

Poland-Częstochowa: Office furniture

OJ S 45/2023 03/03/2023

Contract notice

Supplies

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

**Section I: Contracting authority**

**I.1. Name and addresses**

Official name: Sąd Okręgowy w Częstochowie

Postal address: ul. Dąbrowskiego 23/35

Town: Częstochowa

NUTS code: PL224 Częstochowski

Postal code: 42-200

Country: Poland

Contact person: Magda Wawrzynek-Hepner

E-mail: [przetargi@czestochowa.so.gov.pl](mailto:przetargi@czestochowa.so.gov.pl)

Telephone: +48 343684430

Fax: +48 343684440

**Internet address(es):**

Main address: [www.czystochowa.so.gov.pl](http://www.czystochowa.so.gov.pl)

Address of the buyer profile: <https://czestochowa.so.gov.pl/>

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: SĄD

**I.5. Main activity**

Other activity: Wymiar Sprawiedliwości

---

**Section II: Object**

**II.1. Scope of the procurement**

**II.1.1. Title**

DOSTAWY – Dostawa i montaż mebli biurowych do pomieszczeń nowego budynku Sądu Rejonowego w Częstochowie

Reference number: IR-260-01.2023

**II.1.2. Main CPV code**

39130000 Office furniture

**II.1.3. Type of contract**

Supplies

#### **II.1.4. Short description**

##### **1. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu jest dostawa mebli biurowych, określonych w Załączniku nr 1 do SWZ, zwanych dalej „Meblami”. Oferowane Meble muszą być fabrycznie nowe i nieużywane, pochodzić z bieżącej produkcji (rok produkcji – nie wcześniej niż 2022), posiadać stosowne certyfikaty i aprobaty dopuszczające Meble do sprzedaży i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatny serwis gwarancyjny Mebli.

##### **2) Zakres zamówienia obejmuje:**

a) Opracowanie projektu Mebli. Projekt podlega uzgodnieniu z Architektem prowadzącym nadzór autorski oraz z Zamawiającym.

b) Produkcję Mebli wg zatwierdzonego/zaakceptowanego projektu i dostarczenie do budynku Sądu Rejonowego, zlokalizowanego w Częstochowie przy ul. Św. Rocha 90, wraz z rozładunkiem, wniesieniem do miejsca przeznaczenia, zgodnie z dokumentacją projektową w zakresie aranżacji wyposażenia pomieszczeń, a także montaż.

#### **II.1.5. Estimated total value**

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL224 Częstochowski

Main site or place of performance: Częstochowa, ul. św. Rocha 90

#### **II.2.4. Description of the procurement**

##### **1. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu jest dostawa mebli biurowych, określonych w Załączniku nr 1 do SWZ, zwanych dalej „Meblami”. Oferowane Meble muszą być fabrycznie nowe i nieużywane, pochodzić z bieżącej produkcji (rok produkcji – nie wcześniej niż 2022), posiadać stosowne certyfikaty i aprobaty dopuszczające Meble do sprzedaży i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatny serwis gwarancyjny Mebli.

##### **2) Zakres zamówienia obejmuje:**

a) Opracowanie projektu Mebli. Projekt podlega uzgodnieniu z Architektem prowadzącym nadzór autorski oraz z Zamawiającym.

b) Produkcję Mebli wg zatwierdzonego/zaakceptowanego projektu i dostarczenie do budynku Sądu Rejonowego, zlokalizowanego w Częstochowie przy ul. Św. Rocha 90, wraz z rozładunkiem, wniesieniem do miejsca przeznaczenia, zgodnie z dokumentacją projektową w zakresie aranżacji wyposażenia pomieszczeń, a także montaż. Przez montaż należy rozumieć instalację kompletnych i gotowych do użycia Mebli z uwzględnieniem ich dostosowania do pomieszczeń, w których będą użytkowane oraz do elementów znajdujących się w tych pomieszczeniach.

Wykonanie projektu oraz produkcja i montaż Mebli będą poprzedzone dokonaniem odpowiednich pomiarów „z natury” na koszt Wykonawcy oraz przedłożeniem i uzyskaniem akceptacji materiałów, celem uzyskania pełnej akceptacji projektu warsztatowego przez nadzór autorski i Zamawiającego i zwolnieniem do produkcji.

