

Poland-Krakow: Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services

OJ S 75/2016 16/04/2016

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Zarząd Budynków Komunalnych

Postal address: ul. Bolesława Czerwieńskiego 16

Town: Kraków

Postal code: 31-319

Country: Poland

For the attention of: Barbara Batko – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych i Umów

E-mail: zamowienia@zbk.krakow.pl

Telephone: +48 126166222

Fax: +48 126166229

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.zbk.krakow.pl**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Zarząd Budynków Komunalnych, Referat Zamówień Publicznych i Umów

Postal address: ul. Bolesława Czerwieńskiego 16

Town: Kraków

Postal code: 31-319

Country: Poland

E-mail: zamowienia@zbk.krakow.pl

Fax: +48 126166229

Internet address: www.zbk.krakow.pl**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: Zarząd Budynków Komunalnych, Punkt Obsługi Mieszkańców, parter

Postal address: ul. Bolesława Czerwieńskiego 16, Punkt Obsługi Mieszkańców, parter, pon.-pt. 8:00-15:00

Town: Kraków

Postal code: 31-319

Country: Poland

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

Housing and community amenities

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Świadczenie usług w zakresie utrzymania czystości i porządku: a) w budynkach – maksymalna powierzchnia 66.000,00 m²; b) na zewnętrznych terenach utwardzonych – maksymalna powierzchnia 120.500,00 m²; c) terenów zielonych – maksymalna powierzchnia 105.500,00 m²; oraz pielęgnacja terenów zielonych, w podziale na 7 części.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

Main site or place of performance: Kraków.

NUTS code PL213 Miasto Kraków

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie utrzymania czystości i porządku:

a) w budynkach – maksymalna powierzchnia 66.000,00 m²;

b) na zewnętrznych terenach utwardzonych – maksymalna powierzchnia 120.500,00 m²;

c) terenów zielonych – maksymalna powierzchnia 105.500,00 m²;

oraz pielęgnacja terenów zielonych, w podziale na 7 części.

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia we własnym zakresie i na swój koszt stanu zaopatrzenia wszystkich niezbędnych materiałów, środków czystości, środków transportowych, łącznościowych, urządzeń, narzędzi, sprzętu itp. (w tym niezbędnej ilości piasku i innych środków koniecznych do utrzymania we właściwym stanie ulic i chodników w okresie zimowym) oraz zatrudnienia osób niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia. Do zmywania, czyszczenia i konserwacji wszystkich powierzchni należy używać odpowiednich do danego rodzaju powierzchni środków myjących, czyszczących lub konserwujących (płynów, emulsji, past itp.). Substancje i preparaty muszą być nieszkodliwe dla otoczenia, dopuszczone do użytkowania w pomieszczeniach dla ludzi, bezzapachowe lub o delikatnym zapachu.

Wykonawca zobowiązany jest usuwać wszelkie nieczystości, śmieci, z wyłączeniem śmieci nietypowych, znajdujących się w budynkach. Informację o śmieciach nietypowych Wykonawca winien zgłosić administratorowi (telefonicznie, e-mail).

Pracownicy Wykonawcy w celu prawidłowego realizowania swoich obowiązków mogą korzystać z wody dostępnej w budynku w części wspólnej (jeżeli jest taka możliwość), a także z pomieszczeń przeznaczonych do przechowywania sprzętu potrzebnego do sprzątnia (wiadra, szczotki itp.), jeśli takie pomieszczenia znajdują się na terenie budynku. Zamawiający szacuje średnio 5 % dostępności pomieszczeń i wody w sprzątanym budynku. W przypadku udostępnienia pomieszczenia Wykonawcy zobowiązany jest on do dbania o porządek w pomieszczeniu.

Wykonawca ma obowiązek umieścić w gablotach znajdujących się na terenie nieruchomości informację z podaniem nazwy firmy sprzątającej oraz numer telefonu kontaktowy do osoby odpowiedzialnej za utrzymanie porządku na danej nieruchomości.

Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, po wykonaniu usługi związanej z powstaniem odpadów biodegradowalnych/ zielonych (koszenie, przycinka drzew i krzewów itp.), Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kartę przekazania odpadów do punktu unieszkodliwiania odpadów.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu aktualną na czas trwania przedmiotowej umowy, umowę zawartą z Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych RIPOK na odbiór odpadów biodegradowalnych – kod 20 02 01 oraz złożyć oświadczenie, że każdorazowo po wykonaniu usługi związanej z powstaniem odpadów biodegradowalnych (koszenie, przycinka drzew i krzewów itp.) Wykonawca dostarczy kartę przekazania odpadów do punktu unieszkodliwiania odpadów. Mapki terenów nie będą dołączone do umów. Wykonawca po zawarciu umowy zostanie wprowadzony w teren przez Zamawiającego.

Szczegółowy zakres czynności i zadań wymaganych przez Zamawiającego w ramach świadczenia wyżej określonych usług stanowi Załącznik Nr 2 do „Wzoru umowy”.

2. Klauzula społeczna zgodnie z art. 29 ust. 4 pkt 4 ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu stosuje klauzulę społeczną na podstawie art. 29 ust. 4 pkt 4 ustawy z 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych polegającą na zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących czynności sprzątania w trakcie realizacji zamówienia. Realizacja zamówienia przez te osoby ma na celu podniesienie jakości i terminowości wykonania zamówienia. Personel zatrudniony na podstawie stosunku pracy to większa dyspozycyjność osób wykonujących zamówienie wobec zamawiającego i wykonawcy, większe doświadczenie personelu (wynikające ze stałości zatrudnienia u danego wykonawcy), lepsza kontrola wykonania zamówienia z uwagi na podporządkowanie pracowników wynikające ze stosunku pracy, większe zaangażowanie pracowników (wynikające z potrzeby należytego wywiązania się z obowiązków pracowniczych, co przekłada się na utrzymanie zatrudnienia). Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudniał na podstawie umowy o pracę, na co najmniej pół (1/2) etatu:

— część 1, 2, 3, 6 – co najmniej po 5 osób dla każdej części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę*,

— część 4, 5, 7 – co najmniej po 3 osoby dla każdej części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę*,

świadczących pracę związaną z wykonywaniem czynności sprzątania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający weźmie pod uwagę zarówno pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy (pełen etat), jak też pracowników zatrudnianych w wymiarze nie mniejszym niż 1/2 wymiaru czasu pracy (etaty częściowe).

Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników, z wynagrodzeniem każdej z tych osób nie niższym od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z 10.10.2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2002 r. nr 200, poz. 1679, z póź. zm.)

Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego złożyć w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego wezwania, oświadczenie podpisane przez Wykonawcę, że warunek dot. stanu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników jest przestrzegany. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w tym zakresie poprzez żądanie dostarczenia przez Wykonawcę zaświadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu w opłacaniu składek ZUS oraz dokumentów potwierdzających wymaganą liczbę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i zgłoszonych do ubezpieczenia społecznego, skierowanych do realizacji Zamówienia.

* W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część zamówienia, liczba osób

zatrudnionych na umowę o pracę musi być równa, co najmniej sumie ilości osób wymaganej przez Zamawiającego dla poszczególnych części zamówienia (na które Wykonawca składa ofertę).

II.1.6. CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911200 Building-cleaning services, 77314100 Grassing services, 77342000 Hedge trimming, 90921000 Disinfecting and exterminating services, 90630000 Ice-clearing services, 90620000 Snow-clearing services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Świadczenie usług w zakresie utrzymania czystości i porządku:

- a) w budynkach – maksymalna powierzchnia 66.000,00 m²;
 - b) na zewnętrznych terenach utwardzonych – maksymalna powierzchnia 120.500,00 m²;
 - c) terenów zielonych – maksymalna powierzchnia 105.500,00 m²;
- oraz pielęgnacja terenów zielonych, w podziale na 7 części.

