

**Netherlands-Geleen: Audio-visual equipment**

OJ S 75/2015 17/04/2015

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Chemelot Campus Vastgoed C.V.

National registration number: 2018267

Postal address: Urmonderbaan 22

Town: Geleen

Postal code: 6167 RD

Country: Netherlands

For the attention of: Pauline Martens

E-mail: [p.martens@brinkgroep.nl](mailto:p.martens@brinkgroep.nl)

Telephone: +31 615032232

**Internet address(es):**General address of the contracting authority: [www.chemelot.nl](http://www.chemelot.nl)Electronic access to information: <https://tender.ibisapps.nl/>Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=55574>**Additional information can be obtained from:**

Official name: Brink Groep

Postal address: Science Park Ekkersrijt 5033

Town: Son

Postal code: 5692 EB

Country: Netherlands

For the attention of: Pauline Martens

E-mail: [p.martens@brinkgroep.nl](mailto:p.martens@brinkgroep.nl)

Telephone: +31 402078646

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

Official name: IBIS4Tender

Country: Netherlands

Internet address: <https://tender.ibisapps.nl/>**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: IBIS4Tender

Country: Netherlands

Internet address: <https://tender.ibisapps.nl/>**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.3. Main activity**

Housing and community amenities

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

## Section II: Object of the contract

---

### II.1. Description

#### II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Audiovisuele middelen Center Court.

#### II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Sittard-Geleen.

NUTS code NL Nederland

#### II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

#### II.1.4. Information about framework agreement

#### II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Chemelot Campus Vastgoed CV heeft opdracht gegeven om op de Brightlands Chemelot Campus in Sittard-Geleen een nieuwbouw te realiseren voor een centraal faciliteitengebouw „Center Court”.

De ingebruikname van Center Court is gepland in het tweede kwartaal van 2016. Center Court heeft een omvang van circa 18 000 m<sup>2</sup> bruto vloer oppervlak.

De opdracht betreft het leveren, installeren, monteren, aansluiten en plaatsen van AV-middelen in Center Court. Zowel de actieve componenten (schermen e.d.) als ook de benodigde bekabeling in de reeds in de bouw opgenomen loze leidingen.

Daarnaast is het de bedoeling om vanaf circa januari 2016 in een nader aan te wijzen meeting room in gebouw 24 (het tijdelijke centrale voorzieningengebouw) een pilot te laten lopen met de AV-configuratie die in Center Court toegepast gaat worden.

#### II.1.6. CPV code(s)

32321200 Audio-visual equipment

#### II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

#### II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

#### II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

### II.2. Scope of the procurement

#### II.2.1. Total quantity or scope

Voor wat betreft de levering in Center Court betreft het de AV-middelen voor onder andere de volgende ruimten:

- diverse meeting rooms (begane grond, 1e verdieping, 2e verdieping),
- auditorium en foyer (2e verdieping),
- werkomgeving Brightlands Campus Organisatie (1e verdieping).

#### II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Nadere toelichting op opties volgt in de gunningsleidraad.

### **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: yes

### **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions related to the contract**

#### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

#### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

#### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

#### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

### **III.2. Conditions for participation**

#### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: Betalingen belastingen en premies:

De inschrijver of gegadigde heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen. Betalingen belastingen en premies; Verklaring belastinginspecteur: een gegadigde of inschrijver kan door middel van een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving, niet ouder is dan 6 maanden, aantonen dat deze uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

Geen faillissement of surseance van betaling:

De inschrijver of gegadigde verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn niet gestaakt, jegens hem geldt geen surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord, en de gegadigde of inschrijver verkeert niet in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving. Geen faillissement of surseance van betaling;

Handelsregister: een gegadigde of inschrijver kan door middel van een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is.

Beroepsbevoegdheid:

Gegadigden moeten zijn ingeschreven in het beroeps- of handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar zij zijn gevestigd. In Nederland voldoet een inschrijving bij de Kamer van Koophandel. Inschrijving beroeps- of handelsregister; Handelsregister: uittreksel van de inschrijving.

#### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: Financiële en economische draagkracht

(Bankverklaring): een bereidverklaring waarin een te goeder naam en faam bekend staande

financiële instelling die onder wettelijk toezicht staat in het land van herkomst verklaart bereid te zijn in geval van voorlopige gunning van de opdracht een bankgarantie naar Nederlands recht ter hoogte van 25 000 EUR inclusief btw, voor de volledige leveringsduur van de opdracht, totdat de leverancier aan al zijn verplichtingen heeft voldaan, af te geven. Verzekering tegen beroepsrisico's (Verzekering tegen beroepsrisico's; Verzekering beroepsrisico's).

