsk: Environmental engineering consultancy services

OJ S 56/2019 20/03/2019

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Urząd Morski w Słupsku

Postal address: al. Sienkiewicza 18

Town: Słupsk

NUTS code: PL636 Słupski

Postal code: 76-200

Country: Poland

Contact person: Wioleta Lisowska

E-mail: zp@umsl.gov.pl

Telephone: +48 598474205

Fax: +48 598474204

Internet address(es):Main address: <http://www.umsl.gov.pl>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.umsl.gov.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>**I.4. Type of the contracting authority**

National or federal agency/office

I.5. Main activity

Environment

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Wykonanie recenzji dokumentacji przyrodniczej i projektu planu ochrony dla morskiego obszaru Natura 2000 Ławica Słupska

Reference number: ZP/3510/I/07/19

II.1.2.

Main CPV code

71313000 Environmental engineering consultancy services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie recenzji dokumentacji przyrodniczej i projektu planu ochrony dla morskiego obszaru Natura 2000 „Ławica Słupska” (PLC 990001). Zamówienie stanowi zadanie realizowane w ramach projektu nr POIS.02.04.00-00-0027/17 pn. „Projekt planu ochrony dla morskiego obszaru Natura 2000 Ławica Słupska”, współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 - 2020, Oś priorytetowa II, działanie 2.4. Ochrona przyrody i edukacja ekologiczna, podtyp: 2.4.3b: Plany ochrony obszarów Natura 2000 i parków narodowych.

Zamówienie dotyczy wykonania wyżej wymienionej usługi przez zespół recenzentów.

Przez recenzję należy rozumieć merytoryczną ocenę następujących dokumentów, dostarczanych Recenzentowi przez Zamawiającego:

- a) dokumentacji przyrodniczej dla 1 obszaru Natura 2000,
- b) projektu planu ochrony dla 1 obszaru Natura 2000.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

90713000 Environmental issues consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL636 Słupski

Main site or place of performance: Słupsk, województwo pomorskie

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie recenzji dokumentacji przyrodniczej i projektu planu ochrony dla morskiego obszaru Natura 2000 „Ławica Słupska”.

Zamówienie dotyczy wykonania wyżej wymienionej usługi przez zespół recenzentów.

Recenzje, o których mowa powyżej, winny zostać dostarczone Zamawiającemu formie papierowej i elektronicznej na płytach CD/DVD, w sposób następujący:

- a) 2 egzemplarze recenzji dla dokumentacji przyrodniczej będącej łącznym opracowaniem dla obszaru Natura 2000 „Ławica Słupska” (PLC 990001),
- b) 2 egzemplarze recenzji dla projektu planu ochrony obszaru Natura 2000 „Ławica Słupska” (PLC 990001).

Zamawiający przewiduje możliwość zasięgnięcia opinii i stanowisk Wykonawcy (Recenzenta) w bieżących sprawach dotyczących dokumentacji przyrodniczej i projektu planu ochrony w zakresie niezbędnym do zapewnienia ich prawidłowej realizacji.

Usługa Recenzenta będzie polegała również na:

- a) uczestnictwie w procesie tworzenia dokumentacji przyrodniczej jako obserwator z prawem zabierania głosu, wyrażania opinii, proponowania zmian i innych rozwiązań, wskazywania metod i sposobów rozwiązywania ewentualnych problemów oraz metod i sposobów uzupełniania brakujących informacji,

- b) udziale w spotkaniach dyskusyjnych – warsztatach, konsultacjach (przewidywana ilość spotkań - 5),
- c) udziale, jeżeli Zamawiający uzna za konieczne w spotkaniach roboczych z wykonawcami projektu planu ochrony oraz innych spotkaniach i naradach dotyczących realizacji projektu planu ochrony,
- d) opiniowaniu działań i opracowań na kolejnych etapach tworzenia projektu planu ochrony. Wykonane opracowania recenzji należy oznaczać zgodnie z Zasadami promocji i oznakowaniem projektów w Programie, tj. trzema znakami graficznym wraz z logotypami:
 - Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko (POLiŚ),
 - Urzędu Morskiego w Słupsku,
 - Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju RegionalnegoSzczegółowy opis przedmiotu zamówienia opisany został w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w jej załącznikach.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: kwalifikacje eksperta przyrodnika / Weighting: 20

Quality criterion - Name: kwalifikacje eksperta biologii morza / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 30/11/2020

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: POIS.02.04.00-00-0027/17

II.2.14. Additional information

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30.11.2020 r. - wskazany termin realizacji, to termin orientacyjny.

