

Denmark-Copenhagen: Geotechnical engineering services

OJ S 53/2021 17/03/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: HOFOR Spildevand København A/S

National registration number: 26 04 31 82

Postal address: Ørestads Boulevard 35

Town: København S

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 2300

Country: Denmark

Contact person: Jens Vollertzen

E-mail: jevo@hofor.dk

Telephone: +45 27954358

Internet address(es):

Main address: <http://www.hofor.dk/>

Address of the buyer profile: <https://eu.eu-supply.com/ctm/Company/CompanyInformation/Index/338688>

I.1. Name and addresses

Official name: Novafos Spildevand Gladsaxe A/S

National registration number: 31 88 56 47

Postal address: c/o Novafos A/S Blokken 9

Town: Birkerød

NUTS code: DK021 Østsjælland

Postal code: 3460

Country: Denmark

Contact person: Mathias Elle

E-mail: mel@novafos.dk

Telephone: +45 44208000

Internet address(es):

Main address: www.novafos.dk

I.1. Name and addresses

Official name: Novafos Spildevand Gentofte A/S

National registration number: 31 88 53 37

Postal address: Blokken 9

Town: Birkerød

NUTS code: DK021 Østsjælland

Postal code: 3460

Country: Denmark

Contact person: Mathias Elle

E-mail: mel@novafos.dk

Telephone: +45 44208000

Internet address(es):

Main address: www.novafos.dk

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=296077&B=HOFOR

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=296077&B=HOFOR

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: Spildevand

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Svanemøllen Skybrudstunnel (SST), geotekniske forundersøgelser pakke 2
Reference number: 24.02-02853

II.1.2. Main CPV code

71332000 Geotechnical engineering services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Opgaven omhandler forundersøgelser til Svanemøllen Skybrudtunnel i form af udførelse af 84 geotekniske boringer af op til 42 meters dybde samt tilhørende arbejder som fx geofysik borehulslogging, prøvepumpninger, geotekniske forsøg og udtagning af vandprøver til kemisk analyse. Opgaven omfatter bl.a. 5 off shore boringer samt adskillige boringer, hvor der forventes artesisk grundvandsforhold. Opgavens omfang er yderligere beskrevet i udbudsmaterialet.

Alle boringer skal være udført og afrapporteret med boreprofiler og Geoform-fil senest 21. februar 2022. Den samlede undersøgelse inkl. laboratorieforsøg skal være udført og afrapporteret senest 7. marts 2022.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 11 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71332000 Geotechnical engineering services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Main site or place of performance: Hovedstadsområdet

II.2.4. Description of the procurement

Opgaven omhandler forundersøgelser til Svanemøllen Skybrudtunnel i form af udførelse af 84 geotekniske borer af op til 42 meters dybde samt tilhørende arbejder som fx geofysik borehulslogging, prøvepumpninger, geotekniske forsøg og udtagning af vandprøver til kemisk analyse. Opgaven omfatter bl.a. 5 off shore borer samt adskillige borer, hvor der forventes artesisk grundvandsforhold. Opgavens omfang er yderligere beskrevet i udbudsmaterialet.

Alle borer skal være udført og afrapporteret med boreprofiler og Geoform-fil senest 21. februar 2022. Den samlede undersøgelse inkl. laboratorieforsøg skal være udført og afrapporteret senest 7. marts 2022.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Planlægning / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Organisation / Weighting: 20

Price - Weighting: 50

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 11 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 6

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Såfremt der modtages flere konditionsmæssige ansøgninger end ovenfor, vil bygherre foretage en udvælgelse blandt disse ansøgere. Bygherre vil på baggrund af referencelisterne udvælge de ansøgere, der har den erfaring, som i størst mulig grad svarer til den udbudte opgave. For ansøgere der baserer sig på andre enheders tekniske og faglige formåen, vil udvælgelse ske på baggrund af samtlige af de referencer der er fremsendt i forbindelse med ansøgningen.

De enkelte referencers konkrete indhold, relevans og sammenlignelighed med den udbudte opgave vil vægte højest, og antallet af referencer vil være sekundært for udvælgelsen.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Udbud med forhandling er valgt i henhold til udbudslovens § 61 stk. 1, pkt. c) da kontrakten på grund af dens særlige omstændigheder med hensyn til dens kompleksitet og risici ikke forventes at kunne tildeles uden forudgående forhandling.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Bygherre lægger i udvælgelsen af ansøgere vægt på, at ansøger har den tilstrækkelige økonomiske og finansielle kapacitet til at løfte kontrakten. Ansøger skal mindst opfylde følgende:

- Årlig omsætning for hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår udgør minimum 20 mio. DKK.
- Den gennemsnitlige soliditetsgrad for de seneste 3 disponible regnskabsår udgør mindst 15 %.
- Den gennemsnitlige overskudsgrad for de seneste 3 disponible regnskabsår udgør mindst 0 %.