Minimum level(s) of standards possibly required: De gegadigden moeten verklaren dat zij beschikken over voldoende financiële en economische draagkracht om de goede uitvoering van de levering te waarborgen. Bankverklaring; Bankverklaring.

De gegadigden moeten verklaren dat zij adequaat zijn verzekerd tegen beroepsrisico's of dat zij, indien zij nog niet over een dergelijke verzekering beschikken, deze tijdig zullen afsluiten indien de aanbestedende dienst een opdracht aan hen gunt.

Onder adequate verzekering van beroepsrisico's wordt verstaan een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimaal verzekerd bedrag van 1 000 000 EUR per gebeurtenis en minimaal 2 000 000 EUR per jaar. Gebeurtenissen in andere projecten mogen geen invloed hebben op het bedrag dat de verzekering in voorkomend geval voor de onderhavige levering uitkeert. Verzekering tegen beroepsrisico's; Verzekering beroepsrisico's.

### III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Certificeringen: kopie van betreffende certificaten.

Referentieprojecten (Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar; Referenties): volledig ingevuld(e) en ondertekend(e) formulier(en) conform bijlage 05.05 van de selectieleidraad.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De gegadigden dienen te verklaren dat zij beschikken over:

- een ISO 9001 certificaat of een vergelijkbaar kwaliteitsmanagementsysteem,
- een VCA-VOL certificaat voor de leidinggevende en VCA-B certificaten voor de medewerkers die bij deze levering actief zullen zijn.

Met de referentieprojecten moeten de gegadigden aantonen over de volgende kerncompetenties te beschikken:

A. leveren, installeren, monteren en plaatsen van AV-middelen, zijnde schermen van diverse afmetingen inclusief benodigde AV-bekabeling (VGA/Audio- en HDMI) met aanvullend draadloze presentatiemogelijkheden op basis van Wifi, en videoconferentie-apparatuur, voor een project met een leveringsomvang van minimaal 130 000 EUR exclusief btw;

B. leveren, installeren, monteren en plaatsen van benodigde AV-middelen met automatisering in een auditorium, voor een project met een leveringsomvang van minimaal 95 000 EUR exclusief btw. De automatisering betreft verlichting (scènes), verduistering, projectieschermen, etc.

Kernwoorden: state of the art presentatiemogelijkheden (voor video-, audio- en databeelden), state of the art videoconferencing faciliteiten, livestreaming, bediening van de audiovisuele middelen in spreekgestoelte, touchscreen besturingssysteem met voorgeprogrammeerde standen, aansturing vanuit een regieruimte;

C. leveren, installeren, monteren en plaatsen van een truss ten behoeve van theaterverlichting en additionele geluidinstallaties, alsmede eventuele hangende (kunst)elementen, voor een project met een leveringsomvang van minimaal 25 000 EUR exclusief btw.

Gegadigden mogen met 1 referentieproject aantonen dat zij aan alle kerncompetenties voldoen.

Dat is echter niet noodzakelijk. Het is dus ook toegestaan om met meerdere referentieprojecten aan te tonen dat aan de gevraagde kerncompetenties voldaan wordt. In het eerste geval moeten de gegadigden het formulier in bijlage 05.05 slechts eenmaal

invullen. Indien gegadigden met bijvoorbeeld 2 referentieprojecten willen aantonen dat zij aan alle kerncompetenties voldoen, dan moeten zij het formulier 2 keer invullen: voor elk referentieproject 1 keer. Gegadigden moeten het formulier volledig invullen. Leveringen /diensten afgelopen 3 jaar; Referenties.

#### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

##### **III.3.1. Information about a particular profession**

##### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

### **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Type of procedure**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Restricted

##### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Notariële loting.

In het geval van gelijke geschiktheid zal er worden geloot.

##### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

#### **IV.2. Award criteria**

##### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prijs: het criterium wordt nader uitgewerkt in de gunningsleidraad.

2. Plan van aanpak: het criterium wordt nader uitgewerkt in de gunningsleidraad.

3. Onderhoud en storingsdienst: het criterium wordt nader uitgewerkt in de gunningsleidraad.

##### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

#### **IV.3. Administrative information**

##### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

000558.048

##### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

##### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

Payable documents: no

##### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

8.6.2015 - 15:00

##### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

**IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**  
Dutch.

**IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

**IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

## **Section VI: Complementary information**

---

**VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

**VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

**VI.3. Additional information**

**VI.4. Procedures for review**

**VI.4.1. Review body**

Official name: Rechtbank Maastricht

Postal address: Postbus 1988

Town: Maastricht

Postal code: 6201 BZ

Country: Netherlands

Telephone: +31 433465465

Internet address: <http://www.rechtspraak.nl/Organisatie/Rechtbanken/Limburg/Pages/default.aspx>

**VI.4.2. Review procedure**

**VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

13.4.2015