

Poland-Legnica: Refuse and waste related services

OJ S 74/2016 15/04/2016

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Legnickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

Postal address: ul. Nowodworska 60

Town: Legnica

Postal code: 59-220

Country: Poland

Contact person: ul. Nowodworska 60, 59-220 Legnica

For the attention of: Magdalena Muszyńska, Barbara Pierzga, Monika Pietrak

E-mail: m_muszynska@lpgk.pl, b_pierzga@lpgk.pl, m_pietrak@lpgk.pl

Telephone: +48 768566350

Fax: +48 768566355

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.lpgk.pl**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.3. Main activity

Other: gospodarka komunalna

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Odbiór i odzysk odpadów o kodzie 19 12 12 wytwarzanych w Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Legnicy.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 16: Sewage and refuse disposal services; sanitation and similar services

Main site or place of performance: Legnica.

NUTS code PL516 Legnicko-głogowski

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie (poprzez odzysk) w procesie R1 przez Wykonawcę, zgodnie z posiadanymi przez niego aktualnymi zezwoleniami w tym zakresie, odpadów o kodzie 19 12 12- inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11, wytwarzanych w Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Legnicy przy ul. Rzeszotarskiej.

Odbiór odpadów o kodzie 19 12 12 odbywać się będzie transportem zorganizowanym przez Wykonawcę na jego koszt.

Odpady o kodzie 19 12 12 będą gotowe do odbioru przez Wykonawcę po następujących procesach:

- sortowaniu zmieszanych odpadów komunalnych na sicie bębnowym o średnicy oczek 90 mm w ilości ok. 86 % przewidywanych do odbioru odpadów,
- ręcznym sortowaniu odpadów surowcowych o kodzie 15 01 06 i podobnych w ilości ok. 12 % przewidywanych do odbioru odpadów,
- ręczno- mechanicznym przetwarzaniu odpadów wielkogabarytowych o kodzie 20 03 07 w ilości ok. 2 % przewidywanych do odbioru odpadów.

Maksymalna ilość odpadów przewidziana do odbioru w okresie obowiązywania umowy wynosi 14 000 Mg. Odpady są magazynowane luzem bez zadaszenia i w takiej formie będą załadowywane na podstawiony przez Wykonawcę środek transportu.

Parametry techniczne odpadów 19 12 12:

- wartość opałowa- ok. 10 MJ/kg,
- wilgotność- ok. 30 %,
- chlor- poniżej 1 %,
- siarka- poniżej 1 %.

Podane wyniki zostały ustalone na podstawie badań przeprowadzonych przez akredytowane laboratorium. Odbierane partie odpadów mogą różnić się co do podanych wyżej wartości parametrów technicznych. W związku z tym jakiegokolwiek różnice nie będą stanowiły podstaw do roszczeń przez Wykonawcę w stosunku do Zamawiającego.

Usługę należy realizować w systemie sukcesywnego odbioru odpadów w każdy dzień roboczy w godzinach 7:00-15:00. Zamawiający przewiduje ok. 3- 4 kursów dziennie w dniu roboczym. Ilość kursów może ulec zmianie po wcześniejszym ustaleniu przez Strony. Załadunek będzie się odbywał przez Zamawiającego sprzętem umożliwiającym sprawne wypełnienie środka transportowego Wykonawcy. Zamawiający dysponuje sprzętem (koparki i ładowarki) zdolnym do załadunku standardowych naczep typu ruchoma podłoga.

Ważenie odbieranych przez Wykonawcę odpadów odbywać się będzie w pierwszej kolejności na zalegalizowanej wadze Zamawiającego umiejscowionej na terenie RIPOK, a następnie na wadze Wykonawcy.

Waga, na której Wykonawca będzie ważył odebrane odpady musi posiadać aktualne świadectwo legalizacji, które Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić na żądanie Zamawiającego. Ważenie potwierdzone będzie każdorazowo kwitem wagowym, udostępnianym Zamawiającemu na jego żądanie (nie częściej niż 2 razy w miesiącu). Na podstawie kwitów wagowych Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia zestawienia ważeń za dany miesiąc, które będzie stanowiło podstawę do określenia ilości odebranych odpadów przez Wykonawcę i wystawienia faktury.