##### **3) Rodzaj zamówienia: dostawa;**

- 4) Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):  
39130000-2 Meble biurowe
- 5) Opis przedmiotu zamówienia - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:  
a) Załącznik nr 1. – opis techniczny i wymagań minimalnych Mebli,  
b) Załącznik nr 1.1. – zestawienie asortymentowo – ilościowe Mebli;  
c) Załącznik nr 1.2. do SWZ;  
Załącznik nr 1.2. stanowią elementy dokumentacji projektowej zadania inwestycyjnego pn. „Budowa budynku Sądu Rejonowego Częstochowa-Północ w Częstochowie przy ul. Św. Rocha 80/90”, posiadające oznaczenia:  
AW\_ZE\_10\_02÷06 – Aranżacja wnętrz – kondygnacje 03÷07 (5 rysunków);  
AW\_ZE\_10\_09\_R03 – Zestawienie zbiorcze mebli;
- 6) Lokalizacja miejsca wykonania dostawy – budynek Sądu Rejonowego w Częstochowie przy ul. Św. Rocha 90.
- 7) Pełny zakres wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia zawierają: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ) oraz projekt umowy, stanowiący załącznik nr 2. do SWZ.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Price

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in days: 100

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia:

1. Dostawa, montaż i instalacja Mebli w miejscu przeznaczenia–100 dni od dnia uzyskania ostatecznej akceptacji projektu wykonania Mebli.
2. Szczegółowe terminy wykonania poszczególnych czynności, zmierzających do przystąpienia do produkcji, dostawy, montażu i instalacji Mebli określa §3. projektu umowy – Załącznika nr 2 do SWZ

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

### **III.1.2. Economic and financial standing**

Selection criteria as stated in the procurement documents

### **III.1.3. Technical and professional ability**

Selection criteria as stated in the procurement documents

## **III.2. Conditions related to the contract**

### **III.2.2. Contract performance conditions**

Reguluje projekt umowy, będący załącznikiem nr 2 do SWZ

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 05/04/2023 Local time: 10:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 03/07/2023

#### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 05/04/2023 Local time: 10:15

Place:

1) Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, w siedzibie Zamawiającego..

2) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego następuje otwarcie ofert, co powoduje brak możliwości ich otwarcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert nie jest publiczne. Otwarcie ofert rozpocznie się po pobraniu udostępnionych przez kanał elektronicznej komunikacji plików złożonych przez wykonawców.

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1.**

## Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

### VI.3. Additional information

#### KOMUNIKACJA

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system zapewniający obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwany dalej Platformą e-Zamówienia.
2. Platforma e-Zamówienia jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia, ani logowania do Platformy e-Zamówienia.
4. Za pośrednictwem posiadanego na Platformie e-Zamówienia konta podmiotu „Wykonawca” odbywa się komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie dokumentów, oświadczeń, informacji, pytań, wniosków w ramach postępowania. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy”.
5. Za pośrednictwem posiadanego na Platformie e-Zamówienia konta odbywa się komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie wezwań i zawiadomień, informacji, odpowiedzi na pytania w ramach postępowania.

#### WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
    - 1) art. 108 ust. 1 Ustawy PZP,
    - 2) art. 109 ust. 1 pkt. 4) Ustawy PZP.
  2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy PZP.
  3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Ustawy PZP.
  4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Ustawy PZP, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
  5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
- Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się również Wykonawcę, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm.).

#### WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości 40 000,00 PLN (czterdzieści tysięcy złotych zero groszy);
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:

Bank Gospodarstwa Krajowego w Warszawie, Oddział w Katowicach

nr konta: 85 1130 1017 0021 1000 4490 0004

Sumy depozytowe Minister Finansów – Sąd Okręgowy w Częstochowie

z dopiskiem:

„Wadium w postępowaniu znak: IR-260-01.2023 – meble biurowe”.

Pozostałe informacje zawiera SWZ.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

##### **VI.4.2. Body responsible for mediation procedures**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

##### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX Ustawy PZP – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590 ustawy PZP).

**VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

27/02/2023