Estimated value excluding VAT: 2 219 767,57 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.7.2016. Completion 30.6.2018

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Część 1: Rejon I: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 10.000,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 11.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 16.500,00 m²

1) Short description

Część 1: Rejon I: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 10.000,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 11.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 16.500,00 m².

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911200 Building-cleaning services, 77314100 Grassing services, 77342000 Hedge trimming, 90921000 Disinfecting and exterminating services, 90630000 Ice-clearing services, 90620000 Snow-clearing services

3) Quantity or scope

Część 1: Rejon I: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 10.000,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 11.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 16.500,00 m²

Estimated value excluding VAT: 238 507,32 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.7.2016. Completion 30.6.2018

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Część 2: Rejon II: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 5.000,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 8.500,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 4.000,00 m²

1) Short description

Część 2: Rejon II: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 5.000,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 8.500,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 4.000,00 m²

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911200 Building-cleaning services, 77314100 Grassing services, 77342000 Hedge trimming, 90921000 Disinfecting and exterminating services, 90630000 Ice-clearing services, 90620000 Snow-clearing services

3) Quantity or scope

Część 2: Rejon II: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 5.000,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 8.500,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 4.000,00 m²

Estimated value excluding VAT: 127 442,28 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.7.2016. Completion 30.6.2018

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Część 3: Rejon III: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 15.800,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 33.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 22.500,00 m²,

1) Short description

Część 3: Rejon III: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 15.800,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 33.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 22.500,00 m².

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911200 Building-cleaning services, 77314100 Grassing services, 77342000 Hedge trimming, 90921000 Disinfecting and exterminating services, 90630000 Ice-clearing services, 90620000 Snow-clearing services

3)

Quantity or scope

Część 3: Rejon III: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 15.800,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 33.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 22.500,00 m²

Estimated value excluding VAT: 474 940,74 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.7.2016. Completion 30.6.2018

5) Additional information about lots

Lot No: 4

Lot title: Część 4: Rejon IV: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 3.000,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 9.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 7.500,00 m²

1) Short description

Część 4: Rejon IV: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 3.000,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 9.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 7.500,00 m²

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911200 Building-cleaning services, 77314100 Grassing services, 77342000 Hedge trimming, 90921000 Disinfecting and exterminating services, 90630000 Ice-clearing services, 90620000 Snow-clearing services

3) Quantity or scope

Część 4: Rejon IV: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 3.000,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 9.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 7.500,00 m².

Estimated value excluding VAT: 130 259,26 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.7.2016. Completion 30.6.2018

5) Additional information about lots

Lot No: 5

Lot title: Część 5: Rejon V: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 9.000,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 20.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 12.000,00 m²

1) Short description

Część 5: Rejon V: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 9.000,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 20.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 12.000,00 m².

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911200 Building-cleaning services, 77314100 Grassing services, 77342000 Hedge trimming, 90921000 Disinfecting and exterminating services, 90630000 Ice-clearing services, 90620000 Snow-clearing services

3)

Quantity or scope

Część 5: Rejon V: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 9.000,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 20.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 12.000,00 m².

Estimated value excluding VAT: 276 537,03 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.7.2016. Completion 30.6.2018

5) Additional information about lots

Lot No: 6

Lot title: Część 6: Rejon VI: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 23.000,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 16.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 7.000,00 m²

1) Short description

Część 6: Rejon VI: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 23.000,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 16.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 7.000,00 m²

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911200 Building-cleaning services, 77314100 Grassing services, 77342000 Hedge trimming, 90921000 Disinfecting and exterminating services, 90630000 Ice-clearing services, 90620000 Snow-clearing services

3) Quantity or scope

Część 6: Rejon VI: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 23.000,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 16.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 7.000,00 m².

Estimated value excluding VAT: 341 889,33 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.7.2016. Completion 30.6.2018

5) Additional information about lots

Lot No: 7

Lot title: Część 7: Przychodnie: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 200,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 23.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 36.000,00 m²

1) Short description

Część 7: Przychodnie: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 200,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 23.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 36.000,00 m².

