

B-Louvain-la-Neuve: Television and audio-visual equipment

OJ S 77/2013 19/04/2013

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: UCL/service des achats

Postal address: Place de l'Université 1 bte 31

Town: Louvain-la-Neuve

Postal code: 1348

Country: Belgium

For the attention of: Isabelle Bernard et Marie Maerevoet (marie.maerevoet@uclouvain.be)

E-mail: isabelle.bernard@uclouvain.be

Telephone: +32 10478226

Fax: +32 10473837

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: Établissement d'enseignement universitaire

I.3. Main activity

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

UCL SA 2013.05.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Louvain-la-Neuve et Woluwé.

NUTS code BE310 Arr. Nivelles

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Marché public de fournitures ayant pour objet la fourniture et la mise en oeuvre des programmes annuels d'équipements audiovisuels et d'entretiens préventifs dans les différents auditorios et salles de cours de l'université catholique de Louvain.

II.1.6. CPV code(s)

32320000 Television and audio-visual equipment

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement**II.2.1. Total quantity or scope****II.2.2. Information about options****II.2.3. Information about renewals****II.3. Duration of the contract or time limit for completion****Section III: Legal, economic, financial and technical information**

III.1. Conditions related to the contract**III.1.1. Deposits and guarantees required**

Le montant du cautionnement est fixé à 5 % du montant initial du marché (total du panier de référence repris dans l'inventaire), hors TVA, arrondi à la dizaine d'euro supérieure.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded****III.1.4. Contract performance conditions****III.2. Conditions for participation****III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: - Une attestation originale avec cachet sec délivrée par l'autorité compétente confirmant que le soumissionnaire est en règle quant à ses obligations relatives au paiement des cotisations de sécurité sociale, jusque et y compris l'avant-dernier trimestre civil écoulé par rapport à la date limite de réception des demandes de participation ou de réception des offres, conformément aux dispositions de la loi belge ou celle du pays où il est établi.

- Une déclaration sur l'honneur par laquelle le soumissionnaire déclare ne pas se trouver dans une des situations d'exclusion visées par l'article 43 §1 des points 1 à 4 de l'A.R. du 08/01 /1996 (voir déclaration jointe en annexe).

- Une attestation du tribunal de commerce pour le soumissionnaire ou document équivalent délivré par l'autorité compétente du pays d'origine ou de provenance, dont il résulte que celui-ci ne se trouve pas dans une situation de faillite, liquidation, cessation ou concordat. La date figurant sur cette attestation ne pourra être antérieure à plus de 2 mois avant la date limite de réception des offres.
- Une attestation délivrée par l'autorité compétente confirmant que le soumissionnaire est en règle envers ses obligations relatives au paiement de la TVA conformément aux dispositions de la loi belge ou celles du pays où il est établi. La date figurant sur cette attestation ne pourra être antérieure à plus de 2 mois avant la date limite de réception des offres.
- Une attestation délivrée par l'autorité compétente confirmant que le soumissionnaire est en règle par rapport à ses obligations relatives au paiement de ses impôts conformément aux dispositions de la loi belge ou celles du pays où il est établi (en Belgique, il s'agit de l'attestation 276C2). La date figurant sur cette attestation ne pourra être antérieure à plus de 1 mois avant la date limite de réception des offres.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

- Une liste de minimum 3 références pour des projets similaires (fourniture et mise en place d'équipements audiovisuels) pour des salles de cours et auditorios de petites à moyennes capacités (de 100 à 350 places) et une liste de minimum 3 références pour des projets similaires (fourniture et mise en place d'équipements audiovisuels) pour des auditorios de plus grande taille (500 places et plus) au cours des 3 dernières années. Ces références devront mentionner la date/période d'exécution de l'installation, le type de fournitures livrées et la capacité des auditorios aménagés. Ces références devront être accompagnées de certificats de bonne exécution.
- La preuve que le soumissionnaire possède, au sein de sa société, une personne ayant la qualification de programmeur avec certification à l'appui. La certification devra provenir du fabricant ou constructeur du matériel de gestion de salle - système gérant l'ensemble des fonctions de l'auditoire (par exemple : AMX, EXTRON, KRESTRON, VITY ou équivalent).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

UCL SA 2013.05

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

10.6.2013 - 14:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

@Ref:00673377/2013005635

Compte tenu de la spécificité du marché, deux visites obligatoires sont programmées. Les modalités de participation sont les suivantes:

date: 21.5.2013 9:00 pour Louvain-la-Neuve et 14h00 pour Woluwé

lieux:

UCL Louvain la neuve (Chemin du cyclotron, n° 1) 1348 Louvain-la-Neuve - Hall d'entrée des auditoires Cyclotron

et

UCL Bruxelles Woluwé (Avenue Mounier, 51) 1200 Bruxelles - Hall d'entrée des auditoires Centraux

nombre de représentants par soumissionnaire : 2 maximums

Cette visite à Louvain-la-Neuve et à Bruxelles Woluwe permettra aux soumissionnaires de visiter les locaux faisant partie actuellement du programme d'équipement 2014 et de remettre offre en connaissance de cause.

À l'issue de chaque visite, un certificat de participation sera remis à chaque soumissionnaire (il y a donc deux certificats à recevoir). Ils seront visés par le service gestionnaire et devront

obligatoirement être joint à l'offre. L'offre d'un soumissionnaire qui ne participerait pas aux deux visites sera considérée comme nulle.

Informations sur le(s) cahier(s) des charges/document(s):

Le cahier spécial des charges peut être obtenu en format PDF par les sociétés intéressées qui en auront fait la demande par courriel (isabelle.bernard@uclouvain.be et marie.maerevoet@uclouvain.be) au plus tard 10 jours ouvrables avant la date de remise des offres. Les questions relatives à ce CSC doivent nous parvenir au plus tard 10 jours ouvrables avant l'ouverture des offres.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

16.4.2013