Ilości odpadów będą rozliczane w okresach miesięcznych. Wykonawca po każdym miesiącu rozliczeniowym przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zagospodarowanie odebranych odpadów w procesie odzysku R1.

Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, utratę oraz ubytki w odpadach powstałych podczas ich transportu od chwili ich odebrania od Zamawiającego do czasu zakończenia procesu odzysku.

Wykonawca winien zebrać wszelkie informacje niezbędne do właściwej kalkulacji ceny oferty. Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty ma możliwość zapoznania się z jakością odbieranych odpadów na terenie RIPOK w Legnicy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania na koszt Wykonawcy 6 razy w ciągu trwania niniejszej umowy audytu instalacji do przetwarzania odpadów w celu sprawdzenia rzeczywistego postępowania z odpadami przez Wykonawcę.

Koszt przeprowadzenia przez Zamawiającego audytu (kontroli) instalacji do przetwarzania odpadów obejmuje koszty dojazdu przedstawiciela Zamawiającego z siedziby Zamawiającego do miejsca przetwarzania odpadów przez Wykonawcę w kwocie 1,50 netto za 1 km jazdy po optymalnej trasie, licząc w obie strony. Kwota, o której mowa powyżej będzie potrącana z należności Wykonawcy po wystawieniu faktury przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

II.1.6. CPV code(s)

90500000 Refuse and waste related services, 90514000 Refuse recycling services, 90513000 Non-hazardous refuse and waste treatment and disposal services, 90511000 Refuse collection services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Odbiór i zagospodarowanie (poprzez odzysk) w procesie R1 14 000 Mg odpadów o kodzie 19 12 12.

Estimated value excluding VAT:

Range: between 2 200 000 and 2 500 000 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 7 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. W przedmiotowym postępowaniu jest wymagane wadium.
2. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 27 000 PLN (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy złotych 00/100).
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, określonego w pkt. XII.1. SIWZ.
4. Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. okres określony w pkt X.1. SIWZ.
5. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
6. Nie dopuszcza się składania wadium w innej walucie niż PLN. Zapis ten dotyczy również wadium złożonego w innej formie niż w pieniądzu.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/ poręczeń, gwarancja/ poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji, poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem,
 - c) kwotę gwarancji, poręczenia,
 - d) termin ważności gwarancji/ poręczenia,
 - e) zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do: zapłacenia kwoty gwarancji/ poręczenia w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego Wykonawcy, lub
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
BZ WBK S.A. I O/Legnica, nr 87 1090 2066 0000 0005 4200 0959. W takim przypadku WADIUM na koncie Zamawiającego musi znaleźć się najpóźniej do dnia składania ofert, określonego w pkt XII.1. SIWZ, do godz. 9:00 i być oznaczone: „Wadium do przetargu TP/TO/5/2016”.
9. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym

terminie, decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

10. Przedłużenie okresu ważności wadium może nastąpić w przypadkach określonych w art. 85 ust. 4 ustawy Pzp.

11. Wykonawca winien dołączyć do oferty dowód wniesienia wadium.

12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Pzp.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub

b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub

c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub

d) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie,

o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp, albo nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą. Jednocześnie ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

15. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Strony ustalają, że za każdy 1 Mg odebranych przez Wykonawcę odpadów o kodzie 19 12 12 Zamawiający będzie uiszczał na rzecz Wykonawcy kwotę netto w wysokości określonej w ofercie przetargowej.

2. Do jednostkowej ceny ofertowej będzie naliczany podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Cena jednostkowa, o której mowa w pkt 1 nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

4. Rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie miesięcznie. Wynagrodzenie ustala się na podstawie stawki za 1 Mg odpadów oraz ilości faktycznie odebranych odpadów w danym miesiącu, potwierdzonych przez Zamawiającego na wystawionym przez Wykonawcę zestawieniu ważeń stanowiącym załącznik do faktury.

5. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 4 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym koszty transportu i zagospodarowania odpadów).

6. W razie realizacji umowy na kwotę niższą niż określona w umowie Wykonawcy nie przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania.

7. Zamawiający przekaże należność przelewem na konto Wykonawcy w terminie podanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, od daty otrzymania faktury wraz z zestawieniem ważeń. W przypadku wystąpienia błędów w fakturze termin zapłaty faktury przedłuża się o czas, w którym Wykonawca korygował błędy w treści faktury.

8. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na wykonanie zamówienia.

9. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego

polecenia przelewu do banku.

10. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie Wykonawca będzie miał prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

11. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z Podwykonawców Stroną dla Zamawiającego w kwestii rozliczeń pozostaje Wykonawca.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

2. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcja, spółki cywilne)

a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne na podstawie art. 23 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy muszą wykazać spełnianie warunków uczestnictwa, o których mowa w art. 22 Pzp łącznie.

b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne muszą odrębnie wykazać brak podstaw do wykluczenia. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie wszyscy członkowie ponosić będą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami.

c) W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną:

— dokument, o którym mowa w pkt. VII.2.3) SIWZ składają zarówno każdy wspólnik oddzielnie, jak i spółka jako podmiot prowadzący działalność gospodarczą,

— dokument, o którym mowa w pkt. VII.2.4) SIWZ składa każdy wspólnik oddzielnie, a jeżeli spółka zatrudnia pracowników lub zgłasza do ubezpieczenia osoby i odprowadza składki z innych tytułów (umów cywilnoprawnych), to również spółka jako podmiot prowadzący działalność gospodarczą.

d) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

e) W przypadku podmiotów występujących wspólnie do oferty należy przedłożyć pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię) podpisane przez prawnie upoważnionych

przedstawicieli każdego z Wykonawców (członków konsorcjum) do złożenia oferty lub złożenia oferty i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dołączone do oferty pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, oraz wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

f) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie – wypełniając Formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę; w miejscu art. „nazwa i adres Wykonawcy” muszą wpisać dane dotyczące Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum, spółki cywilnej), a nie pełnomocnika.

W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu umowy konsorcjum w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum: określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum- lidera do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy, stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej członków konsorcjum za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. Umowa konsorcjum winna określać zakres prac i odpowiedzialności każdego z członków konsorcjum oraz nie może być zawarta na okres krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Natomiast w przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną – Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą przedłoży umowę spółki cywilnej w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, zgodnie z punktem VI.2. SIWZ zobowiązany jest przedłożyć:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania według Załącznika nr 4 do SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w oświadczenie musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winno być złożone przez każdego z nich odrębnie).

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej

niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych – oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w dokument musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winien być złożony przez każdego z nich odrębnie).

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w informacja musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winna być złożona przez każdego z nich odrębnie).

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w informacja musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winna być złożona przez każdego z nich odrębnie).

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w informacja musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winna być złożona przez każdego z nich odrębnie).

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

ofert

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w informacja musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winna być złożona przez każdego z nich odrębnie).

7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w informacja musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winna być złożona przez każdego z nich odrębnie).

8) oświadczenie Wykonawcy o przynależności, bądź braku przynależności do grupy kapitałowej sporządzone według Załącznika nr 5 do SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w informacja musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winna być złożona przez każdego z nich odrębnie).

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) pkt 2)- 4) i 6) SIWZ – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2) pkt 5) i 7) SIWZ- składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 oraz w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp.

3. Dokumenty, o których mowa pkt 2.1. a) i 2.1. c) oraz 2.2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Dokument, o którym mowa w pkt. 2.1. b) SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń- zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy pkt. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli złoży opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1 000 000 PLN.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w warunek może być spełniony łącznie.

Ocena spełnienia w/w warunku w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie:

— złożonego oświadczenia, według zapisów punktu VII.1.1). SIWZ stanowiącego Załącznik nr 3,

— opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej

z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1 000 000 PLN.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”.

Wartości podane w dokumencie w walutach innych niż PLN dla kwoty ubezpieczenia

Zamawiający przeliczy wg tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku

Polskiego na dzień wystawienia dokumentu. Jeżeli w dniu wystawienia dokumentu NBP nie

opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje wskazane

informacje.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, czyli przedstawić i załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Wzór pisemnego zobowiązania innych podmiotów stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wszystkie poniższe warunki:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Wykonawca spełnia warunek jeżeli posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zamówienia, a w szczególności posiada:

— aktualne zezwolenie na transport odpadów o kodzie 19 12 12 wydane na podstawie ustawy z 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21),

— aktualne zezwolenie na przetwarzanie w procesie R1 odpadów o kodzie 19 12 12 wydane na podstawie ustawy z 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) lub ustawy z 27.4.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem

zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w warunek może być spełniony łącznie z zastrzeżeniem, iż stosowne zezwolenie winien posiadać ten Wykonawca, który faktycznie świadczył będzie określoną usługę (transport lub przetwarzanie odpadów). Informację w powyższym zakresie należy wskazać w tabeli

w pkt 4.9) Formularza ofertowego (Załącznik nr 2 do SIWZ).