Hvis ansøger ikke har været etableret i 3 år, skal der oplyses nøgletal for den tid ansøger har været etableret. Mindstekrav vil da kun gælde for den tid, ansøger har været etableret.

For sammenslutninger af virksomheder (fx et konsortium) beregnes sammenslutningens soliditetsgrad og overskudsgrad som hhv. sammenslutningens samlede egenkapitals værdi i forhold til sammenslutningens samlede aktiver, udregnet i procent og sammenslutningens samlede resultat før skat og renter i forhold til sammenslutningens samlede omsætning, udregnet i procent.

Såfremt ansøger baserer sig på andre virksomheders økonomiske formåen, beregner bygherre ansøgers soliditetsgrad og overskudsgrad hhv. som ansøgers og disse andre virksomheders samlede egenkapitals værdi i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Og som ansøgers og disse andre virksomheders samlede resultat før skat og renter i forhold til ansøgers og disse andre virksomheders samlede omsætning, udregnet i procent.

Minimum level(s) of standards possibly required:

For at vurdere om det er opfyldt skal ansøger oplyse følgende:

- Økonomiske nøgletal for de seneste 3 regnskabsår omfattende samlet omsætning, soliditetsgrad og overskudsgrad.

Oplysningerne vedrørende ovennævnte skal afgives ved udfyldelse af ESPD'ets del IV.B under punkterne:

- Samlet årsomsætning
- Finansielle nøgletal.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Bygherre stiller følgende minimumskrav til tilbudsgivernes tekniske og faglige formåen:

Referencer:

Til brug for evalueringen af teknisk og faglig formåen skal ansøger i ESPD'et oplyse ansøgerens mest betydelige arbejder/leverancer på lignende projekter, der er udført inden for de seneste 3 år. Ansøger kan vedlægge referenceblade eller lignende bilag, der beskriver og illustrerer referencerne, såfremt der henvises hertil i ESPD'et.

Kvalitetsledelsessystem /Arbejds miljøledelsessystem:

Ansøger skal have et kvalitetsledelsessystem baseret på ISO 9001 [årstal] eller tilsvarende.

Ansøger skal have et arbejdsmiljøledelsessystem baseret på OHSAS 18001, ISO45001 eller tilsvarende (anføres i ESPD'et, for eksempel del D).

Ansøger skal påvise følgende referencer fordelt på følgende kategorier:

- 2 referencer for geotekniske undersøgelser med minimum 40 boringer til mindst 10 meters dybde

- 2 referencer på geotekniske undersøgelser med minimum 5 boringer til mindst 30 meters dybde

- 1 reference med mindst 100 m kerneboring med GeoBor-S i prækvartære aflejringer fra Selendian og Danien tid, sidstnævnte bl.a. kendetegnet ved:

- Glacialt forstyrret og opsprækket kalk.

- Lagdelt kalk med nærmest vandrette lag i stærkt varierende hærdningsgrad og tykkelse.

- Kalk med tætliggende, hærdnede bænke.

- Kalk indeholdende flintbænke i typisk op til 1 m's tykkelse

- Kalk med irregulære lag og bioturbation.

- Nodulrig kalk med gravegange

- 2 referencer for marine geotekniske undersøgelser på 10 til 15 m vand med minimum 2 boringer til mindst 25 meters dybde under havbunden.

Referencerne skal vedrøre udførte projekter og må hver for sig maksimalt udgøre to A4-sider (for separat vedlagte referencer).

En reference kan indeholde mere end én af de ovenstående kategorier, således at en enkelt reference kan rumme flere kategorier.

For hver referencekategori ovenfor, bør tilbudsgiverne angive følgende i referencelisten:

I. Angivelse af hvilke(n) kategori(er) referencen vedrører

II. Navn på ordregiver

III. Projektlokaliteten

IV. Udførelsesperiode

V. Kontraktsum.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Dokumentation for ledelsessystemer:

Dokumentationen herfor behøver ikke indgå i ansøgningen, men skal fremlægges, når bygherre anmoder herom. For verifikation og godkendelse af, at kravene til ledelsessystemet /erne er opfyldt, vil bygherre anmode om følgende:

Såfremt ansøger er certificeret, skal der fremsendes et gyldigt certifikat.

Hvis ansøger anvender et ikke-certificeret system, skal dette som minimum indeholde nedenstående punkter. Besvarelserne skal kunne opnå bygherres godkendelse.

Kvalitetsledelsessystem:

a) Beskrivelse af virksomhedspraksis for, hvordan kunden får den kvalitet af produkt /ydelse, som er aftalt med kunden.

b) Beskrivelse af, hvordan virksomheden sikrer, at medarbejderne har de rette kompetencer og er bevidst om, hvilken kvalitet der er aftalt med kunden.

c) Beskrivelse af, hvordan virksomheden håndterer ændringer i den aftalte kvalitet af produkt eller ydelse internt i virksomheden og eksternt med kunden.

d) Beskrivelse af, hvordan virksomheden håndterer kundeklager.

e) Beskrivelse af, hvordan virksomheden registrerer og håndterer fejl.

f) Beskrivelse af hvordan virksomheden evaluerer egen præstation i forhold til levering af den aftalte kvalitet.

g) Beskrivelse af, hvordan virksomheden arbejder med kvalitetsforbedring af produkter/ydelser.

