

Poland-Katowice: Clothing, footwear, luggage articles and accessories

OJ S 59/2018 24/03/2018

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Katowicach

National registration number: NIP 634-025-79-13

Postal address: ul. Św. Huberta 43/45

Town: Katowice

NUTS code: PL22 Śląskie

Postal code: 40-543

Country: Poland

Contact person: Dawid Pasternak

E-mail: innowacje@katowice.lasy.gov.pl

Telephone: +48 326094543

Fax: +48 326094503

Internet address(es):

Main address: <http://www.katowice.lasy.gov.pl/regionalna-dyrekcja-lp>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_katowice/zamowienia_publiczne

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Państwowa jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, reprezentująca Skarb Państwa w zakresie zarządzanego mienia.

I.5. Main activity

Other activity: Leśnictwo

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Dostawa elementów umundurowania dla pracowników Służby Leśnej biura i jednostek RDLP w Katowicach

Reference number: RR.270.1.2.2018

II.1.2. Main CPV code

18000000 Clothing, footwear, luggage articles and accessories

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

„Dostawa elementów umundurowania dla pracowników Służby Leśnej biura i jednostek RDLP w Katowicach oraz pracowników zatrudnionych na stanowiskach nierobotniczych poza Służbą Leśną, kierowców samochodów osobowych lub osobowo-terenowych, zgodnie z PUZP dla pracowników PGL LP". Przedmiotem zamówienia jest dostawa elementów umundurowania (mundury i oznaki oraz przedmioty uzupełniające do mundurów leśnika), unormowane w aktach prawnych oraz przepisach wewnętrznych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, określających zasady i normy użytkowania elementów umundurowania. Zamawiający dokonuje wspólnego zamówienia w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz 39 nadzorowanych nadleśnictw - wchodzących w skład Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Katowicach, zwanych dalej „uczestnikami wspólnego zamówienia”.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

18234000 Trousers, 18232000 Skirts, 18211000 Capes, 18212000 Cloaks, 18223100 Blazers, 18223200 Jackets, 18224000 Clothing made of coated or impregnated textile fabrics, 18235200 Cardigans, 18235300 Sweatshirts, 18235400 Waistcoats, 18332000 Shirts, 18422000 Scarves, 18423000 Ties, 18424000 Gloves, 18441000 Hats, 18443320 Field caps, 18813300 Town footwear, 18814000 Footwear with uppers of textile materials

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL2 Makroregion południowy

Main site or place of performance: W zasięgu administracyjnym RDLP w Katowicach.

II.2.4. Description of the procurement

Zestawienie zamawianych elementów umundurowania w postępowaniu pn: „Dostawa elementów umundurowania dla pracowników Służby Leśnej biura i jednostek RDLP w Katowicach oraz pracowników zatrudnionych na stanowiskach nierobotniczych poza Służbą Leśną, kierowców samochodów osobowych lub osobowo-terenowych, zgodnie z PUZP dla pracowników PGL LP".

Mundur wyjściowy.

1 Marynarka męska i damska gabardyna lub tropik 229 szt.

2 Marynarka męska i damska wykończenie oleofobowe 148 szt.

3 Spodnie męskie i damskie gabardyna lub tropik 325 szt.

4 Spodnie męskie i damskie wykończenie oleofobowe 250 szt.

5 Spódnica gabardynowa 97 szt.

6 Spódnica z tkaniny ubraniowej 70 szt.

7 Koszula męska lub bluzka damska 633 szt.

8 Koszula męska, lub bluzka damska 100 % bawełna 959 szt.

9 Krawat 345 szt.

10 Czapka 186 szt.

11a Płaszcz męski 90 szt.

11b Płaszcz damski 18 szt.