Ocena spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie:

— złożonego oświadczenia, według zapisów punktu VII.1.1) SIWZ stanowiącego Załącznik nr 3,

— złożonego zezwolenia na transport odpadów o kodzie 19 12 12 wydanego na podstawie ustawy z 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21),

— złożonego zezwolenia na przetwarzanie w procesie R1 odpadów o kodzie 19 12 12 wydanego na podstawie ustawy z 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) lub ustawy z dnia 27.4.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232).

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Wykonawca ubiegający się o zamówienie w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia musi wykazać, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie 1 (jedną) usługę polegającą na przetwarzaniu w procesie R1 odpadów o kodzie 19 12 12

w ilości nie mniejszej niż 10 000 Mg dla jednego podmiotu w okresie nie dłuższym niż 7 miesięcy.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w warunek może być spełniony łącznie.

Ocena spełnienia w/w warunku w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie:

— złożonego oświadczenia, według zapisów punktu VII.1.1). SIWZ stanowiącego Załącznik nr 3,

— wykazu usług według Załącznika nr 7 do SIWZ, który będzie zawierał przedstawienie usług głównych wykonanych, a w przypadku usług okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania

i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, wraz z załączonymi:

a) dowodami, tj. poświadczeniami podmiotów, na rzecz których wykazane w załączniku usługi główne zostały wykonane lub są wykonywane, określającymi, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo

b) oświadczeniem Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. a).

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, czyli przedstawić i załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Wzór pisemnego zobowiązania innych

podmiotów stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

a) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Wykonawca ubiegający się o zamówienie w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym musi wykazać, że dysponuje 3 pojazdami przystosowanymi do przewozu odpadów o kodzie 19 12 12.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w warunek może być spełniony łącznie.

Ocena spełnienia w/w warunku w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie:

— złożonego oświadczenia, według zapisów punktu VII.1.1). SIWZ stanowiącego Załącznik nr 3,

— wykazu urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami sporządzonego według Załącznika nr 9 do SIWZ.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, czyli przedstawić i załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Wzór pisemnego zobowiązania innych podmiotów stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”.

b) dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca spełnia warunek, jeżeli dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w warunek może być spełniony łącznie.

Ocena spełnienia w/w warunku w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia, według zapisów punktu VII.1.1). SIWZ stanowiącego Załącznik nr 3.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 90
2. Termin płatności. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

TP/TO/5/2016

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

23.5.2016 - 09:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 23.5.2016 - 9:15

Place:

Legnica.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Zawarte zostały w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.

2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec treści SIWZ, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.

3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. XVIII.1. SIWZ są:

a) odwołanie,

b) skarga do sądu.

Odwołanie

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.

2) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4) Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2. Ustawy Pzp.

5) Odwołanie wnosi się:

a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy Pzp, albo

b) w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

6) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, i wobec postanowień Specyfikacji

Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

7) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt 5) i 6) wnosi się terminie 10 dni od

dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość

o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze Oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

9) Jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, odwołanie wnosi się w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

10) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania Ofert.

11) W przypadku wniesienia odwołania, po upływie terminu składania Ofert, bieg terminu związania Ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

12) Pozostałe zapisy dotyczące odwołania zawarte są w Dziale VI Rozdział 2 Odwołanie Ustawy Pzp.

Skarga do sądu

1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu VI Rozdział 3 Skarga do sądu ustawy Pzp, nie stanowią inaczej.

3) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

4) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

5) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi

w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

6) W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

7) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

8) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

9) Pozostałe zapisy dotyczące skargi do sądu zawarte są w Dziale VI Rozdział 3 Skarga do sądu Ustawy Pzp.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

12.4.2016