Arbejdsmiljøledelsessystem:

a) Beskrivelse af virksomhedens overordnede politik på arbejdsmiljøområdet, samt oplysning om navn og stilling på den ansvarlige for virksomhedens arbejdsmiljøarbejde.

- b) Beskrivelse af, hvordan virksomheden løbende sørger for at holde sig opdateret omkring ny lovgivning på arbejdsmiljøområdet.
- c) Beskrivelse af, hvordan virksomheden registrerer og håndterer ulykker, nærvæd-ulykker, påbud m.m., samt hvordan virksomheden forsøger at forebygge at lignende ulykker, nærvæd-ulykker, påbud m.m. sker igen.
- d) Beskrivelse af, hvordan virksomheden planlægger det daglige arbejde for de ansatte, herunder vurderer særlige risici ved arbejdet.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

ABR 18 finder anvendelse.

Entreprenøren er forpligtet til at have en sædvanlig ansvarsforsikring på sædvanlige vilkår og med en dækningssum på 35 mio. DKK for ting- og formueskade samt 25 mio. DKK for personskade. Forsikringen skal ligeledes dække entreprenørens underentreprenører.

Entreprenøren skal i forsikringsperioden, på bygherrens forlangende, kunne dokumentere, at forsikringen er gyldig og opfylder ovennævnte vilkår. Entreprenøren har ved aftalens indgåelse tegnet forsikring og en kopi af forsikringscertifikatet vedlægges aftalen.

Betalingsbetingelserne er løbende måned plus 30 dage efter HOFORs modtagelse af fyldestgørende betalingsanmodning.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/04/2021 Local time: 13:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 22/04/2021

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

En økonomisk aktør, herunder underleverandører til ansøgere, udelukkes fra deltagelse, hvis denne er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § § 135-136.

Derudover udelukkes en økonomisk aktør fra deltagelse, hvis denne er omfattet af den frivillige udelukkelsesgrund i udbudslovens § 137, stk. 1 nr. 2 vedrørende konkurs.

Bygherre kan på ethvert tidspunkt i udbudsproceduren kræve, at tilbudsgiver fremlægger dokumentation for, at der ikke er grundlag for udelukkelse jf. udbudslovens § § 135-136 og § 137, stk. 1 nr. 2, samt for, at minimumskravene til egnethed i øvrigt er opfyldt, når dette er nødvendigt for, at proceduren gennemføres korrekt.

Dette betyder blandt andet, at der inden for en passende tidsfrist skal fremlægges dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i forbindelse med ansøgningen. Den bydende gøres opmærksom på, at bygherre i denne forbindelse kan kræve kontaktoplysninger på ordregivere oplyst i referencelisten til verificering af oplysningerne heri.

Bygherre vil som udgangspunkt acceptere en serviceattest udstedt 12 måneder fra tildelingstidspunktet, medmindre bygherre har tilstrækkelige indikationer på, at der er sket ændringer i de forudsætninger hvorpå serviceattesten er baseret. I disse tilfælde forbeholder bygherre sig retten til, at bede om en ny serviceattest.

I det omfang tilbudsgiver har baseret sin ansøgning på andres formåen, skal dokumentationen ledsages af en støtteerklæring eller anden dokumentation, der godtgør, at ansøgeren faktisk har juridisk forpligtende rådighed over den nødvendige økonomiske og finansielle og/eller tekniske og faglige formåen. Eksempel på en sådan støtteerklæring er vedlagt udbudsmaterialet.

Dokumentation for økonomiske og finansielle formåen, der skal fremsendes, kan være ansøgers revisorpåtegnede årsrapporter eller uddrag heraf for de seneste 3 regnskabsår.

Vedrørende dokumentation for ledelsessystemer henvises til udbudsbekendtgørelsens punkt III.1.3).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: kifu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Klage over udbudsproceduren skal indgives til Klagenævnet for Udbud i henhold til § 7 i lovbekendtgørelse nr. 593 af 2. juni 2016 af lov om Klagenævnet for Udbud, som følger:

Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være modtaget i Klagenævnet inden 20 kalenderdage fra dagen efter ordregiverens underretning om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis der ved underretningen er angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen. Andre klager skal være modtaget i Klagenævnet inden 45 dage fra dagen efter offentliggørelsen af ordregiverens bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået kontrakt.

Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere.

Senest samtidig med indgivelse af klage til Klagenævnet skal klager skriftligt underrette ordregiver om klagens indbringelse for Klagenævnet og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden. Såfremt klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen. Klagen skal vedlægges et klagegebyr på 20 000 DKK.

Se mere om indgivelse af klager på Klagenævnet for Udbuds hjemmeside: www.klfu.dk

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

12/03/2021