12 Kapelusz męski lub damski 110 szt.
13 Kurtka zimowa damska lub męska do munduru wyjściowego 218 szt.
14 Szalik do płaszcza do munduru wyjściowego 147 szt.
15 Rękawice damskie lub męskie 269 szt.
16a Skarpety letnie 1 057 szt.
16b Skarpety przejściowe 794 szt.
16c Skarpety zimowe 837 szt.
17 Półbuty męskie lub damskie 543 szt.
Mundur codzienny leśnika.
18 „Koszula męska, bluzka damska z długim i krótkim rękawem” 620 szt.
19 „Koszula męska, bluzka damska z długim i krótkim rękawem 100 % bawełna” 1 075 szt.
20 Sweter 743 szt.
21 Kamizelka 358 szt.
22 Bluza z polaru typu windstoper 801 szt.
23 Kurtka wierzchnia 252 szt.
24 Czapka zimowa 261 szt.
25 Peleryna 111 szt.
26 Półbuty typu Sympatex 362 szt.
27 Półbuty z mem typu Goretex 467 szt.
Mundur terenowy leśnika.
28 Bluza z kamizelką letnią 312 szt.
29 Spodnie letnie 926 szt.
30 Czapka letnia 196 szt.
31 Kurtka zimowa 213 szt.
32 Spodnie zimowe 346 szt.
33 Czapka zimowa 189 szt.
34 Trzewiki typu „Sympatex” 226 szt.
35 Trzewiki typu Goretex niskie 336 szt.
36 Trzewiki typu Goretex wysokie 353 szt.
37 Trzewiki typu „Sympatex” z ociepleniem typ Thinsulate” 102 szt.
38 Trzewiki typu „Goralex” niskie z ociepleniem typ Thinsulate” 187 szt.
39 Trzewiki typu „Goralex” wysokie z ociepleniem typ Thinsulate” 257 szt.
Oznaki uzupełniające.
40 Oznaki służbowe wyhaftowane Bajorkiem 175 szt.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zamawiający uwzględnił maksymalny zakres zamówienia, wynikający z ilości uprawnionych pracowników Służby Leśnej i przysługujących im punktów – w ogólnym wymiarze 227 616 pkt. Z uwagi na to, że rzeczywista realizacja ilościowa przedmiotu zamówienia w 12-miesięcznym okresie realizacji dostawy jest związana z systemem punktowym oraz uwarunkowana jest zmiennością poziomu zatrudnienia pracowników, Zamawiający zastrzega sobie bezwarunkowe wykorzystanie 70 % wartości zamówienia. Pozostałe 30 % - zostanie wykorzystane, w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego na elementy umundurowania, objęte zamówieniem.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 40 000 PLN (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, tj. przed godz. 10:00 w dniu 7.5.2018 r.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w zakresie zdolności ekonomicznej.

Zamawiający uzna, że Wykonawca jest w sytuacji finansowej, zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia, jeżeli posiada środki finansowe lub zdolność kredytową – w wysokości minimum 300 000,00 PLN.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji finansowej, zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia, Wykonawca przedłoży informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie), Wykonawca składający ofertę wykaże, że wykonał lub wykonuje (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych) co najmniej dwie dostawy, o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto - każda, lub jedną dostawę o

wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 PLN brutto. Dostawy te muszą być wykonane lub wykonywane na podstawie odrębnych umów i odpowiadać swoim rodzajem dostawom, będącym przedmiotem niniejszego zamówienia. Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem dostawom, będącym przedmiotem zamówienia, uznaje się zrealizowane przez Wykonawcę dostawy umundurowania dla jednostek LP, wojska, policji, straży pożarnej lub innych służb mundurowych.

Uwaga: W przypadku, gdy wykonywane dostawy ciągłe lub okresowe są w trakcie realizacji – Zamawiający uzna należyte wykonanie dostaw o wartości, dotyczącej wyłącznie zrealizowanej części umowy.

W sytuacji Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia lub w przypadku polegania przez Wykonawcę na wiedzy i doświadczeniu podmiotów trzecich - Zamawiający wymaga aby opisany wyżej warunek spełniał w całości co najmniej jeden z podmiotów biorących udział w wykonywaniu zamówienia (członek konsorcjum, partner spółki cywilnej lub podmiot udostępniający zasoby). Doświadczenie wymagane w wykonywaniu ww. dostaw, nabyte przez różne podmioty gospodarcze - nie podlega sumowaniu.