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911200 Building-cleaning services, 77314100 Grassing services, 77342000 Hedge trimming, 90921000 Disinfecting and exterminating services, 90630000 Ice-clearing services, 90620000 Snow-clearing services

3)

Quantity or scope

Część 7: Przychodnie: maksymalna powierzchnia wewnątrz budynku: 200,00 m², maksymalna powierzchnia zewnętrzna utwardzona: 23.000,00 m², maksymalna powierzchnia terenów zielonych: 36.000,00 m².

Estimated value excluding VAT: 342 372,60 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.7.2016. Completion 30.6.2018

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Wykonawca musi wnieść wadium na cały okres związania ofertą przed upływem terminu do składania ofert w wysokości:

Część 1: 7 150 PLN,

Część 2: 3 820 PLN,

Część 3: 14 240 PLN,

Część 4: 3 900 PLN,

Część 5: 8 290 PLN,

Część 6: 10 250 PLN,

Część 7: 10 270 PLN.

Uwaga! W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, wadium należy wnieść w sposób wyodrębniony, z wyraźnym wskazaniem kwoty wadium i części, której ona dotyczy (dla umożliwienia Zamawiającemu zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ust. 1 Ustawy wadium wnoszone w formie innej niż pieniądze zaleca się wносить w postaci odrębnych dokumentów – dla każdej części zamówienia oddzielnie).

Uwaga! Wadium wniesione przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wnoszone w formie innej niż pieniądza musi być wystawione na wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (a nie na jednego czy kilku spośród nich).

W przypadku korzystania z pośrednika operacji finansowych lub osoby trzeciej do wniesienia wadium, w tytule przelewu (operacji) należy wskazać nazwę Wykonawcy w imieniu, którego wadium jest wnoszone. Jeżeli informacja, o której mowa wyżej nie znajdzie się w tytule przelewu (operacji), a niemożliwe będzie zidentyfikowanie Wykonawcy w inny sposób, Zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służące do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Rozliczenie z Wykonawcą za realizację przedmiotu umowy następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktur VAT wystawionych w wysokości miesięcznego wynagrodzenia.

Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania tej faktury.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Przedmiot zamówienia może zostać wykonany przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodne z Załącznikiem Nr 2 do SIWZ. Oświadczenie musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – zgodne z Załącznikiem Nr 3 do SIWZ. Oświadczenie musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

3. Podpisana przez Wykonawcę lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – Załącznik Nr 4 do SIWZ.

4. Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów o kodzie min. 20 02 01, zgodnie z art. 233 ust. 2 i 3 ustawy o odpadach z 14.12.2012 (Dz.U. z 2013 r. poz.21 z późn. zm.). *Wykonawcy występujący wspólnie, których udział w realizacji zamówienia nie będzie polegał na wykonywaniu czynności polegających na transporcie odpadów nie są zobowiązani do składania przedmiotowych dokumentów.

5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 Ustawy – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 Ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania,

dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

9. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

I. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:

A) w pkt 4, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

B) w pkt 5, 6, 7 oraz 9 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji albo nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

C) w pkt 8 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

D) Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt III.2.1) I., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Data wystawienia takiego oświadczenia jest tożsama z datą wskazaną przy danych dokumentach.

E) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach przedłożonych w ofercie.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Dla potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt III.2.2) Ogłoszenia Wykonawca przedłoży:

1. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. W przypadku polegania na zdolności ekonomicznej innych podmiotów na podst. art. 26 ust. 2 b uPzp Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że stosunek łączący go z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do dysponowania ich zdolnością ekonomiczną.

Minimum level(s) of standards possibly required: W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w szczególności dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj. posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia minimum 100 000 PLN.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, o których mowa powyżej, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach przedłożonych w ofercie.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

I. Dla potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt III.2.3) 1. Wykonawca przedłoży:

1. a) wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione wykaz głównych usług, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – zgodnie z Załącznikiem Nr 5 do SIWZ;

1. b) dowody dotyczące głównych usług, określających, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – Zamawiający nie wymaga wskazania przez Wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń informacji o usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie. Za główne usługi, których dotyczy obowiązek wskazania w wykazie i załączenia w/w dowodów uznaje się, co najmniej usługi niezbędne do wykazania spełniania warunku, o którym mowa w pkt III.2.3) 1. Ogłoszenia.

