

Belgium-Brussels: Software-related services

OJ S 58/2019 22/03/2019

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Secrétariat général

National registration number: 0316.380.940_537152

Postal address: Boulevard Leopold II 44

Town: Bruxelles

NUTS code: BE100 Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad

Postal code: 1080

Country: Belgium

Contact person: Maya Abada

E-mail: maya.abada@fse.be

Telephone: +32 22343941

Fax: +32 22343996

Internet address(es):Main address: <http://fse.be>Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=336110>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=336110>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=CF-SG-G01%2F2018-F02>**I.4. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Marché de services portant sur la maintenance de l'application informatique de l'agence FSE pour la programmation 2014-2020, et du développement de fonctionnalités pour la programmation 2021-2027

Reference number: CF-SG-G01/2018-F02_0

II.1.2. Main CPV code

72260000 Software-related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

La solution informatique est l'outil de gestion quotidienne utilisé par les services de l'agence FSE. Il répond aux besoins de l'agence FSE et aux directives de la Commission européenne. Elle assure l'interfaçage entre d'une part, l'agence FSE et d'autre part, les organismes publics ou privés agréés dans le cadre des programmes européens gérés par l'agence FSE, la certification, les instances externes de contrôle (administrations ou services publics ou assimilés ou leurs représentants, services de contrôles de la Commission européenne ou leurs représentants). Elle présente une interface accessible aux opérateurs FSE afin de poser les actes nécessaires au suivi de leurs projets par l'agence FSE (rapport d'activités, fichier stagiaires, dossier de solde annuel).

L'agence FSE doit assurer la conformité de cet outil à la programmation FSE actuelle et anticiper les besoins pour la programmation future (2021-2027).

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 400 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72262000 Software development services, 72267000 Software maintenance and repair services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE1 Région de Bruxelles-Capitale/Brussels Hoofdstedelijk Gewest

II.2.4. Description of the procurement

Types de mission:

- 1) Missions en mode projet: missions conséquentes liées à l'évolution de la solution et traitées comme des projets;
- 2) Petites missions portant sur la correction de petits bugs applicatifs ou de petites évolutions de la solution,
- 3) Missions de support après crash system.

1) Les missions en mode «projet».

Les missions suivantes sont des exemples de missions en mode «projets», types qui pourraient être commandées à l'adjudicataire par le biais de bons de commande. Le contenu des dites missions pourra être adapté en fonction des exigences au moment de la commande.

a) Mission projet 1: créer un module d'écriture dans l'interface opérateur.

Il s'agirait de permettre à l'agence FSE pour certains accès d'encoder des messages d'avertissement dans l'interface opérateurs, par exemple sur les délais de prolongation pour la validation des rapports;

b) Mission projet 2: formulaire de demande de modification.

À chaque décision de gouvernement l'opérateur complète un projet FSE définitif qu'il doit valider. Il est ensuite validé par le gestionnaire et décidé par un autre gestionnaire. Une fois que le statut du dossier est «décidé», une fiche projet reprenant un résumé de celui est

générée en PDF. L'opérateur a la possibilité d'introduire une demande de modification de son projet (budgétaire, administrative, pédagogique, etc.). Pour l'instant, l'opérateur complète un document Word de demande de modification (annexe 1).

Il s'agirait donc de développer ce formulaire en ligne via l'interface de l'opérateur. Le gestionnaire dans son interface pourrait ouvrir ce formulaire en écriture à l'opérateur. Une fois complété et validé par l'opérateur, un PDF est généré reprenant l'ensemble du formulaire. Dans l'interface AFSE le gestionnaire et le directeur doivent pouvoir commenter celle-ci. Une extraction massive de toutes les demandes de modifications ainsi que des commentaires de celles-ci pourrait se faire;

c) Mission projet 3: dossier de candidature

Les programmations européennes pour les fonds structurels et d'investissement ont une durée de 7 ans. La prochaine aura lieu entre 2021 et 2027. Pour les appels à projets, il s'agirait de refaire le dossier de candidature;

d) Mission projet 4: injection du tableau financier

L'opérateur FSE injecte de manière annuelle un dossier de solde financier sur la base d'un template Excel qui reprend l'ensemble des dépenses. Le travail consiste à reproduire les règles du fichier Excel en annexe afin que lors de l'injection de celui-ci dans le système, le tout soit recalculé.

II) Petites missions (correction de bugs et évolutions)

L'adjudicataire mettra à disposition du PA un outil de communication dynamique pour la gestion des problèmes ou évolutions;

III) Support après crash system

En cas de problème technique sur l'infrastructure d'hébergement de la solution, l'adjudicataire sera éventuellement appelé à venir en aide pour assister les équipes «exploitation» de l'ETNIC dans la remise en service de l'application.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Possibilité de reconduire le marché pour 12 mois, à l'issue de la durée du marché (36 mois).

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Fonds social européen

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

— aucune habilitation spécifique n'est requise dans le cadre de ce marché.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- 1) La déclaration concernant le chiffre d'affaires global, portant sur les 3 derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activités du soumissionnaire, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles. Le chiffre d'affaires global est fixé à minimum 1 000 000 EUR;
- 2) La preuve d'une assurance des risques professionnels.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- 1) Une déclaration sur l'honneur de moins de 6 mois reprenant la liste des principaux services similaires à l'objet du marché et que le soumissionnaire a effectué au cours des 3 dernières années. Cette liste devra contenir au minimum 1 référence de nature correspondante au présent marché sur les 3 dernières années;
- 2) Une déclaration sur l'honneur de moins de 6 mois attestant qu'il dispose au minimum des ressources suivantes au sein de son personnel:
 - minimum 10 Équivalents temps-plein (ETP),
 - dont minimum 1 profil analyste-chef de projet,
 - dont minimum 1 profil analyste,
 - dont minimum 3 profils développeur,
 - dont minimum 1 Ingénieur système;
- 3) L'indication des techniciens ou des organismes techniques, qu'ils soient ou non intégrés à l'entreprise de l'opérateur économique, en particulier de ceux qui sont responsables du contrôle de la qualité;
- 4) L'indication des titres d'études et professionnels du soumissionnaire ou des cadres de l'entreprise;
- 5) l'indication de la part du marché que le soumissionnaire a éventuellement l'intention de sous-traiter.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Classe: N/A, Catégorie: N/A.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 23/04/2019 Local time: 15:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 23/04/2019 Local time: 15:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Conseil d'État

Postal address: Rue de la Science 33

Town: Bruxelles

Postal code: 1040

Country: Belgium

VI.5. Date of dispatch of this notice

18/03/2019