Szczegółowe informacje dotyczące terminu realizacji zamówienia określone zostały w SIWZ.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 1 000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) - szczegółowe informacje zawarte są w pkt. 11 SIWZ

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 4.2.3. SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie winno zostać złożone w formie jednolitego dokumentu (JEDZ), sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5.1.2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
3. Jednolity dokument wstępnie przygotowany przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (załącznik nr 2 do SIWZ), został udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ.
4. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.
5. Wykonawca w części IV formularza JEDZ zobowiązany jest do wypełnienia jedynie sekcji alfa formularza, czyli złożenia ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji).
Wykonawca nie jest zobowiązany do wypełniania dalszych pól odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) określonych przez Zamawiającego.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument (JEDZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
7. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z przepisów ust. 24aa ustawy Pzp i przeprowadzenia postępowania w procedurze odwróconej.
9. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
10. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
11. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca:

1. wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie następujące usługi:

a) co najmniej 1 recenzję opracowań naukowych, w których przedmiotem badań był obszar cenny pod względem przyrodniczym (tj. rezerwat przyrody lub park narodowy lub park krajobrazowy lub obszar Natura 2000), lub

b) jest autorem lub współautorem co najmniej 2 prac naukowo-badawczych lub studialnych z dziedziny ochrony przyrody związanych z wykonaniem lub współautorstwem projektu planu ochrony obszarów, tj. rezerwatu przyrody lub parku narodowego lub parku krajobrazowego lub obszaru Natura 2000;

2. do realizacji przedmiotu zamówienia skierują następujące osoby:

a) co najmniej 1 osobę, która będzie pełniła funkcję eksperta przyrodnika, posiadającą wykształcenie wyższe w dziedzinie nauk przyrodniczych (biologia albo ekologia albo ochrona środowiska), a także:

— posiadającej doświadczenie przy wykonaniu przynajmniej 1 recenzowanych opracowań (jako autor lub współautor) w których przedmiotem badań był obszar cenny pod względem przyrodniczym (tj. rezerwat lub park narodowy lub park krajobrazowy lub obszar Natura 2000), dotyczących m.in. inwentaryzacji lub waloryzacji przyrodniczych lub określenia występowania gatunków chronionych, lub

— będącej autorem lub współautorem co najmniej 2 publikacji naukowych lub popularnonaukowych z dziedziny ochrony przyrody związanych z wykonaniem lub współautorstwem projektu planu ochrony obszarów, tj. rezerwatu, parku narodowego, parku krajobrazowego lub obszaru Natura 2000.

b) co najmniej 1 osobę która będzie pełniła funkcję eksperta biologii morza, posiadającą wykształcenie wyższe w dziedzinie nauk przyrodniczych (biologia morza albo oceanografia albo hydrologia morska albo ochrona środowiska), a także:

— posiadającej doświadczenie przy wykonaniu co najmniej 1 recenzowanych opracowań (jako autor lub współautor), w których przedmiotem badań był obszar cenny pod względem przyrodniczym (tj. rezerwat, park narodowy, park krajobrazowy, lub obszar Natura 2000), lub

— będącej autorem lub współautorem co najmniej 2 publikacji naukowych lub popularnonaukowych z dziedziny ochrony przyrody związanych z wykonaniem lub współautorstwem dokumentacji i projektu planu ochrony obszarów, tj. rezerwatu, parku narodowego, parku krajobrazowego lub obszaru Natura 2000.

c) co najmniej 1 osobę, która będzie pełniła funkcję eksperta ornitologa, posiadającą wykształcenie wyższe w dziedzinie nauk przyrodniczych (zoologia albo biologia albo ekologia albo ochrona środowiska), a także:

— posiadającej doświadczenie w przygotowaniu co najmniej 1 planu zadań ochronnych lub planu ochrony dla obszaru Natura 2000 lub planu ochrony ornitologicznego rezerwatu przyrody lub monografii przyrodniczej obszaru Natura 2000, rezerwatu przyrody, parku krajobrazowego, parku narodowego, lub

— będącej autorem lub współautorem ornitologicznej co najmniej 1 pracy faunistycznej opublikowanej w recenzowanym czasopiśmie naukowym.

d) jedna z osób wskazana w lit. a) lub b) będzie pełniła funkcję kierownika zespołu, odpowiedzialnego za kontakty z Zamawiającym oraz za ostateczną formę, jednolitą treść i

skład autorski kolejnych recenzji pisemnych. Kierownik powinien być wskazany w ofercie na wykonanie Zamówienia;

e) Zamawiający nie dopuszcza możliwości pełnienia przez jedną osobę więcej niż jednej funkcji określonej w lit. a)-c);

f) osoby wskazane powyżej, wchodzące w skład zespołu recenzującego, nie mogą być autorem lub współautorem projektu planu ochrony oraz dokumentacji przyrodniczej oraz brać udziału w tworzeniu projektu i dokumentacji przyrodniczej przekazanej do recenzji (Wykonawcą dokumentacji przyrodniczej i projektu planu ochrony jest Instytut Morski w Gdańsku w konsorcjum z Mevo S.A.);

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt. 4.2.3. SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy:

2.1. wykazu wykonanych usług, o których mowa w pkt. 4.2.3.1. SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. Wzór Wykazu usług stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;

2.2. wykazu osób, o których mowa w pkt. 4.2.3.2. SIWZ, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Szczegółowe warunki dotyczące realizacji umowy określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3.

Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 26/04/2019 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 24/06/2019

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 26/04/2019 Local time: 10:15

Place:

W siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Morskim w Słupsku przy al. Sienkiewicza 18, POLSKA, pokój nr 41 (IV piętro).

Information about authorised persons and opening procedure: Poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego. W otwarciu ofert będzie brała udział powołana komisja przetargowa.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
5. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ);
6. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ);
7. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716) (wzór stanowi załącznik nr 9 do SIWZ).
8. Forma złożenia dokumentów została szczegółowo opisana w SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp:

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

20.6.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 20.6.1-20.6.2 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

15/03/2019