2. Dowodami, o których mowa w pkt III.2.3) I. 1.b) są:

a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

b) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

3. W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował wiedzą i doświadczeniem innych podmiotów niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia, dotyczące sposobu wykorzystania wiedzy i doświadczenia innych podmiotów przez Wykonawcę, oraz zakresu udziału innych podmiotów przy wykonywaniu zamówienia, w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnej wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do SIWZ.

4. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt III.2.3) I. 1.a) Ogłoszenia zostały wcześniej wykonane,

Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt III.2.3) I.2. SIWZ.

II. Dla potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt. III.2.3) 2. Wykonawca przedłoży:

1. Wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z Załącznikiem Nr 7 do SIWZ.

2. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa wyżej Wykonawca wskazał takie osoby – zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do SIWZ.

Minimum level(s) of standards possibly required:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w szczególności dotyczące:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykonali (lub nadal wykonują) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę zrealizowaną (realizowaną) przez okres co najmniej 12-stu kolejnych miesięcy dotyczącą sprzątania:

- a) budynków,
- b) zewnętrznych terenów utwardzonych,
- c) terenów zielonych.

Każda z usług – wymienionych powyżej w lit. a), b), c) – może być zrealizowana (realizowana) w ramach jednej umowy lub w ramach wielu umów, przy czym muszą być one wykonywane w tym samym czasie.

2. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.: co najmniej 1 osobą przewidzianą do koordynacji realizacji przedmiotu zamówienia (będącą równocześnie osobą do kontaktów z Zamawiającym), posiadającą, co najmniej roczne doświadczenie (wykonywane w sposób ciągły), uzyskane w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, w nadzorowaniu osób sprząających, co najmniej budynki i zewnętrzne tereny utwardzone. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania dysponowania tyloma (różnymi) osobami, na ile części składa ofertę.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, o których mowa powyżej, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach przedłożonych w ofercie.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 95
2. Termin płatności. Weighting 5

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

41/2016

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 24.5.2016 - 10:45

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

24.5.2016 - 10:45

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 24.5.2016 - 11:00

Place:

ul. Bolesława Czerwieńskiego 16 w Krakowie – Sala Konferencyjna na parterze.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: Kwiecień 2018.

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

1. W trakcie realizacji przyszłej umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wielkości zasobów określonych w Załączniku Nr 1 do wzoru umowy. W przypadku zmiany wielkości zasobu w danym okresie rozliczeniowym, każdorazowo będzie ona dokumentowana nowym Załącznikiem Nr 1 do umowy „Wykaz zasobu”, w drodze aneksu.
2. W okresie realizacji umowy Zamawiający przewiduje zmniejszenie zasobu maksymalnie o 60 %. W przypadku zmniejszenia zasobu powyżej 60 % Zamawiający zobowiązuje się zwiększyć wynagrodzenie Wykonawcy poprzez zwiększenie o 10 % stawek określonych w umowie.
3. Na podstawie art. 24 ust. 2a Ustawy przewiduje się możliwość wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Powyższe dotyczy zamówień realizowanych u Zamawiającego. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinieniu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
4. Warunki udziału w postępowaniu w odniesieniu do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie oceniał łącznie.
5. Oświadczenia lub dokumenty dostarczane Zamawiającemu w wyniku wezwania do uzupełnienia na podstawie art. 26 ust. 3 Ustawy, muszą być złożone w dacie wyznaczonej na uzupełnienie, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym, lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Zamawiający nie uznaje za skuteczne uzupełnienie tych oświadczeń lub dokumentów żadną inną drogą (w tym faksem lub drogą elektroniczną).
6. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy zostały określone we wzorze umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczącego wskutek ich wniesienia określa Dział VI Ustawy.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

13.4.2016