

F-Nantes: Cleaning services

OJ S 77/2013 19/04/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Le Voyage à Nantes

Postal address: 1-3 rue Crucy

Town: Nantes

Postal code: 44022

Country: France

Contact person: Géraldine Puiroux

For the attention of: M. le directeur général

E-mail: geraldine.puiroux@lvan.fr

Telephone: +33 251174852

Fax: +33 2517174899

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

I.3. Main activity

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

prestations de service de propreté et d'hygiène du Château des Ducs de Bretagne

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

Main site or place of performance: 4 place Marc Elder, 44000 Nantes

NUTS code FR511 Loire-Atlantique

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5.

Short description of the contract or purchase(s)

prestations de service de propreté et d'hygiène du Château des Ducs de Bretagne

II.1.6. CPV code(s)

90910000 Cleaning services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants**II.2. Scope of the procurement****II.2.1. Total quantity or scope**

les prestations demandées s'inscrivent dans le cadre de l'exploitation du site Château de Ducs de Bretagne. Le site d'une superficie d'environ 2,9 ha, regroupe plusieurs bâtiments (ERP 2 à ERP 5) qui représentent 7 700 mètres carrés dont 5 500 ouverts au public et 3 800 mètres carrés de salles d'exposition climatisées, une cour ainsi que des douves.

le marché concerne les prestations de nettoyage des extérieurs (douve et cour), des locaux et de la vitrerie du Château des Ducs de Bretagne

II.2.2. Information about options**II.2.3. Information about renewals****II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract**III.1.1. Deposits and guarantees required****III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them****III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded****III.1.4. Contract performance conditions****III.2. Conditions for participation****III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Situation juridique : le candidat fournit les pièces suivantes :

- la lettre de candidature ou l'habilitation du mandataire par ses cotraitants dans le cas de groupements d'entreprises (imprimé Dc1 ou équivalent),
- la déclaration du candidat individuel ou de chaque membre du groupement intégralement

renseignée (imprimé Dc2 ou équivalent),

- en cas de redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés.

les groupements d'entreprises remplissent l'imprimé Dc1, document unique pour le groupement, chaque membre du groupement le signe et produit les renseignements ou documents demandés en utilisant le formulaire Dc2

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: - le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires dans le domaine d'activité objet du marché, réalisés au cours des 3 dernières années de l'entreprise et de l'agence départementale concernée,
- les résultats financiers.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

références requises :

- nom et dénomination de l'unité ou de l'établissement qui exécutera les prestations ainsi que ses coordonnées (adresse, téléphone, télécopie et courriel)
- organisation des moyens de l'entreprise sur le département (effectifs par catégorie de personnel, moyens techniques dans le domaine d'activité, objet de la consultation),
- références détaillées récentes (moins de 3 ans) de l'entreprise et de l'agence départementale concernée, pour des opérations de dimensions comparables et dans le domaine pour lequel le candidat répond en faisant apparaître la nature, le montant des prestations ainsi que les coordonnées du maître d'ouvrage (nom et numéro de téléphone).
le candidat mettra en évidence ses références d'exploitation d'établissements ERP et ses références sur des sites en exploitation 7j/7.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: les candidatures seront sélectionnées selon les critères suivants par ordre décroissant :

- 1- critère technique en particulier référence appréciée sur la base des éléments fournis au moment de la candidature,
- 2- critère de garanties financières

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

31.5.2013 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Le marché est passé selon les dispositions de l'ordonnance et décret de 2005.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 17.4.2013.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de commerce

Postal address: 2 bis quai François Mitterrand – BP 86209

Town: Nantes Cedex 2

Postal code: 44262

Telephone: +33 240410200

Fax: +33 240410210

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Greffe du tribunal de commerce
Postal address: 2 bis quai François Mitterrand – BP 86209
Town: Nantes Cedex 2
Postal code: 44262
Telephone: +33 240410200
Internet address: <http://www.infogreffe.fr>

VI.5. Date of dispatch of this notice

17.4.2013