

Poland-Drawsko Pomorskie: Refuse and waste related services**OJ S 59/2018 24/03/2018****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Drawsko Pomorskie

Postal address: ul. gen. W. Sikorskiego 41

Town: Drawsko Pomorskie

NUTS code: PL426 Koszaliński

Postal code: 78-500

Country: Poland

E-mail: d.puchalski@drawsko.pl

Telephone: +48 943633485

Fax: +48 943633113

Internet address(es):Main address: <http://drawsko.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://www.drawsko.pl/asp/Archiwum,Drawsko_Pomorskie,Aktualnosci,Zamowienia_publiczne,25,1

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Drawsko Pomorskie

Reference number: URN.271.6.2018.DR

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, powstających w nieruchomościach zamieszkałych oraz w części zamieszkałych i w części niezamieszkałych z terenu gminy Drawsko Pomorskie, odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, powstających w nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku z terenu gminy Drawsko Pomorskie, odbiorze odpadów z punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie gminy Drawsko Pomorskie oraz transporcie ww. odpadów do stacji przeładunkowej w Mielenku Drawskim funkcjonującej w ramach Regionalnego Zakładu Gospodarki Odpadami w Słajsinie, zwanej dalej „Stacją” zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego oraz aktami prawa miejscowego.
Kody CPV
90.00.00.00- usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/s

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90000000 Sewage, refuse, cleaning and environmental services, 90511000 Refuse collection services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90512000 Refuse transport services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL426 Koszaliński

Main site or place of performance: Drawsko Pomorskie.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, powstających w nieruchomościach zamieszkałych oraz w części zamieszkałych i w części niezamieszkałych z terenu gminy Drawsko Pomorskie, odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, powstających w nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku z terenu gminy Drawsko Pomorskie, odbiorze odpadów z punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie gminy Drawsko Pomorskie oraz transporcie ww. odpadów do stacji przeładunkowej w Mielenku Drawskim funkcjonującej w ramach Regionalnego Zakładu Gospodarki Odpadami w Słajsinie, zwanej dalej „Stacją” zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego oraz aktami prawa miejscowego.
Kody CPV
90.00.00.00- usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne
90.50.00.00-2 usługi związane z odpadami
90.51.10.00-2 usługi wywozu odpadów
90.51.31.00-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90.51.20.00-9 usługi transportu odpadów
Kategoria 16 – usługi w zakresie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne.
2. Na usługę, o której mowa w ust. 1 składają się w szczególności:

- 1) odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, powstających w nieruchomościach zamieszkałych oraz w części zamieszkałych i w części niezamieszkałych z terenu gminy Drawsko Pomorskie oraz transport do Stacji następujące rodzaje odpadów:
 - a) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane);
 - b) odpady komunalne selektywnie zbierane w postaci opakowań z papieru i tektury oraz papieru i tektury;
 - c) odpady komunalne selektywnie zbierane w postaci szkła i opakowań ze szkła;
 - d) odpady komunalne selektywnie zbierane w postaci opakowań z tworzyw sztucznych, tworzyw sztucznych, opakowań z metali, metali i opakowań wielomateriałowych;
 - e) odpady komunalne selektywnie zbierane ulegające biodegradacji;
 - f) meble i odpady wielkogabarytowe;
 - 2) odbiór odpadów z punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie gminy Drawsko Pomorskie oraz ich transport do Stacji;
 - 3) aktualizacja danych o PGO;
 - 4) wyposażenie PGO w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych, o prawidłowym kolorze i oznakowaniu oraz zapewnienie utrzymania pojemników w odpowiednim technicznym;
 - 5) wyposażenie PGO w worki służące do zbierania odpadów komunalnych, o prawidłowym kolorze i oznakowaniu;
 - 6) opracowanie Stałych Harmonogramów odbioru odpadów komunalnych;
 - 7) prowadzenie dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ.
4. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności objęte zakresem zamówienia wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia, w tym prace fizyczne oraz operatorów sprzętu podczas realizacji zamówienia w sytuacji, gdy wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.6.1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.). Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkie osoby wykonujące wskazane wyżej czynności.
5. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 16 powinno trwać co najmniej przez cały okres realizacji zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin płatności / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Europejski standard emisji spalin Euro / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w odebraniu odpadów z PGO zgodnie z harmonogramem / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Wysokość kary umownej za nieuprzątnięcie PGO oraz jego bezpośredniego otoczenia po odbiorze z niego odpadów / Weighting: 10

Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/07/2018 End: 30/06/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10.

Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej Jednolitym Europejskim Dokumentem Zamówienia lub „JEDZ”.
2. Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca w części IV – Kryteria kwalifikacji wypełnił tylko sekcję α. W takim przypadku wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ.
3. Minimalny poziom zdolności:
Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Drawsko Pomorskie, prowadzonego przez Burmistrza Drawska Pomorskiego na podstawie art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2017 r. poz. 1289 ze zm.).
4. Pozostałe informacje zawarte są w dokumentach zamówienia.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 Rozdziału V SIWZ, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwany dalej JEDZ.
2. Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca w części IV – Kryteria kwalifikacji wypełnił tylko sekcję α. W takim przypadku wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ.
3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu tj.:

a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

4. Pozostałe informacje zawarte są w dokumentach zamówienia.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Minimalny poziom zdolności:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności ekonomiczne i finansowe, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 170 000,00 PLN.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 Rozdziału V SIWZ, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwany dalej JEDZ.

2. Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca w części IV – Kryteria kwalifikacji wypełnił tylko sekcję α. W takim przypadku wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ.

3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu tj.:

a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Minimalny poziom zdolności:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności

jest krótszy - w tym okresie minimum 1 usługę okresową lub ciągłą polegającą na odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości przez okres min. 12 miesięcy o wartości nie mniejszej niż 800 000,00 PLN brutto.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Umowa.

1) Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą będzie zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego według wzoru podanego w załączniku nr 4 do SIWZ.

2) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem Umowy zobowiązany jest do dostarczenia:

1) Umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie (w przypadku składania oferty wspólnej),

2) Dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę określoną we wzorze umowy,

3) Kopii dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do bazy magazynowo – transportowej, potwierdzający, że Wykonawca posiada prawo do niezakłóconego korzystania z terenu bazy oraz do eksploataowania go na cele będące przedmiotem zamówienia, nie krócej niż do dnia zakończenia umowy, potwierdzonej przez upow

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 16/05/2018 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 16/07/2018

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 16/05/2018 Local time: 10:15

Place:

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 16.5.2018 r. do godziny 10:00 (decyduje data wpływu środków do zamawiającego) w wysokości 30 000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).
2. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o wartości do 50 % wartości zamówienia podstawowego:
 - 1) Przedmiot zamówienia: powtórzenie podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym.
 - 2) Wielkość lub zakres zamówienia: usługowy odbiór odpadów komunalnych do 50 % wartości zamówienia podstawowego.
 - 3) Warunki, na jakich zostanie udzielone zamówienie: zamówienie zostanie udzielone na warunkach takich jak zamówienie podstawowe.
3. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)–23) ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1), 4) i 8) ustawy Pzp.
4. Z uwagi na limit znaków, wykaz dokumentów, które należy złożyć w postępowaniu i szczegółowe zasady ich składania określone są w Rozdziale III SIWZ.
5. Na podstawie art. 24aa ustawy zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza teryt.RP składa dokumenty zgodnie z Rozdz. IV SIWZ.
7. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
8. Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ: www.drawsko.pl

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: środki ochrony prawnej.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

21/03/2018