

Belgium-Brussels: Auditing services

OJ S 46/2023 06/03/2023

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ville de Bruxelles - Département Achats & Facilities

National registration number: 0207.373.429_203

Postal address: Rue des Halles 4

Town: Bruxelles

NUTS code: BE100 Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad

Postal code: 1000

Country: Belgium

E-mail: CDA.FO.Unit@brucity.be**Internet address(es):**Main address: <http://www.brussels.be>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=466842>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.>[publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=Centrale+d%27achats-AFA%2F012704%2FDDR-F02](https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=Centrale+d%27achats-AFA%2F012704%2FDDR-F02)**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Marché public de services à bordereau de prix ayant pour but l'accompagnement, pendant 48 mois, de la cellule d'audit interne de la Ville de Bruxelles.

Reference number: Centrale d'achats-AFA/012704/DDR-F02_0

II.1.2. Main CPV code

79212000 Auditing services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Marché public de services à bordereau de prix ayant pour but l'accompagnement, pendant 48 mois, de la cellule d'audit interne de la Ville de Bruxelles.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 826 446,28 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE1 Région de Bruxelles-Capitale/Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Main site or place of performance: Les locaux du pouvoir adjudicateur sur le territoire de la Ville de Bruxelles.

II.2.4. Description of the procurement

Marché public de services à bordereau de prix ayant pour but l'accompagnement, pendant 48 mois, de la cellule d'audit interne de la Ville de Bruxelles.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: La qualité de la méthodologie et de l'approche proposées pour l'exécution du marché / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 826 446,28 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1/ Le soumissionnaire joint à son offre une déclaration d'exécution de trois services dont la nature correspond à l'objet du marché (l'assistance à une entité d'audit interne dans le cadre de l'exécution de ses activités et/ou l'exécution d'audits financiers, d'audits de conformité et/ou

d'audits opérationnels tels que décrits dans le point 'Missions de la cellule d'audit interne' des clauses techniques) et qu'il a fournis au cours des trois dernières années indiquant leur montant, leur date et leur destinataire public ou privé.

Chaque service a une valeur d'au moins € 150.000 hors TVA.

Le soumissionnaire joint à son offre une description succincte de chaque service (1 page par service, format A4, font : Arial 12 pts, interligne : 1) mentionnant les données suivantes :

- le nom du destinataire public ou privé ;
- une personne de contact et ses coordonnées ;
- une description des prestations exécutées ;
- la période d'exécution du service ;
- la valeur du service hors TVA.

2/ Considérant l'interaction entre les différents aspects du marché, l'accompagnement doit être assuré par une équipe fixe constituée de consultants expérimentés.

L'équipe de consultants proposée doit être constituée de :

- 2 auditeurs 'profil senior' (1 effectif et 1 back-up) avec au moins 6 ans d'expérience pertinente. Tâches à exécuter : assistance lors de l'exécution des missions d'audit ;
- 2 managers 'profil senior' (1 effectif et 1 back-up) avec au moins 8 ans d'expérience pertinente. Tâches à exécuter : supervision des missions d'audit et accompagnement des activités de la cellule d'audit Interne.

Ces personnes s'expriment couramment en français et en néerlandais, aussi bien oralement que par écrit.

Sauf en cas de force majeure (démission, maladie etc.) les consultants (membres de l'équipe) proposés doivent effectivement être disponibles pour l'exécution des prestations. Les éventuels remplaçants doivent disposer au moins des mêmes compétences que les consultants (membres de l'équipe) initiaux.

Le soumissionnaire joint à son offre :

- un résumé des consultants (membres de l'équipe) qu'il propose pour l'exécution du marché, avec mention de leur profil (auditeur ou manager, effectif ou back-up) ;
- un cv détaillé de ces consultants avec une description de leur expérience, formation, projets réalisés et leur connaissance orale et écrite du français et du néerlandais.

Si le soumissionnaire souhaite avoir recours à la capacité d'autres entités dans le cadre de la sélection qualitative, il joint à son offre la preuve qu'il disposera des moyens nécessaires, notamment en produisant l'engagement de ces entités à cet effet. Il mentionne dans son offre la part du marché pour laquelle il fait appel à la capacité de ces autres entités et quelles autres entités il propose.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Classe: N/A, Catégorie: N/A

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Le pouvoir adjudicateur et l'adjudicataire agissent en pleine conformité avec la législation sur la protection des données pendant l'exécution du marché, notamment le règlement (UE) 2016 /679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données ou RGPD).

Avant de commencer l'exécution du marché, le pouvoir adjudicateur et l'adjudicataire concluent le contrat de sous-traitance relatif au traitement de données à caractère personnel en annexe du cahier spécial des charges. Le pouvoir adjudicateur agit en qualité de

responsable du traitement, tandis que l'adjudicataire intervient en qualité de sous-traitant pour le traitement de données à caractère personnel mises à disposition par le pouvoir adjudicateur.

Le soumissionnaire complète l'annexe 2 du contrat, 'Mesures techniques et organisationnelles', et la joint à son offre.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 17/04/2023 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French, Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 48 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 17/04/2023 Local time: 09:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

En ce qui concerne les instances de recours (point VI.4.1):

- Téléphone du Conseil d'Etat (greffe): (+32 - 2) 234 96 11

- Adresse internet (URL) du Conseil d'Etat : <http://www.raadvst-consetat.be>

- Téléphone du Tribunal de première instance de Bruxelles: (+32 - 2) 508 61 11

- Adresse internet (URL) du Tribunal de première instance de Bruxelles: http://www.juridat.be/premiere_instance/bruxelles

VI.4. Procedures for review

VI.4.1.

Review body

Official name: Conseil d'Etat / Tribunal de première instance de Bruxelles

Postal address: Rue de la Science 33 / Rue des Quatre Bras 13

Town: Bruxelles

Postal code: 1040/1000

Country: Belgium

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Les recours sont introduits selon les règles prescrites aux articles 23 à 27 de la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et conformément aux dispositions soit de l'arrêté du Régent du 23 août 1948 déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'Etat, soit du Code Judiciaire.

VI.5. Date of dispatch of this notice

01/03/2023