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada zdolność techniczną z zakresie potencjału technicznego, niezbędnego do wykonania zamówienia, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia punktami zaopatrzeniowymi w sorty mundurowe w ilości co najmniej 2 punktów, z czego jeden zlokalizowany będzie na terenie administracyjnym miasta Katowice, a drugi na terenie woj. Opolskiego, dostępnych dla Zamawiającego minimum w dni robocze od poniedziałku do piątku przez 8 h w ciągu dnia, w których Wykonawca udostępni możliwość dokonania przymiarki oraz zakupu przedmiotu zamówienia przez osoby do tego uprawnione.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykonawca przedstawi dowody, że dostawy wykazane w JEDZ na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. technicznej lub zawodowej w zakresie potencjału technicznego – informacji nt. dysponowania punktami zaopatrzeniowymi w sorty mundurowe w ilości co najmniej 2 punktów, z czego jeden zlokalizowany będzie na terenie administracyjnym miasta Katowice, a drugi na terenie woj. Opolskiego, dostępnych dla Zamawiającego minimum w dni robocze od poniedziałku do piątku przez 8 h w ciągu dnia, w którym udostępni możliwość dokonania przymiarki oraz zakupu przedmiotu zamówienia przez osoby do tego uprawnione, podać należy w Części IV lit. C wiersz dziewiąty (pkt 9) JEDZ; We wskazanej części JEDZ należy podać informacje nt. adresów punktów, opisu oraz podstawy dysponowania.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Realizacja dostaw przebiegać będzie na podstawie zamówień cząstkowych, zgodnie ze szczegółowymi zamówieniami Zamawiającego (poszczególnych uczestników wspólnego zamówienia), przekazywanymi Wykonawcy nie częściej niż raz w miesiącu.

Na elementy umundurowania, wchodzące w skład przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga gwarancji jakości, obejmującej 12 miesięcy, licząc od daty odbioru.

Miejsce realizacji dostaw. Zamawiający dokonuje wspólnego zamówienia w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz 39 nadzorowanych nadleśnictw - wchodzących w skład Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Katowicach, zwanych dalej „uczestnikami wspólnego zamówienia”.

Zamawiający wymaga aby dostawa zamawianych elementów umundurowania (mundury i oznaki) była realizowana bezpośrednio do siedzib tych jednostek lub na zasadzie odbioru przez przedstawicieli Zamawiającego (uczestników wspólnego zamówienia) z punktów zaopatrzenia Wykonawcy, zlokalizowanych w granicach adm. m. Katowice i woj. opolskiego.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 07/05/2018 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 06/07/2018

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 07/05/2018 Local time: 10:30

Place:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Katowicach, w pokoju nr 6, do dnia 7.5.2018 r., do godz. 10:00.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 7.5.2018 r. o godz. 10:30 w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Katowicach, w sali im. Jana Kozyry (ul. Św. Huberta 43/45 Katowice).

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Zamawiający będzie oceniał oferty według dwóch kryteriów:

I. Cena - waga 90 %

II. Termin realizacji zamówienia częściowego – waga 10 %.

Ad. I. Ocena punktowa wg kryterium „Cena” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Najniższa oferowana cena.

$C = \text{-----} \times 100 \text{ pkt} \times 90 \%$.

Cena rozpatrywanej oferty.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Cena” – wynosi 90 pkt.

Ad. II. Ocena punktowa w kryterium „Termin realizacji zamówienia częściowego” dokonana zostanie wg poniższych zasad:

Termin realizacji – do 7 dni – 10 pkt.

Termin realizacji – od 8 do 14 dni – 5 pkt.

Termin realizacji – od 15 do 21 dni – 1 pkt.

Termin realizacji – powyżej 21 dni – 0 pkt.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Termin realizacji zamówienia częściowego” – wynosi 10 pkt.

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, art. 24 ust. 5 pkt 1–2 i 4–7 ustawy Pzp.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie obowiązany przedstawić Zamawiającemu oświadczenia i dokumenty wykazane w pkt 8 SIWZ.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 22-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224588740

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w art. 180 ust. 5 zd. drugie Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 22.2 i 22.3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 22-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224588740

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